

KĖDAINIŲ R. SURVILIŠKIO VINCO SVIRSKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS METINĖ VEIKLOS ATASKAITA

Oficialusis mokyklos pavadinimas – Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinė mokykla, kodas 191019972. Adresas – Kėdainių g. 11, 58313 Surviliškio mstl., Surviliškio sen., Kėdainių r. Įsteigimo data – 1777 m. Pagrindinės veiklos rūšys: ikimokyklinis ugdymas, priešmokyklinis ugdymas, pradinis ugdymas, pagrindinis ugdymas. Mokyklos interneto svetainė – <http://www.svirskio.kedainiai.lm.lt/>. Mokinių skaičiaus įstaigoje kaita: 2022–2023 m. m. pradžioje – 91 mokinys, 2023–2024 m. m. pradžioje – 82 mokiniai. Jungtinės grupės ugdytinių skaičiaus kaita: 2022–2023 m. m. pradžioje buvo 2 priešmokyklinukai ir 6 ikimokyklinukai, 2023–2024 m. m. pradžioje – 8 ir 7. Dėl klasių komplektų mažėjimo 2023 m. rugpjūčio 31 d. iš pareigų atleista 1 pradinio ugdymo mokytoja, kuriai išmokėta 2,9 tūkst. Eur optimizavimo lėšų išeitinė išmoka. Padidėjus mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, skaičiui, įdarbintas dar vienas mokytojo padėjėjas. Šiandien mokykloje dirba 38 žmonės (22 mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai, 3 mokytojo padėjėjai, 13 aptarnaujančio personalo darbuotojų (iš jų 1 vaiko priežiūros atostogose, kol jam sueis treji metai)).

Mokinių skaičiaus mažėjimas dėl ikimokyklinio amžiaus vaikų galimybės lankyti darželius tik Kėdainių mieste, dalies mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programos pirmąją pakopą, išėjimas mokytis į Kėdainių gimnazijas užkerta kelią grupės/klasės komplektavimui, tuo pačiu mažina skiriamas Mokinio krepšelio lėšas, mokytojų krūvius ir atlyginimus, yra grėsmė mokyklos išlikimui. 2023–2024 m. m. Kėdainių rajono savivaldybės taryba nepilnam dešimtos klasės komplektui išlaikyti papildomai skyrė mokymo lėšų tiek, kiek jų skiriama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto atitinkamai klasei, turinčiai nustatytą mažiausią sąlyginės klasės mokinių skaičių pagal Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą. Džiaugiamės, kad didėja mokinių, kurie gyvena Kėdainių mieste, bet atvyksta mokytis į kaimo pagrindinę mokyklą dėl saugesnių sąlygų, skaičius: 2022–2023 m. m. pradžioje tokių mokinių buvo 13, 2023–2024 m. m. pradžioje – 16 mokinių.

Mokytojai privalo ne tik padėti mokiniams mokytis, bet ir valdyti grėsmingas socialines situacijas, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vaikų emocines problemas. Mokykloje būtina emocinė psichologinė pagalba ne tik mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), bet ir mokytojams. Žemėjantis mokinių ir mokytojų sveikatos indeksas, mokytojų amžius, numatomas specialistų trūkumas, nepilnas darbo krūvis – grėsmės mokyklos kokybiškai veiklai.

Per strateginio plano laikotarpį nuo 2022 iki 2026 metų, siekiant paslaugų kokybės, užtikrinant mokinių poreikių tenkinimą, edukacinių aplinkų atnaujinimą, plėtojimą ir tobulinimą, diegiant inovatyvias technologijas, kad būtų sudarytos geresnės ugdymo sąlygos, bus siekiama šių strateginių tikslų: sudaryti palankias sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal jo poreikius ir galimybes, užtikrinant švietimo pagalbą, skiriant didesnę dėmesį aktyviam besimokančiojo vaidmeniui, jo emociniam intelektui (įtraukiojo ugdymo stiprinimas), plėtoti inovatyvų ugdymą, kurti kiekvieno vaiko mokymąsi įgalinančią ir saugią aplinką. Bendruomenės sutarimu nuspręsta strateginius veiklos tikslus bei uždavinius įgyvendinti metiniuose mokyklos veiklos tiksluose bei uždaviniuose orientuojantis į mokyklos veiklos įsivertinimo metu numatytus tobulinti rodiklius (metiniai tikslai ir uždaviniai atspindi strateginius tikslus ir uždavinius, kinta tik veiklos tobulinimo kryptis ir priemonės).

Per 2023 metus įsipareigojome (veiklos prioritetą) stiprinti mokytojų sisteminių, gero mokymosi link vedančių įtraukiojo ugdymo strategijų suvokimą, STEAM metodikos taikymo galimybių atpažinimą ir pasirengimą taikyti ugdymo procese, siekiant kiekvieno mokinio pastovios individualios (mokymosi, socialinės, asmeninės) pažangos ir mokymo(si) atsakomybės (tobulinant 1.2.1. rodiklį „Mokinio pasiekimai ir pažanga“ bei 2.2.2. rodiklį „Ugdymo organizavimas“). Vertindami 2023 m. veiklos plano uždavinių įgyvendinimo lygį rėmėms sėkmės kriterijais, įvertinome, kokie rezultatai pasiekti: minimalūs, vidutiniai ar maksimalūs.

1 metinio tikslo – stiprinti personalizuotą kiekvieno mokinio ugdymą, atitinkantį kiekvieno vaiko ugdymosi galias ir poreikius – uždavinio įgyvendinimo rezultatas vidutinis. Pasirengta

