

# KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2024-04-02 Nr. NVO1-4  
Kėdainiai

Posėdis įvyko 2024 m. balandžio 2 d. 10.00-11.00 val. nuotoliniu būdu, ZOOM platformoje.

Posėdžio pirmininkė – Aistė Dubinkaitė-Stankevičienė

Posėdžio sekretorė – Audronė Stadalnykienė

Posėdyje dalyvavo šie NVO tarybos nariai: Aistė Dubinkaitė-Stankevičienė, Audronė Stadalnykienė, Asta Rekštienė, Reda Lukošienė, Daiva Makutienė, Vida Liutkevičienė, Aušrinė Butkienė, Dovilė Bugenienė, Deividas Judenis.

Nedalyvavo: Livija Žydelienė, Rita Stakniūnienė, Virmantas Pikelis, Dalius Serafinas, Dangiras Kačinskas.

Posėdžio dalyvių sąrašas pridedamas (1 priedas).

## **Darbotvarkė:**

Dėl pritarimo Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašo projektui.

Posėdžio pirmininkė Aistė Dubinkaitė-Stankevičienė informavo, jog posėdyje dalyvauja 9 NVO tarybos narių, kvorumas yra. Posėdžio pirmininkė pristatė, jog kartu su kvietimu dalyvauti NVO tarybos posėdyje NVO tarybos nariams el. paštu buvo išsiųsta posėdžio darbotvarkė ir posėdžio medžiaga – Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašo projektas (2 priedas).

SVARSTYTA. Posėdžio darbotvarkės patvirtinimas.

NUTARTA: Pritarti posėdžio darbotvarkei. Posėdį organizuoti pagal pateiktą darbotvarkę.

Darbotvarkė patvirtinta bendru sutarimu.

SVARSTYTA. Pritarimas Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašo projektui.

Pranešėja Audronė Stadalnykienė priminė, kad 2024 m. kovo 28 d. buvo gautas Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus parengtas Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašo projektas (toliau – Aprašo projektas) (2 priedas), kuris NVO tarybos nariams buvo išsiųstas el. paštu.

NVO tarybos nariai detalčiai išanalizavo aprašo projektą, parengė Rekomendacijas minėto Aprašo projekto rengėjui – Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriui.

NUTARTA:

1. Pritarti Rekomendacijoms dėl Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašo projekto.

2. Įgalinti NVO tarybos pirmininkę Aistę Dubinkaitę-Stankevičienę Rekomendacijas perduoti Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriui.

Balsavimas: už – 9, prieš – 0, susilaikė – 0.

Posėdžio pirmininkė

Aistė Dubinkaitė-Stankevičienė

Posėdžio sekretorė

Audronė Stadalnykienė

# KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBA

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriui

## REKOMENDACIJOS

### DĖL KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VAIKŲ VASAROS STOVYKLŲ IR KITŲ NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO VEIKLŲ PROGRAMŲ KONKURSO TVARKOS APRAŠO PROJEKTO

2024 m. balandžio 2 d. Nr. NVO1-4  
Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų taryba (toliau – NVO taryba), vykdydama Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme ir Kėdainių rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos nuostatuose, patvirtintuose Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 28 d. sprendimu Nr. TS-36 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos nuostatų patvirtinimo“, nustatytas NVO tarybai funkcijas, susipažino ir išanalizavo Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus parengtą Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašo projektą (toliau – Aprašas) ir teikia šiuos pastebėjimus bei rekomendacijas:

1. Aprašo 9 punkte siūlome nurodyti konkretesnę sąlygą, kaip, koku būdu ir kada vaikas (dalyvis) gali registruotis į pageidaujamą stovyklą. Ar visų stovyklų visi dalyviai bus registruojami per sistemą? Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašo, patvirtinto Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. spalio 27 d. sprendimu Nr. TS-306 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašo patvirtinimo“, 9 punkte buvo numatyta, kad „Turi būti palikta daugiau kaip pusė laisvų vietų mokiniams, kurie po viešo skelbimo apie būsimas Stovyklas, turės galimybę teikti prašymus dalyvauti būsimoje Stovykloje“.

