

PATVIRTINTA

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2021 m. *18.06.15* d.
įsakymu Nr. *AD-1-278*

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „KĖDAINIŲ BUTAI“ ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Uždaroji akcinė bendrovė „Kėdainių butai“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu, Lietuvos Respublikos transporto veiklos pagrindų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.

2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.

3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.

4. Bendrovės finansiniai metai – sausio 1 d. – gruodžio 31 d.

II SKYRIUS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

5. Bendrovės veiklos tikslas yra socialiai atsakingo inovatyvaus ir ekologiško verslo vystymas visuomenės gerovei, regiono plėtrai ir Bendrovės akcininkų lūkesčiams tenkinti, teikiant aukštų kokybinių standartų paslaugas gyventojams ir kitiems vartotojams.

6. Bendrovės veiklos objektas:

Daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų priežiūros administravimas, eksploatavimas, bendrieji statybiniai darbai bei pastatų elektros, šilumos, karšto vandens tinklų ir įrenginių remonto darbai, energetinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos administravimas, pastatų dezinfekcija, dezinfekcija ir deratizacija.

7. Bendrovės vykdomos veiklos pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (ERVK 2):

7.1. nekilnojamojo turto tvarkyba už atlygį arba pagal sutartį (68.32.00);

7.2. pastatų remontas, restauravimas ir rekonstravimas (41.20.20);

7.3. kitų, niekur nepriskirtų inžinerinių statinių statyba (42.99.00).

7.4. pastatų ir statinių elektros tinklų įrengimas (43.21.10)

7.5. vandentiekio, šildymo ir oro kondicionavimo sistemų įrengimas (43.22.00)

7.6. kiti statybos baigiamieji ir apdailos darbai (43.39.00)

7.7. stogų dengimas (43.91.00)

7.8. įmonių administracinė ir aptarnavimo veikla (82.10.00)

7.9. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla (86.90.00)

8. Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams. Licencijuojamą veiklą Bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamas licencijas.

III SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

9. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 185 295,50 (vienas šimtas aštuoniasdešimt penki tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt penki eurai 50 centų) Eur.

10. Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į 63895 (šešiasdešimt tris tūkstančius aštuonis šimtus devyniasdešimt penkis) paprastąsias vardines akcijas.

11. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 2,90 (du eurai 90 centų) Eur.

12. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
13. Kiekviena akcija, už kurią visiškai sumokėta, ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
14. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS

15. Bendrovės organai:
 - 15.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 15.2. stebėtojų taryba – Bendrovėje nesudaroma;
 - 15.3. valdyba – Bendrovėje nesudaroma;
 - 15.4. Bendrovės vadovas – direktorius.

V SKYRIUS VISUOTINIS AKCININKŲ SUSIRINKIMAS

16. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.
17. Jeigu visų Bendrovės akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.
18. Visuotinis akcininkų susirinkimas turi šią papildomą kompetenciją:
 - 18.1. nustato Bendrovės vadovo atrankos konkurso tvarką;
 - 18.2. nustato Bendrovės vadovo darbo užmokesčio nustatymo tvarką;
 - 18.3. nustato strategijų sudarymo, atnaujinimo ir jų įgyvendinimo gaires;
 - 18.4. Bendrovės vadovo veiklos vertinimui taikomus rodiklius ir jų dydžius, nuo kurių priklauso Bendrovės vadovo mėnesinės algos kintamosios dalies dydis;
 - 18.5. nustato Bendrovės paramos teikimo tvarką.

VI SKYRIUS VADOVAS

19. Bendrovės vadovas – direktorius yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Bendrovės vadovą 5 (penkerių) metų kadencijai konkurso būdu renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų visuotinis akcininkų susirinkimas. Tas pats asmuo Bendrovės vadovu gali būti renkamas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Pasibaigus pirmajai kadencijai, Bendrovės vadovas gali būti renkamas antrajai 5 metų kadencijai, atsižvelgiant į tai, ar Bendrovės vadovo pirmosios kadencijos laikotarpiu Bendrovė pasiekė visus jai nustatytus veiklos tikslus. Bendrovės pasiektų veiklos tikslų atitiktį jai nustatytiems veiklos tikslams vertina visuotinis akcininkų susirinkimas. Bendrovės vadovas atšaukiamas iš pareigų pasibaigus pirmajai kadencijai, jeigu nėra paskiriamas antrajai kadencijai, arba pasibaigus antrajai kadencijai.
20. Bendrovės vadovo kompetencija, išskyrus šiuose įstatuose nustatytas išimtis, teisės ir pareigos, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka, nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.
21. Bendrovės vadovas:
 - 21.1. turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą prieš priimdamas šiuos sprendimus dėl Bendrovės:

- 21.1.1. ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);
- 21.1.2. ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);
- 21.1.3. kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
- 21.1.4. įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo;
- 21.1.5. tapti kitų juridinių asmenų steigėja ar dalyve;
- 21.1.6. filialų ir atstovybių steigimo, jų nuostatų tvirtinimo, vadovų skyrimo ir atšaukimo, taip pat veiklos nutraukimo.
- 21.2. vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme, nustato veiksmingą vidaus kontrolės sistemą, kuri padėtų užtikrinti Bendrovės veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą.
- 21.3. pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus tvirtina Bendrovės veiklos strategiją ir metinius veiklos planus, užtikrina jų peržiūrėjimą (ne rečiau kaip kartą per metus) ir atnaujinimą, teikia informaciją apie bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą eiliniam visuotiniam akcininkų susirinkimui.
- 21.4. laiku teikia visuotinio akcininko susirinkimo prašomus, su Bendrovės veikla susijusius, dokumentus ir informaciją, kurios reikia Bendrovės veiklos stebėsenai ir analizei atlikti, taip pat sprendimams, susijusiems su savivaldybės teisių ir pareigų įgyvendinimu Bendrovėje, priimti.
- 21.5. užtikrina, kad Bendrovės interneto svetainėje būtų skelbiama ir nuolat atnaujinama informacija, kurios viešą skelbimą numato teisės aktai.

VII SKYRIUS

BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

- 22. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami „VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
- 23. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.
- 24. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.
- 25. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VIII SKYRIUS

BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

- 26. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.
- 27. Akcininkas turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su

Bendrovės komercinė (gamybinė) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai Bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti kituose teisės aktuose numatytus imperatyvius reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą. Bendrovė privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti su kita Bendrovės informacija ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Bendrovės komercinė (gamybinė) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą. Bendrovė atsisako akcininkui pateikti dokumentų kopijas, jeigu negalima nustatyti dokumentų pareikalavusio akcininko tapatybės. Atsisakymą sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas Bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja.

28. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

IX SKYRIUS BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

29. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

30. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasis teisės aktais.

X SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

31. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

Šie įstatai pasirašyti 2021 m. _____ d.

(steigėjas, įgaliotas asmuo)
(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)

