



KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

AUDITO ATASKAITA

**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MIKALOJAUS DAUKŠOS VIEŠOSIOS
BIBLIOTEKOS VEIKLOS VYKDYMO ATITIKIMAS TEISĖS AKTAMS IR (AR)
KITIEMS REIKALAVIMAMS VERTINIMAS**

2025 m. rugsėjo 23 d. Nr. K7-8

Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos pagrindinė funkcija – prižiūrėti, ar teisėtai ir efektyviai valdomi ir naudojami savivaldybės finansai ir kitas turtas bei kaip vykdomas savivaldybės biudžetas. Kontrolės ir audito tarnyba, teikdama audito pastebėjimus ir rekomendacijas, siekia didinti kuriamą naudą visuomenei, padedant Kėdainių rajono savivaldybei išmintingai valdyti finansus ir turtą, o savo darbui kelia aukščiausius kokybės reikalavimus – darbą atlieka kokybiškai, sąžiningai, atsakingai, veikia išvien dėl bendro tikslo.

Audito grupė: Audronė Kavaliauskienė, vyr. specialistė (audito grupės vadovas), Vilma Unikienė, tarnybos patarėja, Laimutė Paškevičienė, vyr. specialistė. Audito ataskaita skelbiama Kėdainių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos interneto puslapyje adresu www.kedainiai.lt

TURINYS

PAGRINDINIAI FAKTAI	3
IŽANGA	4
AUDITO REZULTATAI	6
1. Veiklos reglamentavimo ir paslaugų prieinamumo atitikties vertinimas	6
1.1. Bibliotekos ir jos struktūrinių padalinių veiklos reglamentavimas turi neatitikimų	6
1.2. Naudojimosi biblioteka taisyklės tobulintinos	6
1.3. Dokumentacijos plane dokumentų apskaita turi trūkumų	7
1.4. Teritorinių padalinių veikloje nustatyti neatitikimai teisės aktų reikalavimams	7
2. Teritoriniuose padaliniuose Savivaldybės turtas naudojamas be teisėto pagrindo	9
3. Nustatyti grynąjų pinigų apskaitos ir dokumentavimo trūkumai	11
REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS	13
PRIEDAI	14
1 priedas	14
Santrumpos ir sąvokos	14
2 priedas	15
Audito apimtis ir metodai	15
3 priedas	18
Informacija apie Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos Teritorinius padalinius (pagal Bibliotekos pateiktą informaciją)	18

PAGRINDINIAI FAKTAI (2024 M.)



39 - struktūriniai teritoriniai padaliniai

325 533 - bibliotekos fondo dokumentų



13 092 - vartotojų

213 802 - lankytojų



400 445 - išduota bibliotekos fondo dokumentų

2 682 – suorganizuoti renginiai

IŽANGA

Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešoji biblioteka (toliau – Biblioteka) yra biudžetinė įstaiga. Jos steigėja bei savininkė yra Kėdainių rajono savivaldybė (toliau - Savivaldybė), o savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Savivaldybės taryba (toliau – Taryba) ir meras. Biblioteka turi 39 struktūrinius teritorinius padalinius (toliau – Teritoriniai padaliniai), kurių skaičių ir išdėstymą nustato Taryba ir veikia pagal Bibliotekos direktoriaus patvirtintus nuostatus¹. Bibliotekos pagrindinė veiklos sritis – dokumentų kaupimas, saugojimas, informacijos ir viešųjų paslaugų teikimas visuomenei. Taip pat užtikrina gyventojų informacinį aptarnavimą, prieigą prie įvairių informacijos šaltinių, organizuoja kultūrines ir edukacines programas, skatina skaitymą, vykdo kraštotyros ir neformaliojo švietimo veiklas. Jos tikslas – tenkinti bendruomenės informacinius, švietimo ir kultūrinius poreikius bei prisidėti prie žinių visuomenės plėtros.

Atitikties auditas yra svarbus siekiant užtikrinti, kad Bibliotekos veikla atitiktų galiojančius teisės aktus ir steigėjo reikalavimus. Audito rezultatai taip pat prisideda prie įstaigos veiklos gerinimo, rizikų prevencijos bei viešojo sektoriaus atsakomybės ir pasitikėjimo stiprinimo.

Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos veiklos vykdymo atitikimo teisės aktams ir (ar) kitiems reikalavimams vertinimo auditas atliekamas pagal Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos veiklos planą².

Audito tikslas – įvertinti, ar Bibliotekos veiklos vykdymas atitinka teisės aktų reikalavimus.

Audituojamas subjektas - Biblioteka.

Audito objektas - Bibliotekos vykdoma veikla.

Audituojamas laikotarpis – 2024 m. Siekdami išsamaus vertinimo, tam tikrais atvejais analizuosime ir kitų laikotarpių duomenis.

Pagrindiniai audito klausimai :

- Ar Bibliotekos veiklos reglamentavimas ir paslaugų teikimas atitinka galiojančių teisės aktų reikalavimus?
- Ar nekilnojamasis turtas, naudojamas Bibliotekos veiklai vykdyti, valdomas, naudojamas ir disponuojamas teisės aktų nustatyta tvarka?
- Ar grynųjų pinigų apskaita ir dokumentavimas atliekami pagal galiojančią tvarką ir užtikrina apskaitos duomenų tikslumą ir skaidrumą?

Audito apribojimas – nevertinsime 2024 m. metinių ataskaitų rinkinių duomenų, viešųjų pirkimų vykdymo, personalo valdymo, lėšų naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo, kadangi 2025 m. atliekant finansinį auditą³, Bibliotekoje buvo atliktos audito procedūros pagal nustatytą 2024 m. audito strategiją ir sudarytas audito programas.