atnaujintų bendrųjų programų diegimui, nepamiršta ir įtraukties stiprinimo kryptis: mokytojai daug dėmesio skyrė kvalifikacijos tobulinimo mokymams, gerosios patirties renginių, kurių tikslas dalintis metodinėmis inovacijomis ir sėkmingos pedagoginės praktikos pavyzdžiais, lankymui, ugdymo turinio perplanavimui, dalyko ilgalaikių planų koregavimui. Pagal atnaujintą bendrojo ugdymo programą vadovėlių išigijimui skirtos visos vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms įsigyti mokyklai skirtos mokymo lėšos (3,4 tūkst. Eur), taip pat lėšos, gautos sudarius jungtinės veiklos sutartį Nr.SUT11-204/S1-14 su Nacionaline švietimo agentūra projektui Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-03-0001 „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ įgyvendinti (3,202 tūkst. Eur). Dalis vadovėlių užsakyta iš sutaupyto savivaldybės biudžeto lėšų (0,8 tūkst. Eur). Deja, ne visi vadovėliai gauti laiku dėl leidyklų kaltės, ne visiems mokomiesiems dalykams jie yra parengti. Skaitmeninio ugdymo plėtrai skirtos mokymo lėšos (1,4 tūkst. Eur) panaudotos skaitmeninei mokymo(si) aplinkai „EDUKA klasė“ įsigyti, tai palengvino ir mokytojų, ir mokinių darbą. Mokykloje įrengta mini STEAM laboratorija. Buvo pateikta paraiška dalyvauti nacionalinės švietimo agentūros projekto „Skaitmeninės švietimo transformacijos („EDTECH“) švietimo technologijų ir inovacijų sprendimų atrankoje ir išbandyme“, gauti trys komplektai hibridinės nuotolinės mokymo įrangos, įvykdyti nuotoliniai mokytojų mokymai. Sutaupius savivaldybės biudžeto lėšas (4,8 tūkst. Eur), įsigyti dar du išmanūs ekranai SMART, atnaujinta kompiuterinė įranga, todėl pamokose atsirado puiki galimybė taikyti interaktyvius bei STEAM ugdymo metodus. Integruoto turinio ugdymo veiklos organizuotos pagal STEAM metodiką, panaudotos visos Kultūros paso suteiktos galimybės, pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui skirtos mokymo lėšos (0,4 tūkst. Eur). 82 proc. mokinių teigia, kad žino savo kompetencijų lygį, tolesnio ugdymosi uždavinius, pasiekimus ir pažangą, 72 proc. (2022 m. m. buvo 93 proc.) planuoja kartu su mokytoju tobulėjimą. 94 proc. mokinių pasitiki savo jėgomis, 80 proc. mokinių nebijo mokymosi iššūkių ir sunkumų. 83,4 proc. tėvų įsitikinę, jog jų vaikas žino, kaip pasiekti geriausių mokymosi rezultatų. 54 proc. mokinių teigia, kad yra skatinami aktyviai dalyvauti keliant individualius, su kiekvieno mokymosi galimybėmis, interesais ir siekiais derančius ugdymosi tikslus, renkantis temas, užduotis, problemas, mokymosi būdus ir tempą. 60 proc. teigia, jog gali pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis ne tik pamokose, bet ir namų darbams. 80 proc. vaikų išgirsta mokytojų patarimus, kaip siekti geresnių rezultatų, atsižvelgiant į individualius gebėjimus. 84 proc. mokinių pastebi savo tobulėjimą, gali pasakyti, kas geriau jiems sekasi, geba pagrįsti savo nuostatas, sprendimus, pasirinkimus (2022 m. m. buvo 91 proc.). 90 proc. sutinka, kad vis daugiau išmoka visose mokyklinio ugdymo srityse. 88,9 proc. tėvų įsitikinę, kad jų vaikas jaučia atsakomybę už savo mokymosi rezultatus. 96 proc. mokinių teigia, jog mokydami daro pažangą, nors tik 55 proc. (2021–2022 m. m. buvo 80 proc.) mokinių išlaikę tokius pačius arba pagerino visų mokomųjų dalykų pasiekimų įvertinimus (lyginant 2022–2023 m. m. I pusmetį su II pusmečiu), yra suinteresuoti savo asmenine pažanga, sieks geresnių rezultatų. 75,9 proc. tėvų mano, jog jų vaikas daro pažangą visose ugdymo srityse.

Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) rezultatai:

1 lentelė

Klasė	Rezultato procentais vidurkis		Dalykas	Pasiekimų lygis 2023 m.			
	Matematika 2023/2022	Skaitymas 2023/2022		Aukštesnysis	Pagrindinis	Patenkinamas	Nepasiekta patenkinamas
4	54,0/61,8	33,8/-	Matematika	0	7	0	0
			Skaitymas	0	3	4	0
8	37,3/27,8	67,3/62,0	Matematika	0	1	11	2
			Skaitymas	2	8	4	0

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) rezultatai:

2 lentelė

Mokinių sk.	PUPP dalyvavusių mokinių sk.	Lietuvių kalba (proc./mok.)				Matematika (proc./mok.)			
		1–3	4–6	7–8	9–10	1–3	4–6	7–8	9–10
9	9	11/1	88/8	11/1	0	22/2	78/7	0	0

Mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatai yra optimalūs. 1–10 klasių mokinių metinių įvertinimų duomenimis sumažėjo nepatenkinamai besimokančių: 2021–2022 m. m. buvo 2 proc, 2022–2023 m. m. – 0 proc. Nepakito mokinių, besimokančių aukštesniojo ir pagrindinio lygiu skaičius: 2021–2022 m. m. ir 2022–2023 m. m. jų buvo 31 proc.

Kaip didžiausią 2023 metų laimėjimą mokiniai, tėvai, mokytojai įvardijo aktyvus ir rezultatyvus mokinių dalyvavimas rajono, regiono ir respublikos organizuojamuose renginiuose, konkursuose, varžybose, olimpiadose. Didžiojo Tarpautinio matematikos konkurso „Kengūra 2023“ 2 vietos savivaldybėje, Respublikinio piešinių konkurso „Laisvės kelias“ 3 vietos laimėtojų, Lietuvos vaikų ir moksleivių – lietuvių liaudies atlikėjų – konkurso „Tramtatulis“ nacionalinio rato diplomanto, Kauno apskrities 7–8 klasių moksleivių protmūšio „Drauge nugalėsime bakterijų atsparumą antibiotikams“ pirmojo ir antrojo etapo ir finalo nugalėtojų, Kėdainių rajono 8 klasių fizikos olimpiados 3 vietos, 5–8 klasių matematikos olimpiados rajono etapo 3, 4 vietų, Kėdainių rajono 6 ir 8 klasių mokinių anglų kalbos konkurso 3 vietos laimėtojų, Rajono rudens kroso 1 vietos, Rajono kvadrato varžybų 3 vietos, Rajono futbolo varžybų 3 vietos komandiniais pasiekimais. Lietuvos skautijos Aukštaitijos tunto Vinco Svirskio draugovės skautai atstovavo mokyklai Kėdainių rajono savivaldybės bei respublikiniuose pilietiškumo renginiuose. Dviem šauniesiems besimokantiems pagal pradinio bei pagrindinio ugdymo programas mokiniams įteikta tradicinė Geriausio 2022–2023 m. m. mokinio premija.

Mokykloje buvo vykdomos (2022–2023 m. m./2023–2024 m. m.) 9/10 neformaliojo vaikų švietimo programos (3/3 meninės raiškos krypties, 1 matematinio ir 1 kalbinio ugdymo, 2 sveikos gyvensenos, sportinės krypties, 1 ekologijos, 1 pilietinio ugdymo krypties programa, Skautų organizacija). Neformaliojo vaikų švietimo programas, finansuojamas mokyklos ir pagal sutartis lankė/lanko 100/100 proc. mokinių. 5–10 klasių mokiniai atliko socialinę-pilietinę veiklą, parengė grupinius tiriamuosius mokomuosius projektus ir juos pristatė tradicinės mokomųjų dalykų, neformaliojo švietimo projektų pristatymo-konferencijos metu. 9–10 klasių mokiniai įgyvendino projekto TOLI (Olga Lengyel Institute for Holocaust Studies and Human Rights) „Footsteps of the Jewish people in Surviliškis, Kėdainiai, Kaunas“ („Žydų tautos pėdsakai Surviliškyje, Kėdainiuose, Kaune“) veiklas už 0,3 tūkst. Eur.

Mokykla yra Europos programos „eTwinning“ mokyklų lyderių tinklo narė. Vykdomos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, ES struktūrinių fondų projekto „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“, finansuojamo pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.2.1-ESFA-V-726 priemonę „Ugdymo turinio tobulinimas ir naujų mokymo organizavimo formų kūrimas ir diegimas“ (projekto Nr.: 09.2.1-ESFA-V-726-05-0001) veiklos. Tęsiant Ugdymo plėtotės centro kartu su Švietimo ir mokslo ministerija organizuojamas mokyklų, norinčių kurti ir išbandyti informatikos turinį pradinėse klasėse, projekto „Informatika pradiniam ugdyme“ veiklas, 1–4 klasėse mokoma informatikos.

Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo projekto LT03-2-SAM-K01-002 „Kėdainių ir Anykščių rajono savivaldybių mokyklų sveikatos kabinetų atnaujinimas“ metu sveikatos kabinetas aprūpintas sveikatos stiprinimo priemonėmis, atliktas kosmetinis remontas. Vykdamas ilgalaikės sveikos gyvensenos ugdymo programos „Sveikatiada“, LMNŠC Sveikatos ir saugos ugdymo skyriaus projekto „Sveikata visus metus“, Kėdainių rajono savivaldybės Visuomenės sveikatos biuro projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas Kėdainių rajone“ (projekto kodas Nr. 08.4.2.-ESFA-R-630-21-0004), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos ir Lietuvos tautinio olimpinio komiteto (LTOK) inicijuoto projekto pradinių klasių mokiniams „Olimpinis menas“, veiklas, pagerėjo vaikų emocinė savijauta, sveikos gyvensenos įgūdžiai ir pan.

