



KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PRITARIMO KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO
TARNYBOS 2023 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIUI**

2024 m. birželio 28 d. Nr. TS-
Kėdainiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 7 punktu, 20 straipsnio 4 dalies 4 punktu ir 67 straipsnio 9 dalies 14 punktu, atsižvelgdama į Kontrolės ir audito tarnybos nuostatų, patvirtintų Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. TS-318 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos nuostatų patvirtinimo“ 17.15 punktą bei į Kėdainių rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. TS-386 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento tvirtinimo“, 221 punktu, Kėdainių rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Pritarti Kėdainių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos 2023 metų metinių ataskaitų rinkiniui (pridedama).

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo sprendimo paskelbimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui adresu: Laisvės al. 36, Kaunas, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Valentinas Tamulis



KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

**2024-03-28
Kėdainiai**

VADOVO ŽODIS

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos (toliau -Tarnyba) misija – kurti naudą visuomenei, padedant Savivaldybei išmintingai valdyti jos finansus ir turtą. Ir 2023 m. siekėme, kad Savivaldybės turtas ir ištekliai būtų naudojami teisėtai, efektyviai, ekonomiškai, skaidriai ir teiktų kuo didesnę naudą Savivaldybės gyventojams.

2023 metų atitikties auditų temas rinkomės pagrįsdami Savivaldybės stebimų sričių rizikai.

Auditų metu siekiame ne konstatuoti pažeidimus, klaidas ar neatitikimus, o analizuojame problemų priežastis, vertiname galimas pasekmes ir auditų ataskaitose teikiame apibendrintas ir susistemintas rekomendacijas veiklos tobulinimui.

Tarnybos veiklos rezultatai ir veiksmingumas matuojamas atlikto darbo apimtimi ir rezultatų teigiamu poveikiu. Per praėjusius metus teikėme 22 rekomendacijas, rekomendacijų įgyvendinimo lygis siekė 95,5 proc.

Auditų poveikio negalime pasiekti be glaudaus bendradarbiavimo su Savivaldybės taryba, Kontrolės komitetu, Savivaldybės meru, Savivaldybės administracija ir audituojamais subjektais. Didesnį auditų poveikį užtikrina auditų rezultatų nešališkas pristatymas ne tik audituojamų subjektų vadovams, Savivaldybės merui, Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui, bet ir Savivaldybės bendruomenei. Tarnybos audito ataskaitos ir išvados skelbiamos Savivaldybės interneto svetainėje, adresu www.kedainiai.lt Kontrolės ir audito tarnybos puslapyje.

Tikime, kad auditų rekomendacijos prisidėjo tobulinant ir tikslinant audituotų subjektų veiklos ir apskaitos procesus, padėjo teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdyti bei naudoti savivaldybės turtą ir finansus.

Ataskaitoje pristatome svarbiausius 2023 metais nuveiktus darbus ir pateikiame ankstesnių auditų rekomendacijų inicijuotus pokyčius viešojo sektoriaus srityse.

Tarnybos 2023 metų finansinė būklė ir veikla teikiama metinių finansinių ataskaitų bei biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose.

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja,
laikinai atliekanti savivaldybės kontrolieriaus funkcijas

Rūta Lukoševičienė

1. TARNYBOS VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR JŲ ĮGYVENDINIMAS

Tarnyba yra Savivaldybės tarybai atskaitingas viešasis juridinis asmuo išorės auditui, priežiūrai ir kontrolei Savivaldybėje atlikti. Tarnyba vykdo bendrąsias (viešojo administravimo) ir specialiąsias (išorės audito, priežiūros ir kontrolės) funkcijas ir veikia šiose srityse. Tarnyba 2023 metais, kaip ir anksčiau, vykdė Kėdainių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio veiklos plano¹ programą „Savivaldybės valdymo tobulinimo programa“ (kodas 11), kurios tikslas – organizuoti Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos veiklą.

Tarnybos veiklos tikslas – vykdyti Lietuvos Respublikos Vietos savivaldos įstatymu² priskirtas funkcijas, t. y., prižiūrėti ar teisingai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas Savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai.

Tarnyba atlieka išorės finansinį, atitikties ir veiklos auditus Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės administravimo subjektuose ir Savivaldybės valdomose įmonėse; rengia ir Savivaldybės tarybai teikia išvadą dėl pateikto tvirtinti savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo; rengia ir Savivaldybės tarybai teikia sprendimams priimti reikalingas išvadas dėl Savivaldybės paskolų ėmimo, viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų įgyvendinimo, dėl galimybės Savivaldybei prisiimti finansinius įsipareigojimus dėl prioritetinės Savivaldybės infrastruktūros plėtros; vykdo Tarnybai, kaip biudžetinei įstaigai, teisės aktais nustatytas funkcijas bendrosios veiklos srityje.

Tarnybos veikla buvo vykdoma pagal, suderintą su Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetu ir Savivaldybės kontrolieriaus 2022 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. K1-13, patvirtintą 2023 m. veiklos planą (su vėlesniais pakeitimais). Patvirtintas veiklos planas pateiktas Valstybės kontrolei, Savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriui.

2. TARNYBOS VEIKLOS REZULTATAI

2.1. Kėdainių rajono savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio duomenų bei biudžeto lėšų ir turto naudojimo vertinimas (finansinis ir teisėtumo auditas), 2023-07-11 ataskaita Nr. K7-5.

Tarnyba 2023 metais atliko Savivaldybės 2022 m. konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio finansinį ir teisėtumo auditą. Audito metu vertintas Kėdainių rajono savivaldybės 2022 m. konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio duomenų teisingumas, Savivaldybės biudžeto lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumas ir jų naudojimas įstatymų nustatytiems tikslams pasirinktose srityse.

Pagrindiniai audito rezultatai:

- Reikšmingi iškraipymai Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje.
- Sąlyginė nuomonė dėl Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio.
- Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinyje nėra reikšmingų klaidų.
- Besąlyginė nuomonė dėl Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio.

¹ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023-01-27 sprendimas Nr. TS-1 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais)

² Lietuvos Respublikos Vietos savivaldos įstatymas, 1994-07-07 Nr. I-533 (su vėlesniais pakeitimais)

- Dėl netinkamo teisės aktų nuostatų taikymo, Savivaldybės lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtume, nustatyti trūkumai ir neatitikimai: darbo apmokėjimo, viešųjų pirkimų, inventorizacijos atlikimo, viešųjų ir privačių interesų srityse.

Atlikus auditą pateikta 18 rekomendacijų, iš jų: įgyvendinta 17, vienos rekomendacijos terminas pratęstas, vykdoma stebėseną.

2.2. Atitikties auditas „Leidimų kasinėjimo darbams, prekybai, įrengti išorinę reklamą, organizuoti komercinius renginius savivaldybėje išdavimo 2022 m. atitikties teisės aktams ir (ar) kitiems reikalavimams vertinimas“, 2023-02-28 ataskaita Nr. K7- 4.

Tarnyba vertino leidimų išdavimo Savivaldybės administracijoje 2022 metais atitiktį teisės aktų ir (ar) kitiems reikalavimams: ar leidimų esamas reglamentavimas suderintas su įstatymų, poįstatyminių bei kitų teisės aktų numatytu reguliavimu, ar vietinės rinkliavos apskaičiuojamos ir surenkamos vadovaujantis teisės aktais.

Audito rezultatai:

- Ne visas Savivaldybės vietinės rinkliavas reglamentuojantys dokumentai atitiko Rinkliavų įstatymo nuostatas ir užtikrino tinkamą rinkliavų administravimą ir surinkimą.
- Vietinių rinkliavų kontrolei neskiriamas pakankamas dėmesys, patikrinimai dėl vietinės rinkliavos atliekami tik pagal gyventojų skundus bei seniūnijų pranešimus.
- Savivaldybės interneto svetainėje skelbiamų administracinių paslaugų teikimo aprašymai sava laikais neatnaujinami, nurodoma netiksli informacija.

Atlikus auditą pateiktos 4 rekomendacijos, visos rekomendacijos įgyvendintos laiku.

2.3. Atitikties auditas „2019-2023 metų kadencijos tarybos nariams išmokėtų išmokų, skiriamų tarybos nario išlaidoms apmokėti, atitikties teisės aktams ir (ar) kitiems reikalavimams vertinimas“, 2023-10-02 ataskaita Nr. K7-6.

Tarnyba vertino 2019-2023 m. kadencijos Tarybos nariams skirtų ir išmokėtų išmokų atitiktį teisės aktų reikalavimams: ar Tarybos nario išmokos mokamos pagal reglamentuojančius dokumentus, suderintus su įstatymų, poįstatyminių bei kitų teisės aktų reguliavimu, ar pateikti išlaidas pagrindžiantys dokumentai atitinka teisės aktų reikalavimus.

Audito rezultatai:

- Pateikti išlaidas pagrindžiantys dokumentai neužtikrino išmokų naudojimo skaidrumo, pagrįstumo. Tarybos nariai transporto išlaidas naudojo tik degalų įsigijimui. Dauguma Tarybos narių atsiskaitymui naudojo daugiau nei vieną banko mokėjimo kortelę, tomis pačiomis kortelėmis naudojosi keli tarybos nariai ir kt.
- Išmokų naudojimas karantino³ metu kelia abejonių dėl jų pagrįstumo. Pandemijos laikotarpiu, Lietuvoje galiojus judėjimo tarp savivaldybių draudimui, dauguma Savivaldybės tarybos narių nurodė patyrę išlaidas degalams.

³ Vyriausybės nutarimai: 2020-02-26 Nr. 156 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo“; 2020-03-14 Nr. 207 „Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“; 2020-11-04 Nr. 1226 „Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“

Nuo 2023-07-01 įsigaliojus Vietos savivaldos įstatymo⁴ pakeitimams bei Kėdainių rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento⁵ naujai redakcijai, keitėsi Savivaldybės tarybos nario veiklos apmokėjimo tvarka, todėl rekomendacijos neaktualios.