¹ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023-10-27 sprendimas Nr. TS-299 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos nuostatų patvirtinimo“

² Kėdainių rajono savivaldybės kontrolieriaus 2024-10-21 įsakymas Nr. K1-19 „Dėl 2025 metų savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos veiklos plano“

³ Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2025-05-15 audito ataskaita Nr. K7-5 „Kėdainių rajono savivaldybės 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo vertinimas“ (<https://www.kedainiai.lt>)

Audito įrodymai buvo renkami tikrinant Bibliotekos pateiktus dokumentus, laikantis nuostatos, kad subjektas pateikė išsamią ir objektyvią informaciją, o dokumentų kopijos atitinka originalus. Prašomų duomenų ar dokumentų nepateikus, laikyta, kad jų nėra.

Santrumpos ir sąvokos pateiktos 1 priede. Audito apimtys ir taikyti metodai išsamiai aprašyti 2 priede „Audito apimtis ir metodai“ .

AUDITO REZULTATAI

1. Veiklos reglamentavimo ir paslaugų prieinamumo atitikties vertinimas

1.1. Bibliotekos ir jos struktūrinių padalinių veiklos reglamentavimas turi neatitikimų

Biudžetinės įstaigos nuostatai yra dokumentas, kuriuo biudžetinė įstaiga vadovaujasi savo veikloje. 2023-10-27 patvirtinti Bibliotekos nuostatai⁴ (toliau – Nuostatai) neatitinka nuo 2024-01-01 įsigaliojusių Vietos savivaldos įstatymo⁵ 15 str. ir Biudžetinių įstaigų įstatymo⁶ 11 str. redakcijų – Nuostatuose vis dar numatyta, kad įstaigos struktūrą, darbo užmokesčio fondą ir didžiausią leistiną Bibliotekos pareigybių skaičių tvirtina Taryba.

Atliekant Bibliotekos struktūrinių padalinių-skyrių teisinės bazės vertinimą nustatyta:

- Vaikų skyriaus⁷ ir Teritorinio padalinio⁸ nuostatuose vis dar vartojamas pavadinimas „Knygų fondo komplektavimo ir tvarkymo skyrius“, kurio galiojančioje struktūroje⁹ nuo 2023-01-03 nėra. Be to, Vaikų skyriaus nuostatuose nurodomas pavadinimas „Vaikų skyrius“ neatitinka dabartinio struktūrinio padalinio-skyriaus pavadinimo – „Vaikų ir jaunimo skyrius“. Tai rodo, kad dokumentuose neatnaujintos vidinės sąveikos schemos tarp struktūrinių padalinių-skyrių, todėl nuostatai nebeatitinka faktinės organizacinės realybės.

1.2. Naudojimosi biblioteka taisyklės tobulintinos

Vertinant Naudojimosi Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešąja biblioteka taisyklių¹⁰ (toliau – Naudojimosi biblioteka taisyklės) atitiktį Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos patvirtintomis Pavyzdinėms naudojimosi biblioteka taisyklėms¹¹ (toliau – Pavyzdinės taisyklės), nustatyti neatitikimai:

- Nenumatyta elektroninės registracijos galimybė, nors tokia praktika realiai taikoma. Tai rodo, kad Naudojimosi biblioteka taisyklės neatspindi faktiškai teikiamų paslaugų ir nėra pilnai suderintos su Pavyzdinių taisyklių 9 p.
- Nepatvirtinta Žalos atlyginimo tvarka, nors Naudojimosi biblioteka taisyklių 29.2 p. nurodyta, kad ji turi būti patvirtinta Bibliotekos vadovo įsakymu.

⁴ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023-10-27 sprendimas Nr. TS-299 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos nuostatų patvirtinimo“

⁵ LR Vietos savivaldos įstatymas, 1994-07-07 Nr. I-533 (su vėlesniais pakeitimais)

⁶ LR Biudžetinių įstaigų įstatymas 1995-12-05 Nr. I-1113 (su vėlesniais pakeitimais)

⁷ Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktoriaus 2017-10-31 įsakymas Nr. V-34 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos vaikų skyriaus nuostatų tvirtinimo“

⁸ Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktoriaus 2017-10-31 įsakymas Nr. V-35 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios struktūrinio-teritorinio padalinio, vykdančio bibliotekos funkcijas Kėdainių mieste ar rajone, nuostatų tvirtinimo“

⁹ Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktoriaus 2023-01-03 įsakymas Nr. V-1 „Dėl bibliotekos struktūros tvirtinimo“

¹⁰ Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktoriaus 2019-04-11 įsakymu Nr. V-07 patvirtintos „Naudojimosi Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešąja biblioteka taisyklės“

¹¹ LR Kultūros ministro 2010-08-20 įsakymu Nr. ĮV-442 patvirtintos Pavyzdinės naudojimosi biblioteka taisyklės

- Pasitaiko atvejų, kai paraiškose¹² neaiškiai pažymėta, ar teisėtas atstovas sutinka, ar nesutinka dėl vaiko atvaizdo tvarkymo. Tokia praktika neatitinka Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (BDAR) reikalavimų¹³, pagal kuriuos vaizdo duomenų rinkimui būtinas aiškus, konkrečiai išreikštas ir informuotas sutikimas. Esant neaiškiai išreikštai valiai ar jos visai nefiksuojant, kyla rizika pažeisti nepilnamečių teisę į privatų gyvenimą bei gali būti traktuojamas neteisėtas asmens duomenų tvarkymas.

1.3. Dokumentacijos plane dokumentų apskaita turi trūkumų

Vadovaujantis Dokumentų ir archyvų įstatymu¹⁴ bei Vidaus administravimo dokumentų saugojimo terminų rodykle¹⁵, kiekviena įstaiga privalo savo dokumentacijos plane nurodyti visus teisės aktais reglamentuotus ir pagal nustatytas formas pildomus veiklos dokumentus, taip pat dokumentų registrus.