Bendradarbiaujant įgyvendintos Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos projekto „Skaitydamas augu, mąstau, tobulėju“ veiklos: susitikimas su vienu mėgstamiausių vaikų rašytoju Lietuvoje Tomu Dirgėla, vaikų ir jaunimo rašytoja, kurios knygos ne kartą nominuotos „Metų knygos apdovanojimuose“, vaikų literatūros premijos laimėtoja Igne Zarambaite.

Stiprinant personalizuotą kiekvieno mokinio ugdymą, atitinkantį kiekvieno vaiko ugdymosi galias ir poreikius, būtina didesnę dėmesį kreipti į pažangos pastovumą, ugdymosi integralumą, taikyti įtraukiojo ugdymo strategijas, STEAM metodiką panaudojant visas narystės ir bendrakūros teikiamas galimybes, tobulinti ugdymo(si) organizavimą siekiant kiekvieno atsakomybės už asmeninę kokybišką kompetencijų ūgtį.

2 tikslo – užtikrinti švietimo pagalbą, skiriant didesnę dėmesį aktyviam besimokančiojo vaidmeniui, jo pažangos pastovumui ir atsakomybei – įgyvendinimo rezultatas maksimalus. Mokiniais buvo sudarytos sąlygos kompensuoti mokymosi sunkumus ir žinių spragas dalykinių konsultacijų metu. Švietimo pagalba suteikta visiems mokiniams, kuriems ji buvo reikalinga (mokykloje dirba visi švietimo pagalbos, visuomenės sveikatos, nuo 2022 m. gruodžio 1 d. karjeros specialistai, mokytojo padėjėjai). Laiku suteikti pagalbą ne visada pavyksta – visi švietimo pagalbos specialistai dirba ne visą darbo dieną. 92,6 proc. tėvų teigia, jog jų vaikas gavo pagalbą tada, kai jos jam reikėjo, likusiems – pagalbos poreikio nebuvo. Mokykloje įrengtas sensorinis kambarys, tam skirta 1,8 tūkst. Eur paramos lėšų.

1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos mokykloje tyrimas parodė, jog visi mokiniai gerai jaučiasi. Socialinio ir emocinio ugdymo instituto SEKA atlikto tyrimo duomenimis, tai, kad mokykloje jaučiasi saugūs, patvirtina 88,37 proc. mokinių (deja, 1,63 proc. mažiau nei 2022 m.). Mokykloje įgyvendinama socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programa LIONS QUEST. Mokytojų mokymams skirta 2,5 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų.

Nors 68 proc. mokinių, 77,8 proc. tėvų ir 93,4 proc. mokytojų teigia, kad mokykloje pakanka įdomių būrelių, renginių, išvykų ir kitų veiklų, būtina ieškoti galimybių organizuoti įvairesnes veiklas.

Padedant karjeros specialistui, klasių vadovui, lankantis įmonėse, mokiniai pasirenka jam tinkamą užimtumą, įgyja karjeros planavimo ir valdymo kompetencijas, profesinę karjerą. Iš 16 aštuntokų 3 mokiniai tęsia mokymąsi Kėdainių „Atžalyno“ gimnazijoje, 1 mokinė Kėdainių profesinio rengimo centre, 2 mokiniai VŠĮ Panevėžio profesinio rengimo centre. Iš 9 dešimtokų 2 mokiniai tęsia mokymąsi Kėdainių profesinio rengimo centre, 2 mokiniai – Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centre, 2 mokiniai – Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centre, 1 mokinys – Kėdainių suaugusių mokymo centre, 1 mokinys – Klaipėdos turizmo mokykloje, 1 mokinys – VŠĮ Panevėžio profesinio rengimo centre.

Užtikrinant švietimo pagalbą, skiriant didesnę dėmesį aktyviam besimokančiojo vaidmeniui, jo pažangos pastovumui ir atsakomybei būtina kiekvienam mokiniui sudaryti galimybę išbandyti kuo įvairesnes veiklas, pasitelkti įgyvendinimui tėvus, bendruomenę.

3 tikslo – stiprinti mokymosi bendradarbiaujant strategiją, kiekvienam prisiimant atsakomybę už mokymą(si) – įgyvendinimo rezultatas vidutinis. Įgyvendinus ilgalaikę programą „Įtraukiojo ugdymo veiksmų paieška. STEAM metodikos taikymo galimybės įgyvendinant įtraukties principą“, kuriai buvo skirta 1,0 tūkst. Eur mokymo lėšų, įgytas mokymo(si) proceso valdymo, mokinio pažinimo ir pripažinimo, dalyko turinio planavimo ir tobulinimo kompetencijas mokytojai taiko įgyvendinant įtraukties principą ugdymo procese. Nuolatinį profesinį tobulėjimą, kompetenciją, tarpusavio pagalbą 94,1 proc. mokytojų vertina gerai ir labai gerai. Ūgtelėjo mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kompetencijos darbui su įvairių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais; iniciatyvumas ir darbo kokybė. Itin didelis Vaiko gerovės komisijos indėlis. Peržiūrėtos, išdėstytos nauja redakcija ir patvirtintos Vidaus tvarkos taisyklės. 88 proc. mokinių supranta ir laikosi mokyklos tvarkos. 96 proc. tėvų teigia, jog jų vaikai mokykloje gerai elgiasi. 60 proc. mokinių turi idėjų, kaip gerinti mokyklos veiklą, bet tik 38 proc. išdrįsta tai pasakyti. 64 proc. mokinių mokykloje gerai jaučiasi, 66 proc. mokinių patinka padėti kitiems. 52 proc. mokinių padeda draugams mokytis. Mokyklos bendruomenė teigiamai vertina sąlygų ir galimybių sudarymą įvairių ugdymosi poreikių

turintiems mokiniams mokytis kartu su visais pripažįstant individualius ypatumus, galimybes ir poreikius.

Mokyklos istorijos, simbolikos, atributikos pažinimui skirtos klasės valandėlės, integruoto ugdymo turinio veiklos dienos. Nors mokiniai nesijaučia mokyklos kūrėjais ir šeimininkais, bet 60 proc. ir 63 proc. tėvų mokinių teigia, kad jie prisideda kuriant ir puošiant mokyklos erdves, organizuojant renginius, 66 proc. mokinių yra skatinami rodyti iniciatyvą, diskutuoti, mąstyti ir kūrybiškai veikti. 79,6 proc. tėvų nuomone, mokyklos bendruomenė (tėvai, mokiniai, mokytojai) atvirai diskutuoja apie veiklas ir atsakomybę. 93,4 proc. mokytojų teigia, kad turi galimybę rodyti iniciatyvą ir įgyvendinti savo idėjas.

Mokyklos tarybos iniciatyva atliktas tyrimas dėl maitinimo kokybės „Maitinimo paslaugų kokybė“, išvados ir rekomendacijos pristatytos mokyklos bendruomenei, VšĮ Bruneros Kėdainių skyriaus vadovei, suorganizuota popietė „Kaziuko kermošius“, surengta Gerumo akcija, aktyvi rėmėjų paieška. Mokinių savivaldos ir laisvalaikio klubas „Svirskiečiai“ intensyviai dalyvavo įvairiuose Kėdainių rajono mokinių tarybos organizuojamuose Vadovų klubo pasitarimuose, Lietuvos moksleivių sąjungos organizuotose akcijose, iššūkiuose, veiklose. Gauta Lietuvos moksleivių sąjungos padėka už aktyvų dalyvavimą veikloje „Laikas jausti“, rajone buvo nominuoti kaip „Metų komanda“.