2.4. Išvada dėl ilgalaikės paskolos ėmimo galimybių

Tarnyba parengė ir pateikė Savivaldybės tarybai sprendimui priimti reikalingą išvadą⁶ dėl Savivaldybės administracijos skolinimosi galimybių, 2023 m. imant 3 840 700 Eur ilgalaikę banko paskolą, iš jų: 1 836 700 Eur ankstesniems skolinimams išsipareigojimams vykdyti, 1 046 000 Eur infrastruktūros objektų investicijoms, 958 000 Eur didinti Kėdainių lopšelio-darželio „Varpelis“ (Pavasario g. 8, Kėdainiai) ir Kėdainių lopšelio-darželio „Vyturėlis“ (Josvainių g. 53, Kėdainiai) pastatų energetinį efektyvumą.

2.5. Pradėtas Viešosios įstaigos Kėdainių ligoninės veiklos auditas

Savivaldybės tarybos sprendimu⁷ Tarnyba atliko Viešosios įstaigos Kėdainių ligoninės veiklos auditą. Audito ataskaita 2024-03-01 pateikta Savivaldybės merui.

3. POVEIKIS

Pagrindinis Tarnybos veiklos rezultatų vertinimo kriterijus – teiktų rekomendacijų įgyvendinimo stebėsenos duomenys. Rekomendacijų įgyvendinimas yra svarbus siekiant pokyčių viešajame sektoriuje. Skyrėme dėmesį sisteminei Savivaldybės veiklos sričių stebėsenai, tobuliname rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną. 2023 metais atlikus 3 auditus pateiktos 22 rekomendacijos, iš jų 2023-12-31 duomenimis:

95,5 proc. arba 21 rekomendacija įgyvendinta ir jų stebėseną baigta;

4,5 proc. arba 1 neįgyvendinta rekomendacija, kurios terminas nepasibaigęs.

Iš 2021 m. - neįgyvendinta viena rekomendacija, dėl termino pratęsimo (IT specialistų poreikio nustatymo). 2023 m.⁸ buvo įgyvendintos 12 rekomendacijų, kurių terminai 2023-12-31. Palyginti su ankstesniais metais, rekomendacijų įgyvendinimas pagerėjo. Neįgyvendintų rekomendacijų vykdymo stebėseną bus tęsiama 2024 m.

⁴ Lietuvos Respublikos Vietos savivaldos įstatymas, 1994-07-07 Nr. I-533 (su vėlesniais pakeitimais)

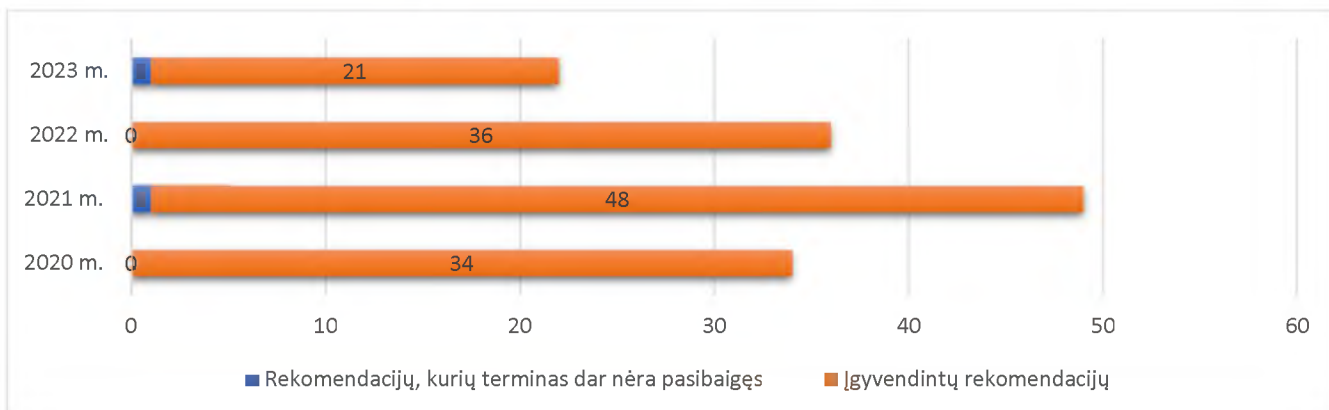
⁵ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2011-05-13 sprendimas Nr. TS-145 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ (nauja redakcija, 2023-06-23 tarybos sprendimas Nr. TS-236)

⁶ Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2023-01-13 išvada Nr. K5-3 „Dėl ilgalaikės paskolos ėmimo galimybių“

⁷ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023-09-29 sprendimas Nr. TS-248 „Dėl veiklos audito viešosios įstaigos Kėdainių ligoninėje atlikimo“

⁸ Apžvelgiamas laikotarpis po 2023-01-26 rekomendacijų įgyvendinimo ataskaitos Nr. K7-3

Rekomendacijų įgyvendinimo būklė 2023 m. gruodžio 31 d.



Šaltinis – Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

2023 m. pagal mūsų teiktas rekomendacijas Savivaldybės mero potvarkiu⁹ patvirtintas naujas Leidimų įrengti išorinę reklamą Kėdainių rajono savivaldybėje išdavimo tvarkos aprašas; į Savivaldybės biudžetą grąžinta neteisingai apskaičiuotos ir nesumokėtos vietinės rinkliavos suma - 954,80 Eur. Trys viešojo sektoriaus subjektai¹⁰ papildė / pakeitė darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašus. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu¹¹ patvirtintas Kėdainių rajono savivaldybės administracijos nuomomųjų autobusų skyrimo tvarkos aprašas.

Didžiausia pažanga pasiekama kai rekomendacijos įgyvendinamos sutartu laiku ir tinkamai. Subjektai teiktas rekomendacijas stengėsi įgyvendinti sutartu terminu.

Nebaigtoms vykdyti rekomendacijoms stebėsena tęsiama, joms įgyvendinti subjektų prašymu suderinti kiti terminai. Detalesnė informacija apie auditų metu teiktas rekomendacijas, joms įgyvendinti numatytas priemonės ir jų įgyvendinimą pateikiama ataskaitos priede.

4. FINANSINIAI DUOMENYS

Tarnyba teikia savo asignavimų poreikius Savivaldybės administracijai, kuri atsižvelgdama į juos, numato formuojamame Savivaldybės biudžeto projekte asignavimų sumą. Tarnybos veiklos vykdymui Savivaldybės taryba 2023 metų Savivaldybės biudžete nustatė ir skyrė asignavimus¹² - 171,1 tūkst. Eur. Metų eigoje Savivaldybės tarybos sprendimais¹³ asignavimai buvo padidinti iki 205,4 tūkst. Eur dėl Savivaldybės kontrolieriui numatytų išmokų pasibaigus kadencijai.

⁹ Kėdainių rajono savivaldybės mero 2023-06-05 potvarkis Nr. MP1-120 „Dėl Leidimų įrengti išorinę reklamą Kėdainių rajono savivaldybėje išdavimo tvarkos aprašo tvirtinimo“

¹⁰ Kėdainių dailės mokykla, Kėdainių kalbų mokykla, Kėdainių muzikos mokykla

¹¹ Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-03-31 įsakymas Nr. AD-1-359 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės administracijos nuomomųjų autobusų skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

¹² Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023-01-27 sprendimas Nr. TS-3 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės 2023 metų biudžeto tvirtinimo“

¹³ Kėdainių rajono savivaldybės 2023-09-29 sprendimas Nr. TS-239 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 27 d. sprendimo Nr. TS-3 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės 2023 metų biudžeto tvirtinimo“ pakeitimo; Kėdainių rajono savivaldybės 2023-11-24 sprendimas Nr. TS-335 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 27 d. sprendimo Nr. TS-3 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės 2023 metų biudžeto tvirtinimo“ pakeitimo

2023 M. ASIGNAVIMAI		
Panaudoti asignavimai	Eur (tūkst.)	Proc.
	189,3	92,2
Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	180,9	95,6
Komunalinės ir ryšių išlaidos	2,9	1,5
Kvalifikacijos kėlimas	2,7	1,4
Kitos prekės ir paslaugos	1,7	0,9
Kitos išlaidos (transporto išlaikymas, IT prekės, komandiruočių išlaidos, darbdavio socialinė parama)	1,1	0,6

Šaltinis – Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

Nepanaudoti asignavimai liko dėl Savivaldybės kontrolieriaus atleidimo datos perkėlimo. Savivaldybės biudžeto asignavimus naudojame užtikrindami skirtų lėšų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, rezultatyvumą.

5. TARNYBOS KOMANDA

2023 m. Tarnyboje dirbo 5 valstybės tarnautojai, atitinkantys pareigybėms keliamus reikalavimus. Reikalavimai profesinei kompetencijai atitinka ir aprašyti tarnautojų pareigybių aprašymuose. Audito užduotis atliekantys valstybės tarnautojai turi tam reikiamos kompetencijos ir gebėjimų. Savivaldybės kontrolierius vykde personalo valdymo, mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo organizavimo funkcijas, atliko Tarnybos valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimus.

Nuolat keičiantis teisės aktams ir augant profesiniams reikalavimams yra būtina išlaikyti tinkamą kompetenciją, todėl būtinas kvalifikacijos tobulinimas. Tarnybos valstybės tarnautojai per 2023 metus dalyvavo kvalifikacijos kėlimo seminaruose kontaktiniu bei nuotoliniu būdu. Vidutiniškai išklausa po 52 akademines valandas mokymų viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės, finansinio ir teisėtumo, veiklos auditų metodikos taikymo ir kitais aktualiais funkcijoms vykdyti klausimais.

6. AUDITŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

Tarnybos veiklos prioritetai – kokybiškas audito atlikimas ir jo poveikio stiprinimas. Tai įpareigoja siekti aukštos darbų kokybės ir rezultatų poveikio stiprinimo, kelti profesinę kompetenciją, užtikrinti efektyvią ir į rezultatus orientuotą veiklą. Tarnyboje sukurtos vidaus tvarkos užtikrina, kad auditai būtų atliekami objektyviai ir nešališkai. Sukurta auditų kokybės užtikrinimo tvarka skirta garantuoti atliekamų auditų kokybę, atitiktį standartų ir teisės aktų reikalavimams. Auditų kokybės užtikrinimui Tarnyboje atliekama auditų vidinė priežiūra ir peržiūra. Tarnybos atliktų auditų išorinę peržiūrą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė valstybės kontrolieriaus nustatyta tvarka ir periodiškumu.

7. TARNYBOS VIDAUS ADMINISTRAVIMAS

Tarnybai vadovauja ir už jos veiklą atsako Savivaldybės kontrolierius. Tarnyba 2023 metais, be audito ir kontrolės funkcijų, vykdė ir jai, kaip biudžetinei įstaigai, teisės aktais nustatytas funkcijas:

- Savivaldybės kontrolierius išleido 74 įsakymus veiklos, personalo, atostogų ir komandiruočių klausimais. Parengti ir išsiųsti 78 raštai įvairiais Tarnybos veiklos klausimais, gauti 65 raštai.
- Parengta 2023 metų viešųjų pirkimų ataskaita, pateikta Viešųjų pirkimų tarnybai.
- Parengta 2023 metų valstybės tarnautojų mokymų ataskaita, pateikta valstybės tarnybos valdymo „Vataras” informacinėje sistemoje.
- Sutvarkytos Tarnybos 2023 metų dokumentų bylos.
- Parengtas 2024 metų Tarnybos dokumentacijos planas ir dokumentų registrų sąrašas, kuris suderintas su Kauno regioniniu valstybės archyvu.
- Sudarytas ir patvirtintas Tarnybos 2024 m. veiklos planas.
- Tvarkoma Tarnybos buhalterinė apskaita, rengiamos finansinės ir kitos ataskaitos bei pateikiamos atitinkamoms institucijoms.

2020-2023 M. TEIKTŲ REKOMENDACIJŲ APŽVALGA

REKOMENDACIJA, KURIOS ĮGYVENDINIMO LAUKIAMA		
Informacinių sistemų efektyvus panaudojimas (veiklos auditas, 2021-12-09)		
Rekomendacija	Rekomendacijos įgyvendinimo priemonės ir rezultatas	Atsakingas subjektas/terminas
1. Įsivertinti IT specialistų poreikį ir priimti sprendimą.	Neįgyvendinta (termino pratęsimas, stebėseną vykdoma). Iki 2024 m. I pusmečio Kėdainių rajono savivaldybės kritinės svarbos informacinės sistemos numatoma perkelti į valstybinius duomenų centrus. Juos perkėlus ir įvertinus IT specialistų tolesnes darbų apimtis bus priimtas racionalus sprendimas dėl etatų skaičiaus didinimo.	Administracijos direktorius 2022-06-30, pratęsimas iki 2023-09-01, pratęsimas iki 2024-06-01
2023 M. TEIKTOS REKOMENDACIJOS (pateikta raštais)		
Kėdainių rajono savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio duomenų bei biudžeto lėšų ir turto naudojimo vertinimas (finansinis ir teisėtumo auditas, 2023-07-11)		
Savivaldybės administracija		
1. Išanalizuoti vidaus kontrolės priemonių veikimo trūkumus finansinėje apskaitoje, identifikuoti neveikimo priežastis ir nustatyti vidaus kontrolės procedūras dėl valdomo ir apskaitomo turto	Neįgyvendinta (termino pratęsimas, stebėseną vykdoma). Kelių ir gatvių apskaitos įvertinimas tikrąja verte pagal 12-ojo VSAFAS reikalavimus pareikalavo daugiau laiko, negu įstaiga planavo. Pasibaigus finansiniams metams bus parengtos, patikslintos vidaus kontrolės procedūros dėl valdomo ir apskaitomo turto (ilgalaikio turto grupavimas pagal nusidėvėjimo normatyvus).	Administracijos direktorius 2023-12-31, pratęsimas iki 2024-09-30
Kėdainių dailės mokykla		
1. Peržiūrėti ir patvirtinti ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus	Įgyvendinta. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti Kėdainių dailės mokyklos direktoriaus 2023-06-23 įsakymu Nr. V-1-48 „Dėl ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko nustatymo“.	Mokyklos direktorius
2. Peržiūrėti ir atlikti pakeitimus darbo sutartyse	Įgyvendinta. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodekso nuostatomis Kėdainių dailės mokyklos sudarytose darbuotojų darbo sutartyse atlikti pakeitimai.	Mokyklos direktorius
3. Patvirtinti budėtojo – liftininko pareigybės aprašymą	Įgyvendinta. Naujas pareigybių sąrašas patvirtintas Kėdainių dailės mokyklos direktoriaus 2023-09-01 įsakymu Nr. V-1-60 „Dėl Kėdainių dailės mokyklos pareigybių sąrašo patvirtinimo“. Budėtojo pareigybės aprašymas patvirtintas Kėdainių dailės mokyklos direktoriaus 2023-09-01 įsakymu Nr. V-1-63 „Dėl darbuotojų pareigybių tvirtinimo“.	Mokyklos direktorius
4. Spręsti klausimą dėl vyriausiosios buhalterės priėmimo į pareigas	Įgyvendinta. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018-11-28 nutarimu Nr. 1162 paskelbtas konkursas Kėdainių dailės mokyklos vyriausiojo buhalterio pareigoms eiti (Kėdainių	Mokyklos direktorius

	dailės mokyklos direktoriaus 2023-06-21 įsakymas Nr. V-1-45 „Dėl konkurso skelbimo“). Nuo 2023-08-21 vyr. buhalterės pareigoms priimtas darbuotojas pagal neterminuotą sutartį (Kėdainių dailės mokyklos direktoriaus 2023-08-17 įsakymas Nr. P1-14P „Dėl R. L. priėmimo į darbą ir veiklos užduočių nustatymo“).	
5. Peržiūrėti ir patikslinti darbo apmokėjimo sistemą	Įgyvendinta. Nauja Kėdainių dailės mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistema patvirtinta Kėdainių dailės mokyklos direktoriaus 2023-06-23 įsakymu Nr. V-1-46 „Dėl darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo“.	Mokyklos direktorius
Kėdainių kalbų mokykla		
1. Peržiūrėti ir patvirtinti ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus	Įgyvendinta. Kėdainių kalbų mokyklos direktoriaus 2023-06-07 įsakymu Nr. IV-43 patvirtinti Kėdainių kalbų mokyklos ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvai.	Mokyklos direktorius
2. Peržiūrėti ir patikslinti darbo apmokėjimo sistemą	Įgyvendinta. Kėdainių kalbų mokyklos direktoriaus 2023-08-25 įsakymu Nr. IV-53 papildytas Kėdainių kalbų mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas.	Mokyklos direktorius
3. Gražinti į Mokyklos ir Savivaldybės biudžetą darbuotojui išmokėtą pareiginės algos kintamąją dalį	Įgyvendinta. Gražinta į Mokyklos ir Savivaldybės biudžetą darbuotojui išmokėta pareiginės algos kintamoji dalis – 275,26 Eur.	Mokyklos direktorius
4. Peržiūrėti ir patikslinti darbo tvarkos taisyklės dėl nuotolinio darbo	Įgyvendinta. Patikslinti du susitarimai su darbuotojais, dirbančiais pagal nuotolinio darbo organizavimo formą (LR DK 52 str.) pagal Valstybinės darbo inspekcijos rekomendacijas.	Mokyklos direktorius
Kėdainių muzikos mokykla		
1. Peržiūrėti ir patikslinti turto panaudos sutartį	Įgyvendinta. Panaudos gavėjo pageidavimu 2023-05-24 vargonų panaudos sutartis Nr. PS 16-01 nutraukta.	Mokyklos direktorius
2. Paskirti asmens duomenų apsaugos pareigūną, kuris užtikrintų Mokyklos bendruomenės asmens duomenų apsaugą	Įgyvendinta. Kėdainių muzikos mokyklos direktoriaus 2020-12-03 įsakymu Nr. V-182 paskirtas asmuo, atsakingas už mokyklos bendruomenės asmens duomenų apsaugą, 2023 m. birželio 15-21 dienomis dalyvavo BDAR mokymuose „Asmens duomenų apsaugos reguliavimo kursai“.	Mokyklos direktorius
3. Peržiūrėti ir patikslinti darbo apmokėjimo sistemą	Įgyvendinta. Darbo apmokėjimo sistemos pakeitimas patvirtintas Kėdainių muzikos mokyklos direktoriaus 2023-06-09 įsakymu Nr. V-154. Patikslinti Darbo apmokėjimo sistemos III skyriaus „Pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymas didinamas“ 12-18 punktai ir V skyriaus „Pareiginės algos kintamosios dalies mokėjimo tvarka ir sąlygos“ 29 p. Aprašomi konkretūs darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų nustatymo kriterijai.	Mokyklos direktorius

