

KĖDAINIŲ KALBŲ MOKYKLOS 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Kėdainių kalbų mokykla (toliau tekste – Mokykla), neformaliojo vaikų švietimo įstaiga, įsteigta 1991 m. rugsėjo 1 d. rajono valdybos potvarkiu. Mokykla savo veiklą organizuoja pagal Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 17 d. sprendimu Nr. TS-85 patvirtintus nuostatus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius tokio tipo įstaigos veiklą.

2023–2024 mokslo metais įvairiose neformaliojo švietimo programose dalyvavo rekordinis Mokyklos istorijoje skaičius mokinių/dalyvių – **732** (2023 m. rugsėjo 20 d. duomenys). Mokykla siūlė rajono bendruomenės poreikius ir lūkesčius tenkinančias kalbų mokymo programas įvairaus amžiaus vaikams ir suaugusiems (žiūrėti čia: <https://www.kalbumokykla.lt/lt/titulinis/>). Populiari išlieka integruota programa „Išmaniųjų mokyklėlė“, skirta 1–4 klasių vaikams, kurioje ugdomos pradinukų lietuvių ir anglų kalbų, matematikos ir pasaulio pažinimo žinios, lavinami įgūdžiai ir gebėjimai per įvairias patyrimines veiklas. Suaugusieji asmenys aktyviai lavina ir plėtoja anglų kalbos žinias, mokosi ispanų, italų ir prancūzų kalbų. 2024 m. pradžioje buvo baigtas įgyvendinti projektas „Pasaulio kultūrų virtuvė“, kuris sudarys galimybes praplėsti vykdomų programų turinį ir įvairinti veiklas visoms Kalbų mokyklos programų dalyvių amžiaus grupėms. Turimose patraukliose ir šiuolaikiškose aplinkose būtų galima vykdyti įvairias neformaliojo švietimo veiklas pirmoje dienos pusėje, bet dėl žmogiškųjų išteklių trūkumo negalime įgyvendinti edukacinių programų, kitų įvairių veiklų.

2023-ieji – buvo pirmieji Mokyklos bendruomenės metai, įgyvendinant Kalbų mokyklos 2023–2025 metų strateginio plano nuostatus. Mokyklos strateginiame plane numatyti šie prioritetai: neformaliojo ugdymo kokybė ir saugi bei šiuolaikiška Mokyklos kultūra. Pagal Mokyklos strateginio plano nuostatus buvo parengtas 2023 m. veiklos planas, kurio tikslas – kryptingai organizuoti ir planuoti Kalbų mokyklos veiklą, įgyvendinti kaitos procesus, atsižvelgiant į Mokyklos kontekstą ir išteklius. Planą rengė direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė iš darbuotojų, neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programų mokinių ir jų tėvų. Rengiant planą, buvo laikomasi viešumo, atvirumo, partnerystės ir diskusijomis grįsto bendradarbiavimo principų.

2023 m. Kalbų mokyklos veiklos plane buvo iškelti šie tikslai:

1. Plėtoti neformaliojo švietimo paslaugas, siekiant kokybiško programų įgyvendinimo.
2. Kurti saugią ir šiuolaikinius reikalavimus atliepiančią mokyklos kultūrą.

Pirmajam tikslui pasiekti buvo iškeltas uždavinys: *sudaryti galimybę kiekvienam miesto ir rajono gyventojui pasirinkti ir dalyvauti atitinkamo lygio anglų, vokiečių, prancūzų, ispanų, rusų, italų, lietuvių kalbų neformaliojo švietimo vaikų ir suaugusiųjų programose* buvo vykdytos 6 trumpalaikės ir 8 ilgalaikės NVŠ bei 7 trumpalaikės neformaliojo suaugusiųjų švietimo (toliau – NSŠ) programos. Pabrėžtina, kad Mokyklai labai svarbūs šie ugdymo principai, rengiant ir vykdant programas: pirma sudominti – stiprinama motyvacija; ugdyti/lavinti per santykį – draugiškas ir atviras mokytojo santykis su besimokančiuoju; skatinama individuali pažanga; mokoma būti aktyviais veikėjais, o ne pasyviais gavėjais; galimybė veikti kartu su kitais – būti grupės ar bendruomenės nariu. Įgyvendinant programas, buvo ugdomos kalbinės kompetencijos, užtikrinant ugdymo nuoseklumą ir tęstinumą, skatinama mokinio/dalyvio individuali pažanga, orientuojantis į gabumus, stiprybes. Patrauklios ir populiarios penkiamečiams ir šešiamečiams skirtos anglų kalbos pradžiamokslis NVŠ programos „Žingsnelis“ ir „Pirmieji žingsniai“, vykdomos ikimokyklinio ugdymo įstaigose (Mokyklos mokytojas vyksta į tam tikrą darželį). 2023 m. spalio 1 d. duomenimis, šiuose darželiuose: „Žilvitis“, „Vaikystė“, „Puriena“, „Pasaka“, „Kaštonas“, „Dobiliukas“ anglų kalbos pradmenų mokėsi 182 vaikai. 2023 m. padidėjo ir NSŠ programų dalyvių skaičius: suaugusieji renkasi įvairaus lygio anglų kalbos programas (139 dalyviai), ispanų (42 dalyviai), italų (17 dalyvių), prancūzų (6 dalyviai) kalbas.

Kalbų mokyklos vykdomų neformaliojo švietimo programų mokinių/dalyvių skaičiaus kaita 2022 m. ir 2023 m.:

Mėnuo	NVŠP (2022 m.)	NSŠP (2022 m.)	Iš viso (2022 m.)	NVŠP (2023 m.)	NSŠP (2023 m.)	Iš viso (2023 m.)
sausis	274	93	367	474	141	615
vasaris	271	91	362	467	140	607
kovas	269	89	358	459	135	594
balandis	268	87	355	453	130	583
gegužė	267	83	350	445	128	573
rugėjis	421	171	592	503	229	732
spalis	464	171	635	507	219	726
lapkritis	480	164	644	517	197	714
gruodis	473	150	623	515	181	696

Antruoju uždaviniu buvo siekta *skatinti smalsius ir aktyvius vaikus rinktis integruotas arba dvikalbes programas*: lietuvių ir anglų kalbų, anglų ir ispanų kalbų (1 kl. mokiniams), dviejų kalbų (anglų-rusų, anglų-vokiečių, anglų-ispānų, anglų-prancūzų kalbų programas (5–7 kl. mokiniams), integruotą „Išmaniųjų mokyklėlę“. Dvikalbėse ir integruotoje programoje mokinių skaičius kasmet didėja. Žemiau pateiktas NVŠ programų mokinių skaičiaus pokytis minėtose programose per pastaruosius 3 metus:

NVŠ programos pavadinimas	Mokinių skaičius 2021 m. spalio 1 d.	Mokinių skaičius 2022 m. spalio 1 d.	Mokinių skaičius 2023 m. spalio 1 d.
„Kalbų šalyje“/„Moki žodį“ (5–7 kl.)	45	77	78
„Išmaniųjų mokyklėlė“ (1–4 kl.)	52	70	97
Anglų ir ispanų kalbos „Kodėl?“ (1 kl.)	-	-	12

2023 m. lapkričio mėn. buvo atlikta NVŠP mokinių tėvų apklausa apie vykdomų programų kokybę, kuri parodė, kad 97,3 proc. tėvų sutinka su teiginiu, kad jų vaikas Mokykloje tobulina ne tik kalbines, bet ir mokėjimo mokytis, bendravimo, bendradarbiavimo, kūrybinių iniciatyvų, savęs pažinimo, laiko planavimo kompetencijas. 95,9 proc. tėvų manė, kad Mokykloje vykdoma projektinė, socialinė ir kultūrinė veikla augina jų vaiko asmenybę. 90,4 proc. – sutiko, kad Mokyklos programos stiprina motyvaciją, nes turinys yra patrauklus, atliepiantis vaiko interesus. 93,2 proc. tėvų teigė, kad vaikai Kalbų mokykloje turi galimybę save išreikšti ir pasidžiaugti savo pasiekimais, džiaugėsi, kad mokinių ir mokytojų santykiai pagarbūs ir draugiški.