Siekiant mokinių pažangos pastovumo ir ugdymo(si) integralumo, stiprinant mokymosi bendradarbiaujant strategiją, kiekvienam prisiimant atsakomybę už mokymą(si) būtina stiprinti ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijas, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, tėvų bendradarbiavimą siekiant mokinių pažangos pastovumo ir ugdymo(si) integralumo, visiems kartu mokytis lyderystės, organizuoti tikslingas atsakingų asmenų apklausas dėl edukacinių aplinkų kūrimo, skatinant atsakingumą, veiklumą, aktyvumą.

4 tikslo – kurti kiekvieno vaiko mokymąsi įgalinančią ir saugią aplinką – įgyvendinimo rezultatas maksimalus.

Visi mokiniai, gyvenantys daugiau nei 3 km nuo mokyklos, pavežami į mokyklą ir iš jos UAB „Kėdibusas“ viešuoju transportu ir mokykliniu autobusu.

Keturiuose mokomuosiuose kabinetuose įrengti kondicionieriai už papildomai skirtas savivaldybės biudžeto lėšas (3,0 tūkst. Eur). Mokyklos klasių ir pagalbinių patalpų kosmetiniam remontui, sporto salės grindų restauravimui skirta 3,4 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų. Iš sutaupytų savivaldybės biudžeto lėšų nupirkta žolės pjovimo traktorius (4,5 tūkst. Eur), krūmapjovė ir motorinis pjūklas (1,2 tūkst. Eur).

58 mokiniai (60 proc. visų besimokančių) gauna karštą maistą, iš jų – 17 (17,5 proc.) mokinių du kartus per dieną (pusryčius ir pietus).

2023 m. veiklos rezultatai pasiekti vykdant mokyklos 2022–2026 metų strateginį planą, 2023 metų veiklos planą bei atsižvelgiant į 2022 metų mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, Kėdainių rajono strateginio plėtros plano iki 2030 metų patikslintą priemonių planą, Kėdainių rajono savivaldybės 2023–2025 metų strateginį veiklos planą.

Patvirtinta

ID: -2147369113

D/L: 2024-03-20 14:35:31

Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinė mokykla, 191019972, Kėdainių 11, Surviliškis, Kėdainių r. sav.

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		239 028,92	241 722,83
I	Nematerialusis turtas		0,00	5,12
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	5,12
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	239 028,92	241 717,71
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		213 988,84	227 566,36
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai		0,00	0,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		9 053,37	644,91
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		15 986,71	13 506,44
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		62 894,37	50 984,86
I	Atsargos	P08	113,38	154,73
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		113,38	154,73
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1 079,55	59,00
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	59 768,28	47 653,15
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	417,05	230,17
III.5	Sukauptos gautinos sumos		58 821,27	47 106,19
III.6	Kitos gautinos sumos		529,96	316,79
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	1 933,16	3 117,98
	IŠ VISO TURTO:		301 923,29	292 707,69
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	242 684,97	245 371,33
I	Iš valstybės biudžeto		6 765,60	8 902,54

II	Iš savivaldybės biudžeto		232 694,53	232 705,90
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	0,00
IV	Iš kitų šaltinių		3 224,84	3 762,89
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		57 500,51	46 778,45
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		5 194,37	4 495,48
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	5 194,37	4 495,48
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		52 306,14	42 282,97
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	603,59	3 283,64
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	51 702,55	38 999,33
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	1 737,81	557,91
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		1 737,81	557,91
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1 179,90	14,79
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		557,91	543,12
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRŲNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		301 923,29	292 707,69

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lolita Klečkauskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vitalija Kačerauskienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinė mokykla, 191019972, Kėdainių 11, Surviliškis, Kėdainių r.sav.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

eurais				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		711 317,10	623 888,98
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		708 272,18	621 920,77
I.1	Iš valstybės biudžeto		401 488,10	378 012,86
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		304 865,98	243 777,88
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		660,17	3,17
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		1 257,93	126,86
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		3 044,92	1 968,21
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	3 044,92	1 968,21
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-710 137,20	-623 874,19
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-620 605,20	-554 062,70
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-17 573,78	-16 226,87
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-32 303,65	-23 576,07
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-86,14	-107,99
V	TRANSPORTO		-8 520,33	-8 738,06
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-4 118,50	-1 914,40
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-2 273,49	-2 398,44
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-16 571,50	-9 445,39
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-2 038,82	-1 022,12
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-5 916,51	-6 265,11
XIV	KITOS		-129,28	-117,04
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1 179,90	14,79
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		1 179,90	14,79
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1 179,90	14,79
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Lolita Klečkauskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Vitalija Kačerauskienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinė mokykla, 191019972, Kėdainių 11, Surviliškis, Kėdainių r.sav.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

eurais								
Eil. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-506,88	0,00	-506,88	4 563,44	0,00	4 563,44
I	Iplaukos		688 695,21	0,00	688 695,21	605 832,34	0,00	605 832,34
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		680 918,59	0,00	680 918,59	600 260,60	0,00	600 260,60
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		393 722,98	0,00	393 722,98	376 777,19	0,00	376 777,19
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		285 815,56	0,00	285 815,56	222 864,21	0,00	222 864,21
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		660,17	0,00	660,17			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		719,88	0,00	719,88	619,20	0,00	619,20
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		2 858,04	0,00	2 858,04	1 886,34	0,00	1 886,34
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		1 865,02	0,00	1 865,02	1 953,42	0,00	1 953,42
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		3 053,56	0,00	3 053,56	1 731,98	0,00	1 731,98
II	Pervestos lėšos		-3 122,64	0,00	-3 122,64	-1 886,34	0,00	-1 886,34
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-3 122,64	0,00	-3 122,64	-1 886,34	0,00	-1 886,34
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-686 079,45	0,00	-686 079,45	-599 382,56	0,00	-599 382,56
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-595 603,05	0,00	-595 603,05	-544 088,93	0,00	-544 088,93
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-38 294,03	0,00	-38 294,03	-22 137,13	0,00	-22 137,13
III.3	Komandiruočių		-86,14	0,00	-86,14	-107,99	0,00	-107,99
III.4	Transporto		-8 473,91	0,00	-8 473,91	-8 740,84	0,00	-8 740,84
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1 495,30	0,00	-1 495,30	-1 914,40	0,00	-1 914,40
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-3 401,12	0,00	-3 401,12	-3 546,10	0,00	-3 546,10
III.7	Atsargų įsigijimo		-15 878,15	0,00	-15 878,15	-7 939,24	0,00	-7 939,24
III.8	Socialinių išmokų		-13 638,86	0,00	-13 638,86	-6 136,33	0,00	-6 136,33
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-6 408,69	0,00	-6 408,69	-4 771,60	0,00	-4 771,60
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-2 800,20	0,00	-2 800,20			
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-14 879,87	0,00	-14 879,87	-8 664,54	0,00	-8 664,54
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-14 879,87	0,00	-14 879,87	-8 664,54	0,00	-8 664,54
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		14 201,93	0,00	14 201,93	4 664,55	0,00	4 664,55
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės mamos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		14 201,93	0,00	14 201,93	4 664,55	0,00	4 664,55
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		14 201,93	0,00	14 201,93	4 664,55	0,00	4 664,55
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							

VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų šrantai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-1 184,82	0,00	-1 184,82	563,45	0,00	563,45
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3 117,98		3 117,98	2 554,53		2 554,53
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		1 933,16		1 933,16	3 117,98		3 117,98

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

L. Olita Klečkauskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Vitalija Kačerauskienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Survilškio Vinco Švirkio pagrindinė mokykla, 191019972, Kėdainių 11, Survilškis, Kėdainių r.sav.