Audito metu, susipažinus su Bibliotekos 2024 m.¹⁶ ir 2025 m.¹⁷ dokumentacijos planais, nustatyta, kad į dokumentacijos planą nėra įtraukti šie privalomi dokumentai:

- Bibliotekos dienoraštis, patvirtintas Kultūros ministro įsakymu¹⁸;
- Trumpai saugomų vidaus dokumentų registras LS.

Netinkamai sudarytas dokumentacijos planas neužtikrina, kad visi veiklos dokumentai yra apskaityti, tinkamai klasifikuoti ir laikomi pagal nustatytus teisės aktų reikalavimus.

1.4. Teritorinių padalinių veikloje nustatyti neatitikimai teisės aktų reikalavimams

Kad būtų užtikrintas bibliotekos paslaugų prieinamumas savivaldybės teritorijos gyventojams, steigiami savivaldybės viešosios bibliotekos Teritoriniai padaliniai. Biblioteka turi 39 Teritorinius padalinius¹⁹.

Bibliotekos įstatyme²⁰ nustatyta, kad miesteliuose ir kaimuose vienas bibliotekos filialas paprastai steigiamas vidutiniškai 700-800 gyventojų, o jų skaičių ir išdėstymą, atsižvelgiant į vietos sąlygas, nustato Taryba. Bibliotekoje yra 27 Teritoriniai padaliniai, kurie aptarnauja mažiau kaip 700-800

¹²Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktoriaus 2019-04-11 įsakymu Nr. V-07 patvirtintų Naudojimosi Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešąja biblioteka taisyklių priedas „Paraiška dėl vaiko (globotinio) iki 16 metų registravimo bibliotekoje“

¹³ Europos Parlamento ir Tarybos 2016 m. balandžio 27 d. reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (su vėlesniais pakeitimais)

¹⁴ LR Dokumentų ir archyvų įstatymas, 1995-12-05 Nr. I-1115 (su vėlesniais pakeitimais)

¹⁵ Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011-03-09 įsakymu Nr. V-100 „Dėl Vidaus administravimo dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo (su vėlesniais pakeitimais)“

¹⁶ Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktoriaus 2023-12-21 patvirtintas 2024 m. dokumentacijos planas Nr.LS-4

¹⁷ Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktoriaus 2024-12-23 patvirtintas 2025 m. dokumentacijos planas Nr.LS-1

¹⁸ LR Kultūros ministro 2005-12-23 įsakymas Nr. IV-757 „Dėl bibliotekos fondo bendrosios apskaitos knygos, bibliotekos fondo inventoriaus knygų ir bibliotekos dienoraščio formų patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais)

¹⁹ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023-10-27 sprendimas Nr. TS-299 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos nuostatų patvirtinimo“

²⁰ LR Bibliotekų įstatymas, 1995-06-06 Nr. I-920 (su vėlesniais pakeitimais)

gyventojų turinčius kaimus ir miestelius, pvz.: Ažuolaičių– 251 gyventojai, Paaluonio – 230, Ažytėnų – 294 (priedas Nr.3).

Kiekybinis vertinimas rodo, kad Bibliotekos Teritorinių padalinių veikla yra nepakankamai rezultatyvi ir efektyvi dėl mažo gyventojų skaičiaus kaimuose. Vis dėlto, sprendžiant dėl jų steigimo tikslingumo, atsižvelgiama ne tik į kiekybinius, bet ir į kokybinius rodiklius – paslaugų prieinamumą, socialinę vertę ir bendruomenės poreikius.

Pastebėta, kad Teritoriniuose padaliniuose pareigybių dydžiai ne visada proporcingi aptarnaujamų vartotojų skaičiui – kai kur mažesnis etatas aptarnauja daugiau vartotojų nei didesnis. Pavyzdžiui, Truskavos Teritoriniame padalinyje dirbant 0,75 pareigybės aptarnaujami 75 vartotojai, o Surviliškio su tokiu pat pareigybės dydžiu – 296. Kunionių (0,5 pareigybės) aptarnaujami 208, Labūnavos – 200 vartotojų, t. y. daugiau nei kai kuriose 0,75 pareigybės Teritoriniuose padaliniuose. Esant pilnai (1,0) pareigybei, Ažytėnų Teritoriniame padalinyje aptarnaujami 186, o Vilainių – 430 vartotojų. Šie pavyzdžiai rodo, kad darbo krūviai paskirstyti neatsižvelgiant į realias veiklos apimtis, todėl pareigybių skaičiaus nustatymo pagrįstumas ir efektyvumas kelia abejonių.

Šalies mastu savivaldybių viešųjų bibliotekų kaimo filialuose registruotų vartotojų ir kaimo gyventojų santykis siekia 15,1 proc.²¹. Bibliotekos 5 Teritoriniuose padaliniuose²² šis rodiklis viršija net 4 kartus, tai yra virš 60 proc., o dar 20 Teritorinių padalinių jis svyruoja nuo 30 iki 60 proc. (3 priedas). Kadangi nebuvo galimybių patikrinti šių duomenų, nustatyti skirtumai pagrįstai kelia abejonių dėl vartotojų skaičiaus apskaitos tikslumo ir duomenų patikimumo.

Audito metu aplookėme 11 Teritorinių padalinių²³ – po vieną iš kiekvienos seniūnijos. Pasirinkti mažiausi Teritoriniai padaliniai pagal aptarnaujamą teritoriją gyventojų bei registruotų vartotojų skaičių.

Nustatėme, kad aplookytuose Teritoriniuose padaliniuose:

- Kai kur netinkamos darbo ir higienos sąlygos²⁴: neįrengti vidaus tualetai, kanalizacijos ir vandens tiekimas²⁵. Materialinė bazė yra fiziškai nusidėvėjusi ir reikalauja atnaujinimo²⁶, o darbuotojai nurodė, kad žiemą patalpose neužtikrinama pakankama šiluma.
- Dalis padalinių²⁷ nepritaikyti asmenims su negalia²⁸: nėra įėjimo rampų, pritaikytų sanitarinių mazgų ar kitų būtinos infrastruktūros elementų, todėl neužtikrinamas paslaugų prieinamumas visiems gyventojams, kaip to reikalauja teisės aktai.