Trečiuoju uždaviniu buvo siekta *įtraukti kuo daugiau programų dalyvių į projektinę veiklą*.

2023 m. Kalbų mokyklos bendruomenės nariai dalyvavo Šiaurės ir Baltijos šalių tarptautinio bendradarbiavimo programos finansuojamuose „Nordplus“ projektuose: „Priimk žaliąjį iššūkį“ (mokinių mobilumo projektas su estais, dalyvavo 10 NVŠP mokinių, 2 mokytojai), „Meilė vandeniui tyro ore“ (mokinių mobilumo projektas su latviais, estais, suomiais, islandais, dalyvavo 7 NVŠP mokiniai ir 2 mokytojai), „Darbo su jaunais žmonėmis metodai, užtikrinantys mokymosi proceso stabilumą“ (mokytojų mobilumo projektas su partneriais iš Latvijos, Estijos ir Švedijos, dalyvavo 2 darbuotojai). NVŠ programų 2 mokytojai įsitraukė į programos „eTwinning“ 4 projektines veiklas, integruodami programų turinį ir skatindami mokinių kūrybiškumą bei pilietiškumą. Parengta, pateikta ir gautas finansavimas „Nordplus“ programos parengiamajam susitikimui pagal paraišką „Pozityvi mokyklos aplinka ir gerovė“ (dalyvavo 2 darbuotojai), „Jei žinai kalbą, pasaulis tavo“ (dalyvavo 6 darbuotojai).

Inicijuota, parengta ir pateikta Kėdainių rajono savivaldybės administracijai pagal priemonę „Švietimas ir ugdymas“ projekto „Kalbinukai“ paraiška ir gautos lėšos (1600 Eur) projekto veikloms įgyvendinti. Inicijuota, parengta ir pateikta projekto „Išmok atpažinti bendravimo signalus“ paraiška (1000 Eur) Kėdainių rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų finansavimo konkursui, finansavimas neskirtas. Inicijuota, parengta ir pateikta projekto „Būk aktyvus ir atsakingas“ paraiška (2233 Eur) Kėdainių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos sveikatos projektų finansavimo Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis 2023 m. konkursui, finansavimas neskirtas. Kartu su Kėdainių rajono neformaliojo ugdymo asociacija buvo parengtos ir pateiktos 3 projektinės paraiškos Kėdainių rajono savivaldybės jaunimo iniciatyvų, Sporto ir NVO konkursams.

Kalbų mokykla pratęsė bendradarbiavimą su Jaunimo savanoriška tarnyba 3 metų laikotarpiui (nuo 2023-05-16 iki 2026-05-16). Pagal šią intensyvią 6 mėn. trukmės savanorystės programą 2023 metais Mokykloje savanoriavo 2 14 ir 17 metų savanorės.

Mokyklos bendruomenė savo veiklą ir vykdomas programas pristatė šiuose Kėdainių rajono savivaldybėje organizuojuose renginiuose: „Sveikatą stiprinančių mokyklų bangoje per Lietuvą“, karjeros mugėje Kėdainių arenoje, švietimo forume „UTA: kartu drąsiau“, Kėdainių miesto šventės šeimų piknike.

Pagal antrąjį Mokyklos strateginiame plane numatytą tikslą buvo vykdomos uždavinio *užtikrinti patrauklią ir saugią ugdymo(si) aplinką* priemonės. Kuriant saugią ir šiuolaikinius reikalavimus atliepiančią Mokyklos kultūrą, pritaikomos ir puoselėjamos patogios, funkcionalios, lengvai pertvarkomos, skatinančios kūrybiškumą, visapusišką lavinimąsi Mokyklos patalpos. Mokyklos aplinka, kurioje visų programų mokiniai/dalyviai būna ar praleidžia dalį savo laiko, yra šiuolaikiška, saugi ir tenkina daugelio lūkesčius: laisvalaikio kambariai su įvairiais įrenginiais, stalo žaidimais, kabinetai su bevielio interneto apsaugotu ryšiu, mobiliais baldais, stiklinėmis lentomis, interaktyviais ekranais, planšetinių kompiuterių saugojimo ir krovimo spinta bei kitomis reikiomomis priemonėmis. Fizinė aplinka sudaro galimybes visų programų mokiniams/dalyviams jaustis komfortabili ir emociškai saugiai. Negautas nė vienas raštu NVŠ programos mokinio ar tėvo nusiskundimas dėl patyčių, nepalankios emocinės aplinkos Mokykloje. Džiugina, kad visų programų mokiniai/dalyviai akcentuoja fizinės aplinkos patrauklumą, jaukumą ir sudarytas sąlygas dalyvauti tam tikroje programoje ir turiningai leisti laiką (apklausos, vykdytos 2023 m. lapkričio mėn., rezultatai). Mokyklos erdves 2023 m. puošė net 3 Kėdainių dailės mokyklos mokinių darbų parodos.

Įgyvendinant uždavinį *rūpintis teigiama emocine aplinka*, buvo siekiama, kad visa Mokyklos bendruomenė būtų emociškai sveika ir lavinama profesine prasme. Mokykloje dirba 14 aukštos kvalifikacijos mokytojų, amžiaus vidurkis – 48 metai, kitų darbuotojų – 10. Visi Mokyklos darbuotojai pagal patvirtintą Mokyklos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašą ir 2023 m. kvalifikacijos tobulinimo prioritetus (dalykinių kompetencijų tobulinimas ir tikslingas panaudojimas Kalbų mokyklos veikloje bei bendrųjų kompetencijų tobulinimas) bei patvirtintą planą tobulino kompetencijas įvairiose priemonėse, apmokamose iš Kalbų mokyklos lėšų: 8 mokytojai dalyvavo ne mažiau kaip po 7 kvalifikacijos tobulinimo priemonių (paskaitos, mokymai, seminarai, konferencijos), 6 – ne mažiau kaip 2 priemonėse, 5 mokytojai dalinosi patirtimi praktinės sklaidos renginiuose, 8 mokytojai vedė paskaitas kitiems mokytojams, skaitė pranešimus konferencijose ir kitose priemonėse, 2 mokytojai parengė anglų kalbos pratybas, kiti darbuotojai profesines kompetencijas tobulino ne mažiau kaip po 2 priemonės. Visi darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikiai buvo patenkinti, skiriant lėšas (1649 Eur) už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose.

Už aktyvumą ir indėlį į Mokyklos gyvenimą bei NVŠ programų mokinių pasiekimus 2023 m. mokytojai buvo paskatinti edukacine išvyka ir surengta šventinė kalėdinė popietė.

