

PATVIRTINTA
Kėdainių rajono savivaldybės tarybos
2025 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. TS-111

**KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2024 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Kėdainiai
2025

2. Metinė veiklos ataskaita.
3. Metinių finansinių ataskaitų rinkinys.
4. Metinių biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitų rinkinys.

KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025 m. vasario 28 d. Nr. R1–
Labūnava

I SKYRIUS VADOVO PRANEŠIMAS

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla yra bendrojo ugdymo (BU) įstaiga, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, bendrąjį pradinį ir pagrindinį išsilavinimą.

Mokykloje ir jos skyriuose ugdomi 143 mokiniai ir 128 ikimokyklinio (IU) bei priešmokyklinio (PU) amžiaus vaikai. Iš jų pradinio ugdymo pakopoje – 75, pagrindinio – 68. „Ąžuoliuko“ skyriuje – 39, Nociūnų skyriuje – 24, Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriuje – 92 ugdytiniai. Mokyklai patvirtinti 22 komplektai, iš jų 13 bendrojo ugdymo klasių. Neliko jungtinių klasių.

Mokykloje dirba 100 darbuotojų, iš jų 50 pedagogų (su vadovais): direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas, psichologo asistentas, socialinis pedagogas, 2 spec. pedagogai – logopedai, 26 BU mokytojai, 14 PU ir IU mokytojų, 3 meninio ugdymo mokytojai. Pedagogų kvalifikacija: mokytojų metodininkų – 29,79 proc., vyr. mokytojų – 46,81 proc. mokytojų – 23,4 proc. Pedagogų darbo stažo vidurkis 26 metai, amžiaus vidurkis – 53 metai. 12 pedagogų Labūnavos pagrindinė mokykla yra ne pagrindinė darbovietė. Mokykloje ir jos skyriuose dirba 50 nepedagoginių darbuotojų, iš jų 7 mokytojo padėjėjai.

Veiklos prioritetai 2024 m. buvo bendrojo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo kokybės, mokymosi ir darbo aplinkos gerinimas. Siekiant ugdymo(si) kokybės, plėtojant tvarų bendradarbiavimą, didžiausias dėmesys skiriamas įtraukiojo ugdymo užtikrinimui, mokinių ir darbuotojų emocinio saugumo stiprinimui.

Švietimo pagalba buvo teikiama 61 ugdytiniui (iš jų 12 yra didelių poreikių, 12 vidutinių): 25 mokiniai buvo ugdomi pagal pritaikytas (21 mokiny) ir individualizuotas (4 mokiniai) programas. 15 mokinių reikalinga mokinio padėjėjo pagalba. 36 ugdytiniai turi tik kalbėjimo ir kalbos sutrikimus.

Mokykloje vyko sėkmingas, tvarus bendradarbiavimas, darbinė partnerystė tarp pedagogų dalykiniu ir emociniu lygmeniu – metodinės veiklos, bendrų renginių, projektų rengimo temomis. Mokytojai veikė kartu su pagalbos mokiniui specialistais, siekdami mokinių pažangos.

Igyvendintos ilgalaikės programos: „Kolega – kolegai: SUP (specialiųjų ugdymosi poreikių) turinčių mokinių ugdymas įtraukiojo ugdymo kontekste“, „Mokytojų kompetencijų plėtojimas siekiant geresnės pamokos kokybės“. Parengtas, laimėtas ir pradėtas vykdyti tarptautinis, Europos Sąjungos remiamas, „Erasmus+ projektas „SUPraskime“. Visose ugdymo pakopose atitinkamai įgyvendinama prevencinė LIONS QUEST programa.

Metinių įvertinimų duomenimis lyginant su praeitais mokslo metais 0,6 proc. pagerėjo kokybinis rodiklis (mokinių, besimokančių aukštesniuose ir pagrindiniu lygiu) pradinėse klasėse. 2024 m. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimų vidurkis didesnis 0,61 balo, matematikos – 1,61 balo lyginant su rajono vidurkiu. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) 4 kl. matematikos rezultatų procentinis vidurkis 2 proc. didesnis nei rajono. NMPP 8 kl. matematikos rezultatų procentinis vidurkis 16,7 proc., lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) – 3 proc. didesnis nei šalies.

Situacija šeimose atspindi mokyklos gyvenimą. Didėja socialiai problemiški mokinių skaičiai, ryškėja kultūrinio ir intelektualinio lygio mažėjimas, yra emocinių-psichologinių, priklausomybių problemų. Dalies šeimų socialinė padėtis didina socialinius švietimo sistemos išipareigojimus. Mokyklai tenka svarbus vaidmuo – sudaryti sąlygas mokinių socializacijai, padėti įgyti gyvenimo įgūdžių, pasiruošti gyvenimui.

21,67 proc. mokinių dėl jų šeimų socialinės padėties gauna nemokamą maitinimą, apie 3 proc. ugdytinių šeimų – socialinę paramą, beveik 7 proc. – teikiamos socialinės paslaugos. 40,8 proc. ikimokyklinio amžiaus ugdytinių yra mažinamas atlygio už vaikų išlaikymą ugdymo įstaigoje mokestis. Vaikų maitinimo paslaugą teikia pati mokykla. Ekonominę mokyklos padėtį blogina seni, nerenovuoti Nociūnų ir „Ąžuoliuko“ skyrių pastatai.

Ugdymo kokybės gerinimas taikant modernius ugdymo metodus ir pažangias technologijas skatina atnaujinti mokyklos materialinę mokymo bazę. Kompiuteriais aprūpinti visi mokyklos ir skyrių kabinetai, grupės. Visose bendrojo ugdymo klasėse yra išmanūs ekranai arba interaktyvios lentos. Operatyvi informacija tėvams pasiekama elektroninių dienynų TAMO ir „Mūsų darželis“ pagalba.

Mokykla ir toliau siekia užtikrinti kokybišką įvairių poreikių vaikų ugdymą(si), kurti sveiką, saugią emocinę ir fizinę aplinką ugdymo įstaigoje bei taikant ugdymo turinio inovacijas, plėtojant patirtinį ugdymą, panaudojant skaitmeninius mokymo išteklius sėkmingai formuoti mokyklos įvaizdį.

Labūnavos pagrindinės mokyklos direktorė Rita Karnilavičienė

II SKYRIUS

BENDRA INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla (toliau – Mokykla) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurios veiklos sritis – švietimas.

Mokyklos kodas – 191020750, adresas – Barupės g. 2, Labūnava, 58176 Kėdainių r.

Mokyklos savininkas – Kėdainių rajono savivaldybė, kodas 111103885, adresas – J. Basanavičiaus g. 36, 57288 Kėdainiai. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kėdainių rajono savivaldybės taryba ir meras.

Mokyklos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

Mokyklos tipas – pagrindinė.

Mokyklos pagrindinė paskirtis – pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla.

Vykdomos švietimo programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo.

Mokykla turi „Ažuoliuko“, Pelėdnagių „Dobiliuko“ ir Nociūnų skyrius.

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Kėdainių rajono savivaldybės herbu ir Mokyklos pavadinimu, blanką, atributiką, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose.

Mokyklos vadovai:

Mokyklos direktorė *Rita Karnilavičienė*.

Mokyklos pavaduotoja ugdymui *Vilma Matonienė*.

Mokyklos pavaduotojas ūkio reikalams *Donatas Galinis*

Mokyklos struktūra:

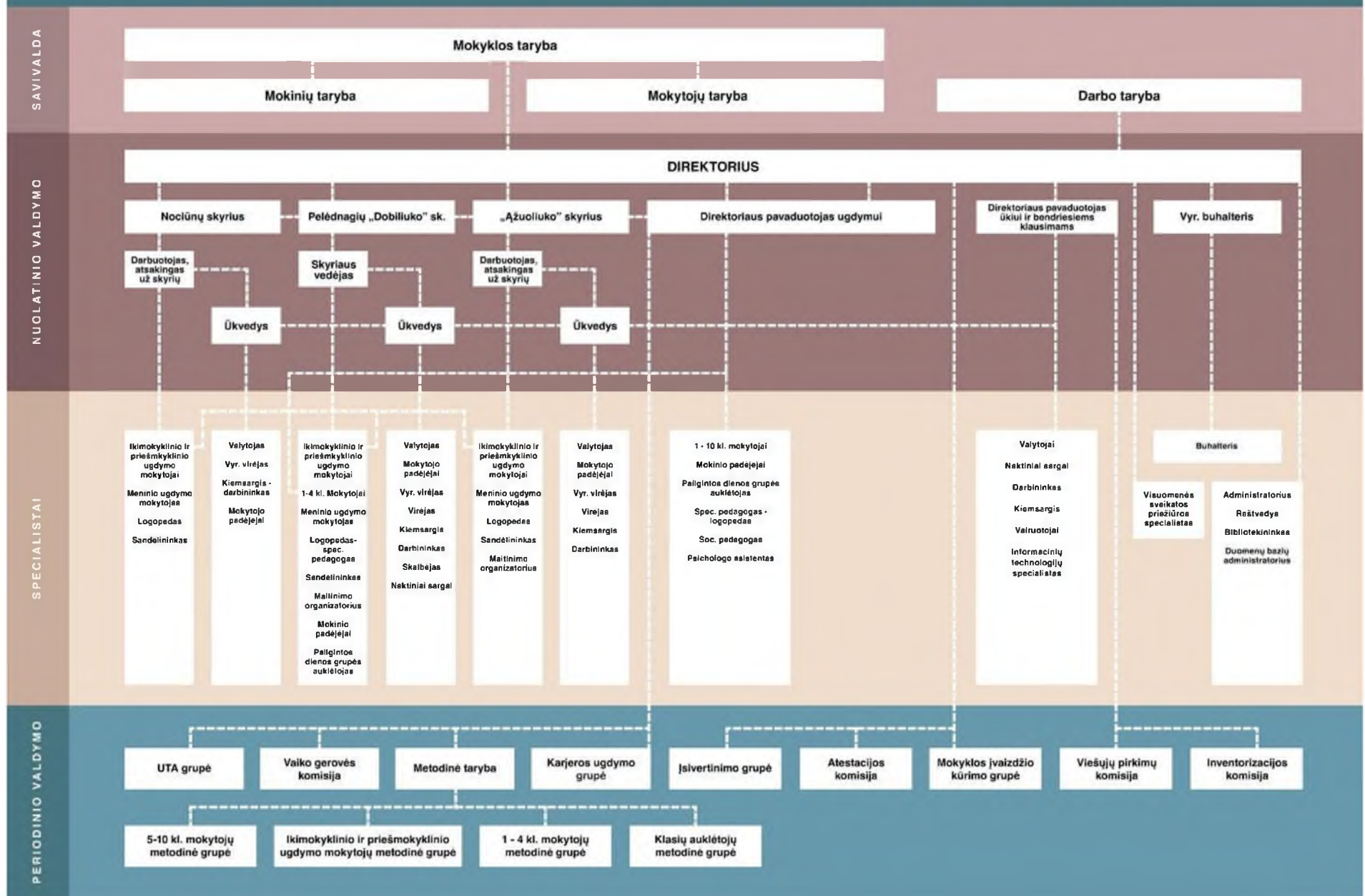
Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla yra bendrojo ugdymo įstaiga, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, bendrąjį pradinį ir pagrindinį išsilavinimą: „Ažuoliuko“ ir Nociūnų skyriuose – ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriuje – ikimokyklinį, priešmokyklinį ir pradinį ugdymą, Labūnavos pagrindinėje mokykloje – pradinį ir pagrindinį ugdymą.