²¹ Oficialus statistikos portalas <https://osp.stat.gov.lt/> (2025-01-01 LR gyventojų skaičius kaime – 910 221, 2024 m. registruotų vartotojų savivaldybių viešųjų bibliotekų kaimo filialuose – 137 000)

²² Ažytėnų, Kalnaberžės, Pernaravos, Sirutiškio, Surviliškio Teritoriniai padaliniai

²³ Aristavos, Ažuolaičių, Keleriškių, Labūnavos, Meironiško, Paaluonio, Sirutiškio, Skaistgirio, Šėtos, Truskavos, Vikaičių Teritoriniai padaliniai

²⁴ LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, 2003-07-01 Nr. IX-1672, LR Sveikatos apsaugos ministro ir LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024-10-03 įsakymas Nr. V-959/A1-650 „Dėl buities, sanitarinių ir higienos patalpų įrengimo reikalavimų aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais)

²⁵ Keleriškių, Ažuolaičių, Vikaičių teritoriniai padaliniai

²⁶ Ažuolaičių, Keleriškių, Meironiško, Skaistgirio teritoriniai padaliniai

²⁷ Ažuolaičių, Keleriškių, Meironiško, Paaluonio, Skaistgirio, Vikaičių teritoriniai padaliniai

²⁸ LR asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymas 1991-11-28 Nr. I-2044 ir LR Lygių galimybių įstatymas 2003-11-18 Nr. IX-1826 (su vėlesniais pakeitimais)

Pastebėjimas. Atsižvelgiant į darbo ir higienos sąlygų trūkumus, mažėjantį nuolatinių gyventojų skaičių²⁹ bei tai, kad kai kurių Teritorinių padalinių erdvės nebeatitinka šiuolaikinių lankytojų poreikių ir lūkesčių, tikslinga svarstyti modernesnes ir lankstesnes paslaugų teikimo formas – tokias kaip mobilios bibliotekos ar paslaugų integravimas į bendruomeninę veiklą. Tokia kryptis leistų racionaliau naudoti išteklius, užtikrintų geresnį paslaugų prieinamumą bei prisitaikymą prie gyventojų gyvenimo būdo ir technologinių pokyčių.

2. Teritoriniuose padaliniuose Savivaldybės turtas naudojamas be teisėto pagrindo

Savivaldybės turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas (toliau – CK), Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas (toliau – Turto įstatymas), Vietos savivaldos įstatymas bei Tarybos priimti teisės aktai.

Turto įstatymo 12 str. 1 d. nustatyta, kad savivaldybėms nuosavybės teise priklausančio turto savininko funkcijas, vadovaudamiesi įstatymais, įgyvendina Tarybos, o pagal 14 str. 4 d. sprendimą dėl savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais Turto įstatyme nurodytiems subjektams priima Taryba ar jos įgaliota institucija.

Audituojamuoju laikotarpiu galiojantys Tarybos patvirtinti tvarkos aprašai numato, kad tiek sprendimus dėl Savivaldybės turto perdavimo patikėjimo teise savivaldybės institucijoms, įstaigoms, įmonėms ir organizacijoms³⁰, tiek dėl Savivaldybės nekilnojamojo turto perdavimo panaudos pagrindais³¹ priima tik Taryba. Savivaldybės administracija organizuoja ir kontroliuoja Savivaldybės turto valdymą ir naudojimą³².

Siekiant išsiaiškinti, ar Savivaldybės nekilnojamasis turtas, naudojamas Bibliotekos ir jos 39 Teritorinių padalinių veiklai, valdomas teisės aktų nustatyta tvarka, buvo vertinama, ar turto valdymo ir naudojimo sutartys yra sudarytos ir ar jos atitinka Tarybos nustatytą tvarką.

Audito metu nustatyta, kad dauguma Bibliotekos Teritorinių padalinių naudoja Savivaldybei priklausančią turtą (patalpas) neturėdami jokio teisinio pagrindo – neiforminta nei Tarybos sprendimais, nei sutartimis (panaudos, patikėjimo ar kitomis). Tik 5 Teritoriniai padaliniai³³ turtą naudoja teisės aktų nustatyta tvarka.

Nesilaikoma Tvarkos aprašo³⁴ nuostatos, jog Savivaldybės nekilnojamasis turtas panaudos pagrindais gali būti perduotas tik Tarybos sprendimu. Savivaldybė nesiėmė priemonių užtikrinti šio reikalavimo laikymąsi, o turto valdytojai neteisėtai leido naudotis patalpomis:

²⁹ Oficialus statistikos portalas <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S3R0060#/> (Kėdainių r. sav. kaimas: 2023-07-01 – 22 727, 2024-07-01 – 22 443, 2025-07-01 – 22 003)

³⁰ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2019-10-25 sprendimas Nr. TS-237 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais)

³¹ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2019-10-25 sprendimas Nr. TS-238 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais)

³² LR Vietos savivaldos įstatymas, 1994-07-07 Nr. I-533 (su vėlesniais pakeitimais)

³³ „Jaunystė“, „Liepa“, Kunionių, Plinkaigalio ir Tiskūnų Teritoriniai padaliniai

³⁴ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2019-10-25 sprendimas Nr. TS-238 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais)