Kėdainių sporto centras		
1. Įvertinti vyriausiojo buhalterio darbą ir pareikalauti atsakomybės tvarkant finansinę apskaitą	Įgyvendinta. Kėdainių sporto centre nuo 2023-05-30 pasikeitė asmuo tvarkantis finansinę apskaitą.	Centro direktorius
2. Peržiūrėti ir įvertinti turta (atsargas, ūkinį inventorių, ilgalaikį turta) ir užregistruoti atitinkamose sąskaitose, grupėse	Įgyvendinta. Peržiūrėtos Kėdainių sporto centro ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto grupės, atliktas turto pergrupavimas. Turto sąrašas patvirtintas Kėdainių sporto centro direktoriaus 2023-12-21 įsakymu Nr. V1-183.	Centro direktorius
3. Peržiūrėti ir patvirtinti ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus	Įgyvendinta. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti Kėdainių sporto centro direktoriaus 2023-12-21 įsakymu Nr. V1-183.	Centro direktorius
4. Užtikrinti asmens duomenų apsaugą	Įgyvendinta. Atsakingas asmuo dar kartą susipažino su parengtomis ir patvirtintomis „Kėdainių sporto centro asmens duomenų tvarkymo, naudojimo ir saugojimo taisyklėmis“ ir LR Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos, Europos Bendrijos išaiškinimais, rekomendacijomis. Peržiūrėtos Kėdainių sporto centro asmens duomenų tvarkymo, naudojimo ir saugojimo taisyklės. Raštvedė įpareigota rengiant vidaus teisės dokumentus vadovautis ADTAI, BDAR, Lietuvos Respublikos Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos, Europos Bendrijos išaiškinimais, rekomendacijomis. nuolat atnaujinamos žinios.	Centro direktorius
5. Vengti viešųjų ir privačių interesų konflikto	Įgyvendinta. Privačių interesų PINREG svetainėje 2023-04-14 atnaujinti privačių interesų deklaracijos duomenys. Kėdainių sporto centro direktoriaus 2023-05-18 įsakymu Nr. V1-81 patvirtintas Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašas.	Centro direktorius
Leidimų kasinėjimo darbams, prekybai, įrengti išorinę reklamą, organizuoti komercinius renginius savivaldybėje išdavimo 2022 m. atitikties teisės aktams ir (ar) kitiems reikalavimams vertinimas (atitikties auditas, 2023-02-28)		
1. Vadovaujantis Rinkliavų įstatymo 15 str. ir 16 str. išieškoti į savivaldybės biudžetą neteisingai apskaičiuotos ir nesumokėtos vietinės rinkliavos sumą (954,80 Eur), už išduotus leidimus kasinėjimo darbams savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje.	Įgyvendinta. Į savivaldybės biudžetą grąžinta neteisingai apskaičiuotos ir nesumokėtos vietinės rinkliavos suma - 954,80 Eur.	Administracijos direktorius
2. Siekiant kuo aiškesnio teisinio reglamentavimo peržiūrėti/patikslinti Leidimų atlikti kasinėjimo darbus tvarkos aprašą, Leidimų prekiauti ir teikti paslaugas išdavimo tvarkos aprašą ir atnaujinti Leidimų įrengti	Įgyvendinta. Kėdainių rajono savivaldybės mero 2023 m. birželio 5 d. potvarkiu Nr. MP1-120 „Dėl Leidimų įrengti išorinę reklamą Kėdainių rajono savivaldybėje išdavimo tvarkos aprašo tvirtinimo“ patvirtintas naujas Leidimų įrengti išorinę reklamą Kėdainių rajono savivaldybėje išdavimo tvarkos aprašas bei pripažintas netekusiu galios Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus	Administracijos direktorius

išorinę reklamą išdavimo tvarkos aprašą.	2014 m. sausio 10 d. įsakymas Nr. AD-1-25 „Dėl Leidimų įrengti išorinę reklamą išdavimo tvarkos Kėdainių rajono savivaldybės administracijoje aprašo tvirtinimo“.	
3. Siekiant, kad būtų gerinamas Viešosios tvarkos skyriaus darbas kontroliuojant vietines rinkliavas, t. y. kasinėjimo darbus, prekybos ir išorinės reklamos įrengimą, planuoti sisteminius patikrinimus.	Įgyvendinta. Sisteminiai patikrinimai buvo vykdomi pagal 2023 m. Viešosios tvarkos skyriaus sisteminių patikrinimų planą.	Administracijos direktorius
4. Atnaujinti savivaldybės interneto svetainėje skelbiamus administracinių paslaugų teikimo aprašymus, juose nurodant teisingą informaciją, atitinkančią galiojančius teisės aktus.	Įgyvendinta. Savivaldybės interneto svetainėje www.kedainiai.lt patikslinti skelbiamų administracinių paslaugų teikimo aprašymai.	Administracijos direktorius
2023 M. ĮGYVENDINTOS REKOMENDACIJOS		
Kėdainių rajono savivaldybės 2019 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio duomenų bei biudžeto lėšų ir turto naudojimo vertinimas (finansinis ir teisėtumo auditas, 2020-06-19)		
Savivaldybės administracija		
1. Spręsti klausimą dėl vietinės reikšmės kelių (gatvių) apskaitos.	Įgyvendinta. Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimai: 2023-12-22 sprendimas TS-369 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės vietinės reikšmės kelių (gatvių) sąrašo tvirtinimo“; 2023-12-22 sprendimas TS-370 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės vietinės reikšmės viešųjų kelių sąrašo tvirtinimo“; 2023-12-22 sprendimas Nr. TS-371 „Kėdainių rajono savivaldybės vietinės reikšmės vidaus kelių sąrašo tvirtinimo“.	Administracijos direktorius
Kėdainių rajono savivaldybės 2021 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio duomenų bei biudžeto lėšų ir turto naudojimo vertinimas (finansinis ir teisėtumo auditas, 2022-07-07)		
Savivaldybės administracija		
1. Spręsti klausimą dėl autobuso nuomos paslaugų suteikimo kitoms organizacijoms.	Įgyvendinta. Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-03-31 įsakymu Nr. AD-1-359 patvirtintas Kėdainių rajono savivaldybės administracijos nuomojamų autobusų skyrimo tvarkos aprašas.	Administracijos direktorius
Viešosios įstaigos Kėdainių pirminės sveikatos priežiūros centro veiklos vertinimas (veiklos auditas, 2022-08-30)		
1. Siekiant užtikrinti kolegialių organų ir medicinos etikos komisijos veiklos gerinimą, atnaujinti jų darbą reglamentuojančius teisės aktus, bei vykdyti nustatytas funkcijas.	Įgyvendinta. VŠĮ Kėdainių PSPC direktoriaus 2022-08-30 įsakymu Nr. 97 patvirtinti: Medicinos etikos komisijos nuostatai, Gydytojų tarybos, Slaugos tarybos darbo reglamentai. VŠĮ Kėdainių PSPC direktoriaus 2022-10-13 įsakymu Nr. 120 patvirtinta Slaugos tarybos sudėtis, 2022-10-13 Nr. 120 - Gydytojų tarybos sudėtis, 2022-10-06 įsakymu Nr. 116 – Medicinos etikos komisijos sudėtis.	Centro direktorius

2. Siekiant užtikrinti efektyvų valdymą, peržiūrėti ir atnaujinti valdymo struktūrą, pareigybių sąrašą, pareigybių aprašymus, spręsti darbo laiko organizavimo klausimus.	Igyvendinta. 1. VŠĮ Kėdainių PSPC valdymo struktūra patvirtinta Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-04-07 įsakymu Nr. AD-1-387 „Dėl viešosios įstaigos Kėdainių pirminės sveikatos priežiūros centro valdymo struktūros tvirtinimo“. 2. Pareigybių sąrašas patvirtintas Kėdainių rajono savivaldybės 2023-12-27 potvarkiu Nr. MP1-532 „Dėl viešosios įstaigos Kėdainių pirminės sveikatos priežiūros centro pareigybių sąrašo patvirtinimo“. Pareigybių aprašymai patvirtinti VŠĮ Kėdainių PSPC direktoriaus įsakymais: 2023-04-20 įsakymas Nr. 70 „Dėl dokumentų tvirtinimo“; 2023-05-29 įsakymas Nr. 100 „Dėl dokumentų tvirtinimo“; 2023-06-01 įsakymas Nr.103 „Dėl dokumentų tvirtinimo“; 2023-09-29 įsakymas Nr. 147 „Dėl dokumentų tvirtinimo“. 3. Darbuotojai pasirašytinai supažindinti su atnaujintais pareigybių aprašymais. 4. Įvertinus slaugos paslaugų namuose poreikį ne tik Kėdainių mieste, bet ir rajone, buvo išplėsta Slaugos paslaugų namuose tarnyba. Įvertinti ir perskirstyti žmogiškieji ištekliai įstaigoje. Teikti slaugos paslaugas pacientų namuose pasitelkti 4 bendrosios praktikos slaugytojai, 2 slaugytojų padėjėjai, 1 kineziterapeutas (iki tol paslaugas teikė 3 bendrosios praktikos slaugytojai ir 1 kineziterapeutas). Tarnyboje dirba 11 darbuotojų. 2021 m. dirbo 3 darbuotojai. Sveikatos apsaugos ministerija sprendžia klausimus susijusius su šeimos gydytojų darbo pokyčiais, parengti teisės aktų projektai. Atsižvelgus į priimtus sprendimus, teisės aktų nuostatos bus taikomos ir įstaigoje. Dirbantiems darbuotojams suteikiama galimybė dalį laiko dirbti nuotoliniu būdu. 5. 2022 m. atlikta darbuotojų pareigybių skaičiaus ir darbo krūvių analizė. 6. VŠĮ Kėdainių PSPC direktoriaus 2022-08-30 įsakymu Nr. 97, patvirtinta Darbuotojų asmens duomenų saugojimo politika ir jos įgyvendinimo priemonių tvarkos aprašas. Su šiais dokumentais raštu supažindinti įstaigos darbuotojai. 2023 m. organizuoti susirinkimai įstaigos darbuotojams šiomis temomis: 2023-04-19 „Asmens duomenų apsaugos veiklos pusmečio ataskaita“; 2023-10-18 „Naujausios Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR) aktualijos“. Nuo 2023-10-01 dirba asmuo/specialistas, atsakingas už duomenų apsaugą.	Centro direktorius
3. Siekiant užtikrinti sveikatos priežiūros paslaugų poreikį kaime, svarstyti medicinos punktuose teikiamų asmens	Igyvendinta. 1. Plečiamos mobiliojo punkto paslaugos įtraukiant slaugos paslaugas namuose. Nuo 2022 m. liepos mėn. iki 2022 m. lapkričio mėn., įvertinus slaugos	Centro direktorius