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.						Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						543,12	543,12	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		14,79	14,79	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						557,91	557,91	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1 179,90	1 179,90	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						1 737,81	1 737,81	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Lolita Klečkauskienė
(vardas ir pavardė)

Vitalija Kačerauskienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinė mokykla

Kodas 191019972

Aiškinamasis raštas 2023 m. gruodžio 31 d.

1. Bendroji dalis

1.1 Subjekto pavadinimas – Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinė mokykla (toliau įstaiga)

Adresas – Kėdainių g. 11, Surviliškio mstl., 58313 – LT, Kėdainių rajonas

Įstaigos steigėjas – Kėdainių r. savivaldybės taryba, identifikavimo kodas – 188768545

Įstaigos teisinė forma ir priklausomybė – savivaldybės įstaiga

Įstaigos grupė ir tipas – bendrojo lavinimo mokyklų pagrindinė mokykla

Pagrindinė veiklos sritis – **09.02.01. Pagrindinis ugdymas (IP)**. Mokyklų ir kitų įstaigų, teikiančių pagrindinį ugdymą (**pagrindinių mokyklų, jaunimo mokyklų, vaikų socializacijos centrų, ligoninės mokyklų**), administravimas, veikla, tikrinimas, valdymas arba joms teikiama parama. Stipendijos, dotacijos, pašalpos ir kita parama jų mokiniams.

1.2 Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų neturi.

(priedas 1 – Bendroji dalis)

1.3 Įstaiga neturi filialų ar kitų struktūrinių padalinių

1.4 Įstaiga veikia normaliomis įprastomis sąlygomis.

2. Apskaitos politika

2.1 Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS nuostatomis ir jas atitinka.

2.2 Finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinės mokyklos apskaitos politika ir kitais teisės aktais.

2.3 Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politika nebuvo keista.

2.4 Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių ir klaidų taisymo nebuvo atliekama.

2.5 Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo ar amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai.

Nematerialiojo turto apskaita.

Nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės nurodyti 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui BĮ taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatomos Nematerialiojo turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detalai nustatomi Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

2.6 Tyrimo ir plėtos išlaidų įstaiga neturi.

2.7 Įstaiga biologinio turto neturi.

2.8 Finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų apskaitos principai.

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir

investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas ilgalaikį ir trumpalaikį. Įstaiga turi tik trumpalaikio finansinio turto:

Per vienerius metus gautinos sumos;

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

Pinigai ir jų ekvivalentai. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentų mokykla neturi.

Kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Finansinių įsipareigojimų apskaita.

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Įstaigos visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų įstaiga neturi.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos;

mokėtinos socialinės išmokos;

pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;

mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;

kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;

iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;

kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

2.9 Statybos ir su ja susijusių ilgalaikių sutarčių įstaigoje nėra.

2.10 Atsargų apskaita.

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodami atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO).

Atsargos gali būti nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Visas įstaigos bibliotekos fondas apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje . Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Naudojamo ūkinio inventoriaus sąskaita yra smulkinama į subsąskaitas:

0210001 – ūkinis inventorių – apskaitomas ūkinis inventorių ir kita , niekur nepriskirta įranga

0210002 – Biblioteka

0210003 – Mokymo priemonės, kitos priemonės

0210004 – Sporto inventorių

0210005 – Baldai ir kita įranga (žaliuzės, paveikslai, televizoriai)

0210006 – Kompiuteriai ir jų įranga (kameros, foto aparatai, USB)

0210007 – Meno kūriniai (mediniai kryžiai, paveikslai)

Atsargų apskaitos ypatumai detaliam aprašomi Atsargų apskaitos įstaigoje tvarkos apraše.

2.11 Finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų apskaitos principai.

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės arba savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos privataus sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Įstaigos apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai įstaiga kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduoda savo uždirbtų pajamų lėšas.

Detaliai finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatomi Finansavimo sumų apskaitos įstaigoje tvarkos apraše.

2.12 Atidėjinių apskaitos principai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimų suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tiktai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio

dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

2.13 Nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kito turto perdavimo apskaitos principai.

Informacijos apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“

Ūkinių operacijų, susijusių su panaudos sutartimis, apskaita ir pateikimas:

Turtas, gautas pagal panaudos sutartis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose turto kontrolei užtikrinti.

Pagal panaudos sutartis gauto turto paprastojo remonto ir eksploatavimo išlaidos pripažįstamos sąnaudomis pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialus turtas“ nuostatas.

Pagal panaudos sutartis gauto turto esminiom pagerinimo išlaidos yra registruojamos kaip atskiras turto vienetas ir pripažįstamas sąnaudomis per likusį panaudos laikotarpį, jeigu tų išlaidų panaudos davėjas nekompensuoja.

Pagal panaudos sutartis gauto turto ir jo nusidėvėjimo bei jo sąnaudų apskaitą tvarko ir finansinės būklės bei veiklos rezultatų ataskaitose rodo panaudos davėjas.

Patikėjimo teise valdomo turto apskaita ir pateikimas finansinėse ataskaitose:

Turtas, valdomas patikėjimo teise registruojamas apskaitoje ir rodomas finansinėse ataskaitose vadovaujantis tais pačiais principais, kaip ir nuosavybės teise valdomas turtas, t.y. 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialus turtas“, 13-ojo VSAFAS „Nematerialus turtas“, 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“, 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitas gautas turtas“ nuostatomis.

2.14 Apskaitos politika dėl informacijos grupavimo pagal segmentus;

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Įstaiga tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliais įstaigos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Įstaiga skiria šiuos segmentus:

Švietimas

Apie segmentą atskleidžiama tokia informacija:

segmento pagrindinės veiklos sąnaudos;

segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Įstaigos turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagal segmentus pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

2.15 Įstaiga mokesčių ir (arba) socialinių įmokų pajamų nevykdo.

2.16 Kitų pajamų ir sąnaudų apskaitos principai

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai BĮ gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi Pajamų apskaitos įstaigoje tvarkos apraše.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi Sąnaudų apskaitos įstaigoje tvarkos apraše.

2.17 Valstybės skolų ir kitų skolinimosi išlaidų įstaiga neturi.

2.18 Operacijų užsienio valiuta įstaiga neturėjo.

2.19 Tarpusavio užskaitų atlikta nebuvo.

2.20 Finansinės rizikos valdymo principai.

Įstaigoje yra parengtos Finansų kontrolės taisyklės.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl Biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas įstaigos vadovas.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą įstaigos vyriausiasis buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

Įstaigos vadovas pasirašo įstaigos finansines ataskaitas.

(7-ojo VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ 3 priedas, 5 priedas)

3. Pastabos

3.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Per metus nurašyta pasenusi, netinkama naudojimui programinė įranga už 33,88 Eur. Programinės įrangos naudingas tarnavimo laikas – vieneri metai. Visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje nematerialus turtas 32,32 Eur.