- Administracijos filialų – seniūnijų valdomose pastatuose veikia 19 Bibliotekos Teritorinių padalinių, iš kurių: 12 - veikia žodinio susitarimo pagrindu³⁵; 2 - sutartys nebegalioja³⁶, 3 - sutartys sudarytos neterminuotai³⁷; 2 - veikia vadovaujantis tik Savivaldybės administracijos direktoriaus raštais³⁸.
- Savivaldybės kultūros centruose veikia 4 Bibliotekos Teritoriniai padaliniai, iš kurių: 1 - pasikeitus panaudos davėjui, nauja panaudos sutartis nesudaryta³⁹; 3 - nėra nei Tarybos sprendimų, nei sudarytų sutarčių⁴⁰.
- Savivaldybės švietimo įstaigose veikia 7 Bibliotekos Teritoriniai padaliniai, iš kurių: 5 - veikia žodiniu susitarimo pagrindu⁴¹, 2 - sudarytos neterminuotos panaudos sutartys⁴².
- Sporto centro patalpose Vilainių Teritorinis padalinys vykdo veiklą neturėdamas Tarybos sprendimo ir sudarytos sutarties.
- Bendruomeninių organizacijų panaudos pagrindais valdomose Savivaldybės patalpose, nesant Tarybos sprendimo ir sutarčių, 2 Teritoriniai padaliniai veikia žodinio susitarimo pagrindu⁴³.

Tarybos sprendimu⁴⁴ įsteigus naujus Ažuolaičių ir Keleriškių Teritorinius padalinius, Bibliotekos direktorius raštu⁴⁵ kreipėsi į Savivaldybės administraciją dėl patalpų suteikimo šių padalinių veiklai, tačiau Tarybos sprendimai dėl patalpų perdavimo nebuvo priimti, o panaudos ar kitos sutartys nesudarytos.

Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto savininko funkcijų įgyvendinimas įstatymų nustatyta tvarka yra išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija ir imperatyviai įtvirtinta, kad išimtinė savivaldybės tarybos kompetencijai priskirtų įgaliojimų savivaldybės taryba negali perduoti jokiai kitai savivaldybės institucijai ar įstaigai⁴⁶. Nors CK nuostatos reglamentuoja, kad panaudos sutartis gali būti terminuota arba neterminuota, tačiau Tvarkos aprašas⁴⁷ nenumato Savivaldybės turto neterminuoto perdavimo panaudos pagrindais. Žodiniai susitarimai pagal galiojančius teisės aktus nėra laikomi teisiniu pagrindu naudotis Savivaldybės turtu, o turtas valdomas panaudos pagrindais, negali būti perduodamas tretiesiems asmenims.

Kitų fizinių asmenų valdomose patalpose veikia 3 Bibliotekos Teritoriniai padaliniai – Plinkaigalio, Kunionių ir Langakių. Taryba buvo priėmusi sprendimus⁴⁸ leidžiančius nuomotis patalpas šių

³⁵ Beinaičių, Dotnuvos, Gudžiūnų, Paaluonio, Pelėdnagių, Pelutavos, Pernaravos, Vaikinų, Vikaičių, Keleriškių, Okainių ir Šėtos teritoriniai padaliniai

³⁶ Skaistgirio ir Lančiūnavos teritoriniai padaliniai

³⁷ Surviliškio, Ažytėnų ir Kalnaberžės teritoriniai padaliniai

³⁸ Aristavos ir Sirutiškio teritoriniai padaliniai

³⁹ Akademijos teritorinis padalinys

⁴⁰ Josvainių, Labūnavos ir Meironiškių teritoriniai padaliniai

⁴¹ Nociūnų, Pagirių, Miegėnų, Šlapaberžės ir Truskavos teritoriniai padaliniai

⁴² Krakių ir Pajieslio teritoriniai padaliniai

⁴³ Ažuolaičių ir Mantviliškio teritoriniai padaliniai

⁴⁴ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2015-07-03 sprendimas Nr. TS-164 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 13 d. sprendimo Nr. TS-329 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės bibliotekų 2014-2017 metų tinklo pertvarkos plano patvirtinimo“ pakeitimo“

⁴⁵ Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktorės 2015-09-02 raštas Nr. SR-35

⁴⁶ LR Vietos savivaldos įstatymas, 1994-07-07 Nr. I-533 (su vėlesniais pakeitimais)

⁴⁷ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2019-10-25 sprendimas Nr. TS-238 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais)

⁴⁸ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2016-03-25 sprendimas Nr. TS-105 „Dėl leidimo Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešajai bibliotekai nuomotis patalpas“; Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2019-03-29

padalinių veiklai, išskyrus Langakių Teritorinį padalinį – pasibaigus 10 metų nuomos terminui⁴⁹, nauja patalpų nuomos sutartis⁵⁰ sudaryta be Tarybos leidimo.

2024 m. 30 iš 39 Bibliotekos Teritorinių padalinių nemokėjo už naudojamų patalpų komunalines paslaugas, todėl šios išlaidos neregistruotos Bibliotekos apskaitoje. Dėl to finansinėse ataskaitose nepateikiamos visos faktiškai veiklai užtikrinti patiriamos sąnaudos, o tai mažina finansinės informacijos tikslumą ir patikimumą bei neatspindi realių Bibliotekos išlaikymo išlaidų.

Pastebėjimas. Audito metu, įvertinus aplinkybes ir galiojančių teisės aktų analizę, nustatyta - dalis Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto yra perduodamas kitai Savivaldybės biudžetinei įstaigai be Tarybos sprendimų, be teisės aktų reikalaujamų sutarčių, administracijos direktoriaus raštais arba žodiniais susitarimais.

3. Nustatyti grynųjų pinigų apskaitos ir dokumentavimo trūkumai

Biblioteka už teikiamas mokamas paslaugas priima atsiskaitymus grynaisiais pinigais. 2024 m. surinkta 1 470,00 Eur.

Grynųjų pinigų operacijos, vadovaujantis patvirtinta tvarka⁵¹, registruojamos kasos apskaitos dokumentais. Bibliotekos skyriuose ir Teritoriniuose padaliniuose atsiskaitymams naudojami pinigų priėmimo kvitai, kurių naudojimą reglamentuoja Pinigų priėmimo ir pinigų išmokėjimo kvitų blankų įsigijimo, naudojimo ir sunaikinimo tvarka⁵². Grynųjų pinigų operacijoms Didžiosios Rinkos a. 4 ir 5 patalpose naudojami VMI registruoti kasos aparatai.