sveikatos priežiūros paslaugų perorganizavimą.	paslaugų namuose poreikį ne tik Kėdainių mieste, bet ir rajone, buvo išplėsta Slaugos paslaugų namuose tarnyba. Paskirtas koordinatorius, kuris koordinuoja nenutrūkstamą kokybiškų slaugos paslaugų namuose ir mobilaus medicinos punkto paslaugų teikimą pagal iš anksto sudarytą grafiką. Grafikas skelbiamas įstaigos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose ir žiniasklaidoje. 2. Plečiant mobilias paslaugas, optimizuotas medicinos punktų tinklas pagal 2021-11-11 VŠĮ Kėdainių PSPC Stebėtojų tarybos pritarimą. Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-12-30 įsakymas Nr. AD-1-1508 „Dėl viešosios įstaigos Kėdainių pirminės sveikatos priežiūros centro valdymo struktūros tvirtinimo“. 3. Ieškota galimybių įsigyti mobilių ambulatorijų automobilius su įranga (įskaitant odontologinę) ir teikti mobilies ambulatorijos paslaugas kaimiškose vietovėse. Kėdainių rajono savivaldybė kartu su partneriu VŠĮ Kėdainių PSPC teikė paraišką „Pasiekiamumo didinimas ir teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybė Kėdainių ir Balstogės apskrityse“, tačiau nepasiekus reikalaujamo balų skaičiaus, paraiška nebuvo atrinkta MK finansavimą.	
4. Siekiant užtikrinti efektyvią GMP skyriaus veiklą iki centralizavimo į GMP įstaigų sistemą, peržiūrėti ir reglamentuoti paslaugų teikimo organizavimą ir valdymą.	Igyvendinta. Nuo 2022-11-01 VŠĮ Kėdainių PSPC Greitosios pagalbos skyriuje optimizuotas GMP brigadų skaičius. Greitosios pagalbos skyriuje panaikinta viena GMP brigada.	Centro direktorius
5. Siekiant pagerinti veiklos finansinius rodiklius, sudaryti finansų valdymo priemonių planą. Dėl skaidraus darbo užmokesčio nustatymo patikslinti darbo apmokėjimo tvarką dėl priedų ir priemonių skyrimo.	Igyvendinta. 1. Parengtas finansų valdymo priemonių planas patvirtintas VŠĮ Kėdainių PSPC direktoriaus 2022-11-14 įsakymu Nr. 135 „Dėl finansų valdymo priemonių plano tvirtinimo“. 2. Patikslinti VŠĮ Kėdainių PSPC darbo apmokėjimo tvarkos nuostatai VŠĮ Kėdainių PSPC direktoriaus 2023-01-27 įsakymu Nr. 15 „Dėl viešosios įstaigos Kėdainių pirminės sveikatos priežiūros centro dokumentų tvirtinimo“.	Centro direktorius
6. Siekiant uždirbti papildomas pajamas, užtikrinti prevencinių sveikatos programų, skatinamųjų priemonių efektyvų vykdymą.	Igyvendinta. 1. Didinti prevencinių sveikatos programų vykdymo apimtį. Įstaigos prioritetinė kryptis – prevencija ir skatinamosios paslaugos. Pasibaigus ekstremaliajai situacijai, siekiant mažinti pacientų sergamumą, aktyviai vykdomos nacionalinės prevencinės programos, teikiamos skatinamosios paslaugos. 2. Įtraukti papildomi darbuotojai pacientų informavimui apie prevencinių programų atlikimo galimybes ir kvietimui jose dalyvauti. Pacientui sudaryta galimybė registruotis tą pačią dieną ir	Centro direktorius

	sudalyvauti prevencinėse programose. Į šį procesą įtraukti papildomi darbuotojai, kurie pacientus savalaikiai informuoja apie prevencines programas, užregistruoja tyrimams, užregistruoja pas šeimos gydytojus rezultatų įvertinimui. Apie galimybę dalyvauti prevencinėse programose pacientai informuojami trumposiomis SMS žinutėmis. 3. Plečiamas visuomenės informavimas apie prevencines programas. Parengti nauji informaciniai lankstinukai, periodiškai teikiama informacija socialiniuose tinkluose, įstaigos interneto svetainėje. 4. Vykdoma reguliari ir nuolatinė prevencinių programų ir skatinamųjų paslaugų stebėseną ir analizė, apie rezultatus informuojami darbuotojai. Reguliarią prevencinių programų ir skatinamųjų paslaugų stebėseną vykdo Šeimos medicinos skyriaus vedėjas, aptaria darbuotojų susirinkime, GDR rodikliai aptarti Vidaus medicininio audito grupės posėdyje, vykusiame 2023-09-25. 5. Plečiama slaugos paslaugų namuose apimtis pasitelkiant didesnę darbuotojų skaičių. Nuo 2022 m. liepos mėn. iki 2022 m. lapkričio mėn., įvertinus slaugos paslaugų namuose poreikį ne tik Kėdainių mieste, bet ir rajone, buvo išplėsta Slaugos paslaugų namuose tarnyba. Įvertinti ir perskirstyti žmogiškieji ištekliai įstaigoje. Teikti slaugos paslaugas pacientų namuose pasitelkti 4 bendrosios praktikos slaugytojai, 2 slaugytojų padėjėjai, 1 kineziterapeutas (iki tol paslaugas teikė 3 bendrosios praktikos slaugytojai ir 1 kineziterapeutas). Tarnyboje dirba 11 darbuotojų. 2021 m. dirbo 3 darbuotojai. Lyginant 2022 m. – 2023 m. (rugsėjo mėn.) suteiktų slaugos paslaugų pacientų namuose pokytį, šių paslaugų skaičius padidėjo 41 proc. Lyginant 2022 m. – 2023 m. (rugsėjo mėn.) padidėjo ir pacientų skaičius, kuriems teikiamos slaugos paslaugos namuose – 67,7 proc. Paslaugos pradėtos aktyviai teikti kaimiškose teritorijose, ten vykstant Mobiliam medicinos punktui, taip priartinant asmens sveikatos priežiūros paslaugų gavimą. Paskirtas koordinatorius, kuris koordinuoja nenutrūkstamą kokybiškų slaugos paslaugų namuose ir mobilaus medicinos punkto paslaugų teikimą pagal iš anksto sudarytą grafiką.	
7. Siekiant užtikrinti paslaugų prieinamumą, kad mažėtų paslaugų laukimo eilės, turimi ištekliai naudojami efektyviai:		
7.1. identifikuoti eilių susidarymo priežastis, parengti ir įgyvendinti eilių mažinimo priemonių įgyvendinimo planą;	Įgyvendinta. Sudarytas VŠĮ Kėdainių PSPC asmens sveikatos priežiūros paslaugų laukimo eilių mažinimo priemonių 2023-2024 m. planas patvirtintas Kėdainių PSPC direktoriaus 2023-03-21 įsakymu Nr. 53. Ieškoma galimybių pritraukti į įstaigą naujų šeimos gydytojų, aktyviai	Centro direktorius

	bendradarbiaujama su LSMU ir VU, kviečiant rezidentus į rezidentūros bazę VšĮ Kėdainių PSPC. Nuo 2012 metų – VšĮ Kėdainių PSPC yra rezidentūros bazė. 2023 m. vidaus medicinos auditorius dalyvavo LSMU rezidentūros bazės organizuojamuose 2 renginiuose, pristatė įstaigą, jos viziją, bendravo su rezidentais. 2023 m. įsidarbino 4 šeimos gydytojai, gydytojas odontologas.	
7.2. spręsti klausimą dėl maksimalaus prie šeimos gydytojo galinčių prisirašyti pacientų skaičių;	Igyvendinta. VšĮ Kėdainių PSPC direktoriaus 2024-02-01 įsakymas Nr. 18 „Dėl prie šeimos gydytojo, vaikų ligų gydytojo galinčių prisirašyti pacientų skaičiaus tvirtinimo“.	Centro direktorius
7.3. pacientams sudaryti vienodas sąlygas registruotis paslaugoms gauti;	Igyvendinta. 1. Peržiūrėta ir suvienodinta priėmimo trukmė nuo 2022 m. spalio 17 d. pas gydytojus pediatrus, chirurgus, ginekologus. 2. Plėtojama išankstinė pacientų registracija informacinėje sistemoje. Pacientams suteikta galimybė registruotis asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti per Išankstinės pacientų registracijos (IPR) portalą. Nevykstant į įstaigą, pacientas gali stebėti ir planuoti savo vizitus. Suteikta galimybė registruotis šeimos gydytojo komandos teikiamoms paslaugoms: bendrosios praktikos slaugytojų, vaikų ligų gydytojų, chirurgų, akušerių – ginekologų, odontologų, burnos higienistų, psichiatrų, psichologų, slaugytojo diabetologo, vairuotojų komisijai ir šeimos gydytojo komandos paslaugoms gauti ambulatorijose. Iki tol, tokios galimybės pacientai neturėjo (galėjo registruotis tik šeimos gydytojo ir vaikų ligų gydytojo konsultacijoms). Sudarius galimybę registruotis šeimos gydytojo komandos teikiamoms paslaugoms gauti, 2022 m. 12 mėn. stebėtas registracijų internetu skaičiaus padidėjimas iki 72 proc., 2023 m. sausio – rugsėjo – 98,58 proc. 3. Įsteigtas skambučių centras, pradėjo veikti nuo 2023-06-01.	Centro direktorius
7.4. imtis priemonių, kad pacientai naudotųsi įrengtu eilių valdymo registracijos terminalu.	Igyvendinta. Paskirti įstaigos darbuotojai, kurie teikia informaciją apie terminalo naudojimosi galimybes atvykusiems pacientams. Įstaigos interneto svetainėje, socialiniame tinkle Facebook reguliariai skelbiama aktuali informacija pacientams eilių valdymo registracijos sistemos terminalo veikimą, pacientų registraciją.	Centro direktorius
8. Siekiant užtikrinti efektyvią vidaus medicininio audito veiklą:		
8.1. spręsti klausimą dėl tinkamo vidaus medicininio audito organizavimo;	Igyvendinta. VšĮ Kėdainių PSPC 2022-09-21 direktoriaus įsakymas Nr. 112 „Dėl vidaus medicininio audito grupės narių/ekspertų sudėties patvirtinimo“. Nuo 2022-09-20 pradėjo dirbti vidaus medicininio audito grupės vadovas.	Centro direktorius

