

KĖDAINIŲ R. VILAINIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO „OBELĖLĖ“ 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis „Obelėlė“ (toliau – Mokykla-darželis) turi Aristavos skyrių ir įgyvendina šias ugdymo programas: ikimokyklinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo programą ir pradinio ugdymo bendrąją programą. Į ugdymo procesą integruojama STEAM metodika, Mąstymo mokyklos metodikos elementai. Ugdymo programas įgyvendino 26 pedagogai (2022 m. – 25), dirbo 29 nepedagoginiai darbuotojai (2022 m. – 27).

2022 m. rugsėjo 1 d. pagal pradinio ugdymo programą mokėsi 89 mokiniai, o 2023 m. rugsėjo 1 d. mokėsi 81 mokinys. Pradinių klasių mokinių skaičius sumažėjo, tačiau yra 14 vaikų su specialiaisiais ugdymo poreikiais, tarp kurių 1 vaikas su labai dideliais poreikiais ir 9 su dideliais. Nacionalinio mokinių pasiekimų 2023 metų 4 klasės patikrinimo rezultatai pažemėjo palyginus su 2022 metų pasiekimų rezultatais: matematika 2,3 %, skaitymas 8,7 %. Tačiau visi ugdytiniai pasiekė aukštesnįjį ir pagrindinį pasiekimų lygius. Aukščiausias rezultato procentais vidurkis pasiektas matematikoje – 79,5 %, antroje vietoje skaitymas – 69,6 %. Buvo atlikta 4 klasės mokinių 2023 m. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo lyginamoji analizė ir numatytos tobulinimo sritys.

Lyginant 2022–2023 m. m. I pusmečio ir II pusmečio pradinio ugdymo mokinių pasiekimus, matyti, kad jie pagerėjo: liko toks pat procentas mokinių, pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygį, 1,1 % padaugėjo mokinių, pasiekusių pagrindinį lygį, neliko nepatenkinamą lygį turinčių vaikų. Pagerėjo pamokų lankomumas, praleista 182 pamokomis mažiau.

Lyginant 2022 m. ir 2023 m. rugsėjo 1 d. vaikų skaičių priešmokykliniame ir ikimokykliniame ugdyme yra sumažėjimas 5 vaikais (iš viso yra 112 vaikų, buvo 117). Aristavos skyriuje vaikų daugėja: 2022 m. rugsėjo 1 d. mokėsi 16 vaikų, o 2023 m. mokėsi 17 vaikų. 2023 m. rugsėjo 1 d. skyriaus bendruomenė paminėjo 10 metų sukaktį. Priešmokykliniame ugdyme dauguma mokinių (60 %) pasiekė pagrindinį lygį. Ikimokyklinio ugdymo vaikų gebėjimai, nuostatos, pasiekimai turėjo pastovų augimą, lyginant 2022–2023 m. m. pirmą pusmetį su antru.

Vidutiniškai vienas pedagogas tobulino kvalifikaciją 8,3 dienos. Mokytojo padėjėjai tobulino savo kvalifikaciją 3,2 dienos. Priešmokyklinio ugdymo mokytojai buvo suteikta ikimokyklinio ugdymo mokytojo metodinio kvalifikacinė kategorija.

Tobulinant Mokyklos-darželio veiklos kokybę buvo pasirinktas tirti klausimas „Ar realizuojamas mokinio potencialas visapusiškai užtikrinant visų bendruomenės narių – mokinių, juos ugdančių pedagogų ir kitų mokyklos-darželio darbuotojų – emocinę gerovę?“. Išsiaiškinta, kad mokykloje-darželyje palanki (saugi) vaiko asmenybės brandai aplinka, ji padeda iš(si)ugdyti gebėjimą jaustis laimingam ir savarankiškam, pasitikėti savimi, pažinti ir valdyti savo emocijas, elgtis adekvačiai ir konstruktyviai, iškilus sunkumų, būti atidžiam ir dėmesingam bendraujant su kitais žmonėmis. Vykdoma patyčių ir smurto prevencija, kuriai pasitelkiamos visos turimos metodinės priemonės, prevencinės programos, o susidūrus su diskriminacijos, nepakantumo kitokiam vaikui, patyčių ir smurto atvejais, panaudojami visi būtini veiksmingo jų stabdymo būdai ir priemonės. Nutarta, kad puoselėjant tolerancijos, pagarbos kiekvienam žmogui kultūrą, mokykloje-darželyje dar daugiau dėmesio skirti darbuotojų emocinei gerovei, kuri įtakoja mokinio potencialo realizavimą.

Sudarytos sąlygos 58 % pradinio ugdymo mokinių lankyti pailgintos dienos grupę. Pailgintos darbo laiko dienos grupių darbas (ryte ir vakare) darželyje sudarė sąlygas ugdytinių tėvams laiku nuvykti į darbą ir laiku išvykti.

Mokykloje-darželyje kuriama atvira švietimo sistema, kur svarbus kiekvieno asmens dalyvavimas, atliepiant mokinių ugdymosi poreikių įvairovę ir sukuriant visiems besimokantiems lygias galimybes ugdytis drauge su visais. Pagalbos mokiniui specialistų komanda, užtikrina savalaikę, kokybišką pagalbą 38 specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

2023 m. mokykloje-darželyje buvo atlikti patikrinimai:

Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Kauno departamento patikrinimas (2023-12-06 patikrinimo aktas Nr. 33VMIP-2931) dėl įstaigos atitikties higienos reikalavimams. Skirti 89 taškai iš 100 galimų, 4 balai (gera higienos būklė);

Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos patikrinimas (2023-11-17 Nr. (2-23 15.3.2 Mr) PA-6925 dėl atitikties higienos normoms). Kontrolės metu nenustatyta teisės aktų, kuriais vadovaujantis atlikta kontrolė, pažeidimų.

Nuo rudens ieškome psichologo, kol jo neturime, vaikų tėvus nukreipiame pas psichologą Kėdainių švietimo pagalbos tarnyboje. Trūksta universalios lauko sporto aikštelės, stacionarių įrengimų mokinių fiziniam aktyvumui skatinti. Ši problema turėtų būti išspręsta savivaldybei įgyvendinus projektą „Įvairialypio švietimo plėtojimas Kėdainių „Aušros“ progimnazijoje ir Vilainių mokykloje-darželyje „Obelėlė“. Kadangi mokyklos-darželio pastatas dar nerenovuotas, reikalingas darželio grupių prausyklų ir tualetų remontas, elektros instaliacijos, šiluminio mazgo, kanalizacijos vamzdyno, langų keitimas ir t.t.

2023 m. mokykla-darželis veiklą vykdė, vadovaudamasis 2021–2023 m. strateginiu ir 2023 m. veiklos planais.

Mokyklos-darželio tikslai buvo: kurti, stiprinti ir palaikyti šiuolaikinę, modernią, ir saugią ugdymo(si) aplinką, skatinančią aktyvų mokinių mokymąsi; sudaryti inovatyvias ugdymo(si) sąlygas kiekvienam mokiniui, siekiant nuolatinės asmeninės ugties.

Mokyklos-darželio pasirinkta prioritetinė sritis 2023 metais – kiekvienas vaikas vertingas, reikalingas, sėkmingas ir saugus. Tikslai: tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinti ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus; puoselėti mokyklos-darželio kultūrą ir vertybes.

2023 metais įgyvendinami veiklos uždaviniai buvo šie: didinti STEAM dalykų patrauklumą, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, organizuojant ugdymą įvairiose aplinkose; tobulinti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą, užtikrinant mokinių ugdymosi poreikius, galių plėtojimą, saugią ir palankią ugdymuisi aplinką; tęsti kryptingą skaitmeninės kompetencijos ugdymą; stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas sėkmingam ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimui, efektyvinti veiklas, lemiančias veiksmingą mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą; mokyklos-darželio veikloje puoselėti kultūrinį tapatumą, pilietiškumą, sveiką gyvenseną.