Atlikus bibliotekos darbuotojų išduodamų kvitų apskaitos patikrinimą nustatyta, kad ne visuomet laikomasi grynųjų pinigų dokumentavimo reikalavimų. Kvitai dažnai išrašomi ne pinigų gavimo momentu, o tik juos įnešant į kasą, kas neužtikrina tikslios pajamų registracijos. Dalis kvitų yra neišsamūs – juose trūksta vartotojų identifikavimo duomenų (vardų, pavardžių, parašų), o vienu kvitu neretai pajamuojami kelių vartotojų pinigai, surinkti skirtingomis dienomis. Tokia praktika neužtikrina finansinių operacijų skaidrumo, kelia apskaitos tikslumo, atsekamumo bei vidinės kontrolės riziką.

Atlikus audituojamų laikotarpių grynųjų pinigų įnešimo į Bibliotekos kasą analizę, nustatyta, kad pinigų įnešimas dažnai vėluoja, o didžiausia jų dalis į kasą įnešama gruodžio mėnesį. Tokie atvejai, kai priimti gryniesi pinigai į kasą įnešami tik po kelių mėnesių, rodo, kad nėra užtikrintas reguliarus ir savalaikis lėšų apskaitos procesas.

Pastebėjimas. Audito metu buvo atnaujintos grynųjų pinigų apskaitos tvarkos, peržiūrėtos vidinės pinigų priėmimo ir įnešimo procedūros, o darbuotojų susirinkime aptartos nustatytos rizikos.

sprendimas Nr. TS-33 „Dėl leidimo Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešajai bibliotekai nuomotis patalpas“; Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2021-07-16 sprendimas Nr. TS-183 „Dėl leidimo Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešajai bibliotekai nuomotis patalpas“

⁴⁹ Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2010-05-28 sprendimas Nr. TS-179 „Dėl leidimo naudotis patalpomis“

⁵⁰ 2021-02-05 negyvenamų patalpų panaudos sutartis Nr. LS-38

⁵¹ Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktoriaus 2015-12-07 įsakymas Nr.V-14 „Dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių bibliotekoje tvirtinimo“

⁵² Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktoriaus 2017-09-27 įsakymas Nr.V-27 „Pinigų priėmimo ir pinigų išmokėjimo kvitų blankų įsigijimo, naudojimo ir sunaikinimo tvarka“

Darbuotojai informuoti apie dokumentavimo reikalavimus, įsipareigoti laikytis atnaujintų procedūrų, o situacijos stebėseną ir kontrolę sustiprinta. Rekomendacija neteikiama.

REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Rekomendacija	Priemonė rekomendacijai įgyvendinti	Rekomendacijos įgyvendinimo data
Bibliotekos direktoriui			
1.	Siekiant užtikrinti, kad Bibliotekos veikla atitiktų galiojančių teisės aktų reikalavimus, peržiūrėti ir pagal poreikį atnaujinti Bibliotekos vidaus dokumentus	Peržiūrėti ir pagal poreikį atnaujinti Bibliotekos vidaus dokumentus	2025-12-31
2.	Užtikrinant Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (BDAR) reikalavimų laikymąsi, vaikų registracijos paraiškoje aiškiai ir nedviprasmiškai fiksuoti teisėto atstovo sutikimą arba nesutikimą dėl vaiko atvaizdo tvarkymo	Užtikrinti BDAR reikalavimų vykdymą – vaikų registracijos paraiškoje aiškiai fiksuoti teisėto atstovo sutikimą arba nesutikimą dėl vaiko atvaizdo tvarkymo, šį klausimą aptariant darbuotojų susirinkime	Vykdyti nuolat; klausimą aptarti bendrame visų darbuotojų pasitarime iki 2025-09-30
Savivaldybės administracijos direktoriui			
1.	Siekiant užtikrinti, kad Savivaldybės turtas būtų perduodamas ir naudojamas teisės aktų nustatyta tvarka, imtis priemonių ir veiksmų, kad panaudos sutartys būtų sudarytos pagal teisės aktų reikalavimus ir būtų vykdoma panaudos ir nuomos sutarčių kontrolė	Parengti ir pateikti Savivaldybės tarybai svarstyti sprendimų projektus dėl patalpų perdavimo įstaigai panaudos pagrindais ar patikėjimo teise	2026-12-31

Savivaldybės kontrolierė

Asta Žukauskienė

PRIEDAI

Audito ataskaitos „Kėdainių rajono savivaldybės
Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos veiklos
vykdymo atitikimas teisės aktams ir (ar) kitiems
reikalavimams vertinimas“
1 priedas

Santrumpos ir sąvokos

Savivaldybė - Kėdainių rajono savivaldybė.

Taryba - Kėdainių rajono savivaldybės taryba.

Biblioteka - Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešoji biblioteka.

Teritoriniai padaliniai - Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos struktūriniai teritoriniai padaliniai.

Nuostatai - Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos nuostatai, patvirtinti Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023-10-27 sprendimu Nr. TS-299.

Naudojimosi biblioteka taisyklės – Naudojimosi Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešąja biblioteka taisyklės, patvirtintos Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos direktoriaus 2019-04-11 įsakymu Nr. V-07.

Pavyzdinės taisyklės - Pavyzdinės naudojimosi biblioteka taisyklės, patvirtintos LR Kultūros ministro 2010-08-20 įsakymu Nr. ĮV-442.

Turto įstatymas - Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas.

Tvarkos aprašas - Kėdainių rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašas, patvirtintas Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2019-10-25 sprendimu Nr. TS-238.

CK – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

Audito apimtis ir metodai

Audito apimtis:

Audito tikslas – įvertinti, ar Bibliotekos veiklos vykdymas atitinka teisės aktų reikalavimus .

Audito subjektas - Biblioteka.