Įgyvendinant uždavinį *gerinti mokyklos materialinę bazę*, 2023 m. iš pagrindų buvo sutvarkyta ir naujai pagal šiuolaikinius saugos reikalavimus įrengta elektros skydinė vietoj senos sovietinės didelių gabaritų elektros spintos: parengtas iškėlimo projektas, nupirkti įrengimo darbai, suremontuota 7,82 kv. m patalpa už 11131 Eur, nupirkti nauji baldai už 1800 Eur. Pertvarkytos ir suremontuotos 2 patalpos ir koridoriai (22,82 kv. m), pritaikant erdves Mokyklos poreikiams už 13921 Eur. Naujai perdažytos laiptinės (71,36 kv. m), naujai užsandarinti mokyklos langai (pakeistos sandarinimo gumos), iš viso išleista apie 300 Eur. Atnaujinta mokyklos elektros instaliacijos schema, atlikti varžų matavimai už 685,50 Eur. Mokyklos II ir III aukštų koridoriuose įrengtos paveikslų pakabinimo sistemos už 200,39 Eur. Prie mokyklos pastatyti dviračių ir paspirtukų statymo stovai už 392,06 Eur. Įsigytos 2 interaktyvios lentos už 6198 Eur, planšetinių kompiuterių saugojimo ir krovimo spinta – 2200 Eur. Atnaujinta smulki IKT įranga (HDMI laidai, šakotuvai, įkrovikliai ir t.t.). Įsigyti 129 nauji vadovėliai ir pratybos – 836,78 Eur. Mokyklos įvaizdžiui gerinti ir reklamuojant paslaugas bei veiklas įsigyta reklaminė atributika (pieštukai, užrašinės, kalendoriai, prijuostės ir t.t.) už 853,13 Eur. Visos prekės, paslaugos ir darbai apmokami iš lėšų už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose pagal Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu

patvirtintas Centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo tvarkos taisyklės, kitų finansavimo šaltinių šioms būtiniausioms reikmėms Mokykla neturi.

Mokyklos interneto svetainė www.kalbaumokykla.lt ir joje pateikiamas turinys atitinka norminių teisės aktų reikalavimus. Svetainė nuolat prižiūrima ir atnaujinama informacija, talpinamos žinutės iš Mokyklos gyvenimo. Mokykla turi ir socialinio tinklo www.facebook.com paskyrą, kurią naudoja Mokyklos veiklai viešinti, reklamai. 2023 m. atsisakyta popierinių prašymų, sutarčių formų, jos pakeistos elektroninėmis. Tokiu būdu buvo sutaupyta lėšų popieriui įsigyti, spausdinimui. Apie Mokyklos veiklą rašė ar dalinosi informacija partneriai: „Kings Lietuva“, Jonavos kultūros centro Krašto muziejus, Kėdainių švietimo pagalbos tarnyba ir Mokyklos bendruomenės nariai socialinių tinklų paskyroje.

Apibendrinant 2023 m. Mokyklos veiklą, galima teigti, kad neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo programos atliepia Kėdainių rajono savivaldybės gyventojų poreikius, projektinės veiklos/pamokos kitose erdvėse skatina NVŠP mokinių mokymosi motyvaciją, moderni, šiuolaikiška ir patraukli aplinka bei kompetentingi mokytojai sudaro galimybes rinktis Mokyklos parengtas ir kokybiškai vykdomas programas, NVŠP mokiniams suteikiamos galimybės dalyvauti kalbiniuose konkursuose ir projektinėje veikloje.

Atsižvelgiant į situaciją ir įvertinus paklausą, būtų galima tobulinti NVŠ dvikalbių programų (su ispanų, italų, prancūzų, vokiečių kalbomis) įvairovę įvairaus amžiaus vaikams, taip pat aktyviau ir dažniau naudoti patyriminio bei patirtinio ugdymo elementus, organizuojant visų neformaliojo švietimo programų turinį, rengti įvairius renginius ir paskatinti įsitraukti visų programų mokinius/dalyvius (Sveikatingumo savaitė, Pyragų diena, Mokyklos gimtadienis, Kalėdų renginiai ir kitos patrauklios priemonės).

Kartu su steigėju ieškoti būdų ir galimybių išnaudoti Mokyklos patalpas/erdves įvairioms edukacinėms ir kitoms veikloms pirmoje dienos pusėje, siūlyti NVŠ ir edukacines programas pradinukams šeštadieniais bei mokinių atostogų metu, organizuoti įvairias veiklas, priemones „Pasaulio kultūrų virtuvėje“, nuomoti patrauklią patalpą fiziniams ir juridiniams asmenims. Ieškoti būdų ir galimybių įtraukti NVŠP mokinius (5–6 kl.) į tarptautinius projektus per įvairias programas, fondus, rėmimo priemones, nes Mokyklos NVŠ programas renka visi jaunesnio amžiaus vaikai, kuriems sunku rasti tinkamas tarptautines veiklas.

Pažymėtina, kad bendrojo ugdymo mokyklose mokiniai turi daug įvairių papildomų veiklų ir kyla potenciali rizika, kad dėl per didelio užimtumo ir nuovargio nepasirinks papildomų veiklų neformaliojo vaikų švietimo mokykloje. Taip pat mažiau populiarių užsienio kalbų (ispanų, italų, prancūzų, vokiečių) suformuotoms nedidelėms Mokyklos programų grupėms mokslo metų eigoje kyla panaikinimo grėsmė (dėl nepakankamo grupės mokinių/dalyvių skaičiaus).

Mokyklos veikla, siūlomos programos yra patrauklios Kėdainių rajono savivaldybės gyventojams. Tikėtina, kad neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo programas ir kitąmet noriai rinksis ir vaikai, ir suaugusieji.

Patvirtinta

ID: -2147369107

D/L: 2024-03-28 11:12:10

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

191016339, Pirmūnų g.13A, Kėdainiai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

KĖDAINIŲ KALBŲ MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		142 634,43	138 548,39
I	Nematerialusis turtas	P03	174,68	100,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		174,68	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	100,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	142 459,75	138 448,39
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		123 194,59	126 048,55
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		19 265,16	12 399,84
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		76 801,49	57 225,08
I	Atsargos	P08	2 083,16	1 485,96
I.1	Strateginės ir naliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		2 083,16	1 485,96
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	138,36	883,98
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	61 057,40	47 585,33
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			

III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	3 708,00	2 334,00
III.5	Sukauptos gautinos sumos		57 221,83	45 090,07
III.6	Kitos gautinos sumos		127,57	161,26
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	13 522,57	7 269,81
	IŠ VISO TURTO:		219 435,92	195 773,47
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	138 515,85	134 243,41
I	Iš valstybės biudžeto		4 782,57	5 023,98
II	Iš savivaldybės biudžeto		94 347,34	94 186,74
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		36 739,75	32 497,25
IV	Iš kitų šaltinių		2 646,19	2 535,44
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		29 149,99	24 963,98
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		29 149,99	24 963,98
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		581,00	131,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		581,00	131,00
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			17,40
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	707,28	655,55
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		0,24	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	26 075,87	22 824,03
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	1 785,60	1 336,00
F	GRYNASIS TURTAS	P18	51 770,08	36 566,08
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		51 770,08	36 566,08
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		15 204,00	4 406,13
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		36 566,08	32 159,95
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		219 435,92	195 773,47

Mokyklos direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos
vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aida Bilinskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Bagušienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklų fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