Atsižvelgiant į tai parengta mokyklos valdymo struktūra (1 pav.), kurioje pareigybės išdėstytos pagal valdymo pobūdį: savivalda, nuolatinio valdymo, periodinio valdymo, specialistai ir kiti darbuotojai

Mokykloje veikia savivaldos institucijos: Mokyklos, Mokytojų ir Mokinių tarybos. Vadovauja direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui kuruojantis bendrąjį ugdymą, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams, skyriaus vedėjas, kuruojantis ikimokyklinį ugdymą visuose skyriuose. Kiekviename skyriuje kasdieniui ūkio priežiūrai skirta ūkvedžio pareigybės dalis.

Metų pabaigoje mokyklos valdymo organizacinė struktūra koreguota dėl pasikeitusių pareigybų pavadinimų.

MOKYKLOS ORGANIZACINĖ VALDYMO STRUKTŪRA



1 pav.
III SKYRIUS
VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Informacija apie švietimo įstaigos 2024 m. veiklos tikslų įgyvendinimą:

2024 m. veiklos tikslas, uždaviniai, atliktas darbas (priemonė)	Finansavi mo šaltinis	Panaudot ų lėšų suma (tūkst. Eur)	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (matavimo vienetai)	Pradinė poveikio rodiklio reikšmė (2023- ieji metai)	Faktinės poveikio rodiklio reikšmės			Siektina poveikio rodiklio reikšmė (2027-iais metai)	Pastabos
					202 2- ieji met ai	202 3- ieji met ai	20 24 - iej i m et ai		
1.Vaiklos tikslas. Stiprinant emocinį saugumą mokykloje, socialinę bei pilietinę asmens atsakomybę, bendradarbiavimą gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant mokinių asmenybės ūgties.	SB	567,9	<i>PUPP rezultatai</i>						
	VB		Lietuvių kalba ir literatūra						
	ES								
	KT		įvertinimų vidurkis (balai)	5	4,8	6,0	7,2	7	Veiklos rezultatų rodiklis viršytas. Tai priklauso nuo besimokančiųjų gebėjimų bei pastangų, mokytojų gebėjimo motyvuoti mokinius. Veiklos rezultatų rodiklis viršytas. Tai priklauso nuo besimokančiųjų gebėjimų bei pastangų, mokytojų
			rezultatų procentais vidurkis (proc.)	40,0	41,5	52,9	64,7	55,0	
			Matematika						
			įvertinimų vidurkis (balai)	5	4,5	6,1	6,8	6	
			rezultatų procentais vidurkis (proc.)						

			8 kl. NMPP rezultatų procentais vidurkis	40,0	39,6
			Matematikos		
			lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo)	50,0	57,6
				60,0	76,4
			4 kl. NMPP rezultatų procentais vidurkis		
			Matematikos		
				60,0	71,7
			Skaitymo		

55,6	62,2	50,0	gebėjimo motyvuoti mokinius.
			Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
			Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
57,8	57,8	60,0	
63,5	72,8	70,0	
			Veiklos rezultatų rodiklis nepasiektas, tačiau aukštesnis negu rajono vidurkis. Tai priklauso nuo pateiktų užduočių sudėtingumo.
73,0	59,0	65,0	Veiklos rezultatų rodiklis nepasiektas. Tai priklauso nuo mokinių humanitarinių gebėjimų.
			Veiklos rezultatas iš dalies pasiektas. Tai

			1–10 klasių mokinių ugdymosi rezultatų metinis pažangumas	55,0	55,5
			Pasinaudota Kultūros paso paslauga Dalyvavo mokinių (proc.) Edukacinės programos (vnt.) Panaudota virtualių lėšų (Eur)	95	97,2
				100	100 7 1596
			Mokinių įgijusių pradinį išsilavinimą (proc.)		
			Mokinių įgijusių pagrindinį išsilavinimą (proc.)		

62,7	43,1	65,0	priklausė nuo mokinių atsakomybės, lankomumo ir pan.
97,8	95,1	100	Veiklos rezultatas nepilnai pasiektas. Tai priklausė nuo pasikeitusių Kultūros paso panaudojimo sąlygų bei darbuotojų, atsakingų už šios priemonės įgyvendinimą, kaitos.
100	76,9	100	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
5	8		Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
1193	1499		Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.

			Mokinių baigusių pradinio ugdymo programą ir nepasiekusių vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens pagal NMPP rezultatus (proc.)	100	100
				100	100
			Mokinių baigusių pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusių vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens pagal NMPP rezultatus (proc.)	0	0
			Paskatinta mokytojų (proc.)		
			Skatinimui skirta lėšų (tūkst. Eur)		
			Ugdymo(si) veiklos (pamokos) vertinimo aspektas „Mokomoji medžiaga siejama su kitais mokomaisiais dalykais, gyvenimo patirtimi“ įvertis (balais)	0	0
			Mokinių apklausos teiginio „Mokytojai įvairiais mokiniams patraukliais būdais pristato naują pamokos medžiagą“ įvertis (balais)	100	100
			Mokinių tėvai gerai ir labai gerai vertina ugdymo aplinkos	3,0	3,4

100	100	100	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
100	100	100	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
0	0	0	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
0	0	0	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
100	100	100	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
3,3	3,4	3,5	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.

			saugumą bei veiklų patrauklumą (proc.) Mokinių dalyvavimas bent vienoje emocines kompetencijas ugdančioje programoje. Mokinių savijautos rodikliai: 1–4 kl. mokinių noriai eina į mokyklą; 5–10 kl. mokiniai jaučiasi gerai Darbuotojų gerai ir labai gerai vertina savijautą mokykloje Socialinių partnerių paieška mokinių tėvų darbovietėse.	3,0 3,0 70 100	3,3 3,0 70 100
--	--	--	--	--	--

3,5	3,5	3,5	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
3,2	3,3	3,5	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
			Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
75	80	90	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
			Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
100	100	100	

[illegible]

	1.2.3. Mokinio asmeninės pažangos susiejimas su karjeros galimybėmis.
	1.2.4. Pažinimo, pilietiškumo, socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijos stiprinimas diegiant SEU nuostatas.
1.3. Uždavinys. Plėtoti tvarų bendradarbiavimą, darbinę partnerystę tarp pedagogų dalykinių ir emociniu lygmeniu.	1.3.1. Gerosios patirties sklaida tarp metodinės grupės narių.
	1.3.2. Grįžtamojo ryšio teikimas “Kolega kolegai”.
	1.3.3. Dalyvavimas mokyklos pažangos pokyčiuose: organizuojant mokytojų ir mokinių mainus, projektus, konferencijas, Sėkmės istorijas.
	1.3.4. Mokyklos bendruomenės telkimas pokyčiams ir inovacijoms.
	1.3.5. Mokytojų skatinimo sistema/programa/aprašas.
	1.3.6. Ilgalaikių programų įgyvendinimas tobulinant pasirinktą sritį. Partnerių paieška kurti bei dalyvauti tinklaveikos programose.
1.4. Uždavinys. Stiprinti emocinį saugumą, socialinę, pilietinę atsakomybę, bendruomeniškumą bei tapatumą.	1.4.1. Bendruomenės narių emocinių socialinių poreikių tyrimas ir rezultatų panaudojimas mokyklos veiklos kokybės gerinimui.
	1.4.2. Pedagoginės, psichologinės, socialinės pagalbos bendruomenės nariams teikimas.
	1.4.3. Socialinio emocinio ugdymo programos įgyvendinimas.
	1.4.4. Dalyvavimas aktyvių bei sveikatą stiprinančių mokyklų veikloje.
	1.4.5. Pilietiškumo ugdymas formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklose.
	1.4.6. Mokyklos savivaldos institucijų veiklų efektyvinimas.
	1.4.7. Pilietinių akcijų organizavimas ir dalyvavimas pilietinėse veiklose, tapatumo su mokykla stiprinimas.
	1.4.8. Projektinė ir nepamokinė veikla organizuojant tradicinius renginius, įtraukiant visų mokyklos bendruomenės grupių atstovus; (Mokyklos bendruomenę telkiantys renginiai).
	1.4.9. Dalyvavimas vietos bendruomenių veiklose.
	1.4.10. Socialinių partnerysčių plėtojimas, siekiant ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas.

2. Veiklos tikslas. Skatinant lyderystę, stiprinant bendradarbiavimą, plėtojant tradicijas, kuriant saugią ir patrauklią ugdymuisi aplinką teikti kokybišką vaikų ugdymą.	SB	440,7	IU ir PU mokytojai vaikų vertinimui taiko vaikų pasiekimų fiksavimo, analizės modelį (proc.) Individualios specialistų konsultacijos PU vaikų šeimų (proc.) STEAM veiklos, skirtoms vaikų aktyviam veikimui, pasaulio pažinimui ir atradimams IU ir PU ugdymo procese (proc.) Ugdymo už mokyklos ribų organizavimas (kultūrinės-pažintinės veiklos) (vnt./per metus) Edukaciniuose užsiėmimuose kitose aplinkose per metus dalyvavusių PU vaikų (proc.) IU ir PU vaikų dalyvavimas regioniniuose, respublikiniuose ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projektuose (proc.)
	VB		
	ES		
	KT		

70	70	80	90	100	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
50	50	55	60	70	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
50	50	55	60	70	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
2	2	4	6	10	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
60	50	70	80	100	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
					Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.

			Suorganizuotų bendrų renginių tarp skyrių skaičius per metus (vnt.) Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų įsitraukimas į sveikata stiprinančios mokyklos tinklo veiklas (proc.) Paraiškų teikimas įvairių projektų finansavimui gauti. Papildomų neformaliojo švietimo užsiėmimų skaičius IU ir PU vaikams (vnt.) PU/IU grupių vaikų tėvai gerai ir labai gerai vertina ugdymo(si) kokybę (proc.) Vaikų per metus padariusių pažangą visose pasiekimų srityse (proc.)	40 1 30 1 2	40 1 30 1 2
--	--	--	---	--	--

50	60	80	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
2	3	4	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
40	50	60	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas. Gautas sveikatos projekto finansavimas.
0	1	1	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
3	5	5	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.