Audito objektas - Bibliotekos vykdoma veikla.

Audituojamas laikotarpis - 2024 m. Siekdami išsamaus vertinimo, tam tikrais atvejais analizuosime ir kitų laikotarpių duomenis.

Pagrindiniai audito klausimai:

- Ar Bibliotekos veiklos reglamentavimas ir paslaugų teikimas atitinka galiojančių teisės aktų reikalavimus?
- Ar nekilnojamasis turtas, naudojamas Bibliotekos veiklai vykdyti, valdomas, naudojamas ir disponuojamas teisės aktų nustatyta tvarka?
- Ar grynųjų pinigų apskaita ir dokumentavimas atliekami pagal galiojančią tvarką ir užtikrina apskaitos duomenų tikslumą ir skaidrumą?

Audito metu pateikėme klausimyną Bibliotekai. Bendravome su Bibliotekos direktore, darbuotojais. Audito metu apėmėme 11 Teritorinių padalinių, kiekvienoje seniūnijoje po 1. Pasirinkome apankyti pačius mažiausius Teritorinius padalinius pagal vartotojų ir gyventojų skaičių, kadangi juose dažniausiai stebimas ribotas lankytojų srautas, mažesnės veiklos apimtys. Todėl jie laikomi labiausiai rizikingais dėl mažesnio naudojimo intensyvumo ir išlikimo tvarumo. Taip pat naudojome klausimynais (Dėl apgaulės ir korupcijos vertinimo, Apie susijusias šalis, Dėl vidaus kontrolės aplinkos), kurie buvo pateikti Bibliotekai atliekant finansinį auditą „Kėdainių rajono savivaldybės 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo vertinimas“⁵³.

Audito apribojimas – nevertinsime 2024 m. metinių ataskaitų rinkinių duomenų, viešųjų pirkimų vykdymo, personalo valdymo, lėšų naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo, kadangi 2025 m. atliekant finansinį auditą, Bibliotekoje buvo atliktos audito procedūros pagal nustatytą 2024 m. audito strategiją ir sudarytas audito programas. Apie visus nustatytus 2024 m. finansinių ataskaitų rinkinių duomenų vertinimo rezultatus, kitus audito metu nustatytus dalykus, Biblioteka audito metu

⁵³ Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2025-05-15 audito ataskaita Nr. K7-5 „Kėdainių rajono savivaldybės 2024 metų metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo vertinimas“, (<https://www.kedainiai.lt>)

informuota raštu, teiktos rekomendacijos nustatytų pažeidimų, klaidų ir neatitikimų ištaisymui. Rekomendacijos įgyvendintos⁵⁴.

Auditas atliktas pagal tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus⁵⁵ siekiant gauti pakankamą užtikrinimą.

Audito duomenų rinkimo ir vertinimo metodai		
Audito ataskaitos skyrius/poskyris	Taikyti duomenų rinkimo ir vertinimo metodai	Tikslas
1. Veiklos reglamentavimo ir paslaugų prieinamumo atitikties vertinimas 1.1. Bibliotekos ir jos struktūrinių padalinių veiklos reglamentavimas turi neatitikimų	Dokumentų peržiūra. Nagrinėjome: Bibliotekos įstatymą, Bibliotekos fondų apsaugos nuostatus, Biudžetinių įstaigų įstatymą, Vietos savivaldos įstatymą, Bibliotekos nuostatus, Struktūrinių padalinių-skyrių nuostatus, Bibliotekos struktūrą, Bibliotekos užpildytus klausimynus. Analizavome ir lyginome: Bibliotekos nuostatus lyginome su Biudžetinių įstaigų ir Vietos savivaldos įstatymais, Struktūrinių padalinių-skyrių nuostatus su Bibliotekos struktūra, nuostatais. Pokalbiai. Su Bibliotekos direktoriumi, darbuotojais	Įvertinti : Ar Bibliotekos nuostatai ir struktūrinių padalinių-skyrių nuostatai atitinka galiojančių teisės aktų reikalavimus?
1.2. Naudojimosi biblioteka taisyklės tobulintinos	Dokumentų peržiūra. Nagrinėjome: Bibliotekos įstatymą, Bibliotekos fondų apsaugos nuostatus, Bibliotekos nuostatus, Naudojimosi Biblioteka taisyklės, Pavyzdines taisykles, Bibliotekos užpildytus klausimynus. Analizavome ir lyginome: Naudojimosi Biblioteka taisyklės su Pavyzdinėmis taisyklėmis. Pokalbiai. Su Bibliotekos direktoriumi, darbuotojais	Įvertinti : Ar Naudojimosi Biblioteka taisyklės atitinka galiojančių teisės aktų reikalavimus?
1.3. Dokumentacijos plane dokumentų apskaita turi trūkumų	Dokumentų peržiūra. Nagrinėjome: Bibliotekos įstatymą, Bibliotekos fondų apsaugos nuostatus, Naudojimosi Biblioteka taisyklės, Pavyzdines taisykles, Dokumentų ir archyvų įstatymą, Vidaus administravimo dokumentų saugojimo terminų rodyklę, 2024 m. ir 2025 m. dokumentacijos planus, Bibliotekos užpildytus klausimynus. Analizavome ir lyginome: Pildomus Bibliotekos dokumentus, dokumentacijos planus. Pokalbiai. Su Bibliotekos direktoriumi, darbuotojais	Įvertinti : Ar Bibliotekos dokumentacijos planai ruošiami vadovaujantis galiojančiais teisės aktais?
1.4. Teritorinių padalinių veikloje nustatyti neatitikimai teisės aktų reikalavimams	Dokumentų peržiūra. Nagrinėjome: Bibliotekos įstatymą, Biudžetinių įstaigų įstatymą, Vietos savivaldos įstatymą, Bibliotekos nuostatus, Struktūrinių padalinių-skyrių nuostatus, Bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijas, Dėl buities, sanitarinių ir higienos patalpų įrengimo reikalavimų aprašą, LR asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymą, Lygių galimybių įstatymą, Bibliotekos užpildytus klausimynus.	Įvertinti : Ar Bibliotekos Teritorinių padalinių veikla atitinka galiojančių teisės aktų reikalavimus?