191016339, Pirmūnų g.13A, Kėdainiai
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)
KĖDAINIŲ KALBŲ MOKYKLA
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		487 508,24	388 903,22
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		404 439,74	332 134,22
I.1	Iš valstybės biudžeto		258,84	3 864,36
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		393 625,95	314 762,63
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10 483,55	9 435,83
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		71,40	4 071,40
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		83 068,50	56 769,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	83 068,50	56 769,00
III.2	Pervestimų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-472 304,24	-384 497,09
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-375 063,54	-307 828,43
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-8 937,66	-8 963,89
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-15 718,57	-12 662,57
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-7 668,85	-2 698,66
V	TRANSPORTO		-2 140,42	-1 525,78
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1 649,00	-1 929,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-24 139,31	-23 861,92
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-400,20	-473,87
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-26 784,65	-15 190,24
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ		-153,91	-387,63
XI	NUOMOS		-1 711,68	-839,73
XII	FINANSAVIMO		-500,00	
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-6 967,04	-8 050,37
XIV	KITOS		-469,41	-85,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		15 204,00	4 406,13
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		15 204,00	4 406,13
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		15 204,00	4 406,13
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Mokyklos direktorė		Aida Bilinskienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr. buhalterė		Aurelija Bagušienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

191016339, Pirmūnų g.13A, Kėdainiai								
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)								
KĖDAINIŲ KALBŲ MOKYKLA								
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)								
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA								
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS								
eurais								
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.						
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		18 271,66	0,00	18 271,66	20 845,83	0,00	20 845,83
I	Išplaukos		559 037,62	0,00	559 037,62	447 597,87	0,00	447 597,87
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		404 072,50	0,00	404 072,50	342 795,28	0,00	342 795,28
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		17,43	0,00	17,43	3 724,17	0,00	3 724,17
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		389 146,87	0,00	389 146,87	330 139,90	0,00	330 139,90
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		14 726,05	0,00	14 726,05	8 479,00	0,00	8 479,00
I.1.4	Iš kitų šaltinių		182,15	0,00	182,15	452,21	0,00	452,21
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		79 858,50	0,00	79 858,50	55 987,52	0,00	55 987,52
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		71 697,42	0,00	71 697,42	47 334,15	0,00	47 334,15
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		3 409,20	0,00	3 409,20	1 480,92	0,00	1 480,92
II	Pervestos lėšos		-80 361,50	0,00	-80 361,50	-55 578,52	0,00	-55 578,52
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-79 644,50	0,00	-79 644,50	-55 421,52	0,00	-55 421,52
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams		-717,00	0,00	-717,00	-157,00	0,00	-157,00
III	Išmokos	P02	-460 404,46	0,00	-460 404,46	-371 173,52	0,00	-371 173,52
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-371 069,95	0,00	-371 069,95	-303 462,49	0,00	-303 462,49
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-16 679,24	0,00	-16 679,24	-13 281,25	0,00	-13 281,25
III.3	Komandiruočių		-7 668,85	0,00	-7 668,85	-2 698,66	0,00	-2 698,66
III.4	Transporto		-2 188,42	0,00	-2 188,42	-1 477,78	0,00	-1 477,78
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1 649,00	0,00	-1 649,00	-1 929,00	0,00	-1 929,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-23 527,66	0,00	-23 527,66	-24 604,41	0,00	-24 604,41
III.7	Atsargų įsigijimo		-26 059,27	0,00	-26 059,27	-13 509,18	0,00	-13 509,18

III.8	Socialinių išmokų		-912,82	0,00	-912,82	-991,79	0,00	-991,79
III.9	Nuomos		-1 688,48	0,00	-1 688,48	-839,73	0,00	-839,73
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-8 960,77	0,00	-8 960,77	-8 379,23	0,00	-8 379,23
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-13 423,90	0,00	-13 423,90	-23 427,54	0,00	-23 427,54
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-13 423,90	0,00	-13 423,90	-23 427,54	0,00	-23 427,54
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		1 405,00	0,00	1 405,00			
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		1 405,00	0,00	1 405,00			
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		1 405,00	0,00	1 405,00			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		6 252,76	0,00	6 252,76	-2 581,71	0,00	-2 581,71
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		7 269,81		7 269,81	9 851,52		9 851,52
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		13 522,57		13 522,57	7 269,81		7 269,81

Mokyklos direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Aida Bilinskienė
(vardas ir pavardė)

Aurelija Bagušienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

191016339, Pirmūnų g.13A, Kėdainiai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

KĖDAINIŲ KALBŲ MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.						Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						32 159,95	32 159,95	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		4 406,13	4 406,13	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						36 566,08	36 566,08	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		15 204,00	15 204,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						51 770,08	51 770,08	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Mokyklos direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Aida Bilinskienė

(vardas ir pavardė)

Aurelija Bagušienė

(vardas ir pavardė)

KĖDAINIŲ KALBŲ MOKYKLOS
2023 M. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS NR.20V-

1. Bendroji dalis

1.1. Kėdainių kalbų mokykla, įstaigos kodas 191016339, įsikūrusi Pirmūnų g.13A, LT-57214 Kėdainiai. 2012 m. birželio 29 d. Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr.TS - 225 mokyklai perduotas patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti Kėdainių rajono savivaldybei nuosavybės teise valdomas pastatas.

Mokykla įsteigta 1991 m. rugpjūčio 14 d. Kėdainių rajono valdybos potvarkiu Nr.180 pv. Kėdainių kalbų mokykla yra neformaliojo vaikų švietimo įstaiga, ugdomi Kėdainių rajono bendrojo lavinimo mokyklų mokinių lingvistinę, sociokultūrinę ir komunikacinę kompetenciją. Užbaigus Kalbų mokyklos mokymo kursą, išduodamas Neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimas;

1.2. įstaiga kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų neturi (6 VSAFAS 1 priedas);

1.3. įstaiga filialų ir struktūrinių padalinių neturi;

1.4. įstaiga veikia normaliomis įprastomis sąlygomis.

2. Apskaitos politika.

2.1. įstaigos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS nuostatomis ir jas atitinka;

2.2. finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Kėdainių kalbų mokyklos apskaitos politika ir kitais teisės aktais;

2.3. per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių ir klaidų taisymo nebuvo atliekama;

2.4. ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo ar amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai yra šie:

ilgalaikio nematerialiojo turto apskaita:

nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės - 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus;

nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina;

išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose;

nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu ir pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos;

nematerialiajam turtui taikomi nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai, patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

ilgalaikio materialiojo turto apskaita:

ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“;

ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS;

įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina;

išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose;

ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra;

ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos;

ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka;

kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi;

ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

2.5. tyrimo ir plėtros išlaidų mokykla neturi;

2.6. biologinio turto nėra;

2.7. finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir įsipareigojimai“;

finansinio turto apskaita:

finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Mokykla turi tik trumpalaikio finansinio turto. Jį sudaro:

išankstiniai apmokėjimai;

per vienerius metus gautinos sumos;

pinigai banko sąskaitose;

kitas trumpalaikis finansinis turtas;

finansinių įsipareigojimų apskaita:

finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų mokykla neturi. Trumpalaikiams priskiriama:

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

pervestinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

mokėtinos socialinės išmokos;

tiekejams mokėtinos sumos;

su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina ir registruojami tik tada, kai mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus.