(priedas P3 –Nematerialus turtas)

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

(priedas P4 – Ilgalaikis materialus turtas)

Įstaiga turi ir apskaito Kėdainių r. savivaldybės administracijos Surviliškio seniūnijai priklausančią ilgalaikį turtą – kultūros paveldą:

Pavadinimas	Kortelės Nr.	Inv. Nr.	Vertė, Eur	Sukauptas nusidėvėjimas, Eur	Likutinė vertė, Eur
0110001 Saugoti priimtas turtas			2,00		2,00
Monumentalus kryžius su šv. Aloyzo ir šv. Onos horeljefais (ąžuolas)	905	KUL-1	1,00		1,00
Antkapinis kryžius (ąžuolas) autorius Vincas Svirskis 1894 m.	905	KUL-2	1,00		1,00
Iš viso:			2,00		2,00

Turtas yra apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje 0110001 „saugoti priimtas turtas“.

3.3. Finansinis turtas

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

3.4. Kitas ilgalaikis turtas

Įstaiga kitokio ilgalaikio turto neturi.

3.5. Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai

Biologinio turto ir mineralinių išteklių įstaiga neturi.

3.6. Atsargos

Atsargų likutis – 113,38 €:

- Degalų likutis – 113,38 €.

(priedas P8 – Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį)

3.7. Trumpalaikiai išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai – 1079,55 Iš jų:

- Būsimų laikotarpių sąnaudos – 1010,01 €. (prenumerata, autobuso draudimas, skaitmeninės ugdymo programos)
- Išankstiniai mokėjimai už prekes ir komunalines paslaugas 69,54 €.

(priedas P9 – Informacija apie išankstinius apmokėjimus)

3.8. Per vienerius metus gautinos sumos

Įstaigos per vienerius metus gautinos sumos – 59768,28 €:

- Gautinos sumos už turto nuomą (VŠĮ Bruneros) – 2,90 €;
- Gautinos sumos už paslaugas švietimo įstaigoje (tėvų įmokos) – 414,15 €;
- Sukauptos gautinos sumos pagal finansavimo sumų pažymą (iždas) – 57500,51 €;

- Sukauptų spec. programų likutis (savivaldybės išdas) 1320,76 € (lėšos 31 – 5,80 už patalpų nuomą, lėšos 33 – 1314,96 įmokos už paslaugas švietimo įst.)
- Kitos gautinos sumos 529,96 €. (VŠĮ Bruneros ir AB „Panevėžio energija“ gražinamos sumos už komunalinius patarnavimus).

(priedas P10 – Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas)

3.9. Trumpalaikės investicijos

Trumpalaikių investicijų įstaiga neturi.

3.10. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigų likutis – 1933,16 €. Likutį sudaro gautas finansavimas pagal paramos ir labdaros įstatymą.

(priedas P11 – Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus)

3.11. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro – 242684,97 €:

Iš valstybės biudžeto – 6765,60 €:

- Ilgalaikio turto likutinė vertė – 5936,93 €;
- Ateinančių laikotarpių sąnaudos – 828,67 €.

Iš savivaldybės biudžeto – 232694,53 €:

- Ilgalaikio turto likutinė vertė – 231826,53 €;
- Atsargos – 113,38 €;
- Būsimų laikotarpių sąnaudos – 181,34 €;
- Išankstiniai apmokėjimai – 43,32 €;
- Gautinos sumos – 529,96 €.

Iš kitų šaltinių – 3224,84 €:

- Gautas ir nepanaudotas finansavimas pagal paramos ir labdaros įstatymą (pinigai banko sąskaitoje) – 1933,16 €;
- Ilgalaikio turto likutinė vertė – 1265,46 €;
- Išankstiniai apmokėjimai – 26,22 €.

(priedas P12 – Finansavimo sumos, Gauta parama)

3.12. Ilgalaikiai įsipareigojimai

Ilgalaikių įsipareigojimus sudaro atidėjiniai. P15

3.13. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro – 52306,14 €. Visi įstaigos įsipareigojimai – nacionaline valiuta – euru.

Sukaupti atostoginiai – 51702,55 €:

- ML – 38745,29 €; DU – 38191,51 €; VSD – 553,78 €.
- Biudžetas – 12957,26 €; DU – 12772,06 €; VSD – 185,20 €.

Tiekėjams mokėtinos sumos 603,59 €.

(priedas P17 – Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas)

(priedas P24 – Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis)

3.14. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai

Informacija pateikiama priede P15 – Atidėjiniai pagal jų paskirtį.

3.15. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda

Pagal pasirašytą sutartį su UAB „Bruneros“ įstaiga nuomoja valgyklos patalpas. Mėnesinė įmoka už patalpų nuomą – 2,90 €.

(priedas – Būsimos pagrindinės nuomos įmokos pagal pasirašytas sutartis pagal laikotarpius)

Įstaiga turi pagal panaudos sutartis gauto turto – **2970,22 €:**

1. Nacionalinei švietimo agentūrai priklausantis trumpalaikis turtas – 2970,22 €.

Turtas yra apskaitomas sąskaitoje 0130002 „pagal panaudos sutartis gautos atsargos“.

3.16. Grynasis turtas

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio grynąjį turtą sudaro perviršis – 1179,90 €

Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinei dienai – perviršis 1737,81 €.

(priedas – Grynojo turto pokyčių ataskaita)

3.17. Kitos pajamos – 3044,92 €

- iš UAB „Bruneros“ už valgyklos nuomą – 34,80 €;
- už mokyklos autobuso nuomą – 51,16 €;
- tėvų įmokos už maitinimą ir išlaikymą švietimo įstaigoje – 2958,96 €.

(priedas P21 – Kitos pajamos)

3.18. Sąnaudos – 710137,20 € (įskaitant IT nusidėvėjimą):

Valstybės biudžetas – 401488,10 € :

- 141 lėšos ML – 394729,22 € ;
- 143 lėšos – 3890,88 €;
- 144 lėšos – 2868,00 €;

Savivaldybės biudžetas – 304865,98 €;

Kiti šaltiniai – 300 €;

ES lėšos – 360,17 €;

Spec. programos – 1865,02 €;

Parama – 1257,93

(priedas P2 – Informacija pagal segmentus)

3.19.Reikšmingos kitos veiklos pajamos ir sąnaudos

Tokios veiklos įstaiga nevykdo.

3.20.Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų įstaiga neturėjo.

3.21.Sandoriai užsienio valiuta

Įstaiga sandorių užsienio valiuta neturėjo.

3.22.Segmentai

Įstaiga atitinka tik vieną segmentą – švietimą.

(priedas P2 – Informacija pagal segmentus)

3.23.Nuosavybės metodo taikymo įtaka

Kontroliuojamų ne viešojo sektoriaus subjektų ir asocijuotųjų subjektų mokykla neturi, todėl nuosavybės metodas netaikomas.

3.24. Su darbo santykiais susijusios išmokos – 620605,20 €.

Palyginus su praėjusiais metais padidėjo 66542,50 €. Padidėjimui įtakos turėjo atostoginių kaupinių padidėjimas (12703,22 €), išeitinės išmokos (7581,68 €), bazinio dydžio, darbo užmokesčio pedagogams ir MMA padidėjimas.

(priedas P22 – Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas)

3.25.Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo požymių nebuvo, todėl turto nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį nebuvo vertinamas.