Siekiant – tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinti ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus, sudarytos sąlygos STEAM dalykų patrauklumo didinimui, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos: suorganizuoti ir įvykdyti 52 STEAM renginiai, projektai, dalykinės olimpiados; vykdytos 55 edukacinės, kultūrinės, pažintinės projektinės veiklos, pamokos netradicinėse erdvėse; suorganizuota 31 edukacinė išvyka mokiniams; vykdytos 24 tikslingai organizuotos praktinės tiriamosios veiklos; šalies pedagogams parengta ir vykdoma ilgalaikė profesinių kompetencijų tobulinimo programa „Įtraukusis ugdymas: visiems mokiniams palankios mokymosi aplinkos kūrimas mokykloje darželyje „Obelėlė“; metodinėje dienoje Kėdainių ir Jonavos rajonų priešmokyklinio ugdymo pedagogams skaitytas pranešimas „Pedagoginės praktikos pavyzdžiai integruojant STEAM metodiką“; užtikrintas kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimas. Taip pat sudarytos sąlygos mokiniams mokytis įvairaus sudėtingumo kontekste: mokytojai personalizuoja mokymą kurdami į sėkmę orientuotą mokymosi patirtį, kuri didina mokinių aktyvumą, pasiekimus ir pažangą; įgyvendinant įtraukties principą sistemingai vyko Kėdainių švietimo pagalbos tarnybos konsultacijos mūsų įstaigos pedagogams. Toliau taikyta mokymąsi ir mąstymą skatinanti strategija – Mąstymo žemėlapiai; naudotos informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procesui modernizuoti ir tobulinti: visose klasėse ir grupėse naudotos planšetės, išmaniosios lentos interaktyvus ekranas; mokykloje-darželyje naudojamos skaitmeninės Eduka pratybos, Microsoft Office 365, Wordwall, kahoot, Epeliukai, Vedliai, Išmanieji robotukai ir kt.; dalyvauta Nacionalinės švietimo agentūros projekte „Skaitmeninės švietimo transformacijos („Edtech“), išbandytas 1 produktas švietimo rinkai; 2 mokytojai dalyvavo informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programoje „Vedliai“, 1 mokytojas toliau tęsia dalyvavimą, įgytos kompetencijos pritaikomos pamokose ir popamokiniame ugdyme.

Įgyvendinant 1 tikslą visose darželio grupėse atnaujinti žaislai, ugdomieji žaidimai už 2699 Eur, nupirkti vadovėliai pagal atnaujintas ugdymo programas už 4627 Eur.

Puoselėjant mokyklos-darželio kultūrą ir vertybes, bendradarbiaujant kartu su vaikų tėvais (globėjais) įvykdyta 40 renginių. Įvyko Kėdainių kultūros centro Vilainių skyriuje įstaigos

bendruomenės koncertas, skirtas Motinos dienai paminėti „Vaikystės šaly pabūkim visi“, kartu dalyvavo šio skyriaus ansamblis „Prie Nevežio“; įstaigoje suorganizuota ugdytinės Mėtos Fedaravičiūtės dailės darbų paroda; pirmą kartą vyko, jau tradiciniu tampa, visai įstaigos bendruomenei skirtas dailaus rašto konkursas „Rašau Lietuvai“, kuris įtraukė ir mokinius, darbuotojus, ir mokinių tėvelius, senelius; įstaiga gavo Kėdainių r. sav. mero padėką už kūrybiškumą, išradingumą, kad Kėdainiuose jauku kaip namuose; mokyklos-darželio mokiniai dalyvavo 54 respublikiniuose, rajoniniuose, įstaigos kultūrinėse ir meninėse veiklose. Kolegialiai su dviem miesto lopšeliais-darželiais ir Kėdainių r. sav. Kultūros ir sporto skyriaus organizuotos respublikinės priešmokyklinio ugdymo vaikų dešimtosios sportinės žaidynės „Nykštukų šėlsmas 2023“. Ugdant socialinę atsakomybę, taikant pilietiškumo, sveikos gyvensenos, turizmo ir ekologijos elementus, plėtojant vaikų kūrybiškumą, organizuotas kokybiškas vasaros poilsis 18 priešmokyklinukų, 1–4 klasių mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą, stovykloje „Sveikatos kodas 2023“. Įgyvendinant 2 tikslą nupirkti visiems vaikams nauji estetiški valgymo indai ir stalo įrankiai už 2433 Eur, minkštas kampas už 2100 Eur.

2023 m. mokyklos-darželio finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eurų)			Pastabos
	Gauta	Panaudota	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	478,5	477,7	99,8	Liko dalis nepanaudotų lėšų, skirtų socialinio draudimo įmokoms, darbdavio socialinės paramos pinigais.
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	494,9	494,9	100	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP)	51,3	48,3	94,2	Nepanaudotų lėšų (tėvų įmokos už paslaugas) likutis – 2290,50 Eur liko nepanaudotas dėl vėliau gaunamų įmokų.
Lėšos pagal atskirai vykdomas programas (ES;VB;SB)	49,1	49,1	100	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	3,8	0,0	0	Lėšos kaupiamos, siekiant įsigyti brangesnį inventorių ar priemones.
Iš viso	1077,6	1070,0	99,3	
Mokyklos-darželio kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2023 m. gruodžio 31 d.- 659,85 Eur				Mitybos išlaidos: spec. lėšos – 23,72 Eur.; soc. remtinų maitinimas – 636,13 Eur, kuris apskaičiuojamas pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui.

Veiklos rezultatų vertinimo rodiklių planuotų reikšmių ir rodiklių rezultatų lyginamoji analizė.

Uždaviniai	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Telkti mokytojus ir pagalbos mokiniui specialistus veikti kartu, siekiant mokinių pažangos.	Analizuojami mokinių pasiekimai, NMPP rezultatai, laiku nustatomi mokymo(si) sunkumai, organizuojama veiksminga pagalba. UTA siejamas su mokinių patirtimi ir interesais. Kuriama palanki ugdymosi aplinka, klasės „be sienų“, plėtojamas STEAM ugdymas.	I pusmetį išanalizuoti visų mokinių pasiekimai, 4 klasės NMPP mokinių pasiekimų rezultatai, nustatyti mokymosi sunkumai, organizuota profesionali pagalba. Ne mažiau kaip 5 % mokinių pasiekimai pagerėjo. 90 % įvykdytas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planas. Organizuoti ne mažiau kaip 2 seminarai palankios ugdymosi aplinkos kūrimo ir STEAM ugdymo metodų taikymo tema. Visi mokiniai sistemingai vykdė tikslingą praktinę-tiriamąją veiklą, kurioje gilino ir taikė praktikoje teorines žinias, įgijo įvairesnės mokymosi patirties bei susiejo mokymąsi su savo interesais.	Po I pusmečio išanalizavus mokinių pasiekimus, nustačius mokymosi sunkumus, organizavus profesionalią pagalbą, II pusmetyje 6,1 % mokinių pasiekimai pagerėjo. 90 % įvykdytas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planas. Organizuoti 3 seminarai ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams: „Ugdyti naujai: integruota STEAM metodikos programa darželyje“, „Kokybiškas STEAM veiklų planavimas“, „Aplinkų pritaikymas įtraukiojo ugdymosi sėkmei“. Vykdytos 24 tikslingai organizuotos praktinės-tiriamosios veiklos, 52 STEAM renginiai, užtikrinę mokiniams įvairesnę mokymosi patirtį ir jų pasiekimų pažangą.
1.2. Stiprinti įtraukįjį ugdymą, siekiant suteikti	Stiprinamos vadovų ir pedagogų	Suorganizuoti mokymai vadovams ir pedagogams, siekiant	Suorganizuoti mokymai