2.8. statybų ir ilgalaikių sutarčių mokykloje nėra;

2.9. atsargų apskaita. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargos finansinės būklės ataskaitoje skirstomos į grupes:

strategines ir neliečiamas;

medžiagas, žaliavas ir ūkinį inventorių;

ilgalaikį materialųjį ir biologinį turtą, skirtą parduoti;

2.10. finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos - iš valstybės arba savivaldybės biudžeto, kitų šteklių ir paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas mokyklos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokykloje gautus arba gautinus pinigus, kitas lėšas mokyklos išlaidoms dengti. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos;

2.11. atidėjinių apskaitos principai;

2.12. nuomos, finansinės nuomos (lizingo) mokykla neturi;

2.13. apskaitos politika dėl informacijos grupavimo pagal segmentus. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25 - ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“. Mokykla

teikia informaciją apie segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas – švietimas. Mokykla turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus;

2.14. mokykla mokesčių ir socialinių įmokų pajamų apskaitos nevykdo;

2.15. kitų pajamų ir sąnaudų apskaitos principai;

pajamos:

pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos, nurodant valstybės funkcijas ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento;

sąnaudos:

sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos;

2.16. valstybės skolų ir kitų skolinimosi išlaidų nėra;

2.17. tarpusavio užskaitų nebuvo;

2.18. finansinės rizikos valdymo principai. Mokykloje parengtos Finansų kontrolės taisyklės. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl Biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakinga mokyklos direktorė. Už buhalterinių įrašų teisingumą pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą atsako vyriausioji buhalterė.

3. Aiškinamojo rašto pastabos.

3.1. Nematerialusis turtas

Nematerialųjį turtą sudaro turto grupės *programinė įranga ir jos licencijos, patentai ir kitos licencijos, kitas nematerialusis turtas*. Naudingo tarnavimo laikas 1 - 4 m.

(13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ P3 priedai).

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikį materialųjį turtą sudaro šios turto grupės:

pastatai. Šią grupę sudaro patikėjimo teise valdomas mokyklos pastatas. Jo naudingo tarnavimo laikas 100 m. Pastato likutinė vertė 123 194,59 eurai.

Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas. Šią grupę sudaro baldai, kompiuterinė įranga, kita biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas. Baldų balansinė vertė – 2313,89. 2023 metais baldų įsigyta už 2233,90 eurų, nurašyta už 302,94 eurus. Tarnavimo laikas 7 m. Kompiuterinės įrangos balansinė vertė – 10 832,67. Kompiuterinės įrangos tarnavimo laikas - 4 m. 2023 metais nupirkti du Interaktyvūs ekranai ir Planšetinių kompiuterių saugojimo ir krovimo spinta už 8 398,00 Eur. Nurašyta turto nebuvo. Biuro įrangos balansinė vertė – 5039,90. Biuro įrangos tarnavimo laikas 8 metai. 2023 metais biuro įrangos nupirkta už 2605,00 eurus, nurašyta už 634,25 Eur. Kito ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1 078,70 Eur.

Visiškai nusidėvėjusio, bet naudojamo turto mokyklos veikloje už 22 398,17 eurus.

(12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ P4 priedai).

3.3. Finansinis turtas

(6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 5 priedas).

3.4. Kitas ilgalaikis turtas

Kito ilgalaikio turto mokykla neturi.

3.5. Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai

Mokykla biologinio turto ir mineralinių išteklių neturi.

3.6. Atsargos

Atsargas sudaro medžiagos ir žaliavos – 1 465,98, ūkinis inventorių – 617,18.

(8-ojo VSAFAS „Atsargos“ P8 priedas).

3.7. Trumpalaikiai išankstiniai apmokėjimai

Trumpalaikius išankstinius apmokėjimus sudaro apmokėta sąskaita už vadovėlius – 32,21 Eur;
Ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro 2023 m apmokėta s-ta už prenumeratą UAB „Teisidas“ (2024 m. sausio ir vasario mėn.) – 75,56 ir turto draudimas už 2024 m. sausio mėn. 30,59.
(6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ P9 priedas).

3.8. Per vienerius metus gautinos sumos

Jas sudaro gautinos sumos už mokinių mokymą ir sukauptos gautinos sumos:

gautinos įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose – 3 708,00;

sukauptos finansavimo sumos – 26 076,11;

specialiųjų programų sukauptos gautinos sumos už suteiktas paslaugas – 201,01;

spec. programų sukauptos gautinos sumos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose – 30 944,71;

kitos gautinos sumos (už gruodžio mėn. komunalines paslaugas išrašyta s-ta Kėdainių raj. VVG) – 127,57.

(17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ P10 priedas).

3.9. Trumpalaikės investicijos

Mokykla trumpalaikių investicijų neturi.

3.10. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Juos sudaro pinigai banko sąskaitoje (specialiųjų programų lėšos) – **1344,00** Eur. Lėšų likutį sudaro ateinančių laikotarpių pajamos už suteiktas paslaugas 763,00 ir gruodžio 31 dienos įmokos 581,00);

(kitos lėšos) – **12 178,57** Eur. Kitų lėšų likutį sudaro Nordplus Junior projekto lėšos iš užsienio valstybių (9 577,34), paramos lėšų likutis (2 306,81), 42 lėšų likutis (294,42).

(17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ P11 priedas).

3.11. Finansavimo sumos

(20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ P12 priedai).

3.12. Ilgalaikiai įsipareigojimai.

Mokykla ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

3.13. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Įsipareigojimus sudaro:

sukaupti atostoginių kaupiniai – 25 699,35 Eur, soc. draudimo - 376,52 Eur;

mokėtinos sumos į biudžetą – 1 344,00 Eur (581,00 2023 metų pajamos, 763,00 ateinančių laikotarpių pajamos);

tiekėjams mokėtinos sumos – **707,28** Eur:

UAB Telko už gruodžio mėn ryšio paslaugas – 48,37;

AB „Energijos skirstymo operatorius“ ir UAB Enefit už elektros energiją – 609,79;

UAB „Gelsva“ už paslaugas – 3,51;

UAB „Kėdainių vandenys“ už vandenį – 22,41;

Kėdainių lopšeliui – darželiui „Pasaka“ už patalpų nuomą – 23,20;

Su darbo santykiai susiję įsipareigojimai – 0,24 eurai.

(P17 priedas)

3.14. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai

Atidėjinių 2023 metais nepriskaičiuota.

(18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ 3- 4 priedai).

3.15. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda.

Finansinės nuomos (lizingo) mokykla neturi. Su šešiais Kėdainių lopšeliais – darželiais yra sudarytos terminuotos patalpų nuomos sutartys, už kurias kas mėnesį mokamas nuomos mokestis.

Pagal panaudos sutartis nuomojamos mokyklos patalpos Kėdainių miesto veiklos grupei (31,16 kv. m.) ir Kėdainių rajono vietos veiklos grupei (58,21 kv. m.).

(19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ 4 - 8 priedai).

3.16. Grynasis turtas

Sukauptas ankstesnių metų perviršis sudarė – 36 566,08 Eur, sukauptas einamųjų metų perviršis – 15 204,00 Eur.

3.17. Kitos pajamos

Pagrindinės veiklos pajamas sudaro priskaitymai už suteiktas paslaugas.

(10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ P21 priedas).

3.18. Sąnaudos

Kėdainių kalbų mokykloje 2023 metų vidutinis darbuotojų skaičius - 23 (19 dirba pagal neterminuotas darbo sutartis, 4 – pagal terminuotas). 2023 metais darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudarė 375 063,54 eurus:

einančių vadovaujamas pareigas – 95 881,99;

kitų darbuotojų - 257 135,21;

darbuotojų, dirbančių pagal terminuotas darbo sutartis – 22 046,34;

iš jų socialinio draudimo sąnaudos – 5 806,98 eurai.