8.2. nustatyti ir taikyti priemones skatinančias įstaigai nuolat tobulinti nepageidaujamų įvykių valdymą;	Įgyvendinta. VŠĮ Kėdainių PSPC 2022-10-27 direktoriaus įsakymu Nr. 124 patvirtinti: VŠĮ Kėdainių PSPC neatitikčių valdymo tvarkos aprašas; VŠĮ Kėdainių PSPC nepageidaujamų įvykių stebėsenos ir valdymo tvarkos aprašas. Atnaujintos pacientų apklausų anketos, patvirtintas Apklausų atlikimo aprašas. Apklausų rezultatai pristatyti darbuotojų susirinkimuose.	Centro direktorius
8.3. praplėsti vykdomų pacientų apklausų turinį dėl pacientų lūkesčių identifikavimo.	Įgyvendinta. Nuo 2022 m. spalio mėn. atnaujinta pacientų apklausa, rezultatai aptariami vidaus medicininio audito grupės pasitarimuose. Pacientų apklausų išvados kas ketvirtį pristatomos Centro darbuotojų planiniuose susirinkimuose.	Centro direktorius
Savivaldybės finansuojamų nevyriausybinių organizacijų vykdomų projektų vertinimas (veiklos auditas, 2022-11-30)		
1. Siekiant sudaryti subalansuotas konkurencines sąlygas, kai konkurse lygiomis teisėmis dalyvauja biudžetinės įstaigos ir nevyriausybines organizacijos, svarstyti galimybę paraiškų vertinimo kriterijuose prioritetą teikti NVO projektams.	Įgyvendinta. Peržiūrėti ir patikslinti Savivaldybės administracijos vykdomų projektų/programų finansavimo Savivaldybės biudžeto lėšomis konkursų nuostatai/tvarkos aprašai, kuriuose numatyta, kad paraiškų vertinimo metu prioritetas yra teikiamas nevyriausybinių organizacijų projektams / programoms: 1) Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų finansavimo Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis 2023 metų konkurso nuostatai, patvirtinti Kėdainių suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-57 „Dėl Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų finansavimo Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis 2023 metų konkurso nuostatų patvirtinimo“; 2) Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašas, patvirtintas Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. spalio 27 d. sprendimu Nr. TS-306 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašo patvirtinimo“; 3) Kultūros projektų finansavimo Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis konkurso nuostatai, patvirtinti Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. TS-35 „Dėl Kultūros projektų finansavimo Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis konkurso nuostatų patvirtinimo“; 4) Kėdainių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos sveikatos projektų finansavimo Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis konkurso nuostatai pakeisti Kėdainių rajono savivaldybės administracijos	Administracijos direktorius

	direktorius 2023 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. AD-1-511 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. AD-1-577 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos sveikatos projektų finansavimo Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis konkurso nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“.	
2.Siekiant, kad pareiškėjai lygiomis teisėmis su kitomis NVO dalyvautų administracijos vykdomose projektų konkursuose spręsti klausimą dėl NVO pateikiamų prašymų finansavimo konkurso būdu.	Įgyvendinta. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos nevyriausybinų organizacijų plėtros įstatymo 7 straipsnio 1 dalimi, finansavimas nevyriausybiniams organizacijoms iš Lietuvos Respublikos valstybės ar savivaldybių biudžetų skiriamas tik konkurso būdu. Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-09-19 raštas Nr. AS-3268 „Dėl rekomendacijų įgyvendinimo“.	Administracijos direktorius
3.Spręsti klausimą dėl NVO panaudos pagrindais naudojamų patalpų išlaikymo išlaidų apskaičiavimo ir sumokėjimo.	Įgyvendinta. 2022-12-07 savivaldybės turto valdytojams pagal sąrašą išsiųstas Kėdainių rajono savivaldybės Administracijos direktoriaus raštas Nr. AS-4711 „Dėl savivaldybės turto nuomos ir panaudos“, kuriuo jie įpareigoti vadovautis savivaldybės turto nuomą ir panaudą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis ir vykdyti juose nustatytas procedūras.	Administracijos direktorius
4.Siekiant didinti viešųjų paslaugų vykdymo perdavimą NVO, stiprinti viešųjų paslaugų pirkimus (Viešųjų pirkimų įstatymas, rezervuota teisė).	Įgyvendinta. Organizuoti mokymai, kurių metu išgrynintos viešųjų paslaugų perdavimo NVO galimybės su rajono nevyriausybiniams organizacijomis ir su Savivaldybės administracija: 1) 2023 m. lapkričio 24 d. organizuoti mokymai „Viešųjų paslaugų teikimas ir NVO į(si)traukimas“ rajono nevyriausybiniams organizacijoms. Mokymuose dalyvavo 24 dalyviai; 2) 2023 m. gruodžio 8 d. organizuoti mokymai „Viešųjų paslaugų perdavimas NVO“ savivaldybės administracijos darbuotojams. Mokymuose dalyvavo 10 Savivaldybės administracijos darbuotojų.	Administracijos direktorius
5.Užtikrinti, kad informacija apie finansavimo skyrimą NVO būtų skelbiama interneto svetainėje.	Įgyvendinta. Kėdainių rajono savivaldybės interneto svetainėje parengta atskira skiltis „Informacija apie Savivaldybės organizuojamus NVO finansavimo konkursus ir NVO skiriamas lėšas“: www.kedainiai.lt/Veiklos_sritys/Nevyriausybines_organizacijas/NVO_aktuali_informacija .	Administracijos direktorius

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024-03-05 Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.441,80	2.353,32
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.441,80	2.353,32
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		1.441,80	2.353,32
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		39.723,05	39.074,79
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	103,77	82,67
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	39.619,28	38.992,12
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turį, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		39.619,28	38.992,12
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO:		41.164,85	41.428,11

(tęsinys kitame puslapyje)

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.545,57	2.435,99
I	Iš valstybės biudžeto			
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.545,57	2.435,99
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių			
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		39.619,28	38.992,12
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		39.619,28	38.992,12
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			7.418,95
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	140,72	74,89
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	39.478,56	31.498,28
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		41.164,85	41.428,11

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja, laikinai atliekanti savivaldybės kontrolieriaus
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Rūta Lukoševičienė
(vardas ir pavardė)

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Unikienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024-02-25 Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						0,00	0,00	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja, laikinai atliekanti savivaldybės kontrolieria
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Rūta Lukoševičienė
(vardas ir pavardė)

Vilma Unikienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024-03-05 Nr. 4
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
			4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	Iplaukos		189.312,09	0,00	189.312,09	153.063,03	0,00	153.063,03
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		189.312,09	0,00	189.312,09	153.063,03	0,00	153.063,03
I.1.1	Iš valstybės biudžeto							
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		189.312,09	0,00	189.312,09	153.063,03	0,00	153.063,03
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių							
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus įsteigimų fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-189.312,09	0,00	-189.312,09	-153.063,03	0,00	-153.063,03
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-180.919,82	0,00	-180.919,82	-143.856,19	0,00	-143.856,19
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-2.925,60	0,00	-2.925,60	-1.617,42	0,00	-1.617,42
III.3	Komandiruočių		-176,00	0,00	-176,00	-240,00	0,00	-240,00
III.4	Transporto		-495,98	0,00	-495,98	-391,00	0,00	-391,00
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-2.715,00	0,00	-2.715,00	-2.363,00	0,00	-2.363,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo					-1.018,31	0,00	-1.018,31
III.8	Socialinių išmokų		-292,27	0,00	-292,27	-600,00	0,00	-600,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-1.787,42	0,00	-1.787,42	-2.977,11	0,00	-2.977,11
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					-1.036,97	0,00	-1.036,97
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					-1.036,97	0,00	-1.036,97
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					1.036,97	0,00	1.036,97
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					1.036,97	0,00	1.036,97
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					1.036,97	0,00	1.036,97
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje							

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja, laikinai atliekanti savivaldybės kontrolieria
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Rūta Lukoševičienė
(vardas ir pavardė)

Vilma Unikienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-02-25 Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		190.829,67	160.972,09
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		190.829,67	160.972,09
I.1	Iš valstybės biudžeto			
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		190.829,67	160.972,09
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-190.829,67	-160.972,09
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-181.773,42	-150.509,39
II	NUSIDEVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-911,52	-1.272,86
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-2.980,59	-1.622,87
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-176,00	-240,00
V	TRANSPORTO		-506,37	-391,00
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-2.715,00	-2.363,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-62,52	-62,04
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-978,75	-3.092,74
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			-600,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-725,50	-818,19
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja, laikinai atliekanti savivaldybės kontrolieriaus
(vicšėjo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Rūta Lukoševičienė
(vardas ir pavardė)

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Vilma Unikienė
(vardas ir pavardė)

**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS
2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. Bendroji dalis

1.1. Kėdainių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba (toliau – įstaiga) yra biudžetinė įstaiga. Įstaigos įmonės kodas 188608971, adresas – J. Basanavičiaus 36, Kėdainiai.

1.2. Kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų įstaiga neturi. Padalinių ir filialų įstaiga neturi. Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Metinių finansinių ataskaitų informacija pateikia nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31. Ataskaitiniu laikotarpiu Kėdainių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos vidutinis darbuotojų skaičius buvo 5. Įstaigoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 5 etatai.