galimybes kiekvienam dalyvauti ugdymo procese, mokyklos-darželio bendruomenės veiklose.	kompetencijos, ugdant įvairių ugdymosi poreikių turinčius mokinius. Formuojamas pozityvus mokyklos bendruomenės požiūris į mokinių skirtybes. Kuriama mokymosi aplinka be kliūčių. Palaikomas glaudus ryšys su mokinių tėvais (globėjais). Parenkamos tinkamos mokymo priemonės, ugdymas personalizuojamas ir kt.	gilinti profesinę kompetenciją taikant įtraukties principą, 80 % pedagogų pakėlė kvalifikaciją. Ugdytiniais su specialiaisiais ugdymo poreikiais sudarytos sąlygos saviraiškai, 80% jų dalyvauja šventėse, renginiuose ir t. t. Susitarus vietą ir laiką, nuolat tariamasi dėl svarbių įtraukties įgyvendinimo įstaigoje aspektų. 70 % darbuotojų dalyvauja apklausoje dėl jų emocinės gerovės. Darbuotojai, kurie susidūrė su iššūkiais, galinčiais sukelti stresą, sulaukė pagalbos ir palaikymo. Su 100 % mokinių tėvų (globėjų) aptartas mokinio asmenybės brandos augimas, pasiekimai ir pažanga. Užtikrintas pakankamas skaičius švietimo pagalbos specialistų, mokytojų padėjėjų, kurių vaidmenys aiškūs, planuojant ir įgyvendinant ugdymo procesą. Bendradarbiaujama su	„Darbas su raidos iššūkių turinčiais vaikais: atpažinimas ir pagalbos būdai“, 98 % pedagogų pakėlė kvalifikaciją. Buvo sudarytos sąlygos 100 % ugdytinių su SUP dalyvauti 54 respublikiniuose, rajono, įstaigos kultūrinėse ir meninėse veiklose. Nuolat buvo tariamasi dėl svarbių įtraukties įgyvendinimo aspektų: susitinkama individualiai, tariamasi su pagalbos mokiniui specialistais, aptariami iškilę iššūkiai vaiko gerovės komisijoje. Darbuotojų emocinės gerovės klausimas buvo tiriamas mokyklos-darželio vidaus veiklos įsivertinimo metu. Nustatyti tobulintini šiuo klausimu aspektai, parengtas veiklos tobulinimo planas. 100 % mokinių tėvų (globėjų) aptarė su mokytojais savo vaiko asmenybės brandos augimą, pasiekimus ir pažangą, kas įtakojo kiekvieno vaiko daromos pažangos augimą. Padidėjo logopedo, specialiojo pedagogo pareigybės, mokytojo padėjėjų skaičius. Nuo rugsėjo mėnesio ieškome psichologo. 7 mokytojo padėjėjai dalyvauja Mokytojų padėjėjų rengimo programoje 2024.
--	--	---	--

		Kėdainių „Spindulio“ mokykla. Užtikrinta tinkamai parinktų mokymo priemonių įvairovė sudarė galimybę kiekvienam mokiniui padaryti ugdymosi pažangą.	Bendradarbiaujant su Kėdainių „Spindulio“ mokykla buvo vykdytas respublikinis projektas „Žodelių kraitelė“ ir abiejų įstaigų bendras projektas „Aukime drauge“. Įstaigoje žiūrėjome Kėdainių „Spindulio“ mokyklos ir kurčiųjų organizacijos spektaklį „Miško pasaka“. Atnaujintos mokymosi priemonės visose grupėse, naudojamos Eduka pratybos, Nacionalinės švietimo agentūros projekte „Skaitmeninė švietimo transformacija“ („EdTech“) gauta ir naudojama hibridinio (nuotolinio) mokymo įranga.
1.3. Užtikrinti visų mokyklos-darželio bendruomenės narių emocinę gerovę.	Ugdomos socialinės emocinės kompetencijos. Peržiūrimi ir atnaujinami mokyklos dokumentai. Susitariama dėl visiems priimtinių	Įvykdyti įstaigos bendruomenei socialinio emocinio ugdymo mokymai. 80 % darbuotojų pakėlė kompetencijas. Peržiūrėtos ir atnaujintos darbo tvarkos taisyklės, vidaus tvarkos taisyklės. Visoje įstaigoje įveiklinami vieningi	90 % darbuotojų dalyvaudami 2 mokymuose: „Priekabiavimo ir smurto darbo aplinkoje probleminiai aspektai ir darbuotojų teisės“, „Motyvuojantis bendravimas ir bendradarbiavimas modernioje švietimo įstaigoje“, – ugdėsi socialines emocines kompetencijas. Peržiūrėtos ir atnaujintos darbo tvarkos taisyklės, vidaus tvarkos taisyklės sudaro didesnes prielaidas bendruomenės narių emocinei gerovei užtikrinti.

	bendravimo ir bendradarbiavimo būdų ir formų. Užtikrinamas prevencinių programų įgyvendinimas, stebimas jų veiksmingumas, poveikis.	nusiramino, problemų sprendimo, savęs valdymo supykus įgūdžiai. Ištirtas įstaigoje taikomų prevencinių programų veiksmingumas. Užtikrinta galimybė gauti kompetentingą pagalbą. Mokykloje-darželyje vaikų, patyrusių patyčias ir smurtą, skaičius nedidėja.	100 % priešmokyklinio ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo mokymuose „Antras žingsnis“ darželiams“, visi pedagogai ir mokytojų padėjėjai dalyvavo mokymuose „Kaip ugdyti vaikų emocinį intelektą“. Visoje įstaigoje pradedami diegti vieningi socialinio emocinio intelekto įgūdžiai. Stebėtos socialinių emocinių įgūdžių lavinimo programos „Antras žingsnis“ pamokos visose klasėse, veikla dvejose grupėse. Išanalizuotas šios programos poveikis vaikų socialiniam ugdymui, taip pat mokytojų pasitenkinimas dirbant su šia programa. Aptartos programos ir „Kimochi“ ir „Zipio draugai“. Nutarta, kad įstaiga dirbs su viena programa „Antras žingsnis“, kad užtikrintų kokybišką tęstinumą iš darželio į mokyklą. 100 % mokytojų taiko šią programą. Mokykloje-darželyje vaikų, patyrusių patyčias ir smurtą, skaičius nedidėja.
--	---	---	--

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės

191024396, Melioratorių 26, Vilainiai, Kėdainių raj.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2024 m. vasario 29 d. Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
A.	ILGALAIKIS TURTAS		86 910,54	92 397,92
I.	Nematerialusis turtas			
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		86 910,54	92 397,92
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		41 807,74	43 249,42
II.3.	Infrastruktūros statiniai		19 197,47	20 651,51
II.4.	Kiti statiniai			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		21 784,76	23 259,48
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		4 120,57	5 237,51
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		72 681,92	67 101,96
I.	Atsargos		3 289,24	2 386,37
I.1.	Strateginės ir naliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		3 289,24	2 386,37
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		4 525,70	1 142,70
III.	Per vienus metus gautinos sumos		61 100,28	61 912,65

III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		4 956,44	4 333,37
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		56 143,84	57 579,28
III.6.	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		3 766,70	1 660,24
	IŠ VISO TURTO:		159 592,46	159 499,88
D.	FINANSAVIMO SUMOS		97 289,77	96 390,15
I.	Iš valstybės biudžeto		1 658,30	4 173,30
II.	Iš savivaldybės biudžeto		86 488,72	84 459,52
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3 129,96	3 449,40
IV.	Iš kitų šaltinių		6 012,79	4 307,93
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		53 176,97	55 680,06
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			9 998,08
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			9 998,08
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		53 176,97	45 681,98
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		659,85	2 092,55
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		52 517,12	43 589,43
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		9 125,72	7 429,67
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		9 125,72	7 429,67
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1 696,05	2 285,06
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		7 429,67	5 144,61
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		159 592,46	159 499,88

Direktorė		Renata Zigmantavičienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė		Virgilija Čekavičienė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“

2 priedas

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė"

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191024396, Melioratorių 26, Vilainiai, Kėdainių raj.

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024 m. vasario 29 d. Nr.

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1 070 463,47	910 987,90
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1 020 724,09	868 983,94
I.1.	Iš valstybės biudžeto		524 535,35	464 237,08
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		493 753,23	398 978,55
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1 992,31	319,44
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		443,20	5 448,87
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		49 739,38	42 003,96
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		49 739,38	42 003,96
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		1 068 767,42	908 702,84
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		872 515,69	735 532,58
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		12 211,30	12 800,87
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		51 228,50	41 929,58
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		147,51	83,03
V.	TRANSPORTO		4 586,50	2 778,50
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		6 480,00	2 187,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		1 849,96	21 120,97
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		108 382,24	78 498,48
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			982,50
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		10 565,72	10 865,03
XIV.	KITOS		800,00	1 924,30
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		1 696,05	2 285,06
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			1 629,60
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			1 629,60
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			

E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO		1 696,05	2 285,06
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		1 696,05	2 285,06
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos)

(parašas)

Renata Zigmantavičienė
(vardas ir pavardė)

Būhalterė
(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))

(parašas)

Virgilija Čekavičienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191024396, Melioratorių 26, Vilainiai, Kėdainių raj.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2023 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2024 m. vasario 29 d.