(11-ojo VSAFAS „Sąnaudos“ P22 priedas)

3.19. Reikšmingos kitos veiklos pajamos ir sąnaudos

Mokykla kitos veiklos nevykdo.

3.20. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Mokykla finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų neturi.

(6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priedas).

3.21. Sandoriai užsienio valiuta

Mokykla operacijų užsienio valiuta nevykdė.

3.22. Segmentai

Mokykla veiklą vykdo pagal vieną valstybės funkciją 09.05.01.01. Neformalus vaikų švietimas, veiklos segmentas – švietimas.

(25-ojo VSAFAS „Segmentai“ P2 priedas).

3.23. Nuosavybės metodo taikymo įtaka

Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

3.24. Su darbo santykiais susijusios išmokos

Darbuotojams mokėtas darbo užmokestis pagal darbo sutartis.

3.25. Turto nuvertėjimas

2023 metais nuvertinta biuro įranga už 400,20 eurus.

Mokyklos direktorė

Aida Bilinskienė

Vyr. buhalterė

Aurelija Bagušienė

2024-02-28

[illegible]

[illegible]

[illegible]

16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	perduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		174,68	0,00		0,00				174,68
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00	100,00		0,00				100,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	192 393,33					49 519,56		241 912,89
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						13 236,90		13 236,90
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina						13 236,90		13 236,90
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-937,19		-937,19
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto						-937,19		-937,19
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	192 393,33					61 819,27		254 212,60
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina						22 398,17		22 398,17
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-66 344,78					-37 119,72	X	-103 464,50
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-2 853,96					-5 971,38	X	-8 825,34
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)						536,99	X	536,99
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto						536,99	X	536,99
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-69 198,74					-42 554,11	X	-111 752,85
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį						-400,20		-400,20
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								

18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)						400,20		400,20
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto						400,20		400,20
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)						0,00		0,00
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	123 194,59					19 265,16		142 459,75
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkancias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	126 048,55					12 399,84		138 448,39
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkancias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

P8 Atsargos

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių					Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1 485,96						1 485,96
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		29 799,25						29 799,25
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		29 799,25						29 799,25
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-29 202,05						-29 202,05
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-29 202,05						-29 202,05
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2- 3+/-4+5)		2 083,16						2 083,16
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9- 10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		2 083,16						2 083,16
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		1 485,96						1 485,96

P9 Išankstiniai apmokėjimai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	138,36	883,98
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	32,21	650,00
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	106,15	233,98
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	138,36	883,98

P10 Gautinos sumos

Eil. Nr.	Straipsniai						
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	61 057,40	56 458,83		47 585,33	44 427,07	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	3 708,00			2 334,00		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	3 708,00			2 334,00		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	57 221,83	56 458,83		45 090,07	44 427,07	
1.5.1	Iš biudžeto	56 458,83	56 458,83		44 427,07	44 427,07	
1.5.2	Kitos	763,00			663,00		
1.6	Kitos gautinos sumos	127,57			161,26		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	61 057,40	56 458,83		47 585,33	44 427,07	

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Eil. Nr.	Straipsniai				
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	13 522,57		7 269,81	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	13 522,57		7 269,81	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	13 522,57		7 269,81	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

P12 Gauta parama

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį***
	Paramos teikėjo, suteikuso paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	182,15	X	X	X	182,15
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	182,15				182,15

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

P12 Paramos panaudojimas

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	2 124,66	182,15						2 306,81
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	2 124,66	182,15						2 306,81

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje						Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	5 023,98	17,43					-258,84					4 782,57
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	5 023,98						-241,41					4 782,57
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		17,43					-17,43					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	94 186,74	390 551,87					-390 391,27					94 347,34
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	94 186,74	2 301,00					-2 140,40					94 347,34
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		388 250,87					-388 250,87					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	32 497,25	14 726,05					-10 483,55					36 739,75
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	28 159,87						-1 070,76					27 089,11
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	4 337,38	14 726,05					-9 412,79					9 650,64
4	Iš kitų šaltinių	2 535,44	182,15					-71,40					2 646,19
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	410,78						-71,40					339,38
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2 124,66	182,15										2 306,81
5	Iš viso finansavimo sumų	134 243,41	405 477,50					-401 205,06					138 515,85

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

Eil. Nr.	Straipsniai						
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	0,24	0,24				
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	707,28	23,20		655,55		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	26 075,87			22 824,03		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	26 075,87			22 824,03		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1 785,60			1 336,00		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	1 785,60			1 336,00		
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	28 568,99	23,44		24 815,58		

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	83 068,50	56 769,00
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	83 068,50	56 769,00
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	83 068,50	56 769,00

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-469,41	-85,00
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai	-30,00	-30,00
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-439,41	-55,00

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

Eil. Nr.	Grupė	Vidutinis darbuotojų skaičius						Vidutinis darbuotojų skaičius					
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimių nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimių nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	18	-340 673,97	-9 158,53	-122,72		-3 061,98	17	-277 028,65	-11 332,76			-4 347,23
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	2,0	-89 652,39	-3 531,02			-2 698,58	3,0	-89 312,12	-5 197,94			-2 134,21
5.2	kiti darbuotojai	16,0	-251 021,58	-5 627,51	-122,72		-363,40	14,0	-187 716,53	-6 134,82			-2 213,02
6	Kiti	4,0	-18 232,44		-54,08		-3 759,82	3,0	-14 508,37	-183,83			-427,59
7	Iš viso:	22	-358 906,41	-9 158,53	-176,80		-6 821,80	20	-291 537,02	-11 516,59			-4 774,82
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-5 560,99	-132,80			-113,19	X	-4 358,24	-166,99			-60,64

P24 Finansinės rizikos valdymas

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	24 963,98	29 149,99
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	24 963,98	29 149,99

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 2023 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 1)

KĖDAINIŲ KALBŲ MOKYKLA, 191016339, Pirmųjų g.13A
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.

(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024-01-10
(data)

Nr. 20V-
(data)

Ministerijos / savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	191016339
	(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų :	21 585,64	78 100,00	80 094,50	71 297,42	71 297,42	30 382,72		30 382,72
Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.1.1.(32 lėšos)	387,66	800,00	609,00	795,65	795,65	201,01		201,01
Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.2.1.(31 lėšos)	10,00	100,00	0,00	10,00	10,00	0,00		0,00
Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.4.1.(33 lėšos)	21187,98	77200,00	79485,50	70491,77	70491,77	30181,71		30181,71
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Mokyklos direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Aida Bilinskienė
(vardas ir pavardė)

Aurelija Bagušienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kėdainių kalbų mokykla, 191016339, Pirmūnų g.13A, Kėdainiai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 10 d. Nr. 20V-

(data)

SUVESTINĖ

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100104
Departamento				
Įstaigos				191016339
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				
09		05		01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
1							2		3	4
2							3		4	5
2							1		473 700,00	473 700,00
2	1						2		382 200,00	382 200,00
2	1	1					3		376 400,00	376 400,00
2	1	1	1				4		376 400,00	376 400,00
2	1	1	1	1			5		376 400,00	376 400,00
2	1	1	1	1	1		6		376 400,00	376 400,00
2	1	2					9		5 800,00	5 800,00
2	1	2	1				10		5 800,00	5 800,00
2	1	2	1	1			11		5 800,00	5 800,00
2	1	2	1	1	1		12		5 800,00	5 800,00
2	2						13		89 700,00	89 700,00
2	2	1					14		89 700,00	89 700,00
2	2	1	1				15		89 700,00	89 700,00
2	2	1	1	1			16		89 700,00	89 700,00
2	2	1	1	1	2		18		100,00	100,00
2	2	1	1	1	5		19		1 100,00	1 100,00
2	2	1	1	1	6		20		1 700,00	1 700,00
2	2	1	1	1	11		22		300,00	300,00