				60	60	70	80	90	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas iš dalies.
				50	50	55	60	90	Žemiausi pasiekimai kalbinės raiškos srityje. Daugėja vaikų su nežymiu kalbos neišsivystymu, mažas bendravimas su vaiku šeimoje.
2.1. Uždavinys. Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) kokybę plėtojant inovatyvų ir patirtinį ugdymą, sudarant galimybes kiekvienam vaikui patirti sėkmę.	2.1.1. Kūrybingas ir veiksmingas pačių parengtos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas ir naujos parengimas, siekiant ugdytinių ugdymosi pažangos ir pasiekimų.								
	2.1.2. Atnaujintos Bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos analizavimas ir įgyvendinimas siekiant kiekvieno vaiko ūgties.								
	2.1.3. Savalaikės pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams ir jų šeimoms.								
	2.1.4. Projektinės veiklos integravimas į ugdomąją veiklą (projektinių darbo metodų naudojimas: meninių, muzikinių, kultūrinių, ekologinių, sportinių, tarptautinių).								
	2.1.5. STEAM metodikos integravimas į ugdymo procesą. STEAM metodikos taikymas grupėse, lauko								

			erdvėse, už ugdymo įstaigos ribų, namuose (išlaikant bendradarbiavimą ir bendravimą su tėvais). 2.1.6. Lauko pedagogikos tęstinumas. Įkuriamos naujos erdvės, ugdymui skirtos priemonės, padedančios organizuoti veiklas (gamtamokslinį, patirtinį, STEAM) lauke. Įprastos veiklos perkeliamos į lauko erdves. 2.1.7. Ugdymo už mokyklos ribų organizavimas (kultūrinės-pažintinės veiklos). 2.1.8. Individualių vaiko poreikių tenkinimas organizuojant komandinį mokytojų darbą (integruotų veiklų, atvirų veiklų organizavimas, vaiko pažangos aptarimas ir pan. 2.1.9. Nuoseklus vaikų sveikatos stiprinimas ir sauga taikant sveikatos stiprinimo, fizinio aktyvumo, socialinio emocinio ugdymo veiklas integruotame ugdymo procese.						
2.2. Uždavinys. Formuoti mokyklos skyrių įvaidį, savitumą stiprinant aktyvios, kūrybiškos, pozityvios, bendradarbiaujančios įstaigos kultūrą, plėtojant šeimos įtraukimo galimybes, rengiant bendrus projektus su socialiniais partneriais.			2.2.1. Socialinio ir emocinio ugdymo programų plėtojimas ir vykdymas. 2.2.2. Tradicijų tęsimas organizuojant parodas, projektus, šventes, akcijas, teminius renginius bendradarbiaujant su tėvais ir specialistais. 2.2.3. Šeimos įtraukimo į ugdymo(si) procesą galimybių plėtojimas Naujų bendradarbiavimo formų (savanorystė, bendrų edukacinių erdvių kūrimas, išvykų į tėvų darbovietes ir kt.) įgyvendinimas. 2.2.4. Asmeninio meistriškumo ir kompetencijų tobulinimas. 2.2.5. Įstaigos bendruomenės narių komandinio darbo ir kultūros, tradicijų stiprinimas, skatinant neformalų bendravimą: bendros kavos pertraukėlės, teminės šventės, vakaronės, sporto varžybos, šeimyninės išvykos. 2.2.6. Socialinių partnerių mokymosi partnerystės tinklo kūrimas ir palaikymas. 2.2.7. Bendradarbiavimo galimybių plėtra tarp skyrių taikant įvairius būdus ir priemones.						
3. Veiklos tikslas. Kurti, stiprinti ir turtinti mokyklos materialinę bazę efektyviai naudojant išteklius, ieškant rėmėjų, dalyvaujant investicinėje programose bei	SB VB ES KT	262,0	Gautos paramos lėšos (tūkst. Eur) VMI 1,2 proc. parama Kitų rėmėjų parama	1,5	1,8 2,2	1,6 1,9	2,4 1,7	2,0	Rodiklis pasiektas ir viršytas. Yra pavienių asmenų ir

įvairiuose projektuose.									verslo įmonių, kurios vertina mokyklos veiklą ir remia finansiškai.
			Mokyklos parengtų projektų įsisavintos lėšos (tūkst. Eur)	10,0	14,6	10,2	15,2	15,0	Veiklos rodiklis pasiektas. Lėšos panaudotos gavus finansavimą ES remiamiems ERASMUS projektams įgyvendinti.
			Papildomai gautos lėšos	10,0	14,0	3,0	25,3	20,0	Rodiklis pasiektas ir viršytas. Papildomos lėšos pagerino įstaigos skyrių patalpas ir aplinką.
			Pagerintos sąlygos ugdytiniams Atnaujinti kabinetai/grupės per metus (vnt.)						Rodiklis nepasiektas, tačiau tik dviejose BU klasėse nėra išmaniųjų ekranų, bet ugdymo vaizdumui naudojami projektoriai.

			Įsigyta išmaniųjų ekranų per metus (vnt.)	1	3
				1	2
			<i>Priemonės higienos normų atitikimo trūkumams šalinti:</i>		
			Įsigyta kondicionierių (vnt.)	2	-

2	1	3	Papildomai skaitmenizavimui skirtos lėšos buvo panaudotos Eduka licencijoms įsigyti, o mokykla kitų perteklinių lėšų neturėjo.
6	-	1	Rezultatas pasiektas ankstesniais metais. Visos klasėse ir grupėse bei kai kuriuose kabinetuose įrengti šilto/šalto oro kondicionieriai. Visi mokyklos skyriai aptverti higienos normas atitinkančio aukščio tvora, pagrindinės mokyklos teritorija – iš dalies.
17	-	100 proc.	

			Teritorija aptverta higienos normas atitinkančio aukščio tvora (teritorijų sk.)	1	-	-	3	4 (100 proc.)	
3.1. Uždavinys. Telkti bendruomenę kurti modernią, dinamišką, saugią, ugdymui(si), darbui ir tobulėjimui mokyklos aplinką.	3.1.1. Įstaigos lauko erdvių ir patalpų atnaujinimas/modernizavimas.								
	3.2.2. Naujų erdvių „atradimas“, judėjimui ir ugdymui skirtų lauko erdvių įrengimas.								
	3.2.3. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymo ir darbo sąlygų užtikrinimas.								
3.2. Uždavinys. Gerinti vaikų ugdymo(si) materialinę bazę, įsigyjant būtinų ir šiuolaikinių ugdymosi priemonių.	3.2.1. Mokomųjų kabinetų ir grupių turtinimas.								
	3.2.2. IT priemonių įsigijimas plėtojant informacinių technologijų naudojimą ugdymo procese.								
	3.2.3. Skaitmeninių ugdymo(si) priemonių bei kitų virtualių aplinkų teikiamų galimybių panaudojimas.								

Mokinių skaičius ir jų kaita pagal klases, nurodant mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP), skaičių klasėje (rugsėjo 1 d. duomenimis). *(Užpildyti lentelę ir trumpai aprašyti)*

Mokslo metai			Klasės														Iš viso:	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	IU	PU		
2022–	mok. sk.	17	19	16	16	12	20	12	15	19	11	-	-	109	32	298		
2023	SUP sk.	5	5	1	4	2	4	2	6	6	5	-	-	44	14	98		
2023–	mok. sk.	25	17	17	15	12	11	19	12	11	15	-	-	102	27	283		
2024	SUP sk.	9	4	6	0	4	1	4	3	4	5	-	-	26	18	84		
2024–	mok. sk.	18	24	18	15	11	10	10	17	11	9	-	-	93	35	271		
2025	SUP sk.	8	8	3	4	1	4	1	2	2	3	-	-	10	14	60		
Vidutinis klasės dydis (2024 m. rugsėjo 1 d.) – 12 mokinių																		

Mokinių, NMPP pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį lygį, dalis (proc.)					
Klasė	Dalykas	Pagrindinis lygis (6–8 balai)		Aukštesnysis lygis (9–10 balų)	
		Šalyje	Mokykloje	Šalyje	Mokykloje
4	Skaitymas	69,56	46,2	9,84	7,7
4	Matematika	77,68	69,2	10,81	7,7

8	Skaitymas	57,81	55,6	19,78	22,2
8	Matematika	34,44	77,8	3,99	11,1
Mokinių, PUPP pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį pasiekimų lygį, dalis (proc.)					
Dalykas		Pagrindinis lygis (6–8 balai)		Aukštesnysis lygis (9–10 balų)	
		Šalyje	Mokykloje	Šalyje	Mokykloje
Lietuvių kalba		63,55	100	16,04	0
Matematika		39,58	100	12,1	0
Komentariai					

Mokinių, dalyvavusių olimpiadose skaičius ir dalis (proc.) lyginant su bendru mokyklos mokinių skaičiumi		
Olimpiados:	Skaičius	Dalis (proc.)
savivaldybės	6 (iš 143)	4,2
šalies	6	4,2
tarptautinės		
Konkursai		
savivaldybės	18	12,6
šalies	14	9,8
tarptautinės	36	25,2
Varžybos		
savivaldybės	65	45,5
šalies	10	7
tarptautinės	0	0
Komentariai		

Informacija „Tūkstantmečio mokyklų“ programos projekto rodiklių pagrindimui (pildo visos mokyklos)	Rodiklio reikšmė	
	2024 m.	Rajono siekiama reikšmė įgyvendinus pažangos planą

Bendrojo ugdymo mokyklų 1–8 klasių komplektų, kurie yra jungtiniai, dalis (proc.)	0	0,94
Vienai sąlyginei mokytojo pareigybei tenkančių mokinių skaičius bendrojo ugdymo mokyklose	7,34	14
Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdomų integruotai bendrosios paskirties mokyklose, dalis (proc.)	25,2	14,5
Bendrojo ugdymo mokyklų klasių komplektų, kuriuose yra mažiau kaip 8 mokiniai, dalis (proc.)	0	0
Švietimo pagalbos specialistų, tenkančių 100 mokinių, skaičius	3,96	1
(Lyderystė) Vadovų, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tinklaveikoje dalinantis (ne)sėkminga profesinė patirtimi, siekiant kiekvieno mokinio pasiekimų ir pažangos, skaičius.	-	25
(I)trauktis) Itraukiojo neformaliojo švietimo veikloje dalyvaujančių SUP turinčių mokinių dalis (proc.)	83,33	67
(STEAM) Abiturientų, pasirinkusių valstybinius chemijos, fizikos ir informacinių technologijų brandos egzaminus, dalis (proc.)	Neaktualu	Didės po 2%
Neformaliojo švietimo veikloje mokykloje ir kitur dalyvaujančių mokinių dalis (proc.)	83,22	78,2
Komentariai		

Informacija apie personalą			
Darbuotojai	Patvirtintų direktoriaus įsak. etatų sk.	Užimtų etatų sk.	Darbuotojų sk.
Direktorius	1	1	1
Pavaduotojas ugdymui	1	1	1
Skyrių vedėjai	1	1	1
Pavaduotojas ūkio reikalams	0,75	0,75	1
Bendrojo ugdymo mokytojai	19,49	19,04	25
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	3,33	3,33	3
Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	11,13	11,13	11
Kiti pedagoginiai darbuotojai	2,5	2,5	4
Nepedagoginiai darbuotojai	38,7	38,7	41

