

**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS****POTVARKIS
DĖL LŪKESČIŲ RAŠTO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI „LAIPTAI Į VILTĮ“
PATVIRTINIMO**

2025 m. balandžio d. Nr.
Kėdainiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 5 straipsnio 5 dalies 3 punktu, Valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 26 d. nutarimu Nr. 1025 „Dėl Valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“, 2.4 papunkčiu, Valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 1V-713 „Dėl Valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Lūkesčių raštą viešajai įstaigai „Laiptai į viltį“ (pridedama).
2. N u s t a t a u, kad viešosios įstaigos „Laiptai į viltį“ 2025 metais ir paskesniais metais pasiektų tikslų atitiktis nustatytiems tikslams vertinama pagal šiuo potvarkiu patvirtintą Lūkesčių raštą.
3. Šis potvarkis per vieną mėnesį nuo jo įteikimo arba paskelbimo dienos gali būti skundžiamas Kėdainių rajono savivaldybės merui (J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288 Kėdainiai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, LT-44240 Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, arba Regionų administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose (per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą <https://e.teismas.lt> arba adresu: Žygimantų g. 2, LT-01102 Vilnius, arba A. Mickevičiaus g. 8A, LT-44312 Kaunas, arba Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda, arba Dvaro g. 80, LT-76298 Šiauliai, arba Respublikos g. 62, LT-35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

PATVIRTINTA
Kėdainių rajono savivaldybės mero
2025 m. balandžio d. potvarkiu Nr.

LŪKESČIŲ RAŠTAS VIEŠAJAI ĮSTAIGAI „LAIPTAI Į VILTĮ“

I. TIKSLAS

Viešosios įstaigos „Laiptai į viltį“ (toliau – Įstaiga) dalininkė yra Kėdainių rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė).

Įstaigos paskirtis – teikti dienos socialinės priežiūros paslaugas, kuriomis siekiama ugdyti vaiko ir jo šeimos narių socialinius bei gyvenimo įgūdžius.

Savivaldybės tikslas dėl Įstaigos – užtikrinti vaikų dienos socialinės priežiūros prieinamumą, kokybę ir teikimo nepertraukiamumą.

Šiuo Lūkesčių raštu viešajai įstaigai „Laiptai į viltį“ (toliau – Raštas) pateikiami Savivaldybės, kaip dalininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos, finansiniai ir nefinansiniai lūkesčiai dėl Įstaigos.

Raštas yra skirtas skatinti Įstaigos ir Savivaldybės bendradarbiavimą. Raštu Savivaldybė nesiekia apriboti ar be reikalo išplėsti Įstaigos teisių ar pareigų. Savivaldybės siekiami tikslai ir keliama lūkesčiai Įstaigai nustatomi 3 metų laikotarpiui, pagal poreikį Raštas gali būti atnaujinamas ar keičiamas, kai dėl objektyvių priežasčių pasikeičia Kėdainių rajono savivaldybės tikslai ir (ar) lūkesčiai dėl Įstaigos.

Savivaldybė tikisi, kad Įstaiga veiksmingai ir atsakingai sieks Rašte nustatyto tikslo, kurdamą pridėtinę vertę bendruomenei.

II. FINANSINIAI LŪKESČIAI

Įstaiga privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Įstaigos įstatais ir gerąja valdysenos praktika, prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus, užtikrinti efektyvią Įstaigos veiklą, turtą valdyti skaidriai ir efektyviai.

Įstaigos sąnaudos negali viršyti gaunamų pajamų, įskaitant finansavimo pajamas, o visos teisės aktų nustatytos ataskaitos turi būti pateikiamos laiku ir kokybiškai. Teigiamas metų balansas, lėšos naudojamos pagal paskirtį, nenustatyta finansinės veiklos trūkumų.

III. SAVIVALDYBĖS LŪKESČIAI DĖL VEIKLOS REZULTATŲ

Kad būtų pasiektas Savivaldybės tikslas dėl Įstaigos, formuluojami lūkesčiai. Lūkesčiai dėl Įstaigos veiklos rezultatų yra susiję su socialinių paslaugų teikimo masto, numatyto Savivaldybės 2025–2027 metų strateginiame veiklos plane užtikrinimu:

Siektini veiklos rodikliai	Esama situacija (paslaugų gavėjų unikalūs skaičius)	Siekiami rodiklio reikšmės		
		2025 m.	2026 m.	2027 m.
		Paslaugų gavėjų unikalūs skaičius	Paslaugų gavėjų unikalūs skaičius	Paslaugų gavėjų unikalūs skaičius
Vaikų dienos socialinė	12	≥ 20	≥ 20	≥ 20

priežiūra				
-----------	--	--	--	--

Kiti Savivaldybės lūkesčiai dėl Įstaigos 2025–2027 m. veiklos yra įstaigos teikiamų paslaugų viešinimas socialiniuose tinkluose, Įstaigos tinklalapyje, viešuose renginiuose ir pan. – iš viso ne mažiau nei 48 viešinimo veiksmų.

IV. SAVIVALDYBĖS LŪKESČIAI DĖL VEIKLOS PRINCIPŲ

Įstaiga privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus.

Savivaldybė tikisi, kad Įstaiga veiklą vykdys laikydamasi šių veiklos principų:

1. Skaidrumo – lūkestis dėl Įstaigos veiklos viešinimo socialiniuose tinkluose, žiniasklaidoje.

2. Orientacijos į klientą – lūkestis, kad Įstaiga užtikrintų kokybišką vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugų teikimą ir siektų paslaugų gavėjo pasitenkinimo teikiamomis socialinės priežiūros paslaugomis augimą.

3. Inovatyvumo – lūkestis, kad Įstaiga nuolat tobulintų savo veiklą taikydama pažangius metodus, technologijas, priemones ar gerosios patirties pavyzdžius.

4. Efektyvumo – Įstaiga turi planuoti savo veiklą taip, kad užtikrintų racionalų lėšų panaudojimą.

V. ATSKAITOMYBĖS LŪKESČIAI

Įstaigos vadovas kiekvienais metais ne vėliau kaip iki gegužės 1 d., privalo pateikti Savivaldybės merui laisvos formos atsiskaitymo raštą, kuriame nurodo informaciją apie atitiktį Rašte nustatytiems Savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl Įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus per praėjusius finansinius metus. Taip pat gali būti nurodoma informacija apie aplinką, sąlygas ir (ar) rizikas, turėjusias įtakos Rašte suformuluotų lūkesčių įgyvendinimui, ir kita Įstaigai aktuali informacija.

Įstaiga turėtų veikti nepriklausomai, tačiau Savivaldybė tikisi, kad Įstaiga iš anksto informuos apie esminius sprendimus. Esminiais sprendimais laikomi šie sprendimai: potencialūs interesų konfliktai; potencialūs teisiniai ginčai; galimas darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimas; esminiai pokyčiai Įstaigos veikloje; spaudos pranešimai, kurie gali reikalauti Savivaldybės atstovų komentarų; bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija; kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Įstaigos veiklos tęstinumui.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kėdainių rajono savivaldybės administracija 188768545, J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LŪKESČIŲ RAŠTO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI „LAIPTAI Į VILTĮ“ PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-30 Nr. MP1-206
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valentinas Tamulis, Meras, Administracija
Sertifikatas išduotas	VALENTINAS TAMULIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-30 07:46:18 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-30 07:46:33 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-28 00:32:09 – 2027-07-27 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-30 13:51:26)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-30 13:51:26 DBSIS