2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	1 900,00	1 900,00	1 688,48	1 688,48
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	25 300,00	25 300,00	23 527,66	23 527,66
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 900,00	1 900,00	1 361,00	1 361,00
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	100,00	100,00		
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	19 000,00	19 000,00	14 183,92	14 183,92
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 700,00	2 700,00	2 462,08	2 462,08
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 300,00	1 300,00	1 218,53	1 218,53
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	34 300,00	34 300,00	26 330,98	26 330,98
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 800,00	1 800,00	741,51	741,51
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	1 800,00	1 800,00	741,51	741,51
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	1 800,00	1 800,00	741,51	741,51
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	1 800,00	1 800,00	741,51	741,51
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 800,00	1 800,00	741,51	741,51
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	13 700,00	13 700,00	13 423,90	13 423,90
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	13 700,00	13 700,00	13 423,90	13 423,90
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	13 500,00	13 500,00	13 236,90	13 236,90
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	13 500,00	13 500,00	13 236,90	13 236,90
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	13 500,00	13 500,00	13 236,90	13 236,90
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	5 000,00	5 000,00	4 838,90	4 838,90
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių	168	8 500,00	8 500,00	8 398,00	8 398,00
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	177	200,00	200,00	187,00	187,00
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	178	200,00	200,00	187,00	187,00
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	179	200,00	200,00	187,00	187,00
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir	180	200,00	200,00	187,00	187,00
						IŠ VISO	336	487 400,00	487 400,00	459 117,98	459 117,98

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aida Bilinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Bagušienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kėdainių kalbų mokykla, 191016339, Pirmūnų g.13A, Kėdainiai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 10 d. Nr. 20V-

(data)

Įstaigos pagrindinė veikla

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100104
Departamento				
Įstaigos				191016339
Programos				0101
Finansavimo šaltinio				31
Valstybės funkcijos				09 05 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai	Panaudoti asignavimai
									metams	ataskaitiniam laikotarpiui	kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	
1							2	3	4	5	6	7
2							IŠLAIDOS	1	100,00	100,00	10,00	10,00
2	2						Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	100,00	100,00	10,00	10,00
2	2	1					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	100,00	100,00	10,00	10,00
2	2	1	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	100,00	100,00	10,00	10,00
2	2	1	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	100,00	100,00	10,00	10,00
2	2	1	1	1	14		Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	100,00	100,00	10,00	10,00
							IŠ VISO	336	100,00	100,00	10,00	10,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aida Bilinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Bagušienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kėdainių kalbų mokykla, 191016339, Pirmūnų g.13A, Kėdainiai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 10 d. Nr. 20V-

(data)

Įstaigos pagrindinė veikla

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100104
Departamento				
Įstaigos				191016339
Programos				0101
Finansavimo šaltinio				32
Valstybės funkcijos				09 05 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
									metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	3	4	5	6	7
2							IŠLAIDOS	1	800,00	800,00	795,65	795,65
2	2						Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	800,00	800,00	795,65	795,65
2	2	1					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	800,00	800,00	795,65	795,65
2	2	1	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	800,00	800,00	795,65	795,65
2	2	1	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	800,00	800,00	795,65	795,65
2	2	1	1	1	20		Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	300,00	300,00	300,00	300,00
2	2	1	1	1	30		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	500,00	500,00	495,65	495,65
							IŠ VISO	336	800,00	800,00	795,65	795,65

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aida Bilinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Bagušienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kėdainių kalbų mokykla, 191016339, Pirmūnų g.13A, Kėdainiai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 10 d. Nr. 20V-

(data)

Įstaigos pagrindinė veikla

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100104
Departamento				
Įstaigos				191016339
Programos				0101
Finansavimo šaltinio				33
Valstybės funkcijos				09050101

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	65 000,00	65 000,00	58 472,87	58 472,87
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	65 000,00	65 000,00	58 472,87	58 472,87
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	65 000,00	65 000,00	58 472,87	58 472,87
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	65 000,00	65 000,00	58 472,87	58 472,87
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	65 000,00	65 000,00	58 472,87	58 472,87
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	100,00	100,00	104,00	104,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	1 100,00	1 100,00	1 119,07	1 119,07
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	1 700,00	1 700,00	1 641,92	1 641,92
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	300,00	262,41	262,41
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	1 800,00	1 800,00	1 678,48	1 678,48
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	14 300,00	14 300,00	14 280,72	14 280,72
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 900,00	1 900,00	1 361,00	1 361,00
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	100,00	100,00		
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	13 200,00	13 200,00	11 900,56	11 900,56
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 700,00	2 700,00	2 462,08	2 462,08

2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 300,00	1 300,00	1 218,53	1 218,53
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	26 500,00	26 500,00	22 444,10	22 444,10
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	12 200,00	12 200,00	12 018,90	12 018,90
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	12 200,00	12 200,00	12 018,90	12 018,90
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	12 000,00	12 000,00	11 831,90	11 831,90
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	12 000,00	12 000,00	11 831,90	11 831,90
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	12 000,00	12 000,00	11 831,90	11 831,90
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	3 500,00	3 500,00	3 433,90	3 433,90
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių	168	8 500,00	8 500,00	8 398,00	8 398,00
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	177	200,00	200,00	187,00	187,00
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	178	200,00	200,00	187,00	187,00
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	179	200,00	200,00	187,00	187,00
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir	180	200,00	200,00	187,00	187,00
						IŠ VISO	336	77 200,00	77 200,00	70 491,77	70 491,77

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aida Bilinskiėnė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Bagušienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kėdainių kalbų mokykla, 191016339, Pirmūnų g.13A, Kėdainiai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 10 d. Nr. 20V-

(data)

Įstaigos pagrindinė veikla

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100104
Departamento				
Įstaigos				191016339
Programos				0101
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos				09050101

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	3	4	5
2							IŠLAIDOS	1	407 800,00	407 800,00
2	1						Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	382 200,00	382 200,00
2	1	1					Darbo užmokestis	3	376 400,00	376 400,00
2	1	1	1				Darbo užmokestis	4	376 400,00	376 400,00
2	1	1	1	1			Darbo užmokestis pinigais	5	376 400,00	376 400,00
2	1	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	6	376 400,00	376 400,00
2	1	2					Socialinio draudimo įmokos	9	5 800,00	5 800,00
2	1	2	1				Socialinio draudimo įmokos	10	5 800,00	5 800,00
2	1	2	1	1			Socialinio draudimo įmokos	11	5 800,00	5 800,00
2	1	2	1	1	1		Socialinio draudimo įmokos	12	5 800,00	5 800,00
2	2						Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	23 800,00	23 800,00
2	2	1					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	23 800,00	23 800,00
2	2	1	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	23 800,00	23 800,00
2	2	1	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	23 800,00	23 800,00
2	2	1	1	1	15		Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	11 000,00	11 000,00
2	2	1	1	1	20		Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	5 500,00	5 500,00
2	2	1	1	1	30		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	7 300,00	7 300,00

2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 800,00	1 800,00	741,51	741,51
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	1 800,00	1 800,00	741,51	741,51
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	1 800,00	1 800,00	741,51	741,51
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	1 800,00	1 800,00	741,51	741,51
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 800,00	1 800,00	741,51	741,51
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	1 500,00	1 500,00	1 405,00	1 405,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	1 500,00	1 500,00	1 405,00	1 405,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	1 500,00	1 500,00	1 405,00	1 405,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1 500,00	1 500,00	1 405,00	1 405,00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	1 500,00	1 500,00	1 405,00	1 405,00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	1 500,00	1 500,00	1 405,00	1 405,00
						IŠ VISO	336	409 300,00	409 300,00	387 820,56	387 820,56

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aida Bilinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Bagušienė

(vardas ir pavardė)

Kėdainių kalbų mokykla, 191016339

(Įstaigos pavadinimas, kodas)

Kėdainių raj. sav. administracija IŽDAS,

(Finansuojančios institucijos pavadinimas, adresas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ

2024 m. sausio 10 d.