Mokyklos direktorė

Lolita Klečkauskienė

Vyr. buhalterė

Vitalija Kačerauskienė

1Bendroji informacija

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS

Eil. Nr.*	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas						Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliųjų verte	Dotacijų balansinė vertė	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuosavas kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kontroliuojamos biudžetinės įstaigos	X	X	X	X			X
			X	X	X			
2	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	X						X
3	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, nepriskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	X						X
4	Valstybės ir savivaldybių įmonės**	X	X	X				X
			X	X				
5	Kontroliuojamos akcinės ir uždarosios akcinės bendrovės	X						X
6	Asocijuotieji subjektai	X						X
7	Kiti subjektai							
7.1	Administruojami išteklių fondai	X	X	X	X			X
		X	X	X	X			
7.2	Administruojami mokesčių fondai	X	X	X	X			X
		X	X	X	X			
7.3	Kiti subjektai	X						X

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Įtraukiama tiek detalizuojamų eilučių, kiek yra kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų.
** Teikiama informacija apie tas valstybės ar savivaldybės įmones, kuriose viešojo sektoriaus subjektas įgyvendina įmonės savininko teises ir pareigas.

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Finansinių ataskaitų straipsniai												
Eil. Nr.		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-710 137,20		-710 137,20
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-620 605,20		-620 605,20
1.2	Nusidėėjimo ir amortizacijos									-17 573,78		-17 573,78
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-32 303,65		-32 303,65
1.4	Komandiruočių									-86,14		-86,14
1.5	Transporto									-8 520,33		-8 520,33
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-4 118,50		-4 118,50
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-2 273,49		-2 273,49
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudojų ir parduotų atsargų avikaina									-16 571,50		-16 571,50
1.10	Socialinių išmokų									-2 038,82		-2 038,82
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-5 916,51		-5 916,51
1.14	Kitos									-129,28		-129,28
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-686 079,45		-686 079,45
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-595 603,05		-595 603,05
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-38 294,03		-38 294,03
3.1.3	Komandiruočių									-86,14		-86,14
3.1.4	Transporto									-8 473,91		-8 473,91
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-1 495,30		-1 495,30
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-3 401,12		-3 401,12
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-15 878,15		-15 878,15
3.1.8	Socialinių išmokų									-13 638,86		-13 638,86
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-6 408,69		-6 408,69
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos									-2 800,20		-2 800,20

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

[illegible]

P3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizias	Iš viso
				Patental, autorių ir kitos tešės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		66,20							66,20
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto išigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto išigijimo savikaina									
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-33,88							-33,88
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto		-33,88							-33,88
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		32,32							32,32
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, išigijimo ar pasigaminimo savikaina		32,32							32,32
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-61,08		X		X	X		-61,08
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-5,12		X		X	X		-5,12
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	33,88		X		X	X		33,88
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X	33,88		X		X	X		33,88
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-32,32		X		X	X		-32,32
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		5,12							5,12
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X	592,66	X	X	X	X	X	X	592,66
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X		X		X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestizias“ pildomas tik konsoliduotuosiose finansinėse ataskaitose.

Patvirtinta
ID: -2147369113
D/L: 2024-03-20 14:35:31

Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos
normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	1	1

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	512 003,01	2 922,27	2 904,31	22 968,86	36 149,00	50 135,17		627 082,62
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				8 715,93		6 163,94		14 879,87
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				8 715,93		6 163,94		14 879,87
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-5 530,86		-3 297,06		-8 827,92
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-5 530,86		-3 297,06		-8 827,92
4	Pergrupavimai (+/-)				-0,02				-0,02
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	512 003,01	2 922,27	2 904,31	26 153,91	36 149,00	53 002,05		633 134,55
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	5 010,72	2 922,27	2 904,31	22 277,85	36 149,00	35 096,53		104 360,68
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-284 436,65	-2 922,27	-2 904,31	-22 323,95	-36 149,00	-36 628,73	X	-385 364,91
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-13 577,52			-307,47		-3 683,67	X	-17 568,66
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				5 530,86		3 297,06	X	8 827,92
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				5 530,86		3 297,06	X	8 827,92
11	Pergrupavimai (+/-)				0,02			X	0,02
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-298 014,17	-2 922,27	-2 904,31	-17 100,54	-36 149,00	-37 015,34	X	-394 105,63
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								

22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	213 988,84	0,00	0,00	9 053,37	0,00	15 986,71	239 028,92
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė							
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė							
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė							
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė							
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė							
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	227 566,36	0,00	0,00	644,91	0,00	13 506,44	241 717,71
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė							
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė							
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė							
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė							
23.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė							
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Patvirtinta

ID: -2147369113

D/L: 2024-03-20 14:35:31

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	15	100
Infrastruktūros statiniai	5	60
Kiti statiniai	15	30
Mašinos ir įrenginiai	3	15
Transporto priemonės	4	6
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	3	8

BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS

Eil. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	34,80
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	34,80

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir nelicėiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir užkainis inventorius			Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		154,73						154,73
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		8 986,90				7,84		8 994,74
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		8 986,90						8 986,90
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina						7,84		7,84
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-9 036,09						-9 036,09
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-9 036,09						-9 036,09
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)		7,84				-7,84		0,00
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		113,38				0,00		113,38
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		113,38				0,00		113,38
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		154,73						154,73

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1 079,55	59,00
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	69,54	
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1 010,01	59,00
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1 079,55	59,00

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENERIUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai						
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	59 768,28	58 821,27		47 653,15	47 106,19	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	417,05			230,17		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	2,90			2,90		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	414,15			227,27		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	58 821,27	58 821,27		47 106,19	47 106,19	
1.5.1	Iš biudžeto	58 821,27	58 821,27		47 106,19	47 106,19	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	529,96			316,79		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	59 768,28	58 821,27		47 653,15	47 106,19	

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai				
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	1 933,16		3 117,98	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	1 933,16		3 117,98	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				

3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	1 933,16		3 117,98	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje						Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	8 902,54	393 722,98	0,00	7,84			-395 867,76					6 765,60
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	8 902,54		6 537,87	7,84			-9 511,32					5 996,99
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		393 722,98	-6 537,87				-386 356,44					828,67
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	232 705,90	299 752,89	0,00				-299 764,26					232 694,53
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	232 390,11	26 980,80	-85,00				-27 286,00					231 999,91
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	375,79	272 772,09	85,00				-272 478,26					754,62
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		660,17	0,00				-660,17					0,00
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			360,17				-360,17					0,00
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		660,17	-360,17				-300,00					0,00
4	Iš kitų šaltinių	3 762,89	719,88					-1 257,93					3 224,84
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3 442,88	449,88					-1 257,93					2 634,83
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	320,01	270,00										590,01
5	Iš viso finansavimo sumų	245 371,33	694 856,92	0,00	7,84			-697 550,12					242 684,97

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos						
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		8 902,54	8 902,54		6 765,60	6 765,60
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		232 705,90	232 705,90		232 694,53	232 694,53
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					0,00	0,00
4	Iš kitų šaltinių		3 762,89	3 762,89		3 224,84	3 224,84
5	Iš viso		245 371,33	245 371,33		242 684,97	242 684,97

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr. *	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteiklusio paramą, pavadinimas	Kodas	P pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda **	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X	270,00				270,00
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	449,88	X	X	X	449,88
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	719,88				719,88

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
*** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
**** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	3 117,98	719,88		-1 257,93				2 579,93
2	Turtu, išskyrus pinigus	644,91							644,91
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	3 762,89	719,88		-1 257,93				3 224,84

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams							
2	Žalos atlyginimas							
3	Aplinkos tvarkymas							
4	Turto likvidavimas							
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas							
6	Garantijų įsipareigojimai							
7	Baudos							
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui							
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti							
10	Santaupoms atkurti							
11	Kita*	4 495,48	698,89					5 194,37
12	Iš viso atidėjinių	4 495,48	698,89					5 194,37

Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinė mokykla. 191019972, Kėdainių g.11,
Surviliškis, Kėdainių r. sav

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Patvirtinta

ID: -2147369113

D/L: 2024-03-20 14:35:31

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Išsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	5 194,37	5 194,37
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	5 194,37	5 194,37