Atkreipiame dėmesį, kad nurodyta sąlyga (registruoti visus stovyklos dalyvius per bendrą sistemą) apriboja pareiškėjams galimybes planuoti ir organizuoti stovyklas tikslinei grupei, su kuria pareiškėjas (Vaikų dienos centrai, Kėdainių sporto centras, rajono neformaliojo ugdymo įstaigos ir kt.) dirba ir (ar) organizuoti stovyklas konkrečios bendruomenės vaikams. Todėl rekomenduojame Konkurso dokumentuose numatyti sąlygą, kad pareiškėjas turi galimybę nusimatyti konkretų tikslinės grupės, su kuria dirba pareiškėjas, dalyvių skaičių ir numatyti dalyvių, kurie galėtų registruotis per bendrą sistemą, skaičių. Tokiu atveju, manome, kad būtų išlaikytas skaidrumas įgyvendinant Aprašo 50 punkte numatytus prioritetinius kriterijus.

2. Aprašo 21 punkte numatyta, kad „Konkursui teikiama Stovyklos programa (toliau – Programa) aprašoma užpildant paraiškos formą, patvirtintą Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu“, nors Aprašo 20.5 papunktyje nurodyta, kad „Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso paraiškos forma yra Aprašo 1 priedas. Siūlome patikslinti Aprašo 21 punktą, nurodant, kad Konkursui teikiama Programa aprašoma užpildant paraiškos formą (1 priedą).

3. Aprašo 22.9 papunktis nurodo, kad pareiškėjo teikiamoje paraiškoje turi būti pateikta informacija apie pareiškėjo ir (ar) Programos veiklų atitiktį Konkurso finansavimo prioritetams. Konkretūs prioritetai Apraše nėra numatyti, tačiau Aprašo 50 punkte numatyti kriterijai, už kurių išpildymą skiriami papildomi balai, kurios ir galime laikyti prioritetais, tačiau paraiškos formoje nėra dalies / punkto, kuriame pareiškėjas galėtų pateikti informaciją, prašomą Aprašo 22.9 papunktyje. Siūlome papildyti paraiškos formą dalimi, kurioje pareiškėjai galėtų pateikti informaciją apie pareiškėjo

ir (ar) Programos atitiktį numatytiems kriterijams. Siekiant skatinti ir palaikyti rajono nevyriausybinės organizacijos, dirbančias su vaikais ir jaunimu, siūlome didesniu balu (nei 1) vertinti nevyriausybinių organizacijų teikiamas paraiškas.

4. Aprašo 22.10 papunktyje numatyta, kad paraiškoje turi būti nurodoma informacija apie planuojamą Programos veiklą ir rezultatų viešinimą, tačiau paraiškos formoje (1 priedas) prašoma tik pateikti viešinimo adresus (paraiškos 3.4 punktas) be aprašymo, kaip ir kokiomis priemonėmis Programos veiklos ir rezultatai bus viešinami. Rekomenduojame pakoreguoti paraiškos formą.

5. Siūlome patikslinti, ar pareiškėjui kartu su paraiška reikia pateikti Programos vykdytojų kvalifikaciją, kompetenciją ir patirties tinkamumo organizuoti neformalųjį vaikų švietimą įrodančius dokumentus (Aprašo 23 punktas)?

6. Aprašo 36.1 papunktį siūlome praplėsti nurodant, kad Programų paraiškas gali teikti pareiškėjai, kurių nuostatuose (įstatuose), individualios veiklos pažymyje ar verslo liudijime nurodyta neformaliojo vaikų ir jaunimo švietimo ir (ar) ugdymo, užimtumo (laisvalaikio), darbo su jaunimu, pramogų, poilsio arba vaikų poilsio stovyklų organizavimo veikla.

7. Aprašo 37 punkte nurodoma, kad Programa gali būti įgyvendinama su partneriu (-iais), tačiau nenurodyti reikalavimai partneriui (-iams). Siūlome numatyti reikalavimus partneriams, užtikrinant, kad pastarieji būtų nepriekaištingos reputacijos ir galėtų dirbti su vaikais.

8. Kadangi Kėdainių rajone trūksta vaikų stovykloms organizuoti pritaikytos gerai infrastruktūros, siūlome išbraukti Aprašo 50.4 papunktį, kuris apriboja stovyklą planuoti ir organizuoti už rajono ribų.