Komentarai			

	Skaičius	Dalis
Vienam bendrojo ugdymo mokytojų tenkančių mokinių skaičius	6	4,2
Bendrojo ugdymo mokytojų, dirbančių pilnu (ir didesniu) etatu, skaičius ir dalis (proc.)	10	33,4
Priešmokyklinio ugdymo mokytojų, dirbančių pilnu etatu (ir didesniu), skaičius ir dalis (proc.)	3	100
Ikimokyklinio ugdymo mokytojų, dirbančių pilnu etatu (ir didesniu), skaičius ir dalis (proc.)	8	72,7
Aukštos kvalifikacijos mokytojų (metodininkų ir ekspertų) skaičius ir dalis (proc.)	12	48,0
Komentarai		

Informacija apie švietimo pagalbą	Skaičius	Dalis
Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ir ugdytinių skaičius ir dalis (proc.)	25	9,22
Negalią turinčių mokinių skaičius ir dalis (proc.) nuo mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus dėl išskirtinių gabumų) ugdomų integruotai mokykloje	9	36

Švietimo pagalbos specialistai	Patvirtintų direktoriaus įsak. etatų sk.	Užimtų etatų sk.	Darbuotojų sk.
Logopedas	1	1	1
Specialusis pedagogas	1,25	1,25	1
Psichologo asistentas	1	1	1
Socialinis pedagogas	1	1	1
Mokinio padėjėjas	5,75	5,5	7
Bibliotekininkas	0,75	0,75	1
Komentarai			

--

Vieno vaiko išlaikymas 2024 m.	Suma, Eur
Mokymo lėšos, tenkančios vienam mokiniui	4108,86
Aplinkos lėšos, tenkančios vienam mokiniui	3288,19
Mokymo ir aplinkos lėšos, tenkančios vienam mokiniui	7397,05

Informacija apie įstaigos finansavimą

Gautos lėšos	Patvirtinti asignavimai, Eur		Panaudoti asignavimai, Eur	
	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.
Valstybės biudžeto lėšos:	1008104,68	1155868,99	1005132,68	1155887,99
Mokymo lėšos	961600,00	1113500,00	961600,00	1113500,00
Lėšos, skirtos vaikų, atvykusių į Lietuvos Respubliką iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, pavėžėjimo į mokyklą ir atgal ir pedagoginių darbuotojų papildomam darbui apmokėti	3500,00	1400,00	528,00	1440,00
Lėšos, projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams socialinę riziką patiriančių šeimų“, vykdymui		455,22		455,22
Lėšos, vadovėliams atnaujinti	2219,70		2219,70	
Lėšos, skirtos išlaidoms, susijusioms su valstybinių ir savivaldybių mokyklų mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas, personalo optimizavimu ir atnaujinimu, apmokėti		1100,00		1079,00
Lėšos, skirtos pedagoginių darbuotojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir neformaliojo vaikų švietimo programas savivaldybės mokyklose, padidintam darbo užmokesčiui nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. mokėti		1500,00		1500,00
Lėšos, skirtos nemokamam mokinių maitinimui	40784,98	37913,77	40784,98	37913,77
Savivaldybės biudžeto lėšos:	878639,51	931320,07	879639,51	931320,07
Skaitmeninio ugdymo plėtra		3380,00		3380,00
Saugių ugdymo sąlygų įstaigose, vykdančiose ugdymo programas, užtikrinimas		21000,00		21000,00
Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų	3328,00	3300,00	3328,00	3300,00

motyvacijos programos įgyvendinimas				
Vėdinimo ir kondicionavimo sistemų įrengimas savivaldybės ugdymo įstaigose	3000,00		3000,00	
Sveikatos projektas „Buvimas kartu gydo 5“		1000,00		1000,00
Įrengimui ar atnaujinimui vaizdo kamerų savivaldybės ugdymo įstaigose		1000,00		1000,00
Savarankiškomis funkcijoms atlikti	859600,00	891100,00	859600,00	891100,00
Socialinio ir emocinio ugdymo programų įgyvendinimas	3259,60		3259,60	
Lėšos, skirtos socialiai remtinų vaikų maitinimui	5355,51	5788,97	5355,51	5788,97
Lėšos, skirtos maisto gamybai iš dalies padengti	5096,40	4751,10	5096,40	4751,10
Specialiųjų programų lėšos	54000,00	62700,00	53282,45	55290,50
Gautos paramos lėšos (1,2 %)	1602,05	2434,73	1602,05	632,65
Kitų rėmėjų lėšos	1859,33	1695,51	1859,33	1695,51
Europos Sąjungos projektų lėšos:	3263,12	34547,02	7821,52	21307,28
Vadovėliams atnaujinti	3263,12	4613,36	3263,12	4613,36
Erasmus + projektas „SUPraskime“		22915,20		14233,86
Erasmus + projektas „Nuo tradicijos iki inovacijos“		4558,40	4558,40	
Lėšos, projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams socialinę riziką patiriančių šeimų“, vykdymui		2460,06		2460,06

IV SKYRIUS PROBLEMOS / IŠŠŪKIAI IR JŲ SPRENDIMAI

Eil. Nr.	Problema / iššūkis	Problemų / iššūkiui spręsti taikytos priemonės	Jeigu neišspręsta, kokių tolesnių veiksmų bus imtasi
1.	Plintanti negatyvių socialinių veiksnių įtaka (socialiniai tinklai, žalingi įpročiai, demografinė padėtis, menkas materialinis apsirūpinimas) daro įtaką ugdymo(si) proceso efektyvumui, kultūros ir bendravimo elgsenai. Daugėja šeimų, nepakankamai laiko ir dėmesio skiriančių vaikų ugdymui.	Buvo organizuotas tėvų švietimas ir teiktos individualios konsultacijos: vaikų auklėjimo, užimtumo, žalingų įpročių prevencijos, profesijos pasirinkimo, ugdymo ir kt. klausimais. Vyko tėvų susirinkimai, paskaitos–diskusijos: „Psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos programa“ (lektorė vicemerė D. Mykolaitienė), „Psichoaktyvių medžiagų vartojimas ir žala“ (lektorius D. Grigalius), „Tėvų vaidmuo vaikų kalbos ugdyme“	

		(lektorė G. Danilevičienė), „Prevencija mokinių sveikatai ir saugumui“ (lektorė E. Dirsienė). Organizuotas susitikimų–paskaitų ciklas tėvams su psichologu E. Karmaza „Tėvų vaidmuo formuojant vaiko vertybes: kaip ugdyti tvirtas vertybes“ pagal projektą „Buvimas kartu gydo“. Organizuotas paskaitų ciklas mokiniams „Rūkymo ir narkotinių medžiagų vartojimo prevencija mokyklose“. Visose ugdymo pakopose atitinkamai įgyvendinama prevencinė LIONS QUEST programa. Vadovaujantis mokinių pasiekimų ir pažangos aprašu 5–10 klasėse 100 proc. mokinių su klasės auklėtoju fiksavo ir analizavo asmeninę pažangą „Pažangos dienoraštyje“. Tai aptarė su tėvais. Stebimas BU mokinių pažangos stabilumas, ieškoma būdų jo augimui.	
2.	Nepakankamas tėvų galimybių pažinimas ir jų įtraukimas į vaikų ugdymą ir bendras veiklas. Socialinių partnerysčių plėtojimas, siekiant ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas.	Socialinių partnerių ieškota mokinių tėvų darbovietėse. Graži partnerystė teorinėmis ir praktinėmis veiklomis mokyklą sieja su šeimų ūkiais „50 arų darbo ir džiaugsmo“ V. ir V. Živatkauskų ūkiu „Žalių stogų duba“. Mokinių grupės lankėsi Šateiniuose V. ir V. Živatkauskų, Saviečiuose E. ir J. Stašauskų ūkiuose. Šių ūkių atstovės skaitė pranešimus mokinių konferencijoje „EKO ūkis“. Palaikomi ryšiai su kitomis rajono mokyklomis ir ikimokyklinėmis įstaigomis, Pelėdnagių seniūnija, vietos bendruomenėmis, Kėdainių	

		kultūros centro skyriais, Kėdainių M. Daukšos bibliotekos filialais, senelių globos namais „Smiltelė“. Buvo organizuota daug įvairių edukacinių išvykų IU, PU, BU mokiniams: į Kėdainių krašto muziejų, po Kėdainių senamiestį, Kėdainių krašto muziejaus Arnetų namus, Kėdainių Akademijos žemdirbystės instituto žolių selekcijos skyrių, Jonavos Alpakų ūkį, Kunionių žirgyną, Labūnavos žemės ūkio bendrovę, Panevėžio lėlių vežimo teatrą, „Džiumandži“ pramogų parką, Kauno valstybinį lėlių teatrą ir kt. Nociūnų skyriaus vaikai vyko į edukaciją į Panevėžio rajono Radviliškių kaimo kepyklą. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Pelėdnagių seniūnija, Kėdainių kultūros centru, Kėdainių M. Daukšos viešąja biblioteka, Labūnavos žemės ūkio bendrove, senelių globos namais „Smiltelė“.	
3.	Pedagogų emocinis nuovargis. Kai kurių tėvų nepagrįstai pernelyg aukšti reikalavimai personalui kuria papildomas įtampas.	90 proc. mokytojų dalyvavo Kėdainių švietimo pagalbos tarnybos organizuotame forume „SEU – saugi, sveika ir laiminga bendruomenė“. Bendradarbiaujant su Kėdainių visuomenės sveikatos biuru ir VšĮ „Psichologinių idėjų namai“ buvo organizuoti 60 val. mokymai pagal mokyklų programą "Bendrojo ugdymo mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimo veikla", kuriuose dalyvavo 20 mokyklos darbuotojų. Mokytojai turėjo galimybę dalyvauti psichologo Evaldo Karmazos paskaitų cikle „Psichologinis atsparumas ir	

		perdegimo prevencija" pagal įstaigos parengtą projektą „Buvimas kartu gydo 5“ Penki PU ir BU mokytojai dalyvavo SEU mokymuose: „Socialinis emocinis ugdymas pamokoje“, „5 įsitraukusio mokymo matmenys“ ir kt. Tikslinė mokytojų grupė dalyvavo programoje „Sudėtingos bendravimo situacijos“, skirtoje mokyklos darbuotojų kompetencijoms didinti. Įstaigos bendruomenės narių komandinio darbo ir kultūros tradicijų stiprinimui, skatinant neformalųjį bendravimą organizuotos išvykos į Rygą, Birštoną, Druskininkų kraštą. Darbuotojai turėjo galimybę kartu vykti į teatrą, koncertus.	
4.	Neaptverta mokyklos teritorija apsunkina saugios ugdymosi aplinkos užtikrinimą.	Gautas iš savivaldybės papildomas 13000 Eur. finansavimas. Planuota aptverti bent vieno mokyklos skyriaus teritoriją saugia, higienos normas atitinkančia tvora, tačiau organizuojant viešuosius pirkimus, taip pat savo darbuotojų jėgomis pavyko aptverti visų skyrių teritorijas ir pradėti tverti mokyklos aplinkos teritoriją. Bendra medžiagų ir darbų vertė – 26000 Eur.	
5.	Dėl „Ažuoliuko“ ir Nociūnų skyrių pastatų prastos būklės sunku užtikrinti sąlygas, atitinkančias higienos normų reikalavimus.	Papildomai gautas 8000 Eur finansavimas Nociūnų skyriaus prausyklos remontui. Mokyklai suradus dar 13000 Eur. lėšų, atliktas ne tik prausyklos, bet ir grupės kapitalinis remontas.	2024-10-24 pateiktas prašymas Nr. R1-138 Kėdainių rajono savivaldybės merui ir administracijos direktoriui „Dėl Labūnavos pagrindinės mokyklos „Ažuoliuko“ ir Nociūnų skyriaus pastatų renovacijos. Anksčiau prašymai teikti 2024-01-31 Nr. R1-13, 2021-11-16 Nr. R1-