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai						
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	603,59			3 283,64		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	51 702,55			38 999,33		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	51 702,55			38 999,33		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	52 306,14			42 282,97		

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos
PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	3 044,92	1 968,21
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	3 044,92	1 968,21
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	3 044,92	1 968,21

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį
INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-129,28	-117,04
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-129,28	-117,04

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJA APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIAMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė												
		Vidutinis darbuotojų skaičius						Vidutinis darbuotojų skaičius					
			Pareiginė alga	Priedai, premijos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatus ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, premijos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatus ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Tėisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einanys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	39	-582 921,42	-12 597,41	-2 021,15		-23 065,23	37	-530 255,41	-12 504,37	-2 722,84		-8 580,08
5.1	einanys vadovaujamas pareigas	2,0	-54 520,55	-758,53			-3 267,36	2,0	-47 664,31	-1 379,30			-162,19
5.2	kiti darbuotojai	37,0	-528 400,87	-11 838,88	-2 021,15		-19 797,87	35,0	-482 591,10	-11 125,07	-2 722,84		-8 417,89
6	Kiti												
7	Iš viso:	39	-582 921,42	-12 597,41	-2 021,15		-23 065,23	37	-530 255,41	-12 504,37	-2 722,84		-8 580,08
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-9 934,33	-183,79			-224,62	X	-8 227,02	-186,85			-86,20

Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinė mokykla. 191019972, Kėdainių
g.11, Surviliškis, Kėdainių r. sav
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ
RINKINYS

Patvirtinta
ID: -2147369113
D/L: 2024-03-20 14:35:31

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	42 282,97	52 306,14
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	42 282,97	52 306,14

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinė mokykla, 191019972, Kėdainių 11, Surviliškis, Kėdainių raj.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2023 m. gruodžio 31 d. Nr.

(data)

ŠVIETIMAS IR UGDYMAS

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

191019972

Programos

01

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	674 200,00	674 200,00	672 823,65	672 823,65
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	595 600,00	595 600,00	595 541,11	595 541,11
2 1 1	Darbo užmokestis	3	586 500,00	586 500,00	586 500,00	586 500,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	586 500,00	586 500,00	586 500,00	586 500,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	586 500,00	586 500,00	586 500,00	586 500,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	586 500,00	586 500,00	586 500,00	586 500,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	9 100,00	9 100,00	9 041,11	9 041,11
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 100,00	9 100,00	9 041,11	9 041,11
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 100,00	9 100,00	9 041,11	9 041,11
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	9 100,00	9 100,00	9 041,11	9 041,11
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	66 300,00	66 300,00	65 082,50	65 082,50
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	66 300,00	66 300,00	65 082,50	65 082,50
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	66 300,00	66 300,00	65 082,50	65 082,50
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	66 300,00	66 300,00	65 082,50	65 082,50
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	1 500,00	1 500,00	1 438,56	1 438,56
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	200,00	200,00	192,32	192,32
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	8 500,00	8 500,00	8 473,91	8 473,91
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00	86,14	86,14
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3 400,00	3 400,00	3 401,12	3 401,12
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 500,00	1 500,00	1 495,30	1 495,30
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	34 400,00	34 400,00	34 140,47	34 140,47

2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	6 100,00	6 100,00	6 100,00	6 100,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	9 500,00	9 500,00	8 654,68	8 654,68
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	12 300,00	12 300,00	12 200,04	12 200,04
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	12 300,00	12 300,00	12 200,04	12 200,04
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	12 300,00	12 300,00	12 200,04	12 200,04
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	12 300,00	12 300,00	12 200,04	12 200,04
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	12 300,00	12 300,00	12 200,04	12 200,04
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	11 200,00	11 200,00	11 201,93	11 201,93
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	11 200,00	11 200,00	11 201,93	11 201,93
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	11 200,00	11 200,00	11 201,93	11 201,93
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	11 200,00	11 200,00	11 201,93	11 201,93
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	11 200,00	11 200,00	11 201,93	11 201,93
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	5 000,00	5 000,00	5 037,99	5 037,99
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių	168	6 200,00	6 200,00	6 163,94	6 163,94
						IŠ VISO	336	685 400,00	685 400,00	684 025,58	684 025,58

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lolita Klečkauskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vitalija Kačerauskienė

(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Surviliškio Vinco Svirskio pagrindinė mokykla

Aiškinamasis raštas

2023-12-31

Mokėtinios sumos.

IV ketvirčio pabaigoje praleisto termino skolų nėra.

Papildoma informacija.

Savarankiškų funkcijų vykdymas (151)

Komunalinės paslaugos – mokesčiai už paslaugas 34140,47 Eur. Iš jų:

Ekonominis str.	Kasinės išlaidos	Iš VŠĮ „Bruneros“ ir AB "Panevėžio energija" gautos sumos (atstatomosios lėšos) už komunalines paslaugas, kurios mažino kasines išlaidas	Iš viso (2-3)
Šildymas	23031,05	831,05	22200,00
Elektra	11803,61	1868,21	9935,40
Vandentiekis ir kanalizacija	754,17	351,70	402,47
Šiukšlių išvežimo išl.	1605,20	2,6	1602,60
Iš viso	37194,03	3053,56	34140,47

Planas įvykdytas 99,88 procentais.

(tūkst. eurų)

Planas	Įvykdymas	Ekonominis straipsnis	Nuokrypis	Priežastis
291,7	291,3	2.2.1.1.1.20.02	0,3	sunaudotas mažesnis, nei planuota, el. energijos kiekis
		2.7.3.1.1.1.	0,1	mažesnis, nei planuota, poreikis
		Iš viso:	0,4	

Mokymo lėšos (141)

Planas įvykdytas 99,99 procentais.

Bendrosios dotacijos kompensacija ir lėšos pagal atskirus LRV nutarimus (144)

Planas įvykdytas.

Ilgalaikio ir trumpalaikio turto nuoma (31)

Planas įvykdytas nepilnai, panaudotos ne visos surinktos lėšos. Liko 5,80 Eur.

Pajamos, gautos už prekes ir paslaugas (32)

Planas įvykdytas. Panaudotos visos per ataskaitinį laikotarpį gautos pajamos.

Imokos už paslaugas švietimo įstaigoje (33)

Planas įvykdytas 67,74 procento. Neįvyko planuoti pirkimai.

(tūkst. eurų)

Plana s	Įvyk- dymas	Ekonominis straipsnis	Nuok- rypis	Priežastis
2,6	1,8	2.2.1.1.1.30	0,8	mažesnis, nei planuota, poreikis
		Iš viso:	0,8	

Kasa ir bankas.

Kasinės operacijos nevykdomos. Biudžetinių lėšų banko sąskaitose metų pradžioje nebuvo, metų pabaigoje neliko.

Praėjusių metų lėšų likutis.

Ilgalaikio ir trumpalaikio turto nuoma (31) - praeitų metų likutis įtrauktas į šių metų asignavimus 2,90 Eur.

Pajamos, gautos už prekes ir paslaugas (32) - praeitų metų likutis įtrauktas į šių metų asignavimus 20,62 Eur.

Pajamos už išlaikymą švietimo įstaigose (33) - praeitų metų likutis įtrauktas į šių metų asignavimus 304,22 Eur.

Informacija apie iš ES fondų finansuojamus projektus.

Iš Europos Sąjungos ir iš kitų tarptautinės finansinės paramos lėšų finansuojamų projektų mokykla nevykdė.

Mokyklos direktorė

Lolita Klečkauskienė

Vyr. buhalterė

Vitalija Kačerauskienė