Nr. 20V-

(data)

(sudarymo vieta)

Ataskaitinis laikotarpis:

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota sukauptų finansavimo pajamų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
151 Savivaldybės pajamos						
1	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.1.5.	09.05.01.01.	0101	15 722,12
2	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.1.G.	09.05.01.01.	0101	9 977,23
3	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.1.	09.05.01.01.	0101	376,76
Iš viso pagal (0101)						26 076,11
Iš viso:						26 076,11

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gautinų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
Iš viso:						

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gautų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
151 Savivaldybės pajamos						
1	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.20.01.	09.05.01.01.	0101	1 218,42
2	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.1.5.	09.05.01.01.	0101	195 265,84
3	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.1.G.	09.05.01.01.	0101	169 195,36
4	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.1.	09.05.01.01.	0101	5 771,40
5	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.15.	09.05.01.01.	0101	9 246,94
6	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.20.02.	09.05.01.01.	0101	764,94
7	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.7.3.1.1.1.	09.05.01.01.	0101	741,51
8	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.30.	09.05.01.01.	0101	3 391,23
9	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.1.F.	09.05.01.01.	0101	819,92
10	151 Savivaldybės pajamos	Ilgalaikiam turtui	3.1.1.3.1.2.	09.05.01.01.	0101	1 405,00
Iš viso pagal (0101)						387 820,56
Iš viso:						387 820,56

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota grąžintinų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
Iš viso:						

Direktorė (pareigos)	(parašas)	Aida Bilinskienė (vardas, pavardė)
Vyr. buhalterė (pareigos)	(parašas)	Aurelija Bagušienė (vardas, pavardė)

Informacijos, reikalingos Lietuvos Respublikos savivaldybių išdų
finansinėms ataskaitoms sudaryti,
pateikimo taisyklių
7 priedas

(Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ataskaitos forma S7)

KĖDAINIŲ KALBŲ MOKYKLA, 191016339

(įstaigos pavadinimas, kodas)

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ ATASKAITA UŽ 2023 METŲ IV KETVIRTĮ

2024-01-10 Nr.20V-

(data)

Kėdainiai

(sudarymo vieta)

(Eurais)

Didžiosios knygos sąskaitos numeris	Didžiosios knygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės išdo sumos				
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervesta į išdą grąžintinų iš išdo sumų	Gauta iš išdo sumų	Grąžintinų sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
2284201	Specialiųjų programų gautinos sumos	552,66	175,00	526,65		201,01
2284301	Spec. programų gautinos įmokos už paslaugas	18572,06	34779,50	23169,85		30181,71
2284101	Specialiųjų programų gautinos sumos už turto nuomą	10,00		10,00		0,00
	IŠ VISO:	19134,72	34954,50	23706,50		30382,72

Direktorė

(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Aida Bilinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) ar jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Aurelija Bagušienė

(vardas ir pavardė)

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

KĖDAINIŲ KALBŲ MOKYKLA, 191016339, Pirmūnų g.13A, Kėdainiai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ SUMŲ
2023 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024-01-10 Nr. 20V-
(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	0,6	0,7	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2			
2 1 1	Darbo užmokestis	3			
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4			
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5			
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7			
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	0,6	0,7	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0,6	0,7	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			

2	5	3	1	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2	5	3	1	1	2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2	6	1				Tradiciniai nuosavi ištekliai	31			
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	32			
2	6	3				Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	33			
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2	6	5				Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, –delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	36			
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37			
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	38			
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	39			
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40			
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	41			
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	42			
2	7	2	2	1	1	Rentos	43			
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	44			
2	8					Kitos išlaidos	45			
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	46			
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	47			
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	48			
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	49			
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	50			
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	51			
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	52			
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	53			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	54			
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	57			
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	58			
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	59			
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	60			
						IŠ VISO (2 + 3)	61	0,6	0,7	

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė			Aida Bilinskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)		(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos)

(parašas)

Aurelija Bagušienė

(vardas ir pavardė)

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO 31 D. ATASKAITŲ NR. 20V-**

1. Forma Nr.9

Kreditorinis įsiskolinimas tiekėjams gruodžio 31 d. už prekes ir paslaugas – 0,7 tūkst. Eur, kurį sudaro neapmokėtos gruodžio mėn. sąskaitos iš biudžeto lėšų už elektros energiją, nuotekas, ryšio paslaugas ir patalpų nuomą.

Kreditorinis įsiskolinimas darbo užmokesčio ir socialinio draudimo gruodžio 31 d. – 0,0 tūkst. Eur. Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

2. Forma Nr.2

Atsitiktinių paslaugų (32 lėšos) planas gruodžio 31 d. - 0,8 tūkst. Eur, įvykdymas – 0,8. Planas įvykdytas 100 proc.

Asignavimų planas pajamų, gautų už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose (33 lėšos) ataskaitiniam laikotarpiui – 77,2, įvykdymas – 70,5 tūkst. Eur. Įvykdymas 91 procentas (planai neįvykdyti *Kvalifikacijos kėlimo išlaidos, Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos ir Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos* eilutėse).

Asignavimų planas savarankiškomis funkcijoms vykdyti (151 lėšos) – 409,3, įvykdymas – 387,8 tūkst. Eur (95 proc.).

Planai neįvykdyti, nes nebuvo padaryta kasinių išlaidų.

3. Pinigai

Pinigų likučiai banko sąskaitose metų pradžioje eurai:

biudžeto lėšos – 0,00;

specialiųjų programų lėšos – 804,00 (iš jų 673,00 ateinančių laikotarpių pajamos);

kitos lėšos – 6 465,81 (iš jų 2 124,66 paramos lėšos, 4 336,68 Nordplus Junior projektų lėšos, 4,47 atstatomosios lėšos).

Pinigų likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigai eurai:

biudžeto lėšos – 0,00;

specialiųjų programų lėšos – 1 344,00 (iš jų 763,00 ateinančių laikotarpių pajamos);

kitos lėšos – 12 178,57 (iš jų 2 306,81 paramos lėšos, 294,42 atstatomosios lėšos, 9 577,34 projektinės Nordplus lėšos).

4. Nepanaudotos lėšos

Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris įskaitytas į šių metų asignavimus – 21 585,64 eurai:

31 lėšų likutis – 10,00

32 lėšų likutis – 387,66;

33 lėšų likutis – 21 187,98.

5. Informacija apie fondus ir projektus

Lėšų iš Europos Sąjungos fondų ir kitų tarptautinių finansinių paramos fondų ataskaitiniu laikotarpiu negauta.

Mokyklos direktorė

Aida Bilinskienė

Vyr. buhalterė

Aurelija Bagušienė