			12, 2019-01-17 R1-15, 2019-10-24 Nr. R1-205, nes ši problema jau įsisenėjusi: pastatai blokiniai, jų pamatai ištrupėję, per juos sunkiasi vanduo į rūsio ir kitas patalpas, ugdymosi patalpose jaučiama drėgmė. Be to „Ažuoliuko skyriaus stogas dengtas asbestine danga.
--	--	--	---

V SKYRIUS PERSPEKTYVOS

2025 m. mokykla savo veiklą organizuos ir jai priskirtas funkcijas vykdys vadovaujantis Kėdainių rajono savivaldybės 2025-2027 m. strateginiu veiklos planu, patvirtintu 2025 m. vasario 21 d. Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-1 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės 2025-2027 m. strateginio veiklos plano tvirtinimo“ ir Kėdainių rajono savivaldybės 2025 m. biudžetu, patvirtintu 2025 m. vasario 21 d. Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-2 „Dėl 2025 m. biudžeto ir 2026-2027 metų pajamų ir asignavimų tvirtinimo“, Kėdainių r. Labūnavos pagrindinės mokyklos Strateginiu veiklos planu 2023–2027 metams, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2023-01-18 įsakymu Nr. V1–11, mokyklos 2024 metų veiklos planu, naujomis ikimokyklinio ugdymo metodinėmis rekomendacijomis, ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų aprašu, priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, pradinio, pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, Bendraisiais ugdymo planais, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarka ir kitais dokumentais.

2024 m. mokyklai vykdant jai priskirtas funkcijas ir toliau sieks užtikrinti kokybišką įvairių poreikių vaikų ugdymą(si), kurti sveiką, saugią emocinę ir fizinę aplinką ugdymo įstaigoje. Reikalingos didžiausios investicijos „Ažuoliuko“ ir Nociūnų skyrių pastatų renovacijai, skyrių kiemų atnaujinimui, „Ažuoliuko“ skyriaus maisto ruošimo patalpos, Nociūnų skyriaus „Bitučių“ grupės ir prausyklos, Ažuoliuko skyriaus prausyklų, Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriaus mokinių sanitarinių mazgų remontui, naujo autobusiuko įsigijimui.

Tikimasi, kad suplanuoti darbai vyks sklandžiai ir laiku, ugdymas atitiks numatytus rodiklius, o PUPP ir NMPP rezultatai pasieks bei viršys rajono bei šalies vidurkį.

DETALŲS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla 191020750, Barupės g. 2, Labūnava, 58173, Pelėdnagių sen., Kėdainių r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Mokyklos veiklos ataskaita 2024 m.
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-03 Nr. R1-62
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Karnilavičienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	RITA KARNILAVIČIENĖ, mobile signature, Teledema LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-03 13:01:51 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-03 13:02:17 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-12 16:16:19 – 2025-10-11 16:16:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-03 13:03:10)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-03 13:03:10 DBSIS

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	562.860,21	562.385,49
I	Iš valstybės biudžeto		220.747,21	227.090,79
II	Iš savivaldybės biudžeto		318.422,58	324.387,63
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		12.781,53	1.659,31
IV	Iš kitų šaltinių		10.908,89	9.247,76
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		158.168,43	119.843,62
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		45.530,70	27.705,17
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	45.530,70	27.705,17
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		112.637,73	92.138,45
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumų į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumų į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumų biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	4.729,40	2.738,68
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		201,32	63,95
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	107.707,01	84.777,42
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			4.558,40
F	GRYNASIS TURTAS	P18	5.294,93	6.152,09
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		5.294,93	6.152,09
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-857,16	1.585,15
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		6.152,09	4.566,94
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		726.323,57	688.381,20

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rita Kamilavičienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gintarė Urbonavičienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
_____, Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		541.348,36	546.163,20
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	541.348,36	546.163,20
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		446.309,37	459.881,61
II.3	Infrastruktūros statiniai		2.502,06	3.229,14
II.4	Kiti statiniai		26.647,74	1.138,35
II.5	Mašinos ir įrenginiai		34.843,66	42.212,38
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		31.045,53	39.701,72
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		184.975,21	142.218,00
I	Atsargos	P08	2.090,46	13.730,28
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		2.090,46	13.730,28
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	2.517,73	1.275,47
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	161.352,05	123.207,10
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0,00	
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	5.501,32	5.362,54
III.5	Sukauptos gautinos sumos		155.850,73	113.222,21
III.6	Kitos gautinos sumos			4.622,35
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	19.014,97	4.005,15
	IŠ VISO TURTO:		726.323,57	688.381,20

(tęsinys kitame puslapyje)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.224.582,08	1.983.307,43
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.171.791,70	1.932.210,19
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.193.454,47	1.018.409,26
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		952.237,85	886.966,30
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		23.554,28	21.934,80
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.545,10	4.899,83
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		52.790,38	51.097,24
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	52.790,38	51.097,24
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-2.226.188,94	-1.982.878,49
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.845.468,72	-1.609.295,79
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-33.163,17	-33.949,31
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-130.852,53	-139.380,64
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-96,17	-87,54
V	TRANSPORTO		-31.633,52	-26.838,63
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-16.495,05	-5.275,10
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-29.552,53	-14.373,66
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-124.008,71	-130.229,70
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-1.848,00	-840,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-13.070,54	-22.608,12
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-1.606,86	428,94
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		749,70	1.156,21
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	2.518,81	2.834,05
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-1.769,11	-1.677,84
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-857,16	1.585,15
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-857,16	1.585,15
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Rita Karnilavičienė
(vardas ir pavardė)

Gintarė Urbonavičienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					-49.378,98	0,00	-49.378,98
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					-49.378,98	0,00	-49.378,98
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					49.378,98	0,00	49.378,98
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					49.378,98	0,00	49.378,98
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					49.378,98	0,00	49.378,98
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		15.009,82	0,00	15.009,82	-11.465,13	0,00	-11.465,13
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.005,15		4.005,15	15.470,28		15.470,28
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		19.014,97		19.014,97	4.005,15		4.005,15

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Rita Karnilavičienė
(vardas ir pavardė)

Gintarė Urbonavičienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pekėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		15.009,82	0,00	15.009,82	-11.465,13	0,00	-11.465,13
I	Iplaukos		2.239.043,72	0,00	2.239.043,72	1.996.579,86	0,00	1.996.579,86
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2.126.246,76	0,00	2.126.246,76	1.888.957,72	0,00	1.888.957,72
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.156.214,56	0,00	1.156.214,56	1.005.341,01	0,00	1.005.341,01
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		931.354,94	0,00	931.354,94	876.720,58	0,00	876.720,58
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		34.547,02	0,00	34.547,02	3.263,12	0,00	3.263,12
I.1.4	Iš kitų šaltinių		4.130,24	0,00	4.130,24	3.633,01	0,00	3.633,01
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		54.488,11	0,00	54.488,11	52.230,52	0,00	52.230,52
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		55.290,50	0,00	55.290,50	53.282,45	0,00	53.282,45
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		3.018,35	0,00	3.018,35	2.109,17	0,00	2.109,17
II	Pervestos lėšos		-55.202,41	0,00	-55.202,41	-53.574,17	0,00	-53.574,17
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-55.170,41	0,00	-55.170,41	-53.402,54	0,00	-53.402,54
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus					-171,63	0,00	-171,63
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams					0,00	0,00	0,00
II.6	Kitiems subjektams		-32,00	0,00	-32,00			
III	Išmokos	P02	-2.168.831,49	0,00	-2.168.831,49	-1.954.470,82	0,00	-1.954.470,82
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.785.580,21	0,00	-1.785.580,21	-1.581.850,55	0,00	-1.581.850,55
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-131.727,08	0,00	-131.727,08	-142.259,33	0,00	-142.259,33
III.3	Komandiruočių		-96,17	0,00	-96,17	-87,54	0,00	-87,54
III.4	Transporto		-30.753,47	0,00	-30.753,47	-26.874,84	0,00	-26.874,84
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-16.561,73	0,00	-16.561,73	-5.275,10	0,00	-5.275,10
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-30.655,47	0,00	-30.655,47	-15.415,03	0,00	-15.415,03
III.7	Atsargų įsigijimo		-82.479,32	0,00	-82.479,32	-88.321,23	0,00	-88.321,23
III.8	Socialinių išmokų		-20.843,68	0,00	-20.843,68	-18.804,77	0,00	-18.804,77
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-70.134,36	0,00	-70.134,36	-75.582,43	0,00	-75.582,43
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai									
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						4.566,94	4.566,94	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.585,15	1.585,15	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						6.152,09	6.152,09	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-857,16	-857,16	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						5.294,93	5.294,93	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), ieizu privaloma pazal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Rita Kamilavičienė
(vardas ir pavardė)

Gintarė Urbonavičienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla ,
191020750, Biudžetinė įstaiga

Adresas: Barupės g. 1, Labūnavos k.,
Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

Subjektas užsiima Švietimas ir ugdymas veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
100	98

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

1 Bendroji informacija

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS

Eil. Nr.*	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliaja verte	Dotacijų balansinė vertė	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuosavas kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kontroliuojamos biudžetinės įstaigos	X	X	X	X			X
			X	X	X			
2	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	X						X
3	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, nepriskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	X						X
4	Valstybės ir savivaldybių įmonės**	X	X	X				X
			X	X				
5	Kontroliuojamos akcinės ir uždarnosios akcinės bendrovės	X						X
6	Asocijuotieji subjektai	X						X
7	Kiti subjektai							
7.1	Administruojami išteklių fondai	X	X	X	X			X
		X	X	X	X			
7.2	Administruojami mokesčių fondai	X	X	X	X			X
		X	X	X	X			
7.3	Kiti subjektai	X						X

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

1 Bendroji informacija

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS

Eil. Nr.*	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliųjų verte	Dotacijų balansinė vertė	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuosavas kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Įtraukiama tiek detalizuojamų eilučių, kiek yra kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų.