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesiogi- niai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ		2 106,46	2 106,46	(2 441,53)		(2 441,53)
I.	Išplaukos		1 114 544,38	1 114 544,38	944 851,43		944 851,43
I.1.	finansavimo sumos kitoms		1 017 144,73	1 017 144,73	861 704,59		861 704,59
I.1.1	iš valstybės biudžeto		524 485,60	524 485,60	468 501,90		468 501,90
I.1.2	iš savivaldybės biudžeto		488 879,80	488 879,80	390 915,59		390 915,59
I.1.3	iš ES, užsienio valstybių ir		1 672,87	1 672,87			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		2 106,46	2 106,46	2 287,10		2 287,10
I.2.	iš mokesčių						
I.3.	iš socialinių įmokų						
I.4.	už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		49 134,44	49 134,44	42 993,62		42 993,62
I.5.	už suteiktas paslaugas iš biudžeto		48 265,21	48 265,21	40 153,22		40 153,22
I.6.	gautos palūkanos						
I.7.	kitos įplaukos						
II.	Pervestos lėšos		(49 134,44)	(49 134,44)	(42 993,62)		(42 993,62)
II.1	į valstybės biudžetą						
II.2	į savivaldybių biudžetus		(49 116,31)	(49 116,31)	(42 993,62)		(42 993,62)
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir						
II.4	į kitus išteklių fondus						
II.5	viešojo sektoriaus subjektams						
II.6	kitiems subjektams		(18,13)	(18,13)			
III.	Išmokos		(1 063 303,48)	(1 063 303,48)	(904 299,34)		(904 299,34)
III.1	darbo užmokesčio ir socialinio		(855 785,85)	(855 785,85)	(729 903,64)		(729 903,64)
III.2	komunalinių paslaugų ir ryšių		(55 952,89)	(55 952,89)	(40 916,84)		(40 916,84)
III.3	komandiruočių		(147,51)	(147,51)	(83,03)		(83,03)
III.4	transporto		(4 586,50)	(4 586,50)	(2 778,50)		(2 778,50)
III.5	kvalifikacijos kėlimo		(6 480,00)	(6 480,00)	(2 187,00)		(2 187,00)
III.6	paprastojo remonto ir eksploataavimo		(4 602,91)	(4 602,91)	(23 352,40)		(23 352,40)
III.7	atsargų įsigijimo		(75 216,24)	(75 216,24)	(62 139,55)		(62 139,55)
III.8	socialinių išmokų		(19 651,97)	(19 651,97)	(16 868,76)		(16 868,76)
III.9	nuomos						

III.10	kitų paslaugų įsigijimo		(40 879,61)	(40 879,61)	(26 069,62)		(26 069,62)
III.11	sumokėtos palūkanos						
III.12	kitos išmokos						
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ		(6 723,92)	(6 723,92)	(18 000,00)		(18 000,00)
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir		(6 723,92)	(6 723,92)	(18 000,00)		(18 000,00)
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir						
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:						
V.	Terminuotųjų indėlių padidėjimas						
VI.	Gauti dividendai						
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai						
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ		6 723,92	6 723,92	18 000,00		18 000,00
I.	Iplaukos iš gautų paskolų						
II.	Gautų paskolų grąžinimas						
III.	Finansinės nuomos (lizingo)						
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam		6 723,92	6 723,92	18 000,00		18 000,00
IV.1	iš valstybės biudžeto						
IV.2	iš savivaldybės biudžeto		6 723,92	6 723,92	18 000,00		18 000,00
IV.3	iš ES, užsienio valstybių ir						
IV.4	iš kitų šaltinių						
V.	Grąžintos finansavimo sumos						
VI.	Gauti dalininko įnašai						
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo						
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų		2 106,46	2 106,46	(2 441,53)		(2 441,53)
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		1 660,24	1 660,24	4 101,77		4 101,77
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		3 766,70	3 766,70	1 660,24		1 660,24

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo igaliotas)

(parašas)

Renata Zigmantavičienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Virgilija Čekavičienė

(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė"
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191024396, Melioratorių 26, Vilainiai, Kėdainių raj.
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA *
PAGAL 2023 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2024 m. vasario 29 d., Nr.

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.						5 144,61	5 144,61
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka							
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka							
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
5.	Kiti sudaryti rezervai							
6.	Kiti panaudoti rezervai							
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas						2 285,06	2 285,06
9.	Kiti pokyčiai (jungimai)							
10.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.						7 429,67	7 429,67
11.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka							
12.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka							
13.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
14.	Kiti sudaryti rezervai							
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
16.	Kiti panaudoti rezervai							
17.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas						1 696,05	1 696,05
18.	Kiti pokyčiai (jungimai)							
19.	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.						9 125,72	9 125,72

* Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Renata Zigmantavičienė
(vardas ir pavardė)

KĖDAINIŲ R. VILAINIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO „OBELĖLĖ“ 2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. Bendroji dalis

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis „Obelėlė“ (toliau-Įstaiga) Lietuvos Respublikos registre įregistruota 1995 m. kovo 2 d.: registracijos Nr. 3170; įstaigos kodas - 19104396; įstaigos grupė - bendrojo lavinimo mokykla; įstaigos tipas - mokykla-darželis; įstaigos adresas - LT-58104 Melioratorių g. 26, Vilainių kaimas, Vilainių seniūnija, Kėdainių rajonas. Pagrindinė įstaigos veikla – švietimas ir ugdymas. Išlaidos klasifikuojamos pagal valstybės funkciją mokykloms, priskiriamoms pradinės tipui, kitoms mokykloms, vykdančioms priešmokyklinio ugdymo programą. Kontroliuojanti įstaiga – Kėdainių rajono savivaldybė

1.1. Vilainių mokykla-darželis „Obelėlė“ kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų neturi. (6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 1 priedas).

1.2. Įstaiga veikia normaliomis, įprastomis sąlygomis.

1.3. Darbuotojų skaičius 2023-12-31 - 54 dirbantieji.

1.4. Autorinių ir kitokių sutarčių Įstaiga neturi.

2. Apskaitos politika

2.1. Finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Kėdainių r. Vilainių mokyklos-darželio „Obelėlė“ apskaitos politika ir kitais teisės aktais.

2.2. Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politika nebuvo keista.

2.3. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių ir klaidų taisymo nebuvo.

2.4. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo ar amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai.

Ilgalaikio nematerialiojo turto apskaita.

Nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialiųjų turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui įstaiga taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatomos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės –

22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupytą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Žemę ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtys, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

2.5. Tyrimo ir plėtros išlaidų įstaiga neturi.

2.6. Biologinio turto įstaiga neturi.

2.7. Atsargų apskaita.

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Apskaičiuodami atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, gimnazija taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO). Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Atsargų apskaitos ypatumai detalčiai aprašomi Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

2.8. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.

Finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Įstaigos finansinį turtą sudaro:

Išankstiniai apmokėjimai:

Per vienerius metus gautinos sumos:

Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų ir išankstinių apmokėjimų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pinigai ir jų ekvivalentai. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Operacijų grynais pinigais įstaiga nevykdo. Pinigų ekvivalentų įstaiga neturi.

Kitas trumpalaikis finansinis turtas. Kito finansinio turto įstaiga neturi.

Įstaigos visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų įstaiga neturi.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

mokėtinos finansavimo sumos;

mokėtinos socialinės išmokos;

grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos;

tiekėjams mokėtinos sumos;

su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

sukauptos mokėtinos sumos;

kiti trumpalaikiai įsipareigojimai;

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;

iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;

kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

2.9. Finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų apskaitos principai.

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – viešojo sektoriaus subjekto iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti viešojo sektoriaus subjekto nuostatuose arba įstatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautas arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą. Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, Įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip Įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas. Įstaigos apskaitoje finansavimo sąnaudos arba sąnaudos pripažįstamos tada, kai Įstaiga finansuoja kitus viešojo sektoriaus subjektus iš uždirbtų pajamų.