1.3. Reikšmingų įvykių, kurie gali turėti įtakos 2023 m. Įstaigos veiklai, nebuvo. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

1.4. Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „Biudžetas VS“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

1.5. Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- Valstybės funkciją.
- Programą.
- Lėšų šaltinį.
- Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

1.6. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

II. Apskaitos politika

2.1. Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS nuostatomis ir jas atitinka. Finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos apskaitos politika ir kitais teisės aktais. Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politika nebuvo keista. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių ir klaidų taisymo nebuvo atliekama.

2.2. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo ar amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai.

2.3. Nematerialiojo turto apskaita. Nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po pirkto ar susikurto nematerialiojo turto pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

Kitam nematerialiajam turtui įstaiga taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Įstaigoje nustatytas programinės įrangos, jos licenzijų ir techninės dokumentacijos naudingas tarnavimo laikas – 1 metai.

2.4. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialus turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kaip apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detalčiai nustatomi Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ir kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Įstaigoje nustatytas asmeninių kompiuterių, kompiuterių išorinių įrenginių naudingas tarnavimo laikas – 4 metai.

2.5. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai. Finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama: ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius, ilgalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius, po vienerių metų gautinos sumos, kitas ilgalaikis finansinis turtas. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama: trumpalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius, trumpalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius, per vienerius metus gautinos sumos, pinigai ir jų ekvivalentai, kitas trumpalaikis finansinis turtas.

2.6. Pinigai ir jų ekvivalentai. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

2.7. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir

19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“. Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikės finansinės skolos, kiti ilgalaikiai įsipareigojimai. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, mokėtinos socialinės išmokos, pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams, mokėtinos sumos susijusios su vykdoma veikla, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

2.8. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo savikaina), o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Strateginės atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus VSAFAS nustatytus atvejus. Apskaičiuodami atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į pirmas iš“ (FIFO) arba konkrečių kainų būdą.

Atsargos gali būti nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė nevirsytų būsimosios ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

2.9. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos- įstaiga iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos tikslams ir programoms įgyvendinti.

Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą. Įstaigos gautos gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui

įsigyti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos. Gautos ir perduotos privataus sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

2.10. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“. Įstaiga tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios viena rūšies įstaigos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Įstaiga skiria bendrųjų valstybės paslaugų segmentą.

2.11. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda.

2.12. Sąnaudos. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

2.13. Finansinės rizikos valdymo principai. Pagal Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašą (patvirtintą LR finansų ministro 2020-06-29 įsakymu Nr. 1K-195) įstaigoje parengta Vidaus kontrolės politika.

III. Pastabos

3.1. Nematerialus turtas (P3).

2023 metais įstaigos nematerialųjį turtą sudarė programinė įranga, kurią įstaiga įsigijo 2018- 2021 metais. Visas turtas yra visiškai nusidėvėjęs, bet dar naudojamas įstaigos veikloje (1 priedas).

Programinės įrangos pavadinimas	Įsigijimo savikaina, Eur	Nusidėvėjimas, Eur	Likutinė vertė, Eur
Microsoft Office 365 Personal, Lietuvių kalba	56,99	56,99	0,00
Microsoft Office Home and Business 2019 (EN)	234,74	234,74	0,00
Microsoft Office Home and Business 2019 (EN)	242,00	242,0	0,00
Microsoft Office Home and Business 2019 FPP	299,00	299,00	0,00
Iš viso	832,73	832,73	0,00

2023 metais nebuvo nurašyto ar įsigyto nematerialaus turto.

3.2. Ilgalaikis materialus turtas (P4).

2023 metais įstaigos materialųjį turtą sudarė kompiuteriai, kuriuos įstaiga įsigijo 2017 -2022 metais (2 priedas).

2023 metais nebuvo nurašyto ar įsigyto materialaus turto. Per 2023 m. priskaičiuota ilgalaikio turto nusidėvėjimo – 911,52 Eur, likutinė ilgalaikio turto vertė – 1 441,80 Eur.

Dalis turto yra visiškai nusidėvėjusio, bet naudojamas įstaigos veikloje – 2682,99 Eur.

Turto pavadinimas	Naudojimo veikloje pradžia	Įsigijimo savikaina, Eur	Likutinė vertė, Eur
Nešiojamas kompiuteris DELL Inspiron 5567 Silver 15,6“	2017-09-27	811,99	0,00
Monitorius LG 34UC88 lenktas	2018-10-31	593,00	0,00
Nešiojamas kompiuteris DELL su Window 10 programine įranga	2018-10-30	1278,00	0,00

3.3. Finansinis turtas (P5).

Įstaiga finansinio turto neturi.

3.4. Biologinis turtas.

Biologinio turto įstaiga neturi.

3.5. Atsargos (P8).

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaiga atsargų neturėjo. Per 2023 m. įstaigos reikmėms buvo įsigyta inventoriaus už 390,49 Eur, medžiagų ir kanceliarinių prekių už 217,26 Eur (3 priedas).

3.6. Išankstiniai apmokėjimai (P09).

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 4 priede. Įstaigos išankstinius apmokėjimus sudaro:

- ateinančių laikotarpių sąnaudos (prenumerata) – 103,77 Eur.

3.7. Per vienerius metus gautinos sumos (P10).

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta šio aiškinamojo rašto 5 priede.

3.8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Pinigų ir jų ekvivalentų įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo.

3.9. Finansiniai įsipareigojimai (P13).

Ilgalaikių įsipareigojimų įstaiga neturi.

3.10. Trumpalaikės mokėtinos sumos (P17).

Informaciją apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta šio aiškinamojo rašto 6 priede. Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo skolinga:

- Kėdainių rajono savivaldybės administracijai – 140,72 Eur.

Likusią dalį trumpalaikių mokėtinų sumų – 39 478,56 Eur, sudarė sukauptos atostoginių sąnaudos.

3.11. Atidėjiniai (P15).

Įstaiga atidėjinių 2023-12-31 neturėjo. Ataskaitinio laikotarpio pradžios suma nurašyta, nes atidėjinių nereikėjo mokėti. (7; 8 priedai).

3.12. Finansavimo sumos (P12).

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokytį per ataskaitinį laikotarpį pateikta šio aiškinamojo rašto 9 priede, finansavimo sumų likučius – 10 priede.

3.13. Grynasis turtas.

Grynojo turto įstaigoje nėra.

3.14. Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal segmentus (P22, P2)

Šio aiškinamojo rašto 11, 12 prieduose, detalizuojamos turėtos sąnaudos pagal įstaigos atliekamas funkcijas. Didžiausią sąnaudų dalį sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (P22) – 181 773,42 Eur, t. y. 95,3 proc. visų sąnaudų, komunalinių paslaugų ir ryšių – 2 980,59 Eur, t. y. 1,6 proc. visų sąnaudų bei kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 2 715,00 Eur, t. y. 1,4 proc. visų sąnaudų.

3.15. Finansinės rizikos valdymas (P24).

Įmonės visi įsipareigojimai – 39 619,28 Eur yra nacionaline valiuta (13 priedas).

Priedama:

1 priedas. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai.

2 priedas. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai.

- 3 priedas. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas.
- 4 priedas. Informacija apie išankstinius apmokėjimus, 1 lapas.
- 5 priedas. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas, 1 lapas.
- 6 priedas. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 1 lapas.
- 7 priedas. Atidėjiniai pagal jų paskirtį, 2 lapai.
- 8 priedas. Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką, 1 lapas.
- 9 priedas. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokytį per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai.
- 10 priedas. Finansavimo sumų likučiai, 1 lapas.
- 11 priedas. Informacija pagal veiklos segmentus, 1 lapas.
- 12 priedas. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte, 1 lapas.
- 13 priedas. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline valiuta, 1 lapas.

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja, laikinai atliekanti
savivaldybės kontrolierius funkcijas

Rūta Lukoševičienė

Kontrolės ir audito tarnybos
patarėja

Vilma Unikienė

1 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		832,73							832,73
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto išigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto išigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		832,73							832,73
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, išigijimo ar pasigaminimo savikaina		832,73							832,73
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-832,73		X		X	X		-832,73
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	0,00		X		X	X		0,00
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-832,73		X		X	X		-832,73
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00							0,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotuosiose finansinėse ataskaitose.

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P8-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje						6.329,10		6.329,10
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)								
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina								
2.2	neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)						6.329,10		6.329,10
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina						2.682,99		2.682,99
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje						-3.975,78	X	-3.975,78
8	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį						-911,52	X	-911,52
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)						-4.887,30	X	-4.887,30
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlyginamai gauto turto sukaupti nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Pasiekta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)						1.441,80		1.441,80
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebe naudojamą viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	išlikinai nenaudojamą viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamams iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)						2.353,32		2.353,32
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

P4-I Ilgalais materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nebenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti pažiekinėti atitinkamajame raide.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupto turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

3 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir būklės inventoriaus	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Įsigyto atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		607,75						607,75
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		607,75						607,75
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-607,75						-607,75
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-607,75						-607,75
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00						0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupio nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		0,00						0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

4 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	103,77	82,67
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	103,77	82,67
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	103,77	82,67

5 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	39.619,28	39.619,28		38.992,12	38.992,12	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės						
1.5	Suakauptos gautinos sumos	39.619,28	39.619,28		38.992,12	38.992,12	
1.5.1	Iš biudžeto	39.619,28	39.619,28		38.992,12	38.992,12	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	39.619,28	39.619,28		38.992,12	38.992,12	

6 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	140,72	140,72		74,89	74,89	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	39.478,56			31.498,28		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	39.478,56			31.498,28		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	39.619,28	140,72		31.573,17	74,89	

4 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita*	7.418,95			-7.418,95
12	Iš viso atidėjinių	7.418,95			-7.418,95