⁵⁴ Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos 2025-05-14 raštas Nr.SR-20 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos pateikto rekomendacijų įgyvendinimo plano patikslinimo“ ⁵⁴ Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešojoje bibliotekoje“

⁵⁵ 4000 TAAIS „Atitikties audito standartas“, prieiga per internetą: <https://www.vkontrolė.lt/>

	Lyginome Bibliotekos įstatymą bei Bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijas su vykdoma veikla, analizavome oficialius statistinius rodiklius, Bibliotekos pateiktus klausimyno atsakymus. Pokalbiai. Aplankėme 11 Teritorinių padalinių, bendravome su Bibliotekos direktoriumi ir darbuotojais	
2. Teritoriniuose padaliniuose Savivaldybės turtas naudojamas be teisėto pagrindo	Dokumentų peržiūra. Nagrinėjome: Civilinis kodeksą, Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymą, Vietos savivaldos įstatymą bei Tarybos priimtus teisės aktus, Bibliotekos užpildytus klausimynus. Analizavome: Bibliotekos pateiktas sutartis, susitarimus, kitus dokumentus, užpildytus klausimynus. Pokalbiai: Su Bibliotekos direktoriumi, darbuotojais	Įvertinti : Ar nekilnojamasis turtas, naudojamas Bibliotekos veiklai vykdyti, valdomas, naudojamas ir disponuojamas teisės aktų nustatyta tvarka
3. Nustatyti grynųjų pinigų apskaitos ir dokumentavimo trūkumai	Dokumentų peržiūra. Nagrinėjome: Bibliotekos kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisykles, Pinigų priėmimo ir pinigų išmokėjimo kvitų blankų įsigijimo, naudojimo ir sunaikinimo tvarką. Analizavome: grynųjų pinigų įnešimą į Bibliotekos kasą, tikrinome kasos apskaitos dokumentus, pinigų priėmimo kvitų pildymą. Pokalbiai: Su Bibliotekos direktoriumi, darbuotojais	Įvertinti : Ar grynųjų pinigų apskaita ir dokumentavimas atliekami pagal galiojančią tvarką ir užtikrina apskaitos skaidrumą?

**Informacija apie Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos
Teritorinius padalinius (pagal Bibliotekos pateiktą informaciją)**

Eil. Nr.	Padalinio pavadinimas	Gyventojų skaičius	Vartotojų skaičius	Vartotojų dalis nuo gyventojų, %	Bibliotekos fondas, vnt.	Dokumentų išdavimo sk.
1	Akademijos	1 836	288	15,7	7 828	8 440
2	Aristavos	590	237	40,2	5 729	7 770
3	Ažytėnų	294	186	63,2	5 216	5 207
4	Ažuolaičių	251	108	43,0	1 310	2 030
5	Beinaičių	377	111	29,4	5 223	2 776
6	Dotnuvos	1 048	230	21,9	10 821	7 178
7	Gudžiūnų	482	130	27,0	7 132	3 971
8	Josvainių	1 693	365	21,6	6 136	13 083
9	Kalnaberžės	334	201	60,2	3 360	5 478
10	Keleriškių	1 209	113	9,3	1 453	1 951
11	Krakių	851	322	37,8	7 366	6 231
12	Kunionių	494	208	42,1	6 230	4 689
13	Labūnavos	746	200	26,8	4 654	3 356
14	Lančiūnavos	826	258	31,2	3 938	6 881
15	Langakių	306	160	52,3	3 762	3 905
16	Mantviliškio	312	130	41,7	4 968	3 921
17	Meironiškio	332	166	50,0	1 340	3 977
18	Miegėnų	411	241	58,6	5 667	9 539
19	Nociūnų	836	270	32,3	6 160	8 739
20	Okainių	353	92	26,1	4 371	1 947
21	Paaluonio	230	115	50,0	3 787	3 291
22	Pagirių	398	114	28,6	7 444	3210
23	Pajieslio	407	214	52,6	6 061	4 331
24	Pelėdnagių	1 681	247	14,7	7 908	9 404
25	Pelutavos	294	130	44,2	3 258	3 204
26	Pernaravos	327	221	67,6	7 061	5 040
27	Plinkaigalio	362	189	52,2	4 196	4 457
28	Sirutiškio	419	267	63,7	4 285	10 179
29	Skaistgirio	264	123	46,6	3 750	3 999
30	Surviliškio	468	296	63,2	4 025	10 735
31	Šėtos	1 219	341	28,0	9 187	11 125
32	Šlapaberžės	629	338	53,7	7 228	13 786
33	Tiskūnų	840	253	30,1	5 487	5 397
34	Truskavos	580	75	12,9	6 274	2 159
35	Vainikų	401	153	38,2	5 643	3 429
36	Vikaičių	394	132	33,5	5 140	3 828
37	Vilainių	1 217	430	35,3	11 641	10 902
38	"Liepa"	2 779	476	17,1	18 483	20 988
39	"Jaunystė"	8 898	1 390	15,6	17 967	71 582

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kėdainių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba 188608971, J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainiai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MIKALOJAUS DAUKŠOS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS VEIKLOS VYKDYMO ATITIKIMAS TEISĖS AKTAMS IR (AR) KITIEMS REIKALAVIMAMS VERTINIMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-09-23 Nr. K7-8
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Žukauskienė, Savivaldybės kontrolierius
Sertifikatas išduotas	ASTA ŽUKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-23 13:39:19 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-09-23 13:39:34 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-07 17:58:22 – 2028-02-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-09-23 14:04:54)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-09-23 14:04:54 DBSIS