Finansavimo sumų apskaitos ypatumai aprašyti Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

2.10. Atidėjiniai.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį tikėtina sumokėti suma neapibrėžtą įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau-aiškinamasis raštas).

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes

Atidėjinių apskaitos ypatumai nustatyti Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

2.11. Nuoma, finansinės nuoma (lizingas).

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

Nuoma laikoma finansine nuoma, jei sutartyje yra nustatyta, kad:

nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui nuosavybės teisę;

nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

nuomos laikotarpis apima lygią 75 procentams ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingumo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;

nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti laisvai pakeičiamos ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik šis nuomininkas.

Jeigu vertindama sutartį Įstaiga nustato, kad netenkinama nė viena 70 punkte išvardytų sąlygų, todėl neaišku, kaip registruoti turtą apskaitoje, reikia atsižvelgti ir į papildomas sąlygas, kurios nurodytos 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos prie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos.

Finansine nuoma (lizingu) įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką, kaip nurodyta Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Finansinės nuomos apskaitos ypatumai nustatyti Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai perduodant turtą nuomininkui didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Gaunamos nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip pajamos.

2.12. Apskaitos politika dėl informacijos grupavimo pagal segmentus.

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Įstaiga tvarko apskaitos veiklą pagal segmentą – Švietimas.

Apie segmentą atskleidžiama tokia informacija:

segmento pagrindinės veiklos sąnaudos;

segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Ištaiga turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagal segmentus pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas teisingai priskirtų prie veiklos segmentų.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui nėra aiškus, turi būti priskiriami didžiausia Įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

2.13. Mokesčių ir socialinių įmokų pajamų įstaiga neturi.

2.14. Kitų pajamų ir sąnaudų apskaitos principai.

Pajamos.

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačiai gimnazijai gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra Įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Detaliai kitų pajamų apskaitos ypatumai aprašomi Pajamų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos.

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

2.15. Valstybės skolų ir kitų skolinimosi išlaidų įstaiga neturi.

2.16. Operacijos užsienio valiuta.

Operacijų užsienio valiuta apskaitos principai nustatomi 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“. Tokio pobūdžio sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį euro užsienio valiutos santykį, nustatytą vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu.

Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų sąskaitose. Valiutinių straipsnių likučiai parkainuojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vienetų ir užsienio valiutos santykį.

Detaliai užsienio valiutos apskaitos ypatumai aprašomi Užsienio valiutos apskaitos tvarkos apraše.

2.17. Tarpusavio užskaitų atlikta nebuvo.

2.18. Finansinės rizikos valdymo principai.

Įstaigoje yra parengtos Finansų kontrolės taisyklės.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl Biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas Įstaigos vadovas.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą Įstaigos buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

Finansines ataskaitas pasirašo įstaigos direktorius ir buhalteris.

3. Aiškinamojo rašto pastabos

3.1. Nematerialusis turtas (P3 priedas).

Įstaigos nematerialųjį turtą sudaro „Programinė įranga ir jos licencijos“, kurio įsigijimo savikaina 1448,60 Eur. Visiškai amortizuoto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina -1448,60 Eur, kuris veikloje yra naudojamas. Per 2023 m. nematerialaus turto įsigyta nebuvo.

Nematerialaus turto amortizacijos norma - 1 metai.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas (P4 priedas).

Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio turto buvo nupirktas (vaizdo stebėjimo kamera, vėjapjovė, kondicionavimo sistemos, minkštasuolis), kurių įsigijimo savikaina – 6723,92 Eur., neatlygintinai gauto turto nebuvo.

Ilgalaikio materialaus turto (kompiuteriai, projektoriai, internetinio ryšio įranga, šaldytuvai, el. plyta, el. virimo katilas, daržovių smulkinimo mašina) buvo nurašytas, kurio įsigijimo savikaina – 17594,70 Eur, visiškai nusidėvėjęs ir netinkamas naudoti.

Pilnai nusidėvėjusio, bet veikloje naudojamo materialiojo turto įsigijimo savikaina:

Turto grupė	Kiekis (vnt.)	Įsigijimo/ pasigaminimo savikaina (Eur)	Naudingo tarnavimo laikas (metais)	Pastabos
1. Kiti statiniai	x	1152,11		
1.1. Kiti statiniai	3	1152,11	15	
2. Baldai ir biuro įranga	x	12855,22		
2.1. Asmeniniai kompiuteriai, kompiuterių išoriniai įrenginiai	11	7348,38	4	
2.2. Baldai ir biuro įranga	8	5506,84		
2.2.1. Kopijavimo aparatai	1	956,90	4	
2.2.2. Baldai ir biuro įranga	6	3854,85	7	
2.2.3. Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	1	695,09	3	
3. Kitos mašinos ir įrenginiai	x	3193,64		
3.1. Kitos mašinos ir įrenginiai	1	1745,83	15	
3.2. Buitiniai elektros prietaisai	1	1447,81	8	
4. Kitas ilgalaikis materialusis turtas	x	5432,58		
4.1. Pianinai, rojalai, arfos	2	650,20	15	
4.2. Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	2	4782,38	6	
Iš viso:	X	22633,55		

Nepilnai nudėvėto, veikloje naudojamo materialiojo turto likutinė vertė:

Turto grupė	Kiekis (vnt.)	Įsigijimo/ pasigaminimo savikaina (Eur)	Naudingo tarnavimo laikas (metais)	Pastabos
1. Pastatai	x	41807,74	x	
1.1. Administraciniai pastatai	1	41807,74	75	
2. Infrastruktūros ir kiti statiniai	x	19197,47	x	
2.1. Medinis namelis	1	3197,47	15	
2.2. Tvora	1	16000,00	15	
2. Baldai ir biuro įranga	x	4071,27	x	
2.1. Minkštasuolio kampas	1	2100,00	7	
2.1. Interaktyvi lenta	1	393,17	7	
2.2. Kompiuteriai	9	1578,10	4	
3. Kitos mašinos ir įrenginiai	x	21784,76	x	
3.1. Vaizdo, apsaugos, priešgaisrinės sistemos		5402,18	8	
3.2. Konvekinė krosnis	1	2258,76	8	
3.3. Viryklė el. degiklių su orkaitė	1	896,30	8	
3.4. Kondicionieriai	15	9144,52	8	
3.5. Katilas virimo el.	1	1218,50	8	
3.6. Kalnelis-čiuožykla (su korėta danga)	1	1248,50	15	
3.7. Karuselė Sūkurys	1	887,00	15	
3.8. Vejapjovė	1	729,00		
4. Kitas ilgalaikis materialusis turtas	x	49,50	x	
4.1. Rinkiny's mechanikos bandymams atlikti	1	49,30	6	
Iš viso:	X	86910,54	X	

3.3. Finansinis turtas.

Įstaiga finansinio turto neturi.

3.4. Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai.

Įstaiga biologinio turto ir mineralinių išteklių neturi.

3.5. Atsargos (P8 priedas).

3289,24 Eur - Įstaigos atsargų likutį sudaro: valymo, higienos ir kt. prekes – 2159,11 Eur, maisto produktai- 1130,13 Eur. Palyginus su 2022 m. likutis padidėjo 902,87 Eur.

3.6. Išankstiniai apmokėjimai (P9 priedas).

Įstaigos išankstinius apmokėjimus sudaro: išankstiniai apmokėjimai tiekėjams – 504,67 Eur už elektros energiją (Enefit, UAB - 437,44 Eur, AB „Energijos skirstymo operatorius“ – 67,23 Eur); už šildymą 2770,80 (AB „Panevėžio energija“) ir ateinančių laikotarpių sąnaudos 1250,23 Eur (turto ir mokinių civilinis draudimas ir kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos).

Palyginus su 2022 m. išankstiniai apmokėjimai padidėjo 3226,51 Eur.