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

8 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita*			0,00
12	Iš viso atidėjinių			0,00

9 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)							
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	2.435,99	189.312,09					-190.202,51
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	2.353,32	607,75					-1.519,27
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	82,67	188.704,34					-188.683,24
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)							
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių							
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
5	Iš viso finansavimo sumų	2.435,99	189.312,09					-190.202,51

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					1.545,57
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					1.441,80
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					103,77
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
5	Iš viso finansavimo sumų					1.545,57

10 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2.435,99	2.435,99		1.545,57	1.545,57
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)						
4	Iš kitų šaltinių						
5	Iš viso		2.435,99	2.435,99		1.545,57	1.545,57

11 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-190.829,67										-190.829,67
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-181.773,42										-181.773,42
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-911,52										-911,52
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-2.980,59										-2.980,59
1.4	Komandiruočių	-176,00										-176,00
1.5	Transporto	-506,37										-506,37
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-2.715,00										-2.715,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-62,52										-62,52
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-978,75										-978,75
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų	-725,50										-725,50
1.14	Kitos											
2	Apkaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisyms įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos	-189.312,09										-189.312,09
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-180.919,82										-180.919,82
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-2.925,60										-2.925,60
3.1.3	Komandiruočių	-176,00										-176,00
3.1.4	Transporto	-495,98										-495,98
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-2.715,00										-2.715,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo											
3.1.8	Socialinių išmokų	-292,27										-292,27
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-1.787,42										-1.787,42
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2|47369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-160.972,09										-160.972,09
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-150.509,39										-150.509,39
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-1.272,86										-1.272,86
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-1.672,87										-1.672,87
1.4	Komandiruočių	-240,00										-240,00
1.5	Transporto	-391,00										-391,00
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-2.363,00										-2.363,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-62,04										-62,04
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Susaudotų ir parduotų atsargų savikama	-3.092,74										-3.092,74
1.10	Socialinių išmokų	-600,00										-600,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų	-818,19										-818,19
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos	-153.063,03										-153.063,03
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-143.856,19										-143.856,19
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-1.617,42										-1.617,42
3.1.3	Komandiruočių	-240,00										-240,00
3.1.4	Transporto	-391,00										-391,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-2.363,00										-2.363,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-1.018,31										-1.018,31
3.1.8	Socialinių išmokų	-600,00										-600,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-2.977,11										-2.977,11
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

12 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:1

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams		Kita	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai		-117.717,22	-30.906,55			-33.149,65	4	-94.808,31	-30.123,55			-25.577,53
3.1	einantys vadovaujamas pareigas		-28.102,71	-10.301,58			-12.589,42	1,0	-26.623,01	-7.986,90			-10.164,05
3.2	patarėjai		-53.038,65	-12.733,79			-12.884,14	2,0	-45.065,76	-16.629,87			-11.019,69
3.3	specialistai		-36.575,86	-7.871,18			-7.676,09	1,0	-23.119,54	-5.506,78			-4.393,79
4	Kariai												
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis												
5.1	einantys vadovaujamas pareigas												
5.2	kiti darbuotojai												
6	Kiti												
7	Iš viso:		-117.717,22	-30.906,55			-33.149,65	4	-94.808,31	-30.123,55			-25.577,53
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-1.694,55	-441,96			-473,86	X	-1.354,76	-430,77			-365,75

13 priedas

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369339
D/L: 2024-02-26 16:19:37

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĘS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	31.573,17	39.619,28
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	31.573,17	39.619,28

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija))

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188608971, J.Basanavičiaus 36, Kėdainiai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2023 m. gruodžio 31 d. Nr. 2023-4

(data)

Įstaigos pagrindinė veikla

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100027
Departamento				
Įstaigos				188608971
Programos				1101
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos	01	01	01	09

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	205 400,00	205 400,00	189 312,09	189 312,09
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	191 200,00	191 200,00	180 919,82	180 919,82
2 1 1	Darbo užmokestis	3	188 400,00	188 400,00	178 331,54	178 331,54
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	188 400,00	188 400,00	178 331,54	178 331,54
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	188 400,00	188 400,00	178 331,54	178 331,54
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	188 400,00	188 400,00	178 331,54	178 331,54
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	2 800,00	2 800,00	2 588,28	2 588,28
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	2 800,00	2 800,00	2 588,28	2 588,28
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	2 800,00	2 800,00	2 588,28	2 588,28
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	2 800,00	2 800,00	2 588,28	2 588,28
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8 200,00	8 200,00	8 100,00	8 100,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8 200,00	8 200,00	8 100,00	8 100,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8 200,00	8 200,00	8 100,00	8 100,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	8 200,00	8 200,00	8 100,00	8 100,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	100,00	139,78	139,78
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	500,00	500,00	495,98	495,98
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	200,00	176,00	176,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 700,00	2 700,00	2 715,00	2 715,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	2 900,00	2 900,00	2 785,82	2 785,82

			Kodas
Ministerijos/Savivaldybės			100027
Departamento			
Įstaigos			188608971
Programos			1101
Finansavimo šaltinio			151
Valstybės funkcijos	01	01	01 09

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	100,00	100,00	90,00	90,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	1 700,00	1 700,00	1 697,42	1 697,42
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	6 000,00	6 000,00	292,27	292,27
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	120	6 000,00	6 000,00	292,27	292,27
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	121	6 000,00	6 000,00	292,27	292,27
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	122	6 000,00	6 000,00	292,27	292,27
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	6 000,00	6 000,00	292,27	292,27
	IŠ VISO	335	205 400,00	205 400,00	189 312,09	189 312,09

Tarnybos patarėja

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rūta Lukoševičienė

(vardas ir pavardė)

Tarnybos patarėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Unikienė

(vardas ir pavardė)

Kėdainių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024-01-16 Nr. 4

(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

188608971

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
			likutis metų pradžioje	iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	0,1	0,1	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	0,0		
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0,0		
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4	0,0		
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5	0,0		
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	0,0	0,1	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	0,1	0,1	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0,1	0,1	
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	36			
2 7 1	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37			
2 7 1 1 1 1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	38			
2 7 1 1 1 2	Socialinio draudimo išmokos natūra	39			
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40			
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	41			
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	42			
2 7 2 2 1 1	Rentos	43			
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	44			
	IŠ VISO (2 + 3)	61	0,1	0,1	

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rūta Lukoševičienė

(vardas ir pavardė)

Kontrolės ir audito tarnybos patarėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Unikienė

(vardas ir pavardė)

Mokėtinios sumos

2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

Kėdainių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba
 (įstaigos pavadinimas)

(tūkst. eurų)

	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinios sumos biudžeto lėšos		
		likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio	
			iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis (terminas ilgesnis negu 1 metai)
2.2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,1	0,1	0,0
2.2.1	Mityba			
2.2.2	Ryšiai			
2.2.3	Transportas			
2.2.4	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos, iš jų:	0,0	0,0	0,0
2.2.4.1	<i>Elektros energija</i>			
2.2.4.2	<i>Kelių priežiūra</i>			
2.2.5	Komunalinės paslaugos, iš jų:	0,1	0,1	0,0
2.2.5.1	<i>Šildymas</i>	0,1	0,1	
2.2.5.2	<i>Elektros energija</i>	0	0,0	
2.2.5.3	<i>Vandentiekis ir kanalizacija</i>			
2.2.5.4	<i>Šiukšlių išvežimas</i>			
2.2.6	Visi kiti įsiskolinimai už prekių ir paslaugų įsigijimą			

Vyr. buhalteris



Vilma Unikienė

**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS
2023 M. GRUODŽIO 31 D. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

Kėdainių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba (toliau – įstaiga) yra biudžetinė įstaiga. Įstaigos kodas 188608971, adresas – J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainiai.

Biudžeto išlaidų sąmatos planas įvykdytas 92 proc.: asignavimų planas – 205,4 tūkst. Eur, panaudota asignavimų – 189,3 tūkst. Eur. Liko nepanaudotos darbo užmokesčio ir soc. draudimo lėšos dėl Savivaldybės kontrolieriaus atleidimo datos nukėlimo.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 5 etatai, dirbo 5 darbuotojai.

Per 2023 metus įstaiga pajamų įmokų į biudžetą ir pajamų iš kitų lėšų neturėjo.

Įstaiga neįsigijo ilgalaikio turto.

Lyginant 2022 ir 2023 metus, išlaidos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui padidėjo 25 proc. dėl darbuotojų skaičiaus padidėjimo, padidėjusio bazinio pareiginės algos dydžio, pareiginės algos koeficientų, su Savivaldybės kontrolieriaus atleidimo iš pareigų susijusiomis išmokomis. Išlaidos prekėms ir paslaugoms sumažėjo 0,4 tūkst. Eur.

2023 m. gruodžio 31 d. mokėtinas sumas sudaro (forma Nr. 9) įsiskolinimas Kėdainių rajono savivaldybės administracijai už gruodžio mėn. komunalines paslaugas – 129,88 Eur (šildymas 101,52 Eur, elektros energija – 28,36 Eur) ir transporto išlaidas – 10,39 Eur .

Gautinų sumų įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi.

Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitoje – 0,00 Eur.

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio įstaiga neturi.

Įstaiga nevykdo projektų, finansuojamų iš ES fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšų.

Tarnybos patarėja, laikinai atliekanti
savivaldybės kontrolieriaus funkcijas



Rūta Lukoševičienė

Tarnybos patarėja



Vilma Unikienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kėdainių rajono savivaldybės administracija 188768545, J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRITARIMO KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2023 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-01 Nr. TS-227
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valentinas Tamulis, Meras, Administracija
Sertifikatas išduotas	VALENTINAS TAMULIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-01 16:16:42 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-01 16:16:52 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-28 00:32:09 – 2027-07-27 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.77.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-07-02 08:56:27)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-07-02 08:56:27 DBSIS