9. Siūlome Aprašo 57 punkte detaliau apibrėžti kvalifikacinius reikalavimus Vertinimo komisijos nariams, pvz., projektinio darbo t. y. projektų rengimo, įgyvendinimo ir (ar) vertinimo patirties. Taip pat detaliau įvardinti kas deleguoja atstovus į Vertinimo komisiją.

10. Aprašo 59 punkte nurodyta, kad paraiškos vertinimo anketą tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius, nors paraiškos vertinimo anketa yra pridėjama prie Aprašo 3 priedu. Siūloma pateikti Aprašo 59 punktą, nurodant, kad paraiškos vertinimo anketa yra Aprašo 3 priedas.

11. Siekiant palengvinti Programų pareiškėjams, kuriems pagal Aprašo 70 punkte numatytus reikalavimus bus pavesta Konkurso koordinatoriui pateikti Programos patikslintą sąmatą ir (ar) veiklų planą, siūlome parengti ir Aprašo 4 priedu teikti Patikslintos paraiškos formą, kurią Programų pareiškėjai užpildytą galėtų pateikti Konkurso koordinatoriui.

12. Rekomenduojame Apraše nurodyti didžiausią galimą surinkti vertinimo balų skaičių ir mažiausią vertinimo balų skaičių, kuri surinkusi Programa jau yra nefinansuojama.

13. Aprašo 97 punkte įvardijamas Aprašo 5 priedas – Programos veiklų įvykdymo ataskaita (5 priedas) – yra Sutarties su Programos vykdytoju dalis (priedas). Siūlome šią Programos veiklų įvykdymo ataskaitą kelti į Sutarties priedus.

14. Aprašo 1 priede teikiama Paraiškos forma, kuri, atsižvelgiant į praėjusiais metais paraiškas teikusių pareiškėjų pastabas, reikalauja didesnio konkretumo, apibrėžtumo ir suvienodinimo su kitų Savivaldybės administracijos vykdomų projektų / programų konkursų paraiškų formomis. Paraiškos 7 punkte, Programos anotacijoje, rekomenduojame konkrečiau įvardinti kokią informaciją pareiškėjas turi pateikti, kad ji nesidubliuotų su toliau paraiškoje pateikiama informacija. Klausimas, reikalaujantis diskusijos: kaip gali būti užtikrinamas sąžiningumo, lygiateisiškumo ir skaidrumo principai pagal naują bendrą dalyvių registracijos į Stovyklą sistemą (Aprašo 9 punktas), jeigu pareiškėjai iš anksto, jau paraiškoje, turi nusimatyti dalyvių skaičių pagal Aprašo 50.2 papunkčio kriterijus (paraiškos 13.2-13.6 punktai), už kuriuos skiriami papildomi balai?

Kiekybinius rezultatus siūlytume pateikti lentelėje (paraiškos 17 punktas), nurodant rezultato pavadinimą, matavimo vienetą, laukiamo rezultato kiekybinę išraišką.

Paraiškos 18 punkte rekomenduojame Programos biudžetą planuoti eurais ir centais (ne tūkstančiais eurų).

15. Siūlome patikslinti Aprašo 2 priede teikiamą vertinimo anketos formą, atsižvelgiant į aukščiau pateiktas rekomendacijas, taip pat numatyti vertinimo kriterijus prašomų lėšų teisingumui pagal Aprašo 43 punkto reikalavimus įvertinti.

Išvada. Atkreipiame dėmesį, kad parengtame Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso tvarkos aprašo projekte nauja redakcija išdėstytas pats Aprašas, t. y. vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programų konkurso Kėdainių rajono savivaldybėje organizavimo tvarka, reikalavimai Stovykloms ir jų programoms, Stovyklų programų vertinimo, finansavimo, atsiskaitymo už gautų lėšų panaudojimą, tvarka, tačiau pridedami Aprašo priedai – paraiškos forma (1 priedas) ir programų vertinimo anketa (2 priedas) – nepakeisti, pastarieji nesuderinti su Apraše nurodytais reikalavimais ir (ar) kriterijais. Rekomenduojame, kiek leidžia organizuojamo Konkurso tikslas ir pobūdis, suvienodinti minėtus dokumentus su kitų Kėdainių rajono savivaldybės administracijos vykdomų projektų / programų finansavimo savivaldybės biudžeto lėšomis konkursų dokumentais.

NVO tarybos pirmininkė

Aistė Dubinkaitė-Stankevičienė