3.7. Per vienerius metus gautinos sumos (P10 priedas).

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas (spec. lėšos) 4956,44 Eur (tėvų mokėtinų sumos už maitinimą ir ugdymą)

Sukauptos gautinos sumos -56143,84 Eur iš jų:

iš biudžeto neatsiimtų lėšų likutis – 2990,59 Eur;

sukauptos gautinos sumos (iš savivaldybės biudžeto) – 23600,75 Eur, iš jų: atostoginių kaupiniai – 29373,79 Eur ; kreditorinis įsiskolinimas tiekėjams – 659,85 Eur;

sukauptos gautinos sumos (iš valstybės biudžeto) 23143,33 Eur. iš jų: atostoginių kaupiniai – 23143,33 Eur,

3.8. Trumpalaikės investicijos.

Įstaiga trumpalaikių investicijų neturi.

3.9. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11 priedas).

Įstaigos banko sąskaitų pinigų likutį sudaro- 3766,70 Eur. iš jų: maisto produktų tiekėjų parama – 66,93 Eur. 2 proc. lėšos- 3610,77 Eur,

3.10. (P12) Finansavimo sumos (20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas).

3.11. Ilgalaikiai įsipareigojimai.

Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

3.12. Trumpalaikiai įsipareigojimai (P17).

Įstaigos sukauptas mokėtinas sumas sudaro:
sukauptos atostoginių sąnaudos – 52517,12 Eur
tiekėjams mokėtinos sumos - 659,85 Eur AB „Žemaitijos pienas“ už maisto produktus.

3.13. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai. (P15)

Įstaiga atidėjinių (išaitinės kompensacijos pensinio amžiaus darbuotojams) neturi.
Neapibrėžtojo turto ir poataskaitinių įvykių įstaiga neturi.

3.14. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda.

Įstaiga sudariusi panaudos sutarčių neturi.

3.15 Grynasis turtas (P18).

Sukauptas įstaigos grynasis turtas – 7429,67 Eur. Einamojo laikotarpio pagrindinės veiklos rezultatas – perviršis – 1692,98 Eur.

3.16. Kitos pajamos (P21).

Per ataskaitinį laikotarpį už suteiktas maitinimo ir ugdymo paslaugas priskaityta pagrindinės veiklos Kitų pajamų – 49739,38 Eur.

3.18. Sąnaudos (P22).

Reikšmingiausių sąnaudų dalį sudaro darbo užmokestis ir socialinis draudimas 872515,69 Eur, iš jų: darbo užmokesčio sąnaudos – 853556,85 Eur, ligos pašalpų sąnaudos – 3076,73 Eur, socialinio draudimo sąnaudos – 12536,19 Eur, kelionės išlaidų kompensavimo sąnaudos – 3345,92 Eur. Palyginus su 2022 m. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų padidėjimą lėmė padidėjęs darbuotojų darbo užmokestis.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas- 51228,50 Eur, iš jų: šildymo sąnaudos – 28711,32 Eur, elektros energijos sąnaudos – 12409,36 Eur, vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos – 4446,94 Eur, ryšių paslaugų sąnaudos – 600,88 Eur, kitų komunalinių paslaugų sąnaudos – 5060,00 (šiukšlių išvežimas). Palyginus su 2022 m. komunalinių paslaugų paslaugos padidėjo dėl šaltesnio oro per šildymo sezoną, padidėjus paslaugų kainoms.

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos – 12211,30 Eur;

Komandiruočių sąnaudos – 147,51 Eur;

Transporto sąnaudos – 4586,50 Eur;

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 6480,00 Eur;

Paprastojo remonto ir eksploatavimo – 1849,96 Eur;

Sunaudotų atsargų savikainos straipsnį sudaro įstaigos veikloje atsargų ir atiduoto ūkinio inventoriaus savikaina – 108382,24 Eur.

Kitų paslaugų sąnaudos – 10565,72 Eur.

Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos – 800,00 Eur

Kitos veiklos sąnaudos

Kitos veiklos sąnaudų Įstaiga neturi

3.19. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos.

Įstaiga finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų neturi.

3.20. Sandoriai užsienio valiuta.

Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį sandorių užsienio valiuta neturi.

3.21. Segmentai (P2 priedas).

Įstaiga veiklą vykdo pagal segmentą - „Švietimas“.

3.22. Nuosavybės metodo taikymo įtaka.

Įstaiga nuosavybės metodo netaikė ir įtakos nebuvo.

3.23. Turto nuvertėjimas.

Įstaiga turto nuvertėjimo neturėjo.

Direktorė

Renata Zigmantavičienė

Buhalterė

Virgilija Čekavičienė

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Patvirtinta
ID: -2147369331
D/L: 2024-02-29 09:02:46

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 068 767,42		-1 068 767,42
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									(872 515,69)		-872 515,69
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									(12 211,30)		-12 211,30
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									(51 228,50)		-51 228,50
1.4	Komandiruočių									(147,51)		-147,51
1.5	Transporto									(4 586,50)		-4 586,50
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									(6 480,00)		-6 480,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo									(1 849,96)		-1 849,96
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											0,00
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									(108 382,24)		-108 382,24
1.10	Socialinių išmokų											0,00
1.11	Nuomos											0,00
1.12	Finansavimo											0,00
1.13	Kitų paslaugų									(10 565,72)		-10 565,72
1.14	Kitos									(800,00)		-800,00
1.14.1	Veiklos mokesčių sąnaudos											0,00
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos									-800,00		-800,00
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo itaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 063 303,48	0,00	-1 063 303,48
3.1	Išmokos:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 063 303,48	0,00	-1 063 303,48
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									(855 785,85)		-855 785,85
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									(55 952,89)		-55 952,89
3.1.3	Komandiruočių									(147,51)		-147,51
3.1.4	Transporto									(4 586,50)		-4 586,50
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									(6 480,00)		-6 480,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo									(4 602,91)		-4 602,91
3.1.7	Atsargų įsigijimo									(75 216,24)		-75 216,24
3.1.8	Socialinių išmokų									(19 651,97)		-19 651,97
3.1.9	Nuomos											0,00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									(40 879,61)		-40 879,61
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											0,00
3.1.12	Kitos išmokos											0,00

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurody

P3 Nematerialusis turtas

Patvirtinta

ID: -2147369331

D/L: 2024-02-29 09:02:46

INFORMACIJA APIE

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1448,60							1448,60
2.	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									0
2.2.	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									0
2.3.	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									0
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.	parduoto									0
3.2.	perduoto									0
3.3.	nurašyto									0
4.	Pergrupavimai (+ / -)									0
5.	Kiti pokyčiai									0
6.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 – 3 + / – 4 + / – 5)	0	1448,60	0	0	0,00	0	0	0	1448,60
6.1.	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina									0
7.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-1448,6		X		X	X		-1448,6
8.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		0
9.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		0
10.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	0		X	0	X	X		0
10.1.	parduoto	X			X		X	X		0
10.2.	perduoto	X			X		X	X		0
10.3.	nurašyto	X			X		X	X		0
11.	Pergrupavimai (+ / -)	X			X		X	X		0
12.	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		0

13.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 + 9 – 10 + / – 11 + / – 12)	X	-1448,60		X	0,00	X	X		-1448,6
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									0
15.	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									0
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									0
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									0
18.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma		0							0
18.1.	perduoto									0
18.2.	perduoto									0
18.3.	nurašyto									0
19.	Pergrupavimai (+ / –)									0
20.	Kiti pokyčiai									0
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 – 17 – 18 + / – 19 + / – 20)		0	0	0	0	0	0	0	0
22.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (10 – 13 – 21)		0			0			0	0
23.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 – / – 14)		0	0		0			0	0
24.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis									0
25.	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai									0

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotuosiose finansinėse ataskaitose.