** Teikiama informacija apie tas valstybės ar savivaldybės įmones, kuriose viešojo sektoriaus subjektas įgyvendina įmonės savininko teises ir pareigas.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Polis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-1.982.878,49		-1.982.878,49
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.609.295,79		-1.609.295,79
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-33.949,31		-33.949,31
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-139.380,64		-139.380,64
1.4	Komandiruočių									-87,54		-87,54
1.5	Transporto									-26.838,63		-26.838,63
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-5.275,10		-5.275,10
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-14.373,66		-14.373,66
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sumaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-130.229,70		-130.229,70
1.10	Socialinių išmokų									-840,00		-840,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-22.608,12		-22.608,12
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-1.954.470,82		-1.954.470,82
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.581.850,55		-1.581.850,55
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-142.259,33		-142.259,33
3.1.3	Komandiruočių									-87,54		-87,54
3.1.4	Transporto									-26.874,84		-26.874,84
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-5.275,10		-5.275,10
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-15.415,03		-15.415,03
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-88.321,23		-88.321,23
3.1.8	Socialinių išmokų									-18.804,77		-18.804,77
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-75.582,43		-75.582,43
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-2.226.188,94		-2.226.188,94
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.845.468,72		-1.845.468,72
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-33.163,17		-33.163,17
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-130.852,53		-130.852,53
1.4	Komandiruočių									-96,17		-96,17
1.5	Transporto									-31.633,52		-31.633,52
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-16.495,05		-16.495,05
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-29.552,53		-29.552,53
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-124.008,71		-124.008,71
1.10	Socialinių išmokų									-1.848,00		-1.848,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-13.070,54		-13.070,54
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-2.168.831,49		-2.168.831,49
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.785.580,21		-1.785.580,21
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-131.727,08		-131.727,08
3.1.3	Komandiruočių									-96,17		-96,17
3.1.4	Transporto									-30.753,47		-30.753,47
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-16.561,73		-16.561,73
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-30.655,47		-30.655,47
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-82.479,32		-82.479,32
3.1.8	Socialinių išmokų									-20.843,68		-20.843,68
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-70.134,36		-70.134,36
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	1	1

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		164,90							164,90
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		164,90							164,90
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		164,00							164,00
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-164,90		X		X	X		-164,90
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-164,90		X		X	X		-164,90
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	perduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00							0,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X	1.054,62	X	X	X	X	X	X	1.054,62
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	75	100
Infrastruktūros statiniai	15	15
Kiti statiniai	15	15
Mašinos ir įrenginiai	3	15
Transporto priemonės	4	6
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	15

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	818.210,24	10.964,86	8.109,07	58.735,04	104.781,48	84.036,62		1.084.837,31
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)			26.001,48			4.368,10		30.369,58
2.1	pikto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina			26.001,48					26.001,48
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						4.368,10		4.368,10
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-1.765,81		-4.622,85		-6.388,66
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-1.765,81		-4.622,85		-6.388,66
4	Pergrupavimai (+/-)				-1.022,38		1.022,38		0,00
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	818.210,24	10.964,86	34.110,55	55.946,85	104.781,48	84.804,25		1.108.818,23
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			2.895,91	7.026,75	104.781,48	22.042,81		136.746,95
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-358.328,63	-7.735,72	-6.970,72	-16.522,66	-104.781,48	-44.334,90	X	-538.674,11
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma						-2.021,25	X	-2.021,25
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-13.572,24	-727,08	-492,09	-7.368,72		-11.003,04	X	-33.163,17
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				1.765,81		4.622,85	X	6.388,66
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				1.765,81		4.622,85	X	6.388,66
11	Pergrupavimai (+/-)				1.022,38		-1.022,38	X	0,00
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-371.900,87	-8.462,80	-7.462,81	-21.103,19	-104.781,48	-53.758,72	X	-567.469,87
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	446.309,37	2.502,06	26.647,74	34.843,66	0,00	31.045,53		541.348,36
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	459.881,61	3.229,14	1.138,35	42.212,38	0,00	39.701,72		546.163,20
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		13.730,28						13.730,28
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		159.459,92						159.459,92
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		158.535,73						158.535,73
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		924,19						924,19
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-171.099,74						-171.099,74
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-135.147,39						-135.147,39
3.4	Kiti nurašymai		-35.952,35						-35.952,35
4	Pergрупavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		2.090,46						2.090,46
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		2.090,46						2.090,46
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		13.730,28						13.730,28

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	19.014,97		4.005,15	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	19.014,97		4.005,15	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indeliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	19.014,97		4.005,15	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	161.352,05	155.850,73		123.207,10	113.286,16	
1.1	Gautinos finansavimo sumos	0,00	0,00				
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	5.501,32			5.362,54		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	5.501,32			5.362,54		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	155.850,73	155.850,73		113.222,21	113.222,21	
1.5.1	Iš biudžeto	155.850,73	155.850,73		113.222,21	113.222,21	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos				4.622,35	63,95	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	161.352,05	155.850,73		123.207,10	113.286,16	

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	2.517,73	1.275,47
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		20,63
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2.517,73	1.254,84
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	2.517,73	1.275,47

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	227.090,79	1.156.214,56	0,00	3.065,57			-1.165.623,71
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	227.053,18		47.932,90	3.065,57			-57.396,12
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	37,61	1.156.214,56	-47.932,90				-1.108.227,59
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	324.387,63	931.354,94	0,00				-937.319,99
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	323.085,82	4.380,00	54.300,99				-65.770,28
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.301,81	926.974,94	-54.300,99				-871.549,71
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	1.659,31	34.547,02	0,00	129,48			-23.554,28
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.659,31		16.631,82	129,48			-9.570,40
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		34.547,02	-16.631,82				-13.983,88
4	Iš kitų šaltinių	9.247,76	4.130,24		75,99			-2.545,10
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	9.141,34	3.434,73		75,99			-1.970,75
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	106,42	695,51					-574,35
5	Iš viso finansavimo sumų	562.385,49	2.126.246,76	0,00	3.271,04			-2.129.043,08

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					220.747,21
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					220.655,53
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					91,68
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					318.422,58
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					315.996,53
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.426,05
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					12.781,53
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					8.850,21
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					3.931,32
4	Iš kitų šaltinių					10.908,89
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					10.681,31
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					227,58
5	Iš viso finansavimo sumų					562.860,21

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		227.090,79	227.090,79		220.747,21	220.747,21
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		324.387,63	324.387,63		318.422,58	318.422,58
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		1.659,31	1.659,31		12.781,53	12.781,53
4	Iš kitų šaltinių		9.247,76	9.247,76		10.908,89	10.908,89
5	Iš viso		562.385,49	562.385,49		562.860,21	562.860,21

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	8.563,55	4.130,24		-2.360,16				10.333,63
2	Turtu, išskyrus pinigus		61,66		-61,66				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	8.563,55	4.191,90		-2.421,82				10.333,63

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		1.695,51	52,48			1.747,99
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai		1.695,51	52,48			1.747,99
	Joniškio rajono žemės ūkio bendrovė "Delikatesas"	157547221	400,86				400,86
	Labūnavos žemės ūkio bendrovė	161228959	1.000,00				1.000,00
	UAB "Daivida"	173113092	294,65				294,65
	Labdaros ir paramos fondas "Švieskime vaikus"	192015172		52,48			52,48
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	2.434,73	X	X	X	2.434,73
5	Anonimiškai	X		9,18			9,18
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	4.130,24	61,66			4.191,90

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta motinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

Sudarytu panaudos sutarčių laikotarpiai:

Sutarties Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4
S-659	Ilgalaikės sutartys	5	Numatyta
PS-01	Ilgalaikės sutartys	10	Numatyta

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamėčiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupės paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamėčiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos	172,42	172,42
4.1	Strateginės ir naliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	172,42	172,42
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	172,42	172,42

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita*	27.705,17	45.530,70		-27.705,17
12	Iš viso atidėjinių	27.705,17	45.530,70		-27.705,17

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Sutaupoms atkurti			
11	Kita*			45.530,70
12	Iš viso atidėjinių			45.530,70

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos
PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	52.790,38	51.097,24
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	52.790,38	51.097,24
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	52.790,38	51.097,24

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	2.518,81	2.834,05
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	2.518,81	2.834,05
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-1.769,11	-1.677,84
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-1.769,11	-1.677,84
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	749,70	1.156,21

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:27:23

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	92.138,45	112.637,73
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	92.138,45	112.637,73

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357395
D/L: 2025-02-27 13:2

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	95	-1.668.995,56	-78.530,12	-6.548,88		-57.196,83	95	-1.460.314,56	-72.694,68	-6.179,68		-26.730,39
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	4,0	-143.210,30	-28.177,43			-14.764,80	4,0	-116.115,54	-27.469,47			-3.357,51
5.2	kiti darbuotojai	91,0	-1.525.785,26	-50.352,69	-6.548,88		-42.432,03	91,0	-1.344.199,02	-45.225,21	-6.179,68		-23.372,88
6	Kiti	5,0	-31.463,86		-22,88		-2.710,59	3,0	-39.296,44	-121,74	-358,40		-3.599,90
7	Iš viso:	100	-1.700.459,42	-78.530,12	-6.571,76		-59.907,42	98	-1.499.611,00	-72.816,42	-6.538,08		-30.330,29
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-25.111,16	-1.122,33			-1.425,68	X	-22.310,70	-1.158,03			-390,71



KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Barupės g. 2, Labūnava, 58176, Kėdainių r., tel. (8-347) 34 248, el.p. mokykla@labunava.kedainiai.lm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191020750

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

1. BENDROJI DALIS

1.1. Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla (toliau Mokykla) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama Kėdainių rajono savivaldybės, įstaigos kodas 191020750.

Adresas: Barupės g. 2, Labūnava, Pelėdnagių seniūnija, Kėdainių rajonas, Lietuvos Respublika.

Steigėjas ir kontroliuojantis subjektas yra Kėdainių rajono savivaldybė.

Įstaigos pagrindinė veikla yra švietimas ir ugdymas. Mokykla vykdo pagrindinio ugdymo švietimo funkciją, todėl yra priskiriama pagrindinės veiklos tipui.

Mokykla yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotose banko įstaigose.

Mokykla sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 metų gruodžio 31 dienos duomenis. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos vienetais - eurai.

1.2. Mokykla veikia normaliomis įprastomis sąlygomis.

1.3. Mokykla turi tris skyrius: Nociūnų (nuo 2004 m. rugsėjo 1 d.), „Ažuoliuko“ (2012 m. rugpjūčio 31 d., vykstant reorganizacijai, prie mokyklos buvo prijungtas Kėdainių rajono Labūnavos darželis „Ažuoliukas“), Pelėdnagių „Dobiliuko“ (2014 m. rugpjūčio 31 d., vykstant reorganizacijai, prie mokyklos buvo prijungtas Kėdainių r. Pelėdnagių mokykla-darželis „Dobiliukas“).

Mokyklos, ataskaitinio laikotarpio – 2024 m. gruodžio 31 d., darbuotojų skaičius – 100, pareigybių skaičius – 89,2, iš jų mokytojų – 34,75.