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA,
BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	101 382,36		22 963,51	54 856,83		41 871,66		221 074,36
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)				4 623,92		2 100,00		6 723,92
2.1.	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				4 623,92		2 100,00		6 723,92
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								0,00
2.3.	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								0,00
2.4.	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								0,00
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3)	0,00			5 028,96	0,00	12 565,74	0,00	17 594,70
3.1.	parduoto								0,00
3.2.	perduoto								0,00
3.3.	nurašyto				5 028,96		12 565,74		17 594,70
4.	Pergrupavimai (+ / -)								0,00
5.	Kiti pokyčiai								0,00
6.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 - 3 + / - 4 + / - 5)	101 382,36	0,00	22 963,51	54 451,79	0,00	31 405,92	0,00	210 203,58
6.1.	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			1 152,11	3 193,64		18 287,80		22 633,55
7.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-58 132,94		-2 312,00	-31 597,35		-36 634,15	X	-128 676,44
8.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	0,00
9.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-1 441,68		-1 454,04	-6 098,64		-3 216,94	X	-12 211,30
10.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1 + 10.2 + 10.3)				5 028,96		12 565,74	X	17 594,70
10.1.	parduoto							X	0,00
10.2.	perduoto							X	0,00
10.3.	nurašyto				5 028,96		12 565,74	X	17 594,70
11.	Pergrupavimai (+ / -)							X	0,00
12.	Kiti pokyčiai								0,00
13.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8 - 9 - 10 + / - 11 + / - 12)	-59 574,62	0,00	-3 766,04	-32 667,03	0,00	-27 285,35	X	-123 293,04
14.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								0,00
15.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								0,00
16.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								0,00
17.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								0,00
18.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1 + 18.2 + 18.3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.1.	parduoto								0,00
18.2.	perduoto								0,00
18.3.	nurašyto								0,00
19.	Pergrupavimai (+ / -)								0,00
20.	Kiti pokyčiai								0,00
21.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14 + 15 + 16 - 17 - 18 + / - 19 + / - 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 - 13 - 21)	41 807,74	0,00	19 197,47	21 784,76	0,00	4 120,57	0,00	86 910,54

22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs.								0,00
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								0,00
22.3	turto, kurio kontrolę nuboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								0,00
22.4	nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								0,00
22.5	laikina nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								0,00
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								0,00
23.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 – 7 – 14)	43 249,42	0,00	20 651,51	23 259,48	0,00	5 237,51	0,00	92 397,92
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis požymius atitinkančias įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								0,00
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								0,00
23.3	turto, kurio kontrolę nuboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								0,00
23.4	nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								0,00
23.5	laikina nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								0,00
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								0,00

Pastabos:

1. X pažymėti laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obeležė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369331
D/L: 2024-02-29 09:02:46

P8 Atsargos

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriuss	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	0,00	2 386,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 386,37
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)	0,00	109 285,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109 285,11
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		109 243,51						109 243,51
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		41,60						41,60
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)	0,00	-108 382,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-108 382,24
3.1	Parduota								0,00
3.2	Perleista (paskirstyta)								0,00
3.3	Sunaudota veikloje		-82 034,09						-82 034,09
3.4	Kiti nurašymai		-26 348,15						-26 348,15
4	Pergrupavimai (+/-)								0,00
5	Kiti pokyčiai (jungimai)								0,00
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)	0,00	3 289,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 289,24
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								0,00
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukauptas nuvertėjimas (iki perdavimo)								0,00
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								0,00
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								0,00
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.1	Parduota								0,00
11.2	Perleista (paskirstyta)								0,00
11.3	Sunaudota veikloje								0,00
11.4	Kiti nurašymai								0,00
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								0,00
13	Kiti pokyčiai (jungimai)								0,00
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12+13)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+14)	0,00	3 289,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 289,24
17	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7)	0,00	2 386,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 386,37

* Reikšmingos sumos turi būti papildomai paaiškintos aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147369331

P9 Išankstiniai apmokėjimai

D/L: 2024-02-29 09:02:46

Informacija apie išankstinius apmokėjimus

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	4 525,70	1 142,70
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	3 275,47	48,96
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1 250,23	1093,74
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1+2)	4 525,70	1 142,70

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369331
D/L: 2024-02-29 09:02:46

P10 Gautinos sumos

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas

Eil. Nr.	Straipsniai				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektorius subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektorius subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektorius subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektorius subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienerius metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	61 100,28	56 143,84	0,00	61 912,65	57 579,28	0,00
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	4 956,44	0,00	0,00	4 333,37	0,00	0,00
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	4 956,44			4 333,37		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	56 143,84	56 143,84	0,00	57 579,28	57 579,28	0,00
1.5.1	Iš biudžeto	56 143,84	56 143,84		57 579,28	57 579,28	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienerius metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Gautinų mokesčių ir socialinių įmokų nuvertėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Gautinų mokesčių nuvertėjimas						
2.1.2	Gautinų socialinių įmokų nuvertėjimas						
2.2	Gautinų finansavimo sumos nuvertėjimas						
2.3	Gautinų sumų už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas nuvertėjimas						
2.4	Sukauptų gautinų sumų nuvertėjimas						
2.5	Kitų gautinų sumų nuvertėjimas						
3	Per vienerius metus gautinų sumų balansinė vertė (1+2)	61 100,28	56 143,84	0,00	61 912,65	57 579,28	0,00

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147369331

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentas

D/L: 2024-02-29 09:02:46

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

Eil. Nr.	Straipsniai*	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	3 766,70	0,00	1 660,24	0,00
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	3 766,70		1 660,24	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	3 766,70	0,00	1 660,24	0,00
5	Iš jų ištekliai fondų lėšos				

* Pildo valstybės ir savivaldybės privatizavimo fondai.

P12 Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gauta turta	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai (junginiai)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	4 173,30	524 485,60	0,00	0,00	0,00	0,00	-527 000,60	0,00	0,00	0,00	0,00	1 658,30
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	4 173,30		34 191,36				-36 706,36					1 658,30
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		524 485,60	-34 191,36				-490 294,24					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	84 459,52	495 603,72	0,00	0,00	0,00	0,00	-493 574,52	0,00	0,00	0,00	0,00	86 488,72
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	83 316,82	25 824,69	7 732,22				-34 910,71					81 963,02
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1 142,70	469 779,03	-7 732,22				-458 663,81					4 525,70
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	3 449,40	1 672,87	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 992,31	0,00	0,00	0,00	0,00	3 129,96
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3 449,40		1 672,87				-1 992,31					3 129,96
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	1 672,87	-1 672,87									0,00
4	Iš kitų šaltinių	4 307,93	2 106,46	0,00	41,60	0,00	0,00	-443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	6 012,79
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	4 307,93		2 106,46	41,60			-443,20					6 012,79
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	2 106,46	-2 106,46									0,00
5	Iš viso finansavimo sumų	96 390,15	1 023 968,65	0,00	41,60	0,00	0,00	-1 023 010,63	0,00	0,00	0,00	0,00	97 289,77

* Šloje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir vallutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis.

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -214736932
D/L: 2024-02-29

Finansavimo sumų likučiai

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		4 173,30	4 173,30		1 658,30	1 658,30
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		84 459,52	84 459,52		86 488,72	86 488,72
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		3 449,40	3 449,40		3 129,96	3 129,96
4	Iš kitų šaltinių		4 307,93	4 307,93		6 012,79	6 012,79
5	Iš viso		96 390,15	96 390,15	0,00	97 289,77	97 289,77

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ
PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	2 106,46	X	X	X	2 106,46
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	2 106,46				2 106,46

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;

- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Paramos panaudojimas

Patvirtinta
ID: -2147369331
D/L: 2024-02-29 09:02:46

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektorius subjektams	Perduota ne viešojo sektorius subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	1 660,24	2 106,46						3 766,70
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	1 660,24	2 106,46						3 766,70

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369331
D/L: 2024-02-29 09:02:46

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil.Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams							
2	Žalos atlyginimas							
3	Aplinkos tvarkymas							
4	Turto likvidavimas							
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas							
6	Garantijų įsipareigojimai							
7	Baudos							
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui							
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti							
10	Santaupoms atkurti							
11	Kita*	9 998,08			-9 998,08			0,00
12	Iš viso atidėjinių	9 998,08			-9 998,08			0,00

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

Patvirtinta
ID: -2147369331
D/L: 2024-02-29 09:02:4

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
			Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2		3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos							
2	Su darbo santykiais susiję išpareigojimai							
3	Tiekėjams mokėtinės sumos		659,85			2 092,55		
4	Sukauptos mokėtinės sumos		52 517,12	0,00	0,00	43 589,43	0,00	0,00
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos							
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos		52 517,12			43 589,43		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos							
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos							
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai							
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai							
5.3	Kitos mokėtinės sumos							
6	Kai kurių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)		53 176,97	0,00	0,00	45 681,98	0,00	0,00

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Patvirtinta

ID: -2147369331

D/L: 2024-02-29 09:02:46

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO
LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	49 739,38	42 003,96
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	49 739,38	42 003,96
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	49 739,38	42 003,96

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P21 Kitos veiklos pajamos ir kitos pajamos

Patvirtinta

ID: -2147369331

D/L: 2024-02-29 09:02:46

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ
VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Veiklos sąnaudų grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	2	3	4
1.	Kitos veiklos pajamos	0,00	1 629,60
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	0,00	1 629,60
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Nuomos pajamos		
1.4	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.5	Kitos		
2.	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos	0,00	-1 629,60
3.	Kitos veiklos sąnaudos	0,00	0,00
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina (kita veikla)		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo (kita veikla)		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos (kita veikla)		
3.4	Paslaugų sąnaudos (kita veikla)		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (kita veikla)		
3.6	Kitos veiklos mokesčių sąnaudos		
3.7	Kitos veiklos sąnaudos		
4.	Kitos veiklos rezultatas	0,00	0,00

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r.Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė"

(organizacijos pavadinimas)

191 024396, melioratorių g. 26, Vilainių k., Vilainių sen., Kėdainių r. sav.