Mokykloje yra 13 klasių komplektų, kuriose mokosi 143 mokiniai, 9 grupėse ugdomi 124 ugdytiniai.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Mokyklos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų nuostatomis (toliau – VSAFAS).

2.2. Mokykla, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko Mokyklos apskaitos politiką. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Mokyklos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama kompiuterinė buhalterinės apskaitos sistema „Biudžetas VS“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- valstybės funkciją;
- programą;
- lėšų šaltinį;
- valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

2.3. Ataskaitiniu laikotarpiu mokyklos apskaitos politika nebuvo keista.

2.4. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių ir klaidų taisymo nebuvo atliekama.

2.5. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo ar amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupia amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, negali būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiam turtui mokykla taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatomos mokyklos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį turtą materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam

skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

Kai turtas parduodamas ar nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

2.6. Tyrimo ir plėtros išlaidų mokykla neturi.

2.7. Mokykla biologinio turto neturi.

2.8. Finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų apskaitos principai.

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Mokykla turi tik trumpalaikio finansinio turto:

- per vienerius metus gautinos sumos;
- gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina;
- vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos mokyklos tvarkos apraše;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose, pinigų ekvivalentų mokykla neturi;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Finansinių įsipareigojimų apskaita

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų mokykla neturi.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinos socialinės išmokos;
- pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

2.9. Statybos ir su ja susijusių ilgalaikių sutarčių mokykloje nėra.

2.10 . Atsargų apskaita.

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodami atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, mokykla taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į - pirmas iš“ (FIFO).

Atsargos gali būti nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias

atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

2.11. Finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų apskaitos principai.

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos”.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – mokyklos iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas mokyklos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, mokyklos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos privataus sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip mokyklos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Mokyklos apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai mokykla kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduoda savo uždirbtų pajamų lėšas.

Detaliai finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatomi Finansavimo sumų apskaitos mokyklos tvarkos apraše.

2.12. Atidėjiniai. Atidėjiniai pripažįstami apskaitoje, kai atitinka visus 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ išvardintus pripažinimo kriterijus.

Atidėjiniai gali būti pripažinti dėl teisinio įsipareigojimo, atsiradusio kaip praeities įvykių pasekmė. Tokiais praeities įvykiais gali būti:

- sutartys su numatytomis garantijomis;
- įvyki, lemiantį teisinio įsipareigojimo buvimą, įrodantys teismo arba kitų institucijų sprendimai;
- privalomi mokyklos vadovybės sprendimai;
- priimti įstatymai ir kiti teisės aktai, dėl kurių mokykla gali patirti išlaidų.

Atidėjiniai dėl suteiktų garantijų kitiems subjektams gali būti pripažinti ir užregistruoti mokyklos apskaitoje, jeigu subjektas, kuriam suteikta garantija, pateikė informaciją:

- apie labai pablogėjusią finansinę padėtį;
- arba pradėtą bankroto procedūrą.

Mokyklos atsakingas asmuo už suteiktas garantijas iš subjektų, kuriems suteiktos garantijos, kas ketvirtį ne vėliau kaip iki kito mėnesio 20 dienos ketvirčiui pasibaigus turi gauti finansines ataskaitas, kad galėtų nustatyti, ar nėra tikimybės atidėjiniui atsirasti.

Esant solidariajai atsakomybei, atsiradus pagrįstai tikimybei, kad mokykla liks vienintelis atsakingas už viso įsipareigojimo vykdymą, nes kitos sutarties šalys neįvykdys savo įsipareigojimų, mokykla turi pripažinti kaip atidėjinį visą įsipareigojimo sumą.

Mokykla atidėjinį registruoja apskaitoje pagal buhalterinės pažymos sudarymo datą.

2.13. Nuomos, finansinės nuomos (lizingo) mokykla neturi.

2.14. Apskaitos politika dėl informacijos grupavimo pagal segmentus.

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Mokykla apskaitos veiklą tvarko pagal segmentus. Segmentai – veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienuose teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Mokykla skiria šį segmentą:

- švietimas.

Apie segmentą atskleidžiama tokia informacija:

- segmento pagrindinės veiklos sąnaudos;
- segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Mokykla turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagal segmentus pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

2.15. Mokykla mokesčių ir (arba) socialinių įmokų pajamų nevykdo.

2.16. Kitų pajamų ir sąnaudų apskaitos principai

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog mokykla gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai mokykla gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačių gaunama ekonominė nauda. Mokyklos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra mokyklos gaunama ekonominė nauda. Jei mokykla yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi mokyklos Pajamų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos”. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi mokyklos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

2.17. Valstybei skolų ir kitų skolinimosi išlaidų mokykla neturi.

2.18. Operacijų užsienio valiuta mokykla nevykdė.

2.19. Tarpusavio užskaitų atlikta nebuvo.

2.20. Finansinės rizikos valdymo principai.

Mokykloje yra parengtos Finansų kontrolės taisyklės.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl Biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas mokyklos direktorius.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą mokyklos vyriausiasis buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

Finansines ataskaitas pasirašo mokyklos direktorius ir vyriausiasis buhalteris.

3. Aiškinamojo rašto pastabos

3.1. Nematerialus turtas (P3).

Mokykla turi programinės įrangos ir licenzijų, kurių likutinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d. sudaro 0,00 Eur. Nematerialiojo turto, kuris visiškai amortizuotas, bet yra naudojamas veikloje, vertė yra 164,90 Eur.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, mokykla neturi. Nematerialaus turto perleidimų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Mokykloje yra šios INT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAI	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1

3.2. Ilgalaikis materialus turtas (P4).

Ilgalaikio materialinio turto likutinė vertė 2024 metų gruodžio 31 d. yra 541348,36 Eur.

Mokykloje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAI	
1.	Pastatai	

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.1	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai) pastatai	100
1.2	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
2	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1	Mediniai	15
2.2	Kiti statiniai	15
3	Mašinos ir įrenginiai	
3.1	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
3.2	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
3.3	Kitos mašinos ir įrenginiai	
3.3.1	Elektrinės viryklės	8
3.3.2	Kiti virtuvės įrengimai	8
3.3.3	Šaldymo įrengimai	8
3.3.4	Ūkio priežiūros įrengimai	6
3.3.5	Sporto įrenginiai	15
3.3.6	Katilinės įrengimai	10
4	Transporto priemonės	
4.1	Kitos transporto priemonės	6
5	Baldai ir biuro įranga	
5.1	Baldai	7
5.2	Kompiuteriai ir jų įranga	
5.2.1	Kompiuteriai	4
5.2.2	Multimedijos, projektoriai, interaktyvios lentos ir kita kompiuterinė įranga	3
5.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
5.4	Kita biuro įranga	8
6	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1	Muzikos instrumentai	15
6.2	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6
6.3	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Mokyklos ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d. sudaro 1108818,24 Eur. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris visiškai amortizuotas, bet yra naudojamas veikloje, vertė yra 136746,95 Eur.

Mokykla ilgalaikį turtą, gautą pagal panaudos sutartis, apskaito nebalansinėse sąskaitose. Gauta nemokamai turto iš Kėdainių rajono savivaldybės administracijos už 4368,10 Eur.

Užpajamuotos tvoros, pastatytos Nociūnų, „Ažuoliuko“, Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriuose ir mokykloje, už 26001,48 Eur.

Nurašyta turto už 558,68 Eur.

Pasikeitus teisės aktams, turtas, kuris neviršija 500,00 Eur, buvo iškeltas į užbalansinę sąskaitą įsigijimo verte – 5829,98 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimo įvykdymo garantija mokykloje nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms nuomos nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Mokykla neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų, nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

3.3. Finansinis turtas.

Mokykla finansinio turto neturi.

3.4. Kitas ilgalaikis turtas.

Mokykloje kitokio ilgalaikio turto nėra.

3.5. Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai.

Mokykla biologinio turto neturi.

3.6. Atsargos ir ūkinis inventorių (P8).

Mokyklos atsargų likutį 2024 m. gruodžio 31 d. sudaro 2090,46 Eur, tame skaičiuje maisto produktų – 2011,21 Eur ir kuro – 79,25 Eur likutis.

Mokyklos atiduotas naudoti ūkinis inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje.

Mokykla turi ūkinio inventoriaus, gauto pagal panaudos sutartį, LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, apskaitomo nebalansinėse sąskaitose. Jį sudaro 172,42 Eur.

3.7. Išankstiniai apmokėjimai (P9).

Išankstiniai apmokėjimai – 2517,73 Eur, tai transporto – 332,3 Eur ir vaikų nuo nelaimingų atsitikimų – 486,27 Eur draudimai, prisijungimo paslaugos internetinėje platformoje – 1699,16 Eur.

3.8. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas (P10).

Gautinas sumas sudaro – priskaitytos sumos už maitinimą, ugdymą ir kitas išlaidas – 5501,32 Eur.

Sukauptos gautinos sumos (P10).

Sukauptos gautinos sumas sudaro iš biudžeto gautinos sumos 155850,73 Eur.

3.9. Trumpalaikės investicijos.

Mokykla trumpalaikių investicijų neturi.

3.10. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11).

2024 m. gruodžio 31 d. mokyklos pinigų likutis banke 19014,97 Eur: 8681,34 Eur – iš Švietimo mainų paramos fondo gautas finansavimas Erasmus+ projektui „SUPraskime“, 10333,63 Eur – tai nepanaudotos paramos lėšos iš fizinių ir juridinių asmenų.

3.11. Finansavimo sumos (P12).

Mokyklos finansavimo sumas 2024 m. gruodžio 31 d. sudaro 562860,21 Eur.

3.12. Ilgalaikiai įsipareigojimai.

Ilgalaikių įsipareigojimų mokykla neturi.

3.13. Trumpalaikiai įsipareigojimai (P17). Tiekėjams mokėtinos sumos.

Įsiskolinimą tiekėjams ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 4729,40 Eur:

Eil. Nr.	Tiekėjams mokėtinos sumos	Suma (Eur)
1.	<u>Už maisto produktus:</u>	<u>2698,16</u>
	AB „Žemaitijos pienas“	767,45
	UAB „Daivida“	460,86
	UAB „Officeday“	685,34
	UAB „Panevėžio citma“	753,34
	UAB „Biržų duona“	31,17
2.	<u>Už medicininės paslaugas</u>	<u>150,00</u>
	UAB „Žaliakalnio poliklinika“	150,00
3.	<u>Už transporto paslaugas:</u>	<u>374,18</u>
	S. Rimkevičiaus komercinė įmonė	374,18
4.	<u>Už komunalines paslaugas:</u>	<u>1472,43</u>
	AB „Panevėžio energija“	33,82
	UAB „Enefit“	946,68
	AB „ESO“	491,93
5.	<u>Už kitas paslaugas</u>	<u>34,63</u>
	UAB „Antagutė“	23,48
	Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija	11,15
	IŠ VISO:	4729,40

Sukauptos mokėtinos sumos (P17).

Su darbo santykiais susiję mokėtinos sumos – 201,32 Eur: 55,32 Eur – mokėtina darbdavio socialinio draudimo įmoka, 146,00 Eur – mokėtina išmoka darbuotojams.

Mokyklos sukauptas mokėtinas sumas sudaro 107707,01 Eur:

Eil. Nr	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma (Eur)
1.	Sukauptos darbuotojų atostogų sąnaudos	106057,97
2.	Sukauptos darbuotojų atostogų valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos	1649,04
	IŠ VISO:	107707,01

3.14. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai (P15).

Kiti ilgalaikiai atidėjiniai – 45530,70 Eur.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir poataskaitinių įvykių mokykla neturėjo.

3.15. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda.

Mokykla, gautą turtą pagal panaudos sutartis, apskaito nebalansinėje sąskaitoje. Ūkinio inventoriaus – 172,42 Eur.

3.16. (Grynojo turto pokyčių ataskaita) (P18) Grynasis turtas. Grynąjį turtą 2024 m. gruodžio 31 d. sudaro 5294,93 Eur, tai einamų metų deficitas – 857,16 Eur ir ankstesnių metų sukauptas perviršis – 6152,09 Eur.

3.17. Pagrindinės veiklos kitos pajamos (P21). Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota kitų pajamų už 52790,38 Eur. Šias pajamas sudaro priskaitytos sumos už suteiktas paslaugas-autobuso nuomą – 682,30 Eur, tėvų įmokos už maitinimą ir ugdymą – 52108,08 Eur.

Kitos veiklos pajamas sudaro 2518,81 Eur - tai darbuotojų maitinimo pajamos.

3.18. Pagrindinės veiklos sąnaudos (P2) (veiklos rezultatų ataskaita). Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (**P22**) – reikšmingiausia sąnaudų dalis. Darbo užmokestis buvo mokamas tik pareigybių sąraše patvirtintiems darbuotojams. Mokykloje laikotarpio pabaigoje dirbo 100 darbuotojų. Kitų darbuotojų, dirbančių pagal autorines sutartis ar panašias sutartis nebuvo.

3.19. Kitos veiklos sąnaudos (P21).

Darbuotojų maitinimui sunaudotų maisto produktų savikaina – 1769,11 Eur.

3.20. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos (P23) (11-ojo VSAFAS „Sąnaudos“).

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla pajamų ir sąnaudų neturėjo.

3.21. Sandoriai užsienio valiuta.

Mokykla sandorių užsienio valiuta neturi.

3.22. Segmentai (25-ojo VSAFAS „Segmentai“).

Mokykla turi vieną segmentą - Švietimas.

3.23. Nuosavybės metodo taikymo įtaka.

Mokykla nuosavybės metodo netaikė.

3.24. Turto nuvertinimas.

Mokyklos turtas nebuvo nuvertinamas, jis apskaitomas balansine verte.

Direktorė

Rita Karnilavičienė

Vyriausioji buhalterė

Gintarė Urbonavičienė

DETALŲS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla 191020750, Barupės g. 2, Labūnava, 58173, Pelėdnagių sen., Kėdainių r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl metinių finansinių ataskaitų rinkinio
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-03 Nr. R1-61
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Karnilavičienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	RITA KARNILAVIČIENĖ, mobile signature, Teledema LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-03 10:59:13 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-03 10:59:59 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-12 16:16:19 – 2025-10-11 16:16:19
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Urbonavičienė, Vyriausiasis buhalteris
Sertifikatas išduotas	GINTARĖ URBONAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-03 11:05:15 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-03 11:05:40 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-27 10:20:33 – 2030-02-27 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-03 11:09:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-03 11:09:46 DBSIS



KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Barupės g. 2, Labūnava, 58176, Kėdainių r., tel. (+370 347) 34 248, el. p. mokykla@labunava.kedainiai.lm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191020750

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL 2024 METŲ BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO IV KETVIRČIO ATASKAITŲ

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, mokykla neturi.
2. Papildoma reikšminga ataskaitose nenurodyta informacija:
 - mokėtinų sumų likutis 2024-12-31 – 4416,81 Eur, iš jų:
 - 2.1. Mokymo lėšų ugdymo reikmėms mokėtina suma – 201,32 Eur:
 - socialinio draudimo įmokos – 55,32 Eur;
 - darbdavių socialinė parama – 146,00 Eur.
 - 2.2. Biudžeto asignavimų savarankiškoms funkcijoms atlikti mokėtina suma – 1997,89 Eur:
 - už prekes ir paslaugas tiekėjams – 1997,89 Eur:
 - S. Rimkevičiaus komercinė įmonė – 374,18 Eur,
 - UB ESO – 469,73 Eur,
 - AB „Panevėžio energija“ – 33,82 Eur,
 - UAB „Enefit“ – 946,68 Eur,
 - UAB „Antagutė“ – 23,48 Eur,
 - UAB „Žaliakalnio poliklinika“ – 150,00 Eur.
 - 2.4. Pajamų, gautų už išlaikymą mokėtina suma – 2217,60 Eur:
 - už prekes ir paslaugas tiekėjams – 2217,60 Eur:
 - UAB „Daivida“ – 460,86 Eur,
 - AB „Žemaitijos pienas“ – 511,79 Eur,
 - UAB „Panevėžio Citma“ – 743,64 Eur,
 - UAB „Offceday“ – 470,14 Eur,
 - UAB „Biržų duona“ – 31,17 Eur.
 - 2.5. Mokykla 2024 m. asignavimų sąmatą įvykdė 99,6 %:
 - 2.5.1. Mokymo lėšų išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitoje gauti asignavimai ataskaitiniu laikotarpiu palyginus su planu įvykdyti 100 %.
 - 2.5.2. Savarankiškoms funkcijoms atlikti lėšų išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitoje gauti asignavimai ataskaitiniu laikotarpiu palyginus su planu įvykdyti 100 %.
 - 2.5.3. Specialiųjų lėšų biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitose gauti asignavimai ataskaitiniu laikotarpiu palyginus su planu įvykdyti 88,2 %. Asignavimų nepanaudojimo priežastis: neturėjo mokykla nuomos sutarčių, sumažėjęs maisto prekių įsigijimas, dėl sumažėjusių, valgančių pietus, mokinių.
3. Biudžetinių lėšų banko sąskaitose 2024-12-31 0,00 Eur.
4. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus:
 - nepanaudotas lėšų likutis 2023-12-31 120,09 Eur, panaudotas atsiskaitimams su tiekėjais.
 - nepanaudotas lėšų likutis 2024-12-31 0,00 Eur.
5. Gautinos sumos:

gautinų sumų likutis 2023-12-31 5447,12 Eur; permoka soc. draudimo įmokų – 63,95 Eur, išankstinis apmokėjimas už elektrą UAB “Enefit” – 20,63 Eur, pajamos, gautos iš tėvų, už vaikų maitinimą ir ugdymą – 5362,54 Eur.

gautinų sumų likutis 2024-12-31 5501,32 Eur: pajamos, gautos iš tėvų, už vaikų maitinimą ir ugdymą.

6. Iš Švietimo mainų paramos fondo gautas finansavimas Erasmus+ projektui 22915,20 Eur. Projektas pradėtas vykdyti III ketvirtyje. Lėšų likutis 2024-12-31 banke 8681,34 Eur.

Direktorė

Rita Karnilavičienė

Vyr. buhalterė

Gintarė Urbonavičienė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės 2, Labūnava, Kėdainių raj.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. sausio 20 d. Nr. R1-

(data)

ŠVIETIMAS IR UGDYMAS

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

100155

Departamento

Įstaigos

191020750

Programos

01

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2 071 300,00	2 071 300,00	2 063 909,50	2 063 909,50
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 784 400,00	1 784 400,00	1 784 453,64	1 784 453,64
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1 757 700,00	1 757 700,00	1 757 676,83	1 757 676,83
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1 757 700,00	1 757 700,00	1 757 676,83	1 757 676,83
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 757 700,00	1 757 700,00	1 757 676,83	1 757 676,83
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1 757 700,00	1 757 700,00	1 757 676,83	1 757 676,83
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	26 700,00	26 700,00	26 776,81	26 776,81
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	26 700,00	26 700,00	26 776,81	26 776,81
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	26 700,00	26 700,00	26 776,81	26 776,81
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	26 700,00	26 700,00	26 776,81	26 776,81
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	266 200,00	266 200,00	258 677,53	258 677,53
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	266 200,00	266 200,00	258 677,53	258 677,53
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	266 200,00	266 200,00	258 677,53	258 677,53
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	266 200,00	266 200,00	258 677,53	258 677,53
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	39 700,00	39 700,00	36 761,66	36 761,66
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	600,00	600,00	600,00	600,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	3 000,00	3 000,00	3 008,75	3 008,75
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	32 100,00	32 100,00	30 682,30	30 682,30
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros	21	1 000,00	1 000,00	988,45	988,45
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00	96,17	96,17

2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	22 800,00	22 800,00	21 908,46	21 908,46
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 600,00	2 600,00	2 592,85	2 592,85
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	122 000,00	122 000,00	121 835,69	121 835,69
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	8 600,00	8 600,00	7 547,47	7 547,47
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	33 700,00	33 700,00	32 655,73	32 655,73
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	20 700,00	20 700,00	20 778,33	20 778,33
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	20 700,00	20 700,00	20 778,33	20 778,33
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	20 700,00	20 700,00	20 778,33	20 778,33
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	20 700,00	20 700,00	20 778,33	20 778,33
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	20 700,00	20 700,00	20 778,33	20 778,33
						IŠ VISO	336	2 071 300,00	2 071 300,00	2 063 909,50	2 063 909,50

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rita Karnilavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gintarė Urbonavičienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 20__ m. _____ d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

ketvirčio
(ketvirčio, pusmečio, metų)
ATASKAITA

2025-01-20 Nr. 4
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	191020750

(eurai, ct)								
Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (įždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš įždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:								
Finansavimo šaltinis 31 lėšos	0,00	3000,00	682,30	682,30	682,30	0,00	0,00	0,00
Finansavimo šaltinis 33 lėšos	120,09	59700,00	54488,11	54608,20	54608,20	0,00	0,00	0,00
VISO	120,09	62700,00	55170,41	55290,50	55290,50	0,00	0,00	0,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rita Karnilavičienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gintarė Urbonavičienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla 191020750, Barupės g. 2, Labūnava, 58173, Pelėdnagių sen., Kėdainių r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl metinių biudžeto vykdymo ataskaitų
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-03 Nr. R1-60
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Karnilavičienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	RITA KARNILAVIČIENĖ, mobile signature, Teledema LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-03 10:58:20 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-03 10:58:55 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-12 16:16:19 – 2025-10-11 16:16:19
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Urbonavičienė, Vyriausiasis buhalteris
Sertifikatas išduotas	GINTARĖ URBONAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-03 11:04:19 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-03 11:04:44 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-27 10:20:33 – 2030-02-27 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-03 11:06:57)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-03 11:06:58 DBSIS