(organizacijos kodas, adresas)

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 d. DUOMENIS

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavi mas ¹	Išmokos diplomatomams ir jų šeimų nariams ²	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavi mas ³	Išmokos diplomatomams ir jų šeimų nariams ⁴	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai ⁵												
2.	Teisėjai												
3.	Valstybės tarnautojai ⁶												
3.1.	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2.	patarėjai												
3.3.	specialistai												
4.	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	54,0	-712 407,97	-7 813,51	-3 345,92		-140 067,30	47,0	-562 391,78	-59 441,25	-968,32	0,00	-107 881,38
5.1.	einantys vadovaujamas pareigas	2,0	-66 016,97				-19 756,60	2,0	-50 320,16	-8 617,57	0,00	0,00	-16 944,61
5.2.	kiti darbuotojai	52,0	-646 391,00	-7 813,51	-3 345,92		-120 310,70	45,0	-512 071,62	-50 823,68	-968,32	0,00	-90 936,77
6.	Kiti	1,00	-7 680,79	-112,08			-1 088,12	1,0	-4 397,97	-76,63	0,00	0,00	-375,25
7.	Iš viso:	55,0	-720 088,76	-7 925,59	-3 345,92	0,00	-141 155,42	48,0	-566 789,75	-59 517,88	-968,32	0,00	-108 256,63
8.	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos:	X	-10 404,44	-112,02	0,00	0,00	-1 273,02	X	-8 131,54	-851,21	0,00	0,00	-1 490,30

1 Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

2 Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

3 Priskiriamos standarto Klaida! Nerasas nuorodos šaltinis. papunktyje nurodytos išmokos.

4 Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

5 Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatyme ir kituose valstybės pareigūnų ir valstybės politikų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

6 Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme ir statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

*Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“.

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis "Obelėlė", 191024396, Melioratorių 26, Vilainiai, Kėdainių raj.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2023 m. gruodžio 31 d. Nr. Suvestinė

(data)

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	100099
Departamento	
Įstaigos	191024396

Programos

Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos	09	01	02	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	1 024 600,00	1 024 600,00	1 014 174,69	1 014 174,69
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	855 900,00	855 900,00	855 774,11	855 774,11
2	1	1				Darbo užmokestis	3	843 400,00	843 400,00	843 390,29	843 390,29
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	843 400,00	843 400,00	843 390,29	843 390,29
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	843 400,00	843 400,00	843 390,29	843 390,29
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	843 400,00	843 400,00	843 390,29	843 390,29
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	12 500,00	12 500,00	12 383,82	12 383,82
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	12 500,00	12 500,00	12 383,82	12 383,82
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	12 500,00	12 500,00	12 383,82	12 383,82
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	12 500,00	12 500,00	12 383,82	12 383,82
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	149 500,00	149 500,00	139 548,61	139 548,61
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	149 500,00	149 500,00	139 548,61	139 548,61
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	149 500,00	149 500,00	139 548,61	139 548,61
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	149 500,00	149 500,00	139 548,61	139 548,61
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	44 400,00	44 400,00	37 399,81	37 399,81
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	700,00	700,00	462,91	462,91
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	800,00	800,00	680,88	680,88
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	3 800,00	3 800,00	3 800,00	3 800,00
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros	21	1 600,00	1 600,00	1 258,80	1 258,80

2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	200,00	147,51	147,51
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	5 500,00	5 500,00	4 602,91	4 602,91
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 500,00	2 500,00	2 480,00	2 480,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	51 800,00	51 800,00	51 597,91	51 597,91
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	6 300,00	6 300,00	6 103,50	6 103,50
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	100,00	100,00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	31 800,00	31 800,00	31 014,38	31 014,38
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	19 200,00	19 200,00	18 851,97	18 851,97
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	1 100,00	1 100,00	1 040,00	1 040,00
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	1 100,00	1 100,00	1 040,00	1 040,00
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	1 100,00	1 100,00	1 040,00	1 040,00
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	117	1 100,00	1 100,00	1 040,00	1 040,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	18 100,00	18 100,00	17 811,97	17 811,97
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	18 100,00	18 100,00	17 811,97	17 811,97
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	18 100,00	18 100,00	17 811,97	17 811,97
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	18 100,00	18 100,00	17 811,97	17 811,97
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	6 800,00	6 800,00	6 723,92	6 723,92
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	6 800,00	6 800,00	6 723,92	6 723,92
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	6 800,00	6 800,00	6 723,92	6 723,92
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	4 700,00	4 700,00	4 623,92	4 623,92
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	4 700,00	4 700,00	4 623,92	4 623,92
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	4 700,00	4 700,00	4 623,92	4 623,92
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	174	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	175	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	176	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
						IŠ VISO	336	1 031 400,00	1 031 400,00	1 020 898,61	1 020 898,61

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Renata Zigmantavičienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Virgilija Čekavičienė

(vardas ir pavardė)

KĖDAINIŲ R. VILAINIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO „OBELELĖ“

2023 METŲ BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATŲ VYKDYMO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. Įstaigoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra likusių mokėtinų sumų, kurių terminas yra pasibaigęs.
2. Papildoma reikšminga ataskaitose nenurodyta informacija:
 - 2.1. Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis „Obelėlė“ mokėtinų sumų įsiskolinimo 2023 metų pabaigai neturi.
 - 2.2. Kėdainių r. Vilainių mokyklai-darželiui „Obelėlė“ skirtų lėšų panaudojimas:

Lėšos	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Asignavimų panaudojimas		Asignavimų nepanaudojimo priežastys
	metams	Ataskaitiniam laikotarpiui	Suma, Eur	Procentas	
151 (Aplinka)	478500,00	478500,00	477733,40	99,8	Darbdavio socialinės paramos lėšos liko nepanaudotos dėl darbuotojų laikino nedarbingumo, kituose straipsniuose-dėl netikslaus planavimo
141 (Mokymo lėšos)	494900,00	494900,00	494900,00	100	
33 lėšos	58000,00	58000,00	48265,21	83,2	Maisto produktų lėšos nepanaudotos dėl netikslaus planavimo, vaikų lankomumo sumažėjimo.
Iš viso:	1031400,00	1031400,00	1020898,61	x	x

3. Biudžetinių lėšų likučio banko sąskaitose metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra.

4. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų (tėvų įmokos už paslaugas) likutis- 2139,49 Eur ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į 2023 m. specialiųjų lėšų asignavimų planą ir panaudotas mokėtinų sumų įsiskolinimui padengti. Ataskaitinio laikotarpio likutis yra 2290,50 Eur, kuris nepanaudotas dėl gaunamų įmokų vėlesnio pervedimo.

Informacija pateikiama formoje Nr.1

5. Kėdainių r. Vilainių mokykla-darželis „Obelėlė“ per 2023 metų ataskaitinį laikotarpį iš Europos Sąjungos finansuojamų projektų fondų lėšų neplanuotų netinkamų išlaidų iš valstybės biudžeto neturėjo.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Kėdainių r. Vilainių mokyklos-darželio darbuotojų skaičius - 52, patvirtinti etatai – 49,04.

Direktorė

Renata Zigmantavičienė

Buhalterė

Virgilija